

RELATÓRIO DE GESTÃO 2021



Departamento Regional de São Paulo



SERVIÇO SOCIAL DA INDÚSTRIA
DEPARTAMENTO REGIONAL DE SÃO PAULO

PRESTAÇÃO DE CONTAS ORDINÁRIAS ANUAL RELATÓRIO DE GESTÃO DO EXERCÍCIO DE 2021

Relatório de Gestão do exercício de 2021, apresentado aos órgãos de controle interno e externo como Prestação de Contas Anual a que esta Unidade está obrigada, nos termos do art. 70 da Constituição Federal, elaborado na forma de relato integrado, de acordo com as disposições da Instrução Normativa TCU Nº 84 de 22/04/2020, Decisão Normativa TCU nº 187 de 09/09/2020, Decisão Normativa TCU nº 188 de 30/09/2020.

**SESI - DEPARTAMENTO REGIONAL DE SÃO PAULO
CONSELHO REGIONAL**

COMPOSIÇÃO – 1º/1 a 31/12/2021

Presidente

Paulo Skaf

Representantes das Atividades Industriais

Titulares

André Luiz Pompéia Sturm – (28/7 a 31/12/2021)

Dan Ioschpe

Elias Miguel Haddad

Luis Eulálio de Bueno Vidigal Filho – (1º/1 a 27/7/2021)

Luiz Carlos Gomes de Moraes

Suplentes

Antero José Pereira

Narciso Moreira Preto - (28/7 a 31/12/2021)

Nilton Torres de Bastos - (1º/1 a 27/7/2021)

Sylvio Alves de Barros Filho

Vandermir Francesconi Júnior

Representantes das Categorias Econômicas dos Transportes, das Comunicações e da Pesca

Titular

Massimo Andrea Giavina-Bianchi

Suplente

Irineu Govêa

Representantes do Ministério do Trabalho

Titular

Marco Antonio Melchior

Suplente

Alice Grant Marzano

Representantes do Governo Estadual

Titular

José Osmar Medina de Abreu Pestana

Suplente

Álvaro Sedlacek

Representantes dos Trabalhadores da Indústria

Titular

João Vicente Silva Cayres

Suplente

Artur Bueno de Camargo Júnior

SUMÁRIO

1.	Mensagem do Dirigente.....	17
2.	Sobre este Relatório	21
3.	Quem Somos	23
3.1	Nossa História.....	24
3.2	Governança	27
3.2.1	Atividades-Meio.....	27
3.2.2	Atividades-Fim	28
3.2.3	Fóruns de gestão.....	28
3.2.4	Descrição e Diagrama de Governança	29
3.3	Fonte dos Recursos	33
3.4	Modelo de Negócio	35
3.4.1	Posicionamentos e Estratégia.....	35
3.4.2	Referenciais Estratégicos	36
3.4.3	Parâmetros para a Atuação: Atributos da Gestão	36
3.4.4	Cadeia de Valor.....	37
3.4.5	Segmentos Prioritários.....	38
3.5	Produtos e Serviços	39
3.6	Diferenciais Competitivos	40
3.6.1	Excelência Técnica.....	40
3.6.1.1	Capitais Institucionais	40
3.6.1.2	Capital Humano.....	401
3.6.1.3	Capital Físico	45
3.6.2	Atuação em Rede	46
3.6.3	Parcerias Estratégicas: Destaques	49
3.6.4	Metodologias Inovadoras.....	50
3.6.5	Plataformas SESI-SP.....	51
4.	Riscos, Oportunidades e Perspectivas	53
4.1	Modelo de Gestão de Riscos e Controle	55
4.2	Riscos Mapeados.....	56
4.3	Oportunidades Identificadas	57

4.4	Programa de Compliance (Conformidade)	58
4.5	Relacionamento com Órgãos de Controle.....	61
4.6	Canais de Relacionamento	63
4.6.1	Canal de Relacionamento.....	63
4.6.2	Site da Instituição.....	63
4.6.3	Mídias Sociais	64
4.6.4	Canais de Acesso.....	64
4.6.5	Ouvidoria	65
4.6.6	Transparência	66
5.	Estratégia de Atuação.....	67
5.1	Ambiente Externo e contexto - Desafios.....	70
5.2	Direcionadores e Instrumentos Institucionais	73
5.2.1	Plano Estratégico Sistêmico.....	75
5.2.2	Plano Estratégico Regional	80
5.2.2.1	Objetivos do Mapa Estratégico Distribuído por Perspectivas	82
5.2.2.2	Objetivos Estratégicos: Conceitos e Resultados.....	83
5.2.2.2.1	Perspectiva Estratégica “Indústria e Sociedade”	83
5.2.2.2.2	Perspectiva Estratégica Processos Internos -“Soluções Integradas e Oferta de Serviços”.....	85
5.2.2.2.3	Perspectiva Estratégica “Pessoas e Tecnologia”	89
5.2.3	Programa Nacional de Eficiência da Gestão: Indicadores de Desempenho do SESI-SP.....	100
5.2.4	Plano de Ação	102
6.	Desempenho	103
6.1	Segmentos de Atuação: Desafios e Resultados.....	105
6.1.1	Educação Básica, de Jovens e Adultos e Cursos Superiores.....	105
6.1.1.1	Ações Estruturantes Estratégicas.....	107
6.1.1.1.1	Educação Infantil	107
6.1.1.1.2	Ensino Fundamental.....	108
6.1.1.1.3	Ensino Médio Articulado com a Educação Profissional.....	109
6.1.1.1.4	Política de Oferta da Educação Básica	110
6.1.1.1.5	Educação Básica: Perfil dos alunos.....	113

6.1.1.1.6	Sistema SESI-SP de Ensino.....	113
6.1.1.1.7	Conceito Arquitetônico SESI-SP para Ambientes de Ensino	115
6.1.1.1.8	Ciência e Tecnologia no Ensino Básico.....	117
6.1.1.1.9	Processos e Sistemas de Avaliação da Educação Básica	119
6.1.1.1.10	Ensino Superior.....	120
6.1.1.1.11	Educação de Jovens e Adultos	121
6.1.1.2	Desempenho e Recursos alocados.....	122
6.1.1.2.1	Resultados Alcançados	122
6.1.1.2.2	Recursos Alocados	124
6.1.2	Gratuidade Regulamentar	128
6.1.2.1	Atendimento à Meta Fixada no Regulamento - Decreto Lei nº 6.637	128
6.1.2.2	Evolução de Cumprimento da Gratuidade	130
6.1.3	Qualidade de Vida	131
6.1.3.1	Ações Estruturantes Estratégicas.....	132
6.1.3.1.1	Educação Continuada	132
6.1.3.1.2	Saúde do Trabalhador e no Trabalho	135
6.1.3.1.3	Vida Saudável	137
6.1.3.1.4	Desempenho e Recursos Alocados.....	139
6.1.3.1.4.1	Resultados Alcançados - Produção.....	139
6.1.3.1.4.2	Recursos Alocados	141
6.1.4	Cultura	144
6.1.4.1	Ações Estruturantes Estratégicas.....	144
6.1.4.1.1	Desempenho e Recursos alocados.....	146
6.1.4.1.1.1	Resultados Alcançados	146
6.1.4.1.1.2	Recursos Alocados	146
6.1.5	Esporte	148
6.1.5.1	Ações Estruturantes Estratégicas.....	148
6.1.5.1.1	Recursos Alocados no Esporte.....	153
6.2	Processos de Apoio - Destaques	154
6.2.1	Gestão dos Recursos Humanos.....	154
6.2.2	Gestão da Tecnologia da Informação	156
6.3	Investimentos: Recursos Físicos.....	162

7. Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis	165
7.1 Resultado Operacional.....	167
7.2 Alocação Orçamentária – Finalidade dos Recursos	173
7.3 Demonstrações Contábeis	175
7.3.1 Entidade e Apresentação das Demonstrações Contábeis	176
7.3.2 Sumário das Principais Práticas Contábeis	177

Lista de Quadros

Quadro 1: Normas e Regulamentos de Criação.....	25
Quadro 2: Principais Riscos Mapeados e Tratados no Ano de 2021	56
Quadro 3: Principais Oportunidades Identificadas e Ações adotadas em 2021.....	57
Quadro 4: Tratamento de Recomendações da Auditoria Interna	62
Quadro 5: Planejamento Sistêmico – Metodologia para apuração dos indicadores.....	79
Quadro 6: Programa Nacional de Eficiência da Gestão – Metodologia para apuração dos indicadores.....	101
Quadro 7: Principais projetos de TI desenvolvidos em 2021.....	160

Lista de Tabelas

Tabela 1: Planejamento Sistêmico - Indicadores e Resultados.....	78
Tabela 2: Matriz de Indicadores Estratégicos do SESI-SP	91
Tabela 3: Metodologia para apuração dos indicadores estratégicos do SESI-SP	96
Tabela 4: Programa Nacional de Eficiência da Gestão de Desempenho SESI-SP em 2021...	100
Tabela 5: Oferta Gratuita na Educação Básica.....	112
Tabela 6: Participação do Cliente Beneficiário da Indústria na Produção	113
Tabela 7: Evolução dos Investimentos em Educação: Obras e Equipamentos	116
Tabela 8: Resultados do SARESP.....	119
Tabela 9: Matrícula Geral da Educação.....	123
Tabela 10: Situação das Matrículas da Educação Básica.....	123
Tabela 11: Distribuição dos Recursos Humanos da Educação, Segundo Categoria Funcional e Local de Lotação.....	125
Tabela 12: Receitas da Educação	126
Tabela 13: Despesas Correntes da Educação	126
Tabela 14: Síntese da Aplicação de Recursos em Gratuidade	129

Tabela 15: Metas de Aplicação de Recursos em Educação e em Educação Gratuitas para Estudantes de Baixa Renda	130
Tabela 16: Ações de Qualidade de Vida	138
Tabela 17: Receitas da Qualidade de Vida	142
Tabela 18: Despesas Correntes da Qualidade de Vida	142
Tabela 19: Atividades da Cultura – Produção	145
Tabela 20: Despesas Correntes da Cultura	147
Tabela 21: Destaques do Esporte de Rendimento	152
Tabela 22: Evolução da Rede Física: Áreas Total e Construída.....	162
Tabela 23: Investimentos Realizados em Obras e Equipamentos: 2007-2021.....	162
Tabela 24: Receitas	168
Tabela 25: Receitas da Educação nas Despesas Diretas e Indiretas – 2021	168
Tabela 26: Despesas Totais	171
Tabela 27: Despesas por Linhas de Atuação	173
Tabela 28: Receitas e Despesas Segundo Plano Contábil	174

Lista de Gráficos

Gráfico 1: Capital Humano: Total de colaboradores.....	41
Gráfico 2: Capital Humano: Colaboradores por sexo	41
Gráfico 3: Capital Humano: Colaboradores por faixa etária	42
Gráfico 4: Capital Humano: Colaboradores por raça	42
Gráfico 5: Capital Humano: Colaboradores por escolaridade	42
Gráfico 6: Capital Humano: Participação em programas de desenvolvimento	43
Gráfico 7: Capital Humano: Colaboradores capacitados por categoria de funcional.....	43
Gráfico 8: Informações sobre Atendimento	64
Gráfico 9: Ouvidoria – Manifestações Recebidas	65
Gráfico 10: Produto Interno Bruto: Mundial e Brasileiro.....	70
Gráfico 11: Variação Anual do Produto Interno Bruto: Período 2010-2021.....	71
Gráfico 12: Saldo Admissões e Contratações nos Setores Contribuintes - Estado de São Paulo	71
Gráfico 13: Variação da Receita de Contribuição versus INCP acumulado no período.....	71
Gráfico 14: Evolução da Receita de Contribuição do SESI-SP versus Inflação	72
Gráfico 15: Educação Infantil: Matrículas	107
Gráfico 16: Ensino Fundamental Integral – Evolução das Matrículas	108
Gráfico 17: Ensino Médio – Evolução das Matrículas	109
Gráfico 18: Ensino Médio Articulado com Educação Profissional do SENAI-SP EBEP).....	109
Gráfico 19: Investimentos em Educação – Obras e Equipamentos.....	116

Gráfico 20: Resultados do ENEM, segundo Área de Conhecimento.....	120
Gráfico 21: Faculdade SESI-SP – Matrículas	121
Gráfico 22: Educação de Jovens e Adultos – Matrículas.....	121
Gráfico 23: Relação Candidato versus Vaga da Educação Básica.....	122
Gráfico 24: Colaboradores da Educação – Distribuição por local de Lotação.....	124
Gráfico 25: Colaboradores da Educação – Categoria Ocupacional.....	124
Gráfico 26: Quadro de Colaboradores da Educação – 2020 e 2021.....	125
Gráfico 27: Recursos da Educação: Evolução das Despesas e Receitas.....	126
Gráfico 28: Recursos da Educação: Receitas versus Despesas Diretas.....	126
Gráfico 29: Gratuidade Regulamentar	130
Gráfico 30: Distribuição da Matrícula segundo Programações.....	133
Gráfico 31: Colaboradores da Qualidade de Vida – Local de Lotação.....	141
Gráfico 32: Quadro de Colaboradores da Qualidade de Vida – 2020 e 2021.....	141
Gráfico 33: Recursos da Qualidade de Vida: Evolução das Despesas e Receitas.....	142
Gráfico 34: Recursos da Qualidade de Vida: Receitas versus Despesas Diretas.....	142
Gráfico 35: Quadro de Colaboradores da Cultura – 2020 e 2021	146
Gráfico 36: Colaboradores da Cultura – Local de Lotação.....	146
Gráfico 37: Recursos da Cultura: Variação das Despesas Correntes.....	147
Gráfico 38: Total de Atletas: Distribuição por sexo.....	149
Gráfico 39: Total de Atletas: Distribuição por Modalidade.....	149
Gráfico 40: Atletas Paralímpicos: Distribuição por sexo.....	149
Gráfico 41: Atletas Paralímpicos Distribuição dos Atletas por Modalidade.....	149
Gráfico 42: Total de Atletas: Distribuição por Sexo e Modalidade.....	151
Gráfico 43: Recursos do Esporte: Variação das Despesas Correntes.....	153
Gráfico 44: Corpo Técnico de TI.....	158
Gráfico 45: Evolução dos Investimentos em Obras e Equipamentos – Valores Anuais e Acumulados.....	163
Gráfico 46: Evolução das Receitas	167
Gráfico 47: Receita de Serviços no Custo da Educação Básica.....	168
Gráfico 48: Evolução das Despesas	170
Gráfico 49: Evolução das Despesas Correntes Detalhadas.....	170
Gráfico 50: Resultado Corrente e Orçamentário.....	172
Gráfico 51: Despesas totais por linha de atuação.....	173

Lista de Ilustrações

Ilustração 1: Diagrama de Governança do SESI-SP	32
Ilustração 2: Árvore estratégica 2020-2024	77
Ilustração 3: Mapa Estratégico do SESI-SP.....	81

ANEXOS

<i>A. Identificação da Unidade</i>	197
<i>B. Relatório da Auditoria Interna</i>	201
<i>C. Gratuidade Regulamentar</i>	205
<i>D. Relatório Auditores Independentes</i>	211
<i>E. Prestação de Contas Anual das Administrações Regionais</i>	219

Lista de siglas

Sigla	Identificação
ABO	Associação Brasileira de Ouvidores
AVA	Ambiente Virtual de Aprendizagem
BNCC	Base Nacional Comum Curricular
CAGED	Cadastro Geral de Empregados e Desempregados
CAT	Centro de Atividades
CCF	Centro Cultural FIESP
CE	Centro Educacional
CGU	Controladoria Geral da União
CLT	Consolidação das Leis do Trabalho
CNI	Confederação Nacional da Indústria
COSO	<i>Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission</i>
COSO - ERM	Enterprise Risk Management
COVID-19	Corona Virus Disease
DR	Departamento Regional
EAD	Ensino a Distância
EBEP	Educação Básica Articulada com Educação Profissional
EJA	Educação para Jovens e Adultos
ENAP	Escola Nacional de Administração Pública
ENEM	Exame Nacional do Ensino Médio
FAB LAB	Laboratório de Fabricação Digital
FIESP	Federação das Indústrias do Estado de São Paulo
GSTI	Gerência de Sistemas de Tecnologia da Informação
IBGC	Instituto Brasileiro de Governança Corporativa
IBGE	Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística
INPC	Índice Nacional de Preço ao Consumidor
LGPD	Lei Geral de Proteção de Dados do Brasil
OBA	Olimpíada Brasileira de Astronomia.
OIAA	Olimpíada Internacional de Astronomia e Astrofísica
OLAA	Olimpíada Latino Americana de Astronomia e Astronáutica
OMS	Organização Mundial da Saúde
ONU	Organização das Nações Unidas
PAF	Programa Atleta do Futuro
PAI	Programa de Alfabetização Intensiva
PA's	Postos de Atendimento
PIB	Produto Interno Bruto

RFB	Receita Federal Brasileira
SAC	Serviço de Atendimento ao Consumidor
SARESP	Sistema de Avaliação do Rendimento Escolar do Estado de São Paulo
SCAE	Sistema de Consolidação de Ações Educativas
TCU	Tribunal de Contas da União

1. Mensagem do Dirigente





Josué Gomes da Silva
Presidente do SESI-SP

A terceira década do século XXI certamente irá figurar na história da humanidade como o momento em que o mundo parou em decorrência do alastramento do coronavírus. Todas as medidas vinculadas ao combate da pandemia trouxeram repercussões profundas para países, organizações e indivíduos. Em pouquíssimos meses, nos mais diversos segmentos da sociedade e da economia, foram implementadas inovações que em outros contextos levariam anos.

É certo, que no mundo pós-pandemia, amplia-se o reconhecimento acerca da importância da ciência e da pesquisa.

No entanto, a exemplo das demais crises que assolaram a humanidade, com a Covid-19 assistimos o aprofundamento da desigualdade, com ampliação da fome e do desemprego. O aumento da miséria veio acompanhado de retrocessos na nossa educação, variável fundamental para o desenvolvimento econômico de países e a inserção profissional de pessoas.

Os danos sobre a educação nacional apresentam contornos dramáticos diante da revolução produtiva em curso, cuja base é a difusão de tecnologias apoiadas na inteligência artificial, robótica, internet das coisas, computação em nuvem, entre outras. Em face disso, a participação de um Brasil competitivo na economia mundial irá

*requerer, entre vários aspectos, a existência de capital humano produtivo, com capacidade de inovar, em outras palavras, dependerá do conhecimento do nosso povo. **Educação, de qualidade e para todos**, passa, portanto, a constituir o passaporte que garante o ingresso e a manutenção do nosso país na corrida global, viabilizando padrões necessários para o crescimento das empresas e prosperidade para as pessoas.*

Tendo em vista o desafio de modernizar o tecido produtivo nacional, ampliando sua competitividade, a educação assume um relevo ainda mais estratégico. Trata-se de reverter o processo de desindustrialização, com a conquista de uma indústria de transformação avançada, capaz de disseminar progressos tecnológicos para todos os setores da economia, estimulando a criação de empregos de qualidade e o incremento da renda nos mais diversos segmentos.

Esse cenário nos traz um desafio de imensas proporções. O Brasil, cujos alunos do ensino básico historicamente apresentam desempenhos muito aquém do desejável nas avaliações nacionais e internacionais, registrou perdas alarmantes durante a pandemia, com retrocessos na alfabetização nos anos iniciais, associados a recuos no aprendizado em todos os demais anos. Infelizmente, tais prejuízos ocorreram de forma mais aguda junto aos segmentos mais vulneráveis, abrangendo, portanto, os grupos sociais que reúnem pouca ou nenhuma condição de mitigar tais danos.

Enfim, estamos muito distantes do padrão educacional requerido para fazer frente às demandas econômicas, sociais e profissionais do século XXI. A crise sanitária instalada impôs mais anos de atraso a esse quadro.

Diante de todos os desafios colocados para a nação, o SESI-SP apresenta condições de contribuir de forma efetiva para mudança desse cenário. Os resultados aqui apresentados revelam que a Instituição conta com recursos físicos e

tecnológicos, metodologias e competências para, por meio das mais diversas estratégias, multiplicar os efeitos da sua ação, atuando de forma ativa na melhoria da qualidade da educação pública. Trata-se de mudar o rumo da história, apoiando o Brasil na superação das restrições que emperram o crescimento econômico e que impedem a conquista de melhores condições de vida para a população.

Recomendo a leitura da presente prestação de contas, reiterando que potencializar resultados, ampliar benefícios, abrangendo um número crescente de pessoas é um compromisso institucional. Para tanto, o SESI-SP segue contando com seus mais de 8 mil colaboradores para a realização dessa tarefa. Trata-se do meio mais eficiente de assegurar o cumprimento da sua missão.

2. Sobre este Relatório

Neste relatório, elaborado sob forma de relato integrado, o Sesi-SP apresenta ações empreendidas, resultados alcançados e recursos mobilizados no exercício de 2021.

Considerando o compromisso do Sesi-SP com a ampla divulgação dos dados e fatos de sua gestão, os relatos aqui apresentados estão detalhados no sítio eletrônico da Entidade, podendo ser acessados por meio do link relacionado abaixo.



Transparência Sesi-SP

<p>▼ TRANSPARÊNCIA</p> <p>ESTRUTURA, COMPETÊNCIAS E LEGISLAÇÃO</p> <p>ORÇAMENTO E EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA</p> <p>INFORMAÇÕES DE DIRIGENTES E EMPREGADOS</p> <p>GESTÃO FINANCEIRA</p> <p>DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS</p> <p>LICITAÇÕES E EDITAIS</p> <p>CONTRATOS E CONVÊNIOS</p> <p>DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS</p> <p>GRATUIDADE</p> <p>INTEGRIDADE</p> <p>DADOS DE INFRAESTRUTURA</p> <p>ACESSO À TRANSPARÊNCIA DO DEPARTAMENTO NACIONAL</p> <p>▼ CANAIS DE ATENDIMENTO</p> <p>FALE CONOSCO</p> <p>DÚVIDAS FREQUENTES (FAQ)</p> <p>OUIDORIA</p> <p>CONTATO NOS ESTADOS</p>

<https://transparencia.sesisp.org.br/>

3. Quem Somos

- ❖ ORIGEM
- ❖ HISTÓRIA
- ❖ GOVERNANÇA
- ❖ FONTE DE RECURSOS
- ❖ MODELO DE NEGÓCIO
- ❖ PRODUTOS E SERVIÇOS
- ❖ DIFERENCIAIS COMPETITIVOS

3.1 Nossa História

3.1.1 Origem

Criado na década de 40 do século passado, conforme o estabelecido no Decreto-Lei 9403/46 e amparado pela Constituição de 1937, em seu art. 129, o SESI, apesar de operar com propósitos semelhantes aos do Estado, buscando, em última instância, colaborar para o desenvolvimento econômico sustentado da nação, configura uma organização privada, financiada por receitas próprias, arrecadadas das empresas industriais.

De acordo com o artigo 1º do Regulamento do Serviço Social da Indústria, aprovado por meio do Decreto Lei nº 57.375, de 2 de dezembro de 1965, configuram objetivos do SESI:

“[...] estudar, planejar e executar as medidas que contribuam, diretamente, para o bem estar social dos trabalhadores na indústria e nas atividades assemelhadas, concorrendo para a melhoria do padrão de vida no país, e, bem assim, para o aperfeiçoamento moral e cívico, e o desenvolvimento do espírito da solidariedade entre as classes”.

Os conteúdos expressos nos artigos 2º e 5º do Regulamento do SESI estabelecem o universo de atuação da Entidade e detalha a finalidade geral, metas essenciais, abrangência da sua ação, diretrizes para aplicação dos recursos e para execução das estratégias para o cumprimento de seus propósitos.

“Art. 2º A ação do SESI abrange:

- a) Trabalhador da indústria, dos transportes, das comunicações e da pesca, e seus dependentes¹.
- b) Os diversos meios-ambientes que condicionam a vida do trabalhador e de sua família.”

“Art. 5º São objetivos principais do SESI:

- a) alfabetização do trabalhador e seus dependentes;
- b) educação de base;
- c) educação para a economia;
- d) educação para a saúde (física, mental e emocional);
- e) educação familiar;
- f) educação moral e cívica;
- g) educação comunitária.”

O Sistema SESI, que abrange órgãos normativos e executivos, de âmbito nacional ou regional, opera com base no Regime Federativo, prevendo, portanto, autonomia de gestão para seus Departamentos Regionais², no que tange ao estabelecimento de suas prioridades para oferta de serviços e aplicação de recursos. Tal autonomia, exercida por meio das diretrizes e orientações firmadas pelos respectivos Conselhos Regionais, subordina-se a uma esfera maior, conforme o disposto nos artigos do Regulamento do SESI, que tratam da sua organização:

“Art. 18 O Serviço Social da Indústria, para a realização das suas finalidades, corporifica

¹ Decreto-lei nº 9.403 de 25/06/1946.

² Órgãos cuja atuação é de abrangência estadual.

órgãos normativos e órgãos de administração, de âmbito nacional e de âmbito regional.

Art. 19 São órgãos normativos, de natureza colegiada:

- a) o Conselho Nacional, com jurisdição em todo o país;
- b) os Conselhos Regionais, com jurisdição nas bases territoriais correspondentes.

Art. 20 São órgãos de administração, funcionando sob direção unitária:

- a) o Departamento Nacional, com jurisdição em todo o país;
- b) os Departamentos Regionais, com jurisdição nas bases territoriais correspondentes (...).

Art. 22 O Conselho Nacional, com jurisdição em todo o território brasileiro, exercendo, em nível de planejamento, fixação de diretrizes, coordenação e controle das atividades do SESI, a função normativa superior, ao lado do poder de inspecionar, fiscalizar e intervir, em caráter de correção, em qualquer setor institucional da entidade, no centro e nas regiões (...).

Art. 32 O Departamento Nacional é o órgão administrativo de âmbito nacional incumbido de promover, executivamente, os objetivos institucionais, nos setores técnico, operacional, econômico, financeiro, orçamentário e contábil, segundo os planos e diretrizes adotados pelo Conselho Nacional.

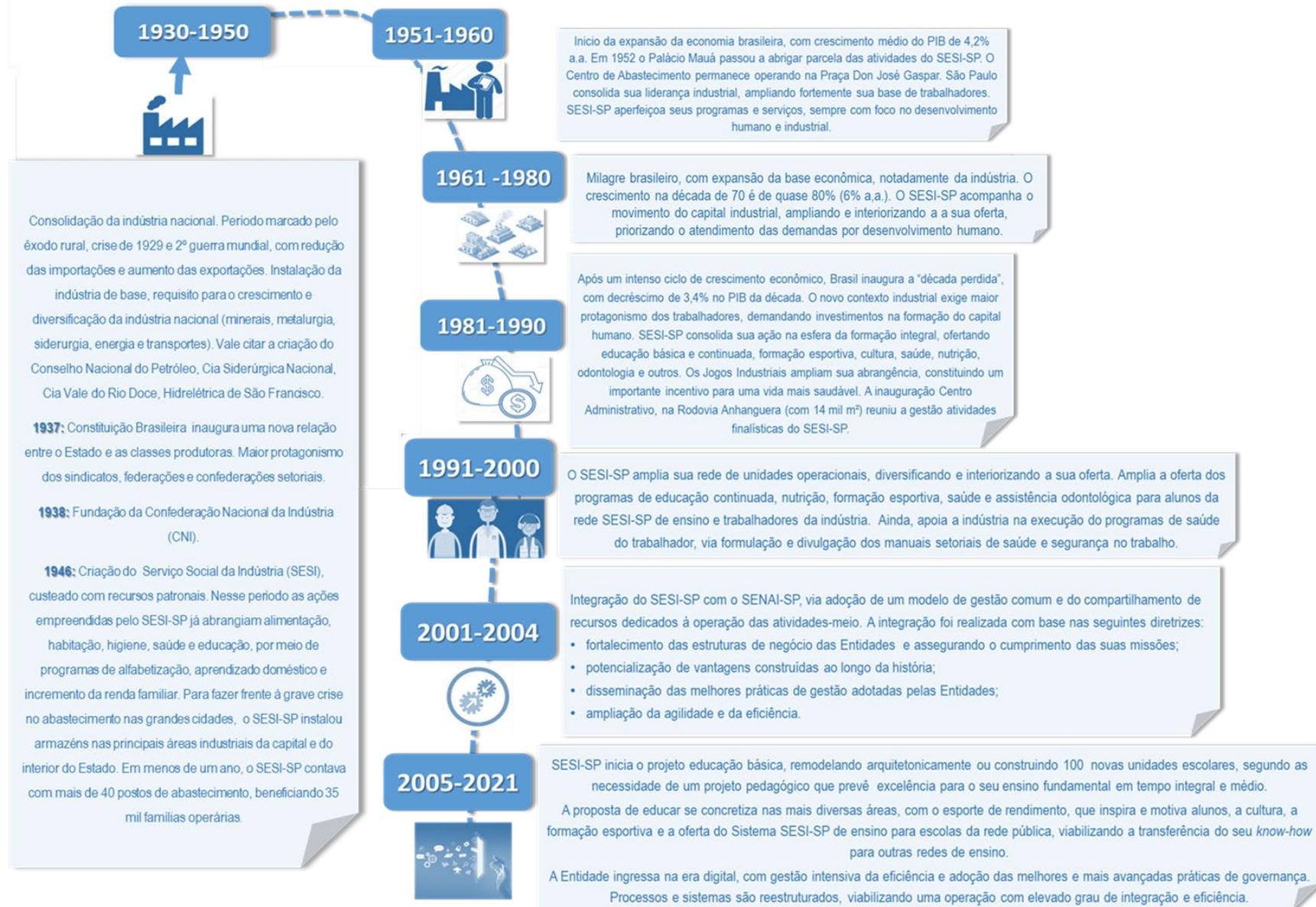
Art. 37 Nos Estados, no Distrito Federal e nos Territórios, onde houver federação de indústrias, oficialmente reconhecida e filiada ao órgão superior da classe, será constituído um conselho regional e instalado um Departamento Regional do SESI, com jurisdição na base territorial respectiva.

§ 1º Os órgãos regionais, embora sujeitos às diretrizes e normas gerais prescritas pelos órgãos nacionais, bem como à correção e fiscalização inerentes a estes, são autônomos no que se refere à administração de seus serviços, gestão dos seus recursos, regime de trabalho e relações empregatícias.”

Quadro 1: Normas e Regulamentos de Criação

<p><i>Decreto-Lei número 9.403, de 25 de junho de 1946</i></p> <p>Atribui à Confederação Nacional da Indústria o encargo de criar, organizar e dirigir o Serviço Social da Indústria, e dá outras providências.</p>
<p><i>Decreto- número 57.375, de 2 de dezembro de 1965</i></p> <p>Aprova o Regulamento do Serviço Social da Indústria (SESI).</p>
<p><i>Decreto-número 6.637, de 5 de novembro de 2008–</i></p> <p>Altera e acresce dispositivos ao Regulamento do Serviço Social da Indústria (SESI), aprovado pelo Decreto-Lei número 57.375, de 2 de dezembro de 1965.</p>

3.1.2 Nossa História



3.2 Governança

O modelo de governança do SESI-SP objetiva a elevação dos patamares de produtividade e de eficiência das Entidades, dentro de um contexto de conformidade e gestão dos riscos. Constituem objetivos permanentes do modelo de gestão adotado:

- ✓ ampliar o atendimento à indústria e aos trabalhadores, por meio de reforço de uma atuação em rede;
- ✓ atuar de forma sistêmica, criando soluções integradas para as necessidades das empresas que buscam a melhoria dos recursos humanos e dos processos produtivos;
- ✓ exercitar o conceito de competência global, tratando a formação do trabalhador como um processo único e integral;
- ✓ reforçar a imagem das Entidades, eliminando sobreposições e conflitos nas formas de atuação;
- ✓ beneficiar-se da complementaridade dos negócios próprios do SESI e do SENAI, em favor do mesmo cliente e do mesmo mantenedor.

Portanto, as várias instâncias de gestão do SESI-SP estão organizadas por meio de modelo verticalizado e operam com base no princípio funcional. Adicionalmente, a governança do SESI-SP ocorre por meio da operação das estruturas, conforme detalhado a seguir.

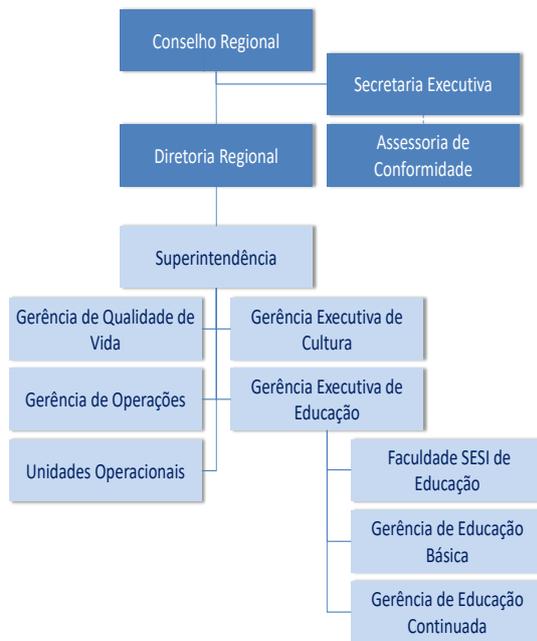
3.2.1 Atividades-Meio



O modelo organizacional do SESI-SP contempla estrutura da Unidade Corporativa. Trata-se de unidade que opera com o propósito de atender às demandas das áreas de atuação do SESI-SP e SENAI-SP, por meio da integração dos processos comuns e do estabelecimento de modelo de gestão único. Tal integração está sustentada no princípio de manter a independência contábil, orçamentária e financeira das Entidades.

A meta é assegurar processos que conciliam gestão mais racional dos recursos, por meio da eliminação das atividades coincidentes e redundantes.

3.2.2 Atividades-Fim

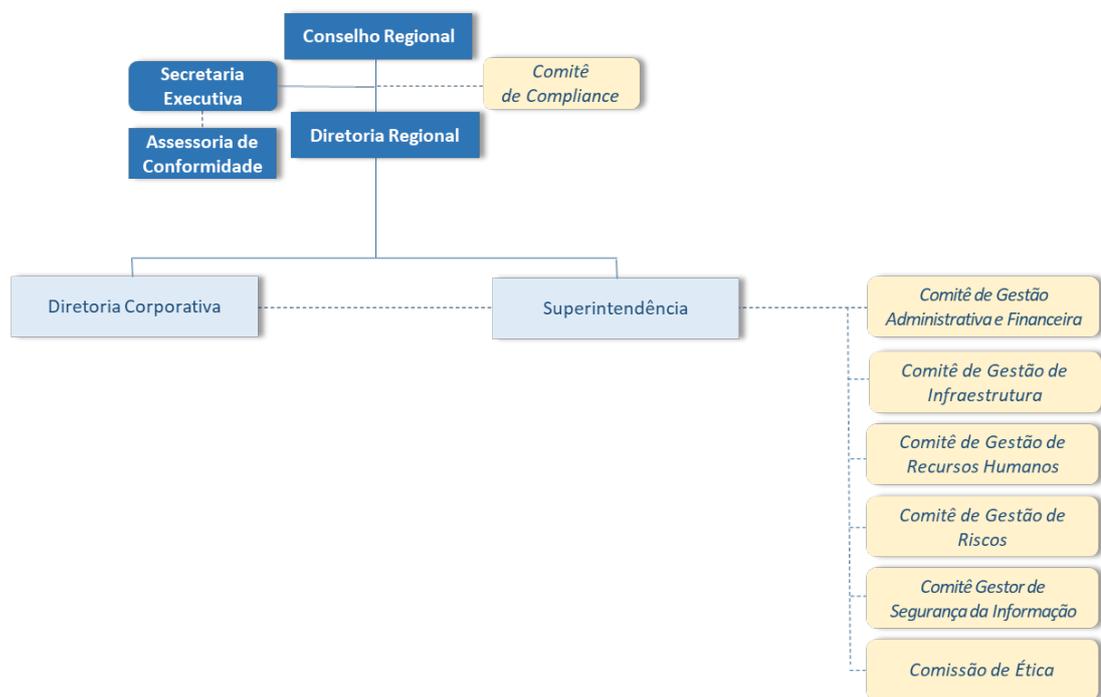


Na estrutura organizacional da atividade-fim do SESI-SP, os campos de atuação da Entidade estão abrangidos por Gerências, que atuam com o propósito de avaliar a qualidade das ações realizadas pelas unidades operacionais, de formular planos táticos para os serviços empreendidos, de desenvolver novos produtos e, ainda, de propor novas estratégias de atuação no mercado.

Esse modelo organizacional preconiza o estabelecimento de processos matriciais, que articulam conhecimentos e estratégias, reproduzindo, dessa maneira, o modelo de integração de competências a ser adotado pelas unidades operacionais para a oferta dos serviços do SESI-SP.

3.2.3 Fóruns de gestão

Os processos de discussão de temas de maior relevância e de tomada de decisões ocorrerem no âmbito dos cinco Comitês de Gestão, do Comitê de *Compliance* e da Comissão de Ética.



3.2.4 Descrição e Diagrama de Governança

Entidade de direito privado que conta com modelo de financiamento que prevê receita de contribuição das indústrias, o SESI-SP possui uma estrutura de Governança Corporativa que, segundo o Instituto Brasileiro de Governança Corporativa (IBGC), pode ser compreendida como:

“[...] Governança corporativa é o sistema pelo qual as empresas e demais organizações são dirigidas, monitoradas e incentivadas, envolvendo o relacionamento entre sócio, conselhos de administração, diretoria, órgãos de fiscalização e controle e demais partes interessadas. As boas práticas de governança corporativa convertem princípios básicos em recomendações objetivas, alinhando interesses com a finalidade de preservar e otimizar o valor econômico de longo prazo da organização, facilitando seu acesso a recursos e contribuindo para a qualidade da gestão da organização, sua longevidade e o bem comum.”³

No âmbito da natureza do SESI-SP, a definição acima se aplica, exceto para:

Cotistas ou acionistas - que, nesse caso, são substituídos pelos industriários, trabalhadores das indústrias e a sociedade, que compõem as principais partes interessadas na organização;

Valor econômico de longo prazo - que se traduz, no caso da Entidade, no seu valor social, cuja mensuração ocorre por meio da determinação do benefício que oferece para as indústrias e os indivíduos.

Isto posto, no âmbito da governança do SESI-SP, merecem destaque os valores éticos preconizados pela Entidade, formalizados em seu Código de Ética⁴ e amplamente divulgados para todos os colaboradores. O objetivo desse documento é garantir a coesão entre o escopo original da Entidade, que contempla *“o bem-estar social dos trabalhadores na indústria e nas atividades assemelhadas, concorrendo para a melhoria do padrão de vida no país, e, bem assim, para o aperfeiçoamento moral e cívico, e o desenvolvimento do espírito da solidariedade entre as classes”⁵* e suas práticas diárias. Dessa maneira, o Código de Ética formaliza e clarifica princípios que pautam as bases de relacionamento e conduta a serem adotadas pelos colaboradores do SESI-SP, além de reforçar sua missão, visão, valores e estabelecer os demais compromissos da Entidade para com a sociedade. Para tanto, são apresentadas ações, atitudes e relações éticas para todos aqueles que representam o SESI-SP junto às partes interessadas (relacionadas na Ilustração 1).

A Estrutura de Governança Corporativa do SESI-SP também integra as partes interessadas. Desta forma, a observação de seus interesses e a proteção de seus

³ Disponível em <https://www.ibgc.org.br/conhecimento/governanca-corporativa>, acesso em 08/02/2022.

⁴ SESI-SP. Código de Ética. São Paulo: 2019. Atualizado pela RE-09/2019, de 16/10/2019.

⁵ Regulamento do Serviço Social da Indústria. Atualizado pelo decreto nº 6.637, de 05/11/2008, p.9.

direitos são assegurados também pelo seguinte conjunto de normas, regulamentos e orientações:

- ⇒ Regulamento do Serviço Social da Indústria⁶;
- ⇒ Regulamento de Licitações e Contratos do SESI;⁷
- ⇒ Acordo Coletivo de Trabalho⁸;
- ⇒ Código de Ética⁹;
- ⇒ Plano de Contas e Manual de Procedimentos Orçamentários do Sistema Indústria¹⁰;
- ⇒ Plano de Centros de Responsabilidade do Sistema Indústria¹¹;
- ⇒ Comunicados, Instruções de Serviço e Resoluções da Direção do SESI-SP¹²
- ⇒ Estrutura Organizacional do SESI-SP¹³.

A estrutura organizacional, outro componente crítico da estrutura de governança, prevê um Conselho Regional, que, entre outras atribuições, é responsável pela aprovação e execução dos planos institucionais, o que inclui resultados qualitativos, quantitativos e uso dos recursos.

Como demonstrado na ilustração a seguir, o Conselho Regional, apesar de estar subordinado às diretrizes e normas gerais prescritas pelos órgãos nacionais e dos órgãos fiscalizadores, opera de forma autônoma no que se refere à definição das prioridades, estratégias e meios para cumprimento da missão institucional. Adicionalmente, configura papel do Conselho Regional assegurar a adoção de boas práticas de governança, assegurando uma gestão transparente, conforme e responsável.

⁶ Disponível em

http://www.sistemaindustria.org.br/publicacao/portal_da_industria/sesi_institucional/regulamento/regulamento-do-servico-social-da-industria-sesi.pdf, acesso em 08/02/2022.

⁷ Ato Ad Referendum N° 04/1998, emanado da Presidência do Conselho Nacional do SESI, aprova o Regulamento de Licitações e Contratos do Serviço Social da Indústria - SESI e dá outras providências. Modificações aprovadas pelo Conselho Nacional: Ato Ad Referendum N° 02/2001, Ato Ad Referendum N° 04/2002, Ato Ad Referendum N° 01/2006, Resolução n° 01/2011 e n° 21/2011, do Conselho Nacional do Sesi. Disponível em

https://portaldecompras.fiesc.com.br/upload/Manual/Regulamento_de_Licitacoes_SESI.pdf, acesso em 08/02/2022.

⁸ Documentos disponíveis na INTRANET do SESI-SP

(<https://sesisenaisp.sharepoint.com/:b:/r/sites/intranet/Gestao%20Documental/Documenta%C3%A7%C3%A3o%20Corporativo/%C3%81reas/Ger%C3%Aancia%20S%C3%AAnior%20de%20Recursos%20Humanos/Administra%C3%A7%C3%A3o%20de%20Recursos%20Humanos/Administra%C3%A7%C3%A3o%20de%20Pessoal/Acordos%20Coletivos%20SENALBA/2022/Acordo%20Coletivo%20-%20SENALBA%20-%20SESI-SP%20%E2%80%93%202022.pdf?csf=1&web=1>) acesso em 08/02/2022.

⁹ Aprovado em 2 de maio de 2011, conforme Resolução 02/11 e alterado por meio das Resoluções 14/13, de 30/07/2013, 17/14, de 29/07/2014, 14/18, de 14/05/2018 e 19/19, de 16/10/19. Disponibilizado na INTRANET do SESI-SP e no Portal da Transparência.

¹⁰ Elaborado, aprovado e divulgado pela Direção Nacional.

¹¹ Elaborado, aprovado e divulgado pela Direção Nacional.

¹² Constantes na INTRANET do SESI-SP.

¹³ Constantes na INTRANET do SESI-SP, alteradas pela Resolução Conjunta -RC 05/15, de 27/08/2015, RC 01/2016, de 07/03/2016, RC 03/2016, de 11/03/2016, RC 05/2016, de 19/08/2016, Resolução 19/2017, de 22/03/2017, RC 05/2017, de 01/12/2017, RC 1/18, de 7/2/18, RC 2/18, de 15/2/18, RC 7/18, de 1/11/18, RC 8/18, de 1/11/18, RC 9/18, de 27/11/18, Resolução 15/18, de 21/5/18, Resolução 19/18, de 31/10/18, RC 03/19, de 01/03/19, RC 08/19, de 06/12/19, RC 01/20, de 14/05/2020, RC 02/20, de 10/06/2020, RC 01/21, de 15/05/2021, Resolução 21/19, de 12/12/2019, Resolução 03/21, de 01/06/2021.

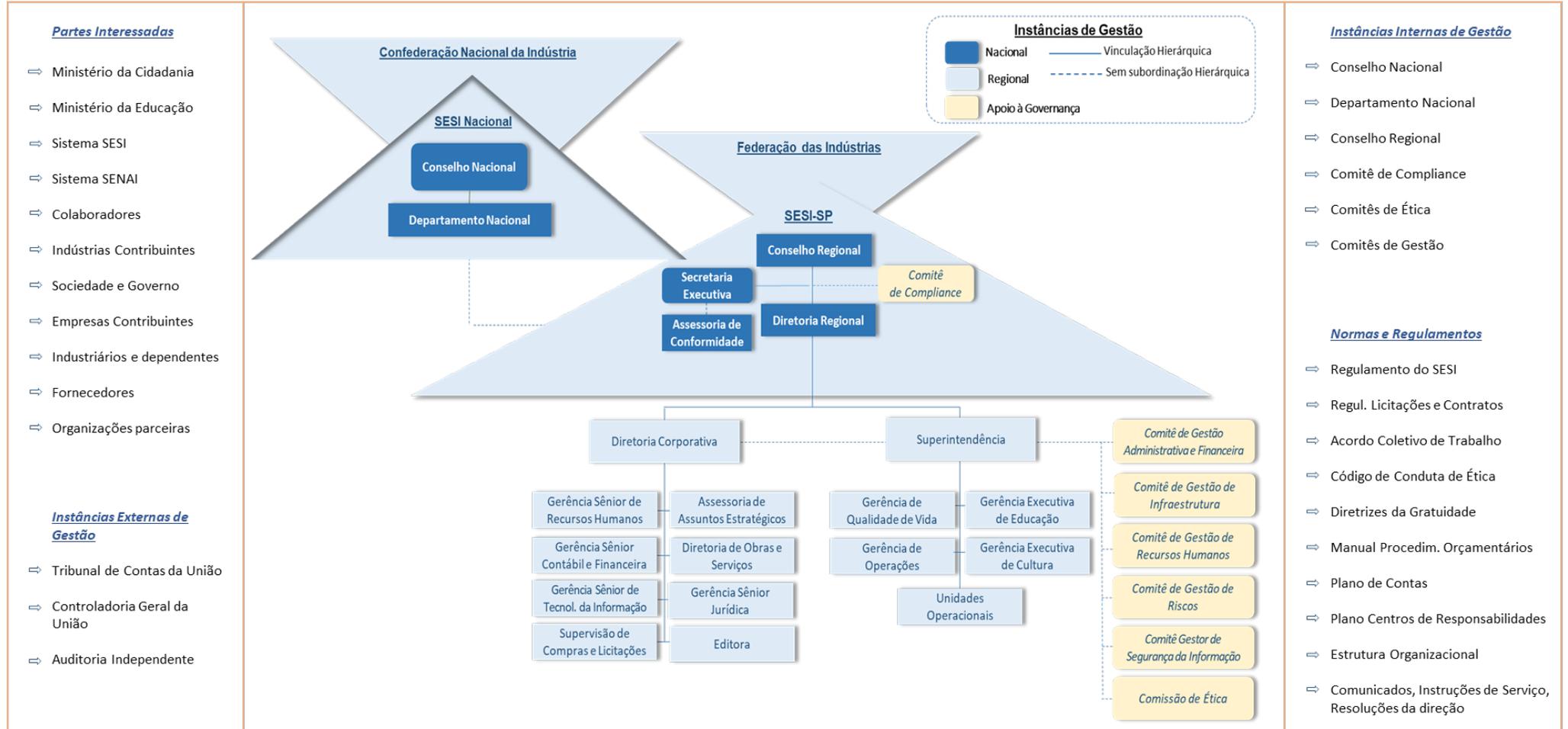
No sentido de apoiar a sua ação, o Conselho Regional do SESI-SP constituiu o Comitê de *Compliance*, com o papel de assessorar o seu Presidente e demais membros no que tange aos riscos, integridade e adequação dos processos, além do cumprimento das normas internas e externas estabelecidas para o SESI-SP. Vale destacar que o funcionamento do mencionado Comitê não prevê qualquer subordinação às outras instâncias representadas na estrutura organizacional.

Cumprir destacar que as propostas de aprovação e os relatórios de acompanhamento de resultados e de emprego dos recursos apresentados ao Conselho Regional são organizados segundo codificação sistematizada de centros de custos, planos de contas e códigos orçamentários, que refletem um modelo nacional para o registro contábil, lotação de funcionários e outros procedimentos. Regionalmente, tais estruturas são conceituadas e controladas pela Assessoria de Assuntos Estratégicos e pela Gerência Sênior Financeira e Contábil da Entidade.

Além das atividades realizadas pelos órgãos, formalmente estabelecidos em sua estrutura organizacional e cujas atribuições estão definidas em Resoluções da Direção disponíveis na sua Intranet, a gestão do SESI-SP conta com o Assessoramento dos Comitês de Gestão, que atuam no sentido de apresentar, avaliar as iniciativas e processos organizacionais, realizando, sempre que necessário, recomendações de correções ou ajustes.

Finalmente, quanto ao compromisso com a excelência, estão formalizados, no mapa estratégico do SESI-SP, os objetivos estratégicos que buscam o alinhamento das ações da Entidade com as principais demandas das indústrias e da sociedade por desenvolvimento social, conforme definido na missão institucional. A execução de tais objetivos finalísticos está suportada por um conjunto de objetivos estratégicos com a finalidade de aprimorar e ajustar processos de apoio, com destaque para o objetivo estratégico “*maximizar o retorno dos recursos aplicados*”, enquadrado na perspectiva “Eficiência Operacional”, focado na eficiência dos processos e na qualidade dos serviços.

Ilustração 1: Diagrama de Governança do SESI-SP

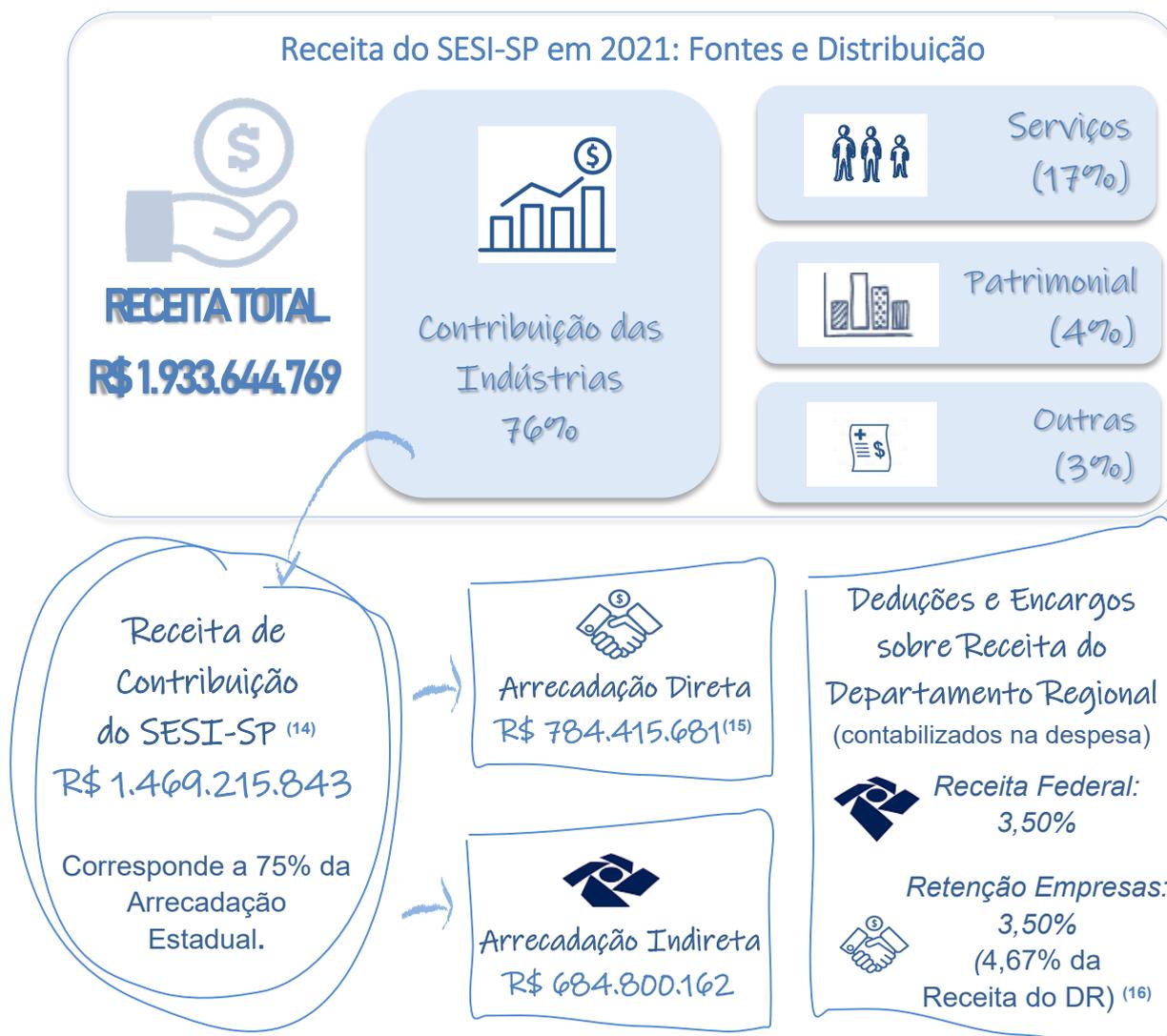


Fonte: Assessoria de Assuntos Estratégicos

3.3 Fonte dos Recursos^{14 15 16}

• Receitas

A principal fonte de recursos do SESI-SP é a receita de contribuição das indústrias, conforme artigo nº 48 do Regulamento do SESI, aprovado por lei federal. Para o cálculo da contribuição a ser repassada para a Entidade, é aplicada a alíquota de 1,5% sobre a remuneração paga pelos estabelecimentos contribuintes a todos os seus empregados.



¹⁴ Do montante total arrecadado junto às empresas contribuintes do Estado de São Paulo, 25% são destinados à administração nacional, conforme estabelecido nos artigos nº 50, 51 e 52 do Regulamento do SESI (disponível em <https://conselhonacionaldosesi.org.br/wp-content/uploads/2016/09/Regulamento-do-SESI.pdf>, acesso em 08/02/2022).

¹⁵ Por meio da celebração dos Termos de Cooperação Técnica e Financeira, as empresas passam a reter 3,5% da sua contribuição compulsória devida, com o propósito de financiar a realização de serviços sociais (sem ônus para os empregados), nas áreas de saúde e segurança do trabalho; educação básica e continuada e promoção da saúde.

¹⁶ O encargo de 3,5% referente à arrecadação direta recai, integralmente, sobre os Departamentos Regionais, abrangendo, portanto, a parcela de 75% da receita destinada ao Regional e a de 25% endereçada à Administração Nacional.

Ainda, no tocante à Receita de Contribuição, faz-se necessário destacar que, conforme expresso no artigo 2º do Regulamento do Sesi, a ação da Entidade abrange trabalhadores dos segmentos que contribuem para sua manutenção (indústria, transportes¹⁷, comunicações e pesca) e seus familiares. Tais segmentos enquadram-se no artigo 3º do Decreto-Lei nº 9.403, de 25/6/1946, que define como contribuintes do Sesi:

[...] *“Os estabelecimentos industriais enquadrados na Confederação Nacional da Indústria (artigo 577 do Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943), bem como aqueles referentes aos transportes, às comunicações e à pesca, serão obrigados ao pagamento de uma contribuição mensal ao Serviço Social da Indústria para realização de seus fins.”*¹⁸

A classificação dos setores contribuintes é feita de acordo com o Quadro de Atividades e Profissões a que se refere o art. 577º do Decreto-Lei nº 5.452, de 1943 (CLT), regulamentado pelo art. 109-C da Instrução Normativa RFB nº 971, de 13 de novembro de 2009, e posteriores alterações, que fornece a relação dos estabelecimentos industriais ou assemelhados que são contribuintes do Sesi.

Artigo 109 – C INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 971 (13/11/2009)

Grupo de atividade
1º - Alimentação;
2º - Vestuário;
3º - Construção e mobiliário;
4º - Urbanas (saneamento, coleta e tratamento de resíduos, energia, gás, água e esgoto);
5º - Extrativas;
6º - Fiação e tecelagem;
7º - Artefatos de couro;
8º - Artefatos de borracha;
9º - Joalheiras, lapidação de pedras preciosas;
10º - Químicas e farmacêuticas;
11º - Papel, papelão, cortiça;
12º - Gráficas;
13º - Vidros, cristais, espelhos, cerâmicas, louças, porcelanas;
15º - Instrumentos musicais, brinquedos;
16º - Cinematográficas;
17º - Beneficiamentos;
18º - Artesanatos (pessoa jurídica);
19º - Metalúrgicas, mecânicas, materiais elétricos

Fonte: Decreto de Lei nº 5.452, de 01/05/1943, Instrução Normativa RFB nº 971, de 13/11/2009 e Instrução Normativa RFB nº 1071, de 15/09/2010

Disponível em <http://normas.receita.fazenda.gov.br/sijut2consulta/link.action?idAto=15937>, acessado em 08/02/2022.

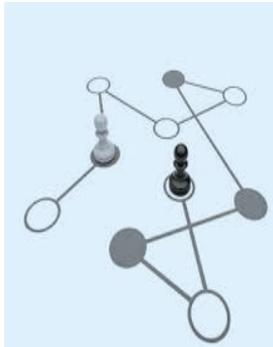
¹⁷ Exceto os transportes aquaviário (Lei nº 5.461, de 25 de junho de 1968), aeroviário (Decreto-Lei nº 1.305, de 8 de janeiro de 1974) e rodoviário (Lei nº 8.706, de 14 de setembro de 1993).

¹⁸ Observar as alterações registradas na Instrução Normativa da Receita Federal do Brasil nº 1.453, de 24 de fevereiro de 2014.

3.4 Modelo de Negócio

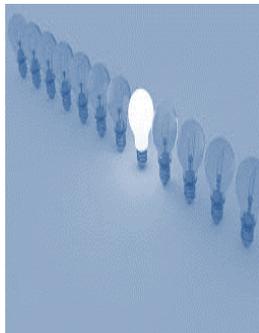
3.4.1 Posicionamentos e Estratégia

Posicionamento



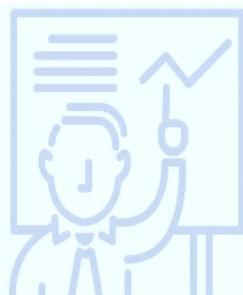
A análise do desempenho das nações revela que o nível de prosperidade de uma economia está, entre outros aspectos, condicionado a padrões elevados de desenvolvimento social. Dessa forma, o SESI-SP, por meio da oferta de **educação, saúde, lazer, cultura e esporte**, contribui para a criação de condições internas que possibilitam o desenvolvimento sustentado da economia nacional.

Principal Diferencial Competitivo



O SESI configura como única organização, no segmento e para o público que atua, vinculando práticas de **gestão da iniciativa privada** (foco em resultado, máxima eficiência e permanente entendimento das necessidades do cliente) com os propósitos **do setor público**, ou seja, promoção do desenvolvimento econômico associado ao desenvolvimento humano.

Prioridade



A educação é o negócio prioritário do SESI-SP. Essa prioridade é determinada não somente pelo fato da Entidade acumular um vasto *know-how* nesse campo, mas pela crescente demanda das empresas e da sociedade em geral por indivíduos preparados para o exercício da cidadania e com um nível de instrução que lhes permita fazer uso das tecnologias e dos novos métodos de produção presentes no mundo do trabalho.

3.4.2 Referenciais Estratégicos

 <p>MISSÃO</p>	<p>(1) Promover a educação para o desenvolvimento econômico e social, contribuindo para elevação da competitividade da indústria e melhoria dos padrões de vida de seus trabalhadores e dependentes.</p>
 <p>VISÃO</p>	<p>(1) Ser líder na promoção do desenvolvimento social que apoia a competitividade da indústria e o crescimento sustentável da economia.</p>
 <p>VALORES</p>	<p>(2)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Comprometimento e responsabilidade com a missão institucional. 2) Confiança pautada nos preceitos de integridade, lealdade e dignidade. 3) Valorização do ser humano e da harmonia nas relações sociais. 4) Respeito ao meio ambiente. 5) Busca permanente da eficiência e da inovação em serviços, produtos e processos.
 <p>Clientes</p>	<p>(1)</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Educação Básica, Ensino Superior e Educação Continuada, Qualidade de Vida, Cultura e Esportes</i> – Indústrias ⁽³⁾, seus trabalhadores ⁽⁴⁾ e dependentes, prioritariamente. • <i>Transferência de Tecnologias Sociais</i> – Empresas, governo e organizações do terceiro setor.

Fonte: Assessoria de Assuntos Estratégicos

Notas: ⁽¹⁾ Mapa Estratégico do SESI-SP vide tópico 5.2.2.

⁽²⁾ Código de Ética do SESI-SP.

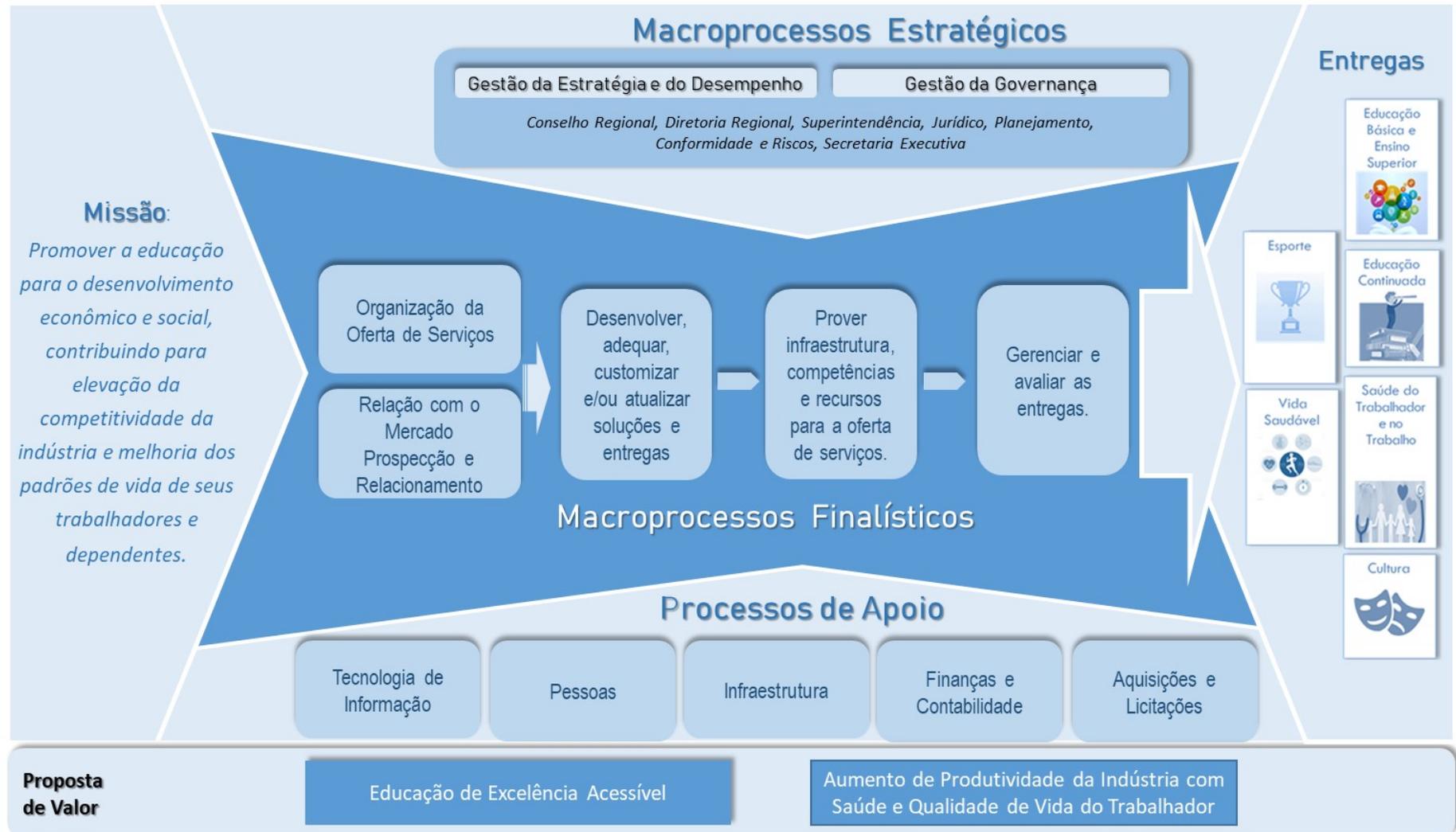
⁽³⁾ Estabelecimentos contribuintes do SESI-SP.

⁽⁴⁾ Trabalhadores com vínculo empregatício em estabelecimentos contribuintes do SESI-SP.

3.4.3 Parâmetros para a Atuação: Atributos da Gestão

- ✓ **Ampliação permanente da sustentabilidade estratégica do SESI-SP:** Processos decisórios e de trabalho focados no aprimoramento ou desenvolvimento de serviços essenciais para o cumprimento da missão.
- ✓ **Foco no atendimento das prioridades regionais:** Alinhamento da ação do SESI-SP com as necessidades regionais de desenvolvimento social.
- ✓ **Atendimento em escala ou com efeito multiplicador:** Entregas institucionais que beneficiem um elevado número de pessoas e de indústrias ou que apresentem significativo efeito multiplicador junto à sociedade.
- ✓ **Oferta de serviços e desenvolvimento de tecnologias sociais que provoquem melhorias sustentáveis para indivíduos e empresas:** Desenvolver e operacionalizar serviços com aplicabilidade e impacto social comprovado.

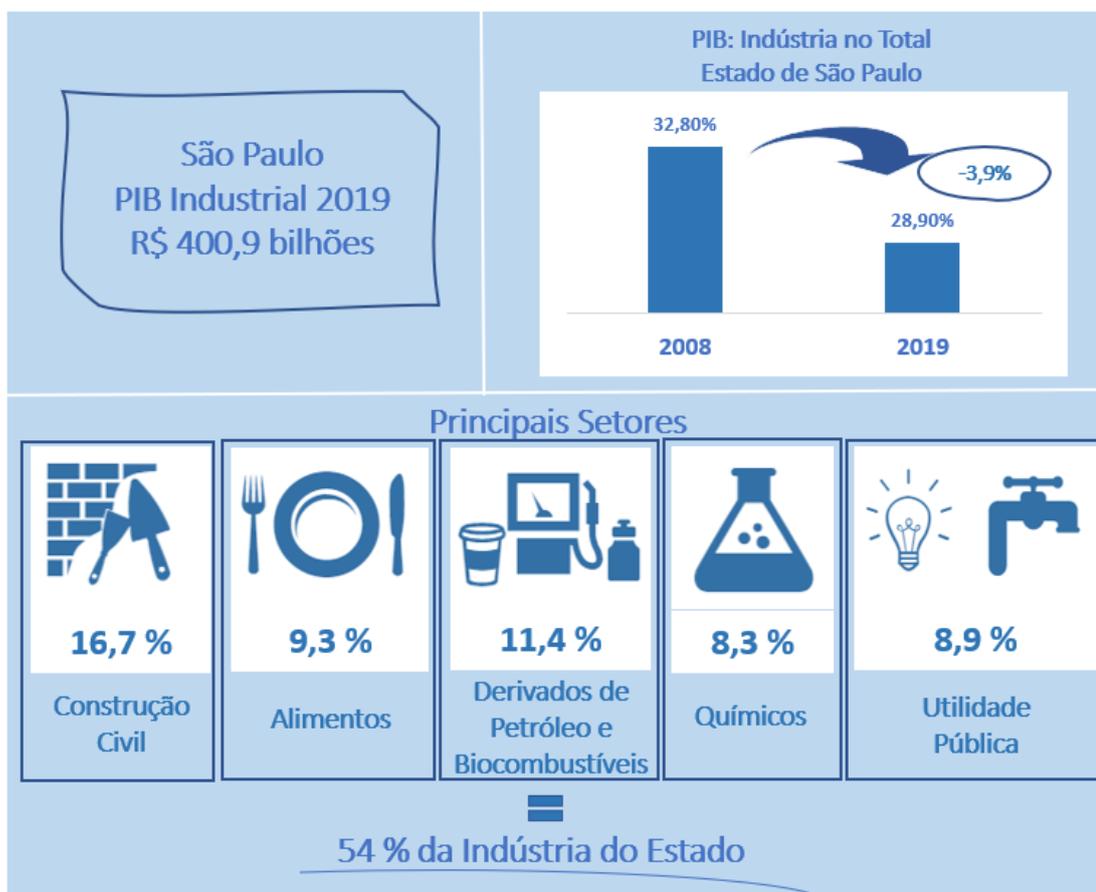
3.4.4 Cadeia de Valor



Fonte: Assessoria de Assuntos Estratégicos

3.4.5 Segmentos Prioritários

- Setores Contribuintes



Fonte: Disponível em <https://perfildaindustria.portaldaindustria.com.br/estado/sp>, acesso em 06/02/2022.

- Público-Alvo



Fonte: Disponível em <https://perfildaindustria.portaldaindustria.com.br/estado/sp>, acesso em 06/02/2022.

3.5 Produtos e Serviços¹⁹

<p>Educação Básica e Ensino Superior</p> 	<p>A visão é figurar como a melhor rede de educação básica do Brasil. O foco é investir na inovação das metodologias de ensino, na avaliação do processo educacional, no aprimoramento do material didático, no desenvolvimento de docentes e técnicos e na modernização da rede física e tecnológica.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Educação Infantil - Ensino Fundamental - Ensino Médio - EJA - Ensino Superior
<p>Educação Continuada</p> 	<p>Objetiva dotar os beneficiários da indústria e seus familiares dos conhecimentos e das competências necessárias para elevação da produtividade no trabalho e melhoria da qualidade de vida.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Trabalho e Renda - Responsabilidade Social - Formação Cultural - Saúde dos Trabalhadores - Formação Esportiva
<p>Saúde do Trabalhador e no Trabalho</p> 	<p>A atuação do SESI-SP está concentrada no apoio às empresas nas questões relativas à segurança e à saúde no trabalho. Suas ações estão voltadas não somente para auxiliar as empresas no cumprimento da legislação, mas, também, para o aprimorar as condições que interferem na produtividade geral do trabalho e na qualidade de vida dos indivíduos que nela atuam. O SESI-SP também oferta serviços, nos campos da reabilitação física, para beneficiários e seus dependentes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Orientação para empresas. - Saúde e Seg. Trabalho - Reabilitação - Odontologia - Ginástica na Empresa - Academia Corporativa - Treinamento Corporativo.
<p>Cultura</p> 	<p>O propósito é fomentar a cultura junto à sociedade, por meio da formação de plateias, do incentivo à diversidade e do apoio à produção de conteúdos com diferentes linguagens e, ainda, da formação de novos talentos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Eventos Culturais - Difusão do Conhecimento.
<p>Esporte</p> 	<p>Sua ação objetiva consolidar uma cultura esportiva, estimulada por meio do esporte de rendimento e viabilizada com a realização de programas de educação esportiva para crianças e jovens, garantindo que o SESI-SP seja referência nacional na formação de futuros atletas. Na esfera do rendimento, a orientação é fomentar o esporte no cenário nacional, apoiando novos talentos e disseminando modalidades pouco praticadas no Brasil.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Modalidades Individuais - Modalidades Coletivas.
<p>Vida Saudável</p> 	<p>O estímulo à vida saudável ocorre por meio da criação de oportunidades que viabilizem a adoção de hábitos e práticas que levem a essa condição. Para tanto, é ofertado conjunto de serviços e mantida rede de Centros de Atividades (com academias, piscinas, quadras esportivas, pistas de corrida, salas de dança e ginástica, entre outros) para beneficiários da indústria, seus dependentes e sociedade em geral.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Academia - Atividades permanentes e eventos recreativos e físicos - Nutrição
<p>Editora SESI-SP</p> 	<p>Atua com o propósito de assegurar maior velocidade à difusão de conhecimento, transformando o <i>know-how</i> do SESI-SP nos diversos campos de atuação em conhecimento organizado e acessível para terceiros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Livros Didáticos. - Literatura - Livros técnicos

¹⁹ Os principais resultados (entregas para a sociedade) em cada uma das linhas de negócio estão detalhados no tópico 6 *Desempenho*.

3.6 Diferenciais Competitivos

3.6.1 Excelência Técnica

3.6.1.1 Capitais Institucionais

Mais de 370 mil matrículas em cursos de educação básica e continuada, realizados diretamente pelo SESI-SP ou por meio de transferência de tecnologias sociais para terceiros



**Mais de 375 mil corresponde à soma de alunos de atividades físicas e de participantes de programas de cultura, saúde e lazer.
Mais de 200 mil usuários dos Centros de Qualidade de Vida.**



Prêmios e títulos acumulados em esporte de rendimento e na educação.



Quase 9 mil colaboradores e R\$ 769 milhões investidos em pessoal.



**Mais de 10 livros da Editora Sesi-SP são selecionados pela ONU.
Títulos proporcionam diálogo com os pequenos leitores sobre temas importantes e marcam presença em cinco categorias dos objetivos do milênio.**



**144 escolas
53 Centros de Atividades
21 Teatros
8 Galerias de Artes e Espaços Expositivos
3 Estações de Cultura**

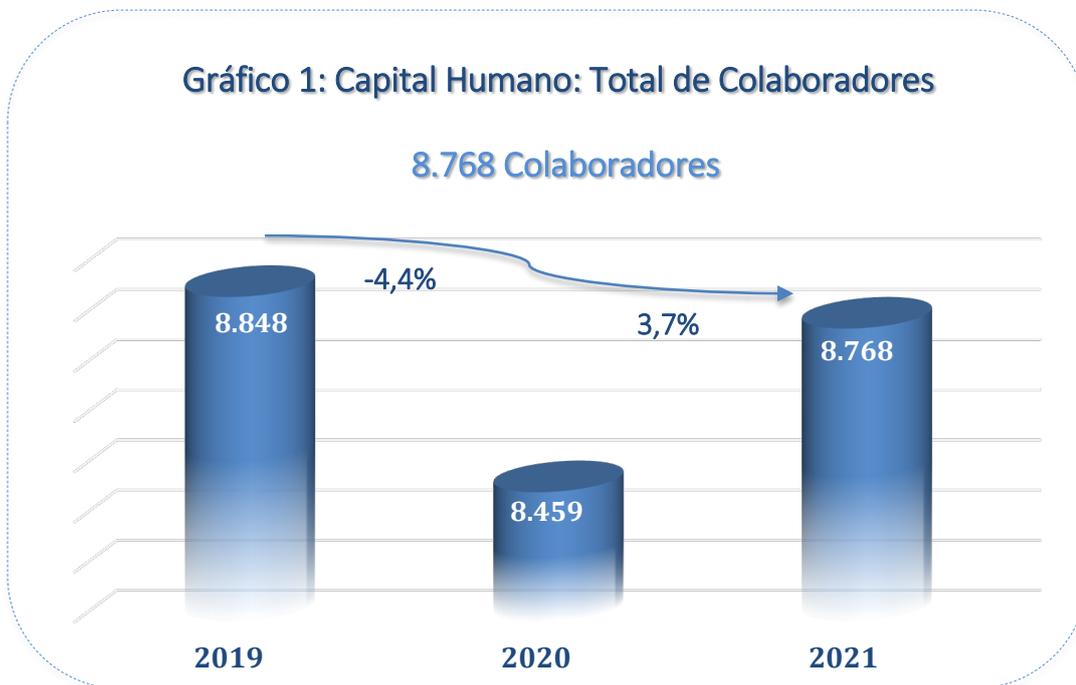


O SESI-SP está ciente de que cultura organizacional, *know-how* e imagem institucional expressam, entre outras variáveis, o valor da organização. No entanto, é certo que esse valor só é alcançado e mantido pela atuação dos seus colaboradores e, ainda, pela forma como seus recursos físicos e tecnológicos são empregados.

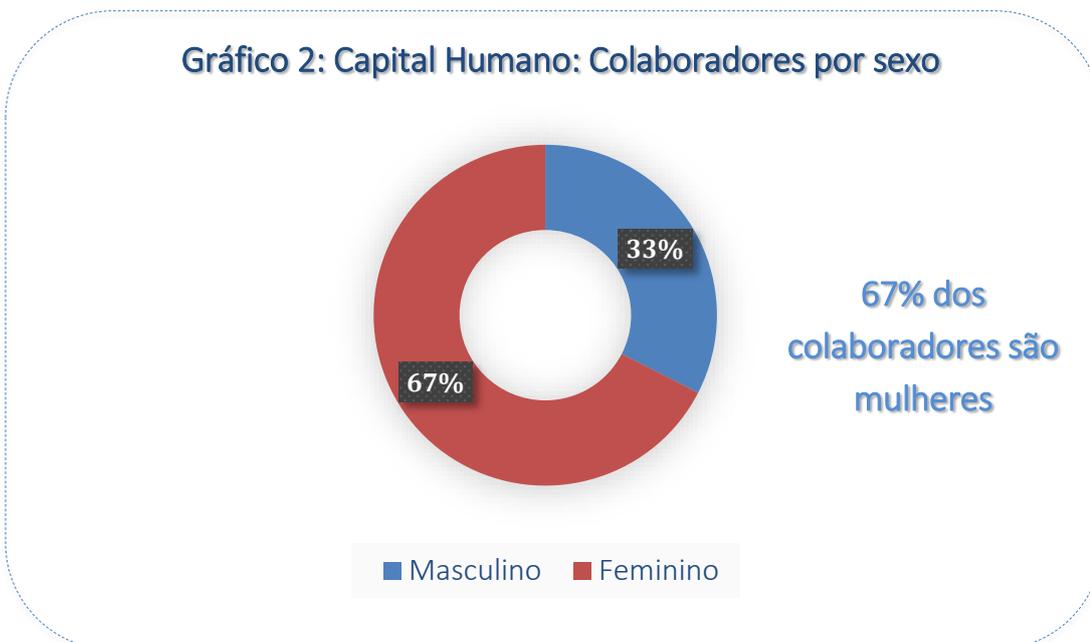
Para a Entidade a geração de valor social representa a sua razão de ser. Com base nessa premissa, o SESI-SP direciona relevantes investimentos para manter ou aprimorar constantemente os seus recursos.

3.6.1.2 Capital Humano²⁰

O modelo de negócio do SESI-SP é sustentado por pessoas, que são essenciais para a sustentabilidade da sua atuação. A Instituição incentiva e financia o desenvolvimento de habilidades e de competências que contribuam para a qualidade e inovação dos serviços e satisfação dos clientes.



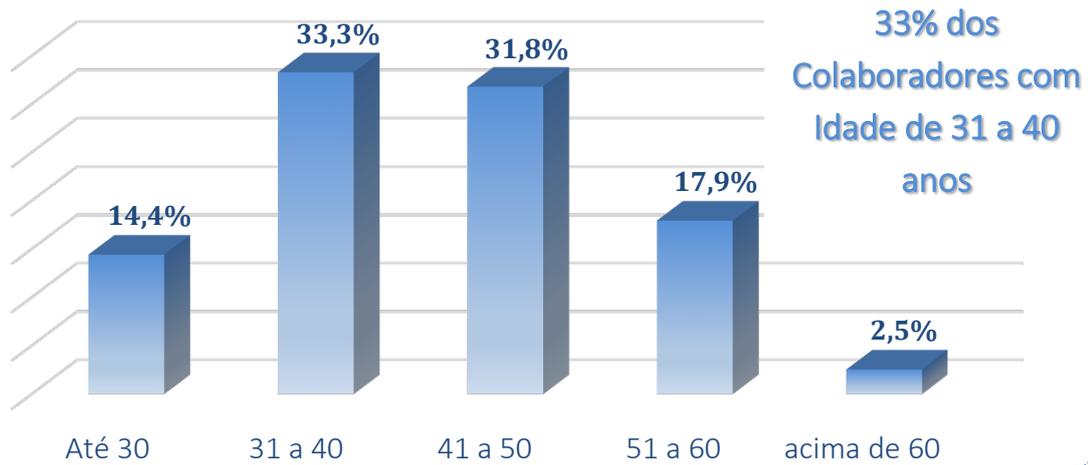
Fonte: SESI-SP (Gerência Sênior de Recursos Humanos).



Fonte: SESI-SP (Gerência Sênior de Recursos Humanos).

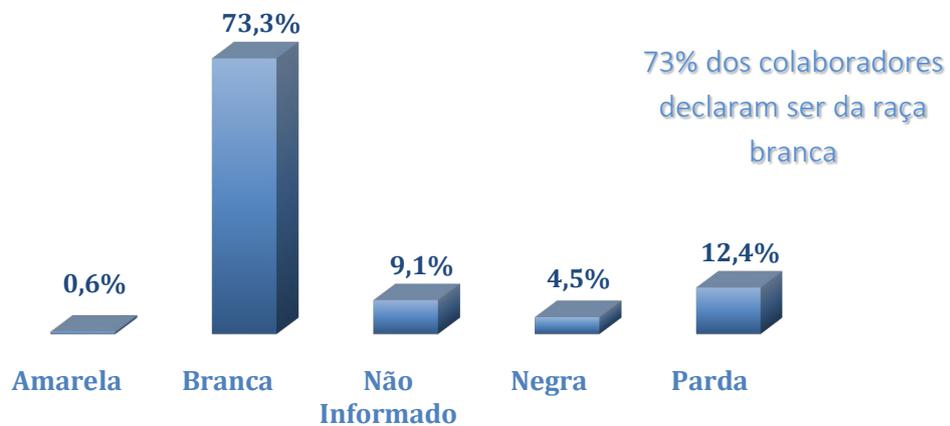
²⁰ Não considera terceiros e temporários.

Gráfico 3: Capital Humano: Colaboradores por faixa etária



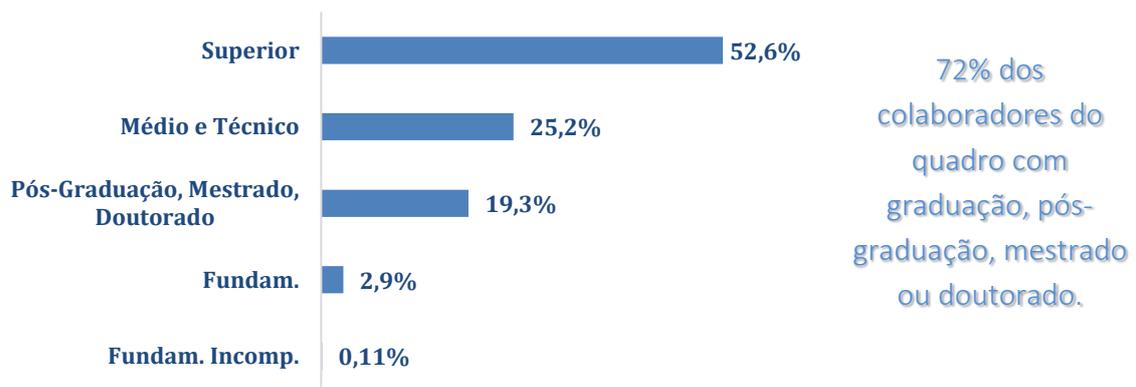
Fonte: SESI-SP (Gerência Sênior de Recursos Humanos).

Gráfico 4: Capital Humano: Colaboradores por raça



Fonte: SESI-SP (Gerência Sênior de Recursos Humanos).

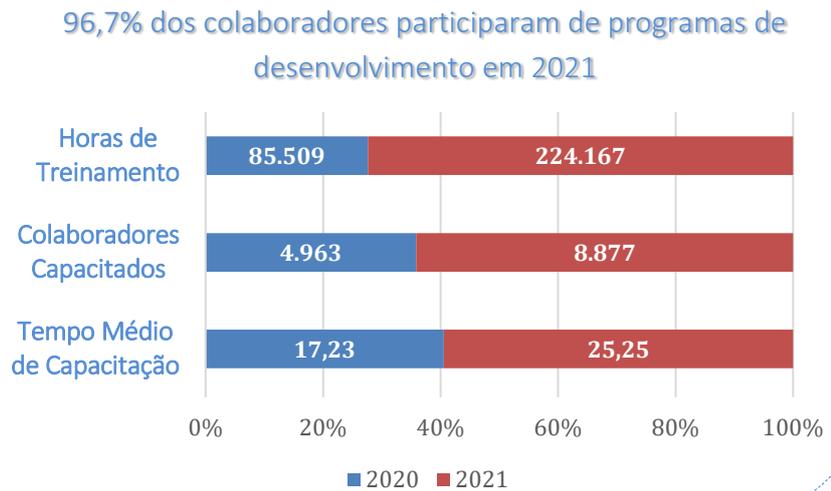
Gráfico 5: Capital Humano: Colaboradores por escolaridade



Fonte: SESI-SP (Gerência Sênior de Recursos Humanos).

Gráfico 6: Capital Humano: Participação em programas de desenvolvimento

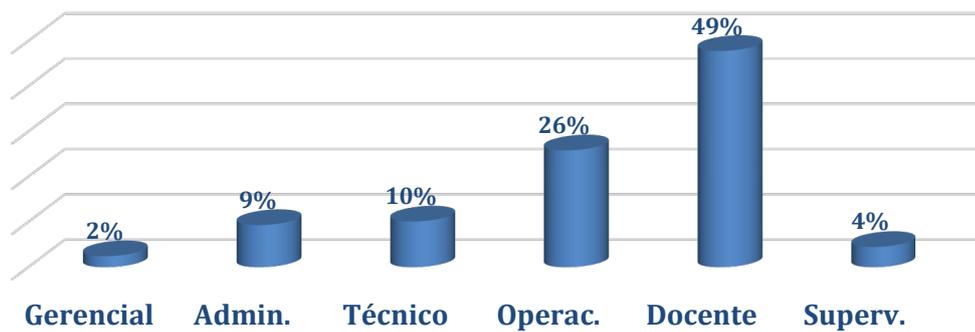
Com a pandemia a capacitação de colaboradores ocorreu de forma remota. Em 2021, esse novo formato foi incentivado e utilizado de forma intensa por todas as áreas do SESI-SP.



Fonte: SESI-SP (Gerência Sênior de Recursos Humanos).

Gráfico 7: Capital Humano: Colaboradores capacitados por categoria funcional

49% dos colaboradores capacitados são docentes, categoria que atua na educação, segmento de negócios prioritário do SESI-SP



Fonte: SESI-SP (Gerência Sênior de Recursos Humanos).

<i>Valores Nominais em R\$ milhões</i>		
R\$ 769,2 milhões aplicados em Capital Humano	Remuneração	R\$ 449,3
	Encargos	R\$ 141,7
	Benefícios	R\$ 132,2
	Outras ¹	R\$ 46,0

Fonte: SESI-SP (Assessoria de Assuntos Estratégicos).

⁽¹⁾ Concentra os gastos com temporários, estagiários, indenizações trabalhistas e despesas extraordinárias.

3.6.1.3 Capital Físico

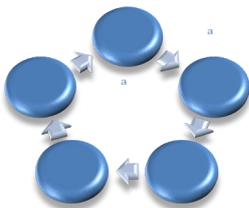
144 escolas de Educação Básica	
	289 Laboratórios de Informática (fixos e móveis)
	98 Laboratórios de Ciência e Tecnologia
	13 FAB LAB e Espaço <i>Maker</i>
	6 Sala de Leitura
	134 Biblioteca e Gibiteca
	93 Quadras
	1 Faculdade SESI-SP de Educação
53 Centros de Atividade	
	Qualidade de Vida
	3 Centros de Reabilitação
	Cultura
	20 Teatros
	5 Espaços Expositivos
	30 Caixas de Cultura
	Esportes e Lazer
	51 Ginásios
	194 Quadras
	49 Campos de Futebol
66 Piscinas (Aquecidas)	
10 Unidades Móveis	
	6 Cursos de Nutrição
	2 Cultura
	2 Ciência e Tecnologia
	1 Centro Cultural
	1 Teatro
	1 Galeria de Arte
	1 Galeria de Fotos
	1 Espaço Expositivo
3 Estações SESI de Cultura	

3.6.2 Atuação em Rede

O SESI-SP não é uma ilha. Para a Entidade está claro que a competência da sua atuação decorre da sua capacidade de interagir com o universo em que atua, antecipando e mitigando riscos, potencializando os benefícios das suas entregas.

Ciente de que o mais efetivo mecanismo para alcance das condições acima é a atuação em rede, o SESI-SP, nos últimos dois anos, efetuou uma radical revisão nos seus processos de trabalho e de gestão, no sentido de aprofundar o seu modelo de atuação em rede, viabilizando o fortalecimento de conexões internas (entre unidades do Departamento Regional de São Paulo) e externas, por meio de conexões com as demais unidades do Sistema SESI (Departamentos Regionais) e com outras organizações relevantes nas áreas de atuação do SESI-SP.

Redes Organizacionais Internas

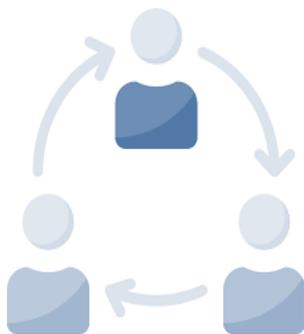


As redes organizacionais operam de forma colaborativa, não somente para beneficiarem-se das oportunidades de mercado, captando e direcionando demandas para as unidades mais vocacionadas, mas também compartilhando soluções e recursos. Para tanto:

- sistemas foram modernizados, com a disponibilização de ferramentas e plataformas de comunicação;
- equipes de gestão das unidades operacionais foram revistas, objetivando a aglutinação de unidades sob o mesmo comando. A redução nessa esfera de gestão, no período 2017 a 2021, foi da ordem de 57%, ou seja, de 47 profissionais atuando no comando dos Centros de Atividades, em 2017, o SESI-SP passou a contar com 20, ao final de 2021.

Além das economias auferidas, o SESI-SP ampliou a velocidade de comunicação entre os níveis estratégicos, diminuiu o tempo para identificar e disseminar as melhores práticas de gestão ou, ainda, para ajustar processos de trabalho.

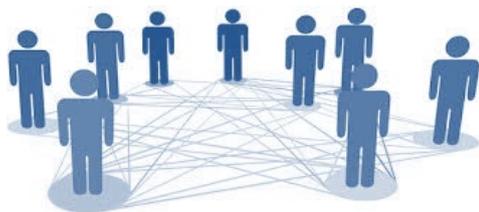
Redes Internas de Colaboradores



As redes internas operam com o propósito de promover troca de conhecimentos, permitir a capacitação de segmentos profissionais do SESI-SP com menor custos e maior agilidade e assegurar melhor comunicação e informação entre os seus membros e, ainda, assistir funcionários. Vale destacar que, no caso das redes colaborativas, configuram características do seu funcionamento:

- Desvinculação das hierarquias;
- Ausência de liderança formal.

✓ Rede de Colaboradores – Destaques



Rede	Participantes	Modelo de operação	Resultados
Jornada Positiva - Programa de Saúde e Bem-Estar	Todos os Colaboradores	Realização de Lives para Promoção da Saúde, Prevenção, Campanhas e Qualidade de Vida. Ginástica Laboral – 2 x semana de forma <i>on-line</i> . Tai Chi Chuan – 1 x semana de forma <i>on-line</i> .	37 lives Ginástica Laboral: Média de 563 func. Tai Chi Chuan: Média de 560 funcionários.
Jornada pela Saúde Check-up executivo	Diretores	Diretores foram convidados a participar de realização de consulta e exames de check-up, com atendimento exclusivo e centralizado em um único dia e local.	22 Diretores Atendidos
Programa de Apoio ao Empregado (Orientação e Assistência Psicológica, Social, Financeira e Jurídica e apoio a situações de crise)	Todos os funcionários e estagiários, com extensão aos dependentes legais.	Através de atendimento telefônico (0800-7187815) e presencial, disponibilização no site e também <i>App</i> .	443 atendimentos iniciados em 2021.
Central de Monitoramento COVID	Funcionários das Instituições e Gestores das Unidades para orientações e direcionamentos sobre os protocolos de saúde.	Atendimento via telefone, e-mail, presencial e <i>WhatsApp</i> .	4.808 atendimentos realizados.
Telemedicina (Atendimento Médico e de Enfermagem, 24h por dia 7 dias na Semana, visando a prevenção)	Todos os funcionários, abrangendo dependentes do plano de assistência médica.	Através da plataforma de atendimento https://sesisp.iron.fit/support	Total de atendimentos realizados: 1.019
Projeto Enter (Inclusão digital, levando o conhecimento básico para os cargos operacionais)	Funcionários com cargos da categoria operacional (Inspetor de Alunos, Auxiliar de Cozinha, Auxiliar de Manutenção)	Capacitação on-line, nos laboratórios de informática das unidades. Com apoio dos assistentes de informática das escolas.	757 funcionários atendidos
CONNECTARH – projeto de recolocação profissional para apoiar funcionários que são desligados da empresa.	Todos os Colaboradores	Envio de e-mails para todos os funcionários desligados, orientações por telefone para os interessados, encaminhamento do Guia ConectaRH e currículos revisados e adequados ao mercado.	296 ex-funcionários atendidos.

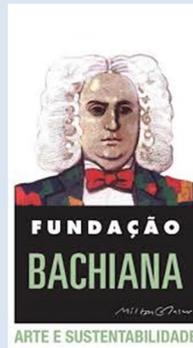
3.6.3 Parcerias Estratégicas: Destaques



Criação de conteúdos a serem utilizados em projetos formativos nas escolas em 2021.

PAULISTA CULTURAL

Iniciativa pioneira organizada pelas sete grandes instituições culturais localizadas na Avenida Paulista: Casa das Rosas, Centro Cultural Fiesp, Instituto Moreira Salles, Itaú Cultural, *Japan House* São Paulo, MASP e Sesc Avenida Paulista, em promoção de uma programação artística diversa e integrada.



Realização de concertos em todo o estado de São Paulo em unidades do Sesi e em municípios do estado, além de apresentações *online* (LIVEs).



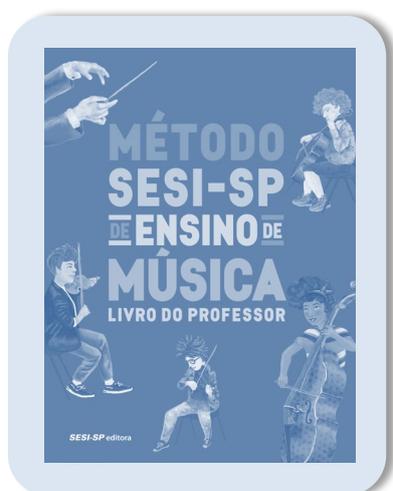
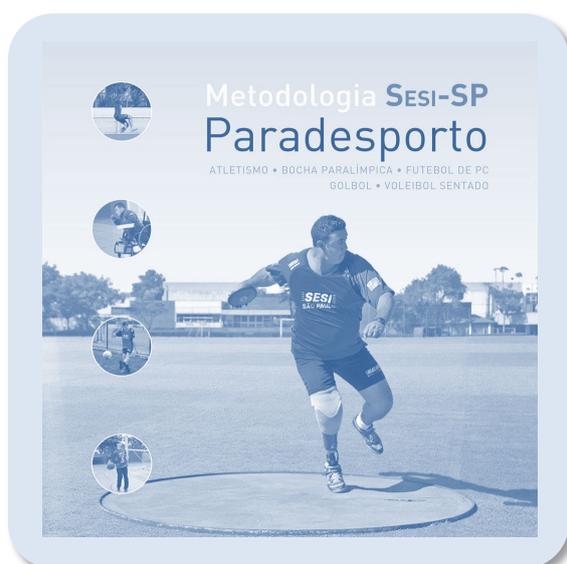
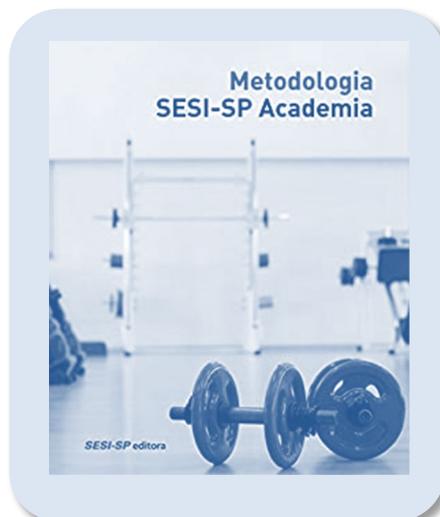
Proporcionar à equipe de Saúde e Inclusão acesso à discussões e estudos pautados em evidências científicas sobre contexto de interface das neurociências e da educação.



A parceria envolve várias ações artísticas e formativas, com destaque para a exposição de Comemoração do Centenário da Semana de Arte Moderna de 1922.

3.6.4 Metodologias Inovadoras

METODOLOGIAS SESI-SP: DESTAQUES



3.6.5 Plataformas SESI-SP

SISTEMAS E PLATAFORMAS SESI-SP: DESTAQUES

Plataforma Sistema SESI-SP de Ensino Digital

Oferece possibilidades de atuação aos educadores das prefeituras conveniadas de forma remota. Viabiliza capacitações, orientações, disponibilização para escolas das prefeituras e materiais produzidos pelo SESI-SP, contribuindo para uma melhor atuação dos gestores e docentes que participam do Sistema SESI-SP de Ensino.
<https://conexaodigital.sesisp.org.br/portal/>

Educação Básica – Conexão Digital

Viabiliza conexão com quase 100 mil alunos do SESI-SP
<https://www.sesisp.org.br/noticia/guia-de-acesso-a-plataforma-de-aulas-online>

Plataforma Alimente-se Bem

Oferece para toda população conteúdos e informações sobre alimentação saudável, bem como dezenas de receitas com o mesmo tema 100% digital.
<https://alimentesebem.sesisp.org.br/>



Sistema de Controle e Avaliação do Atleta do Futuro

<https://www.sesisp.org.br/para-voce/atleta-do-futuro-paf>

EJA Online

Plataforma para disponibilização dos cursos da Educação de Jovens e Adultos 100% EAD.
<https://inscricaoeja.sesisp.org.br>

Meu SESI

Acesso digital aos serviços do SESI-SP em todo o estado de São Paulo, viabilizando aquisições de ingressos, reservas e outros.
<https://acesso.sesisp.org.br>

Plataforma Telemedicina SESI

Acesso digital aos serviços de saúde SESI-SP em todo o estado de São Paulo.
<https://sesisp.iron.fit/support>



Geekie Lab

A plataforma utiliza a tecnologia para desenvolver os conteúdos programáticos do Enem de forma didática e interativa. A ferramenta virtual está disponível para os alunos do ensino médio.
<https://sesieducacao.com.br/publico>

4. Riscos, Oportunidades e Perspectivas

- ❖ MODELO DE GESTÃO DE RISCOS E CONTROLE
- ❖ RISCOS MAPEADOS
- ❖ OPORTUNIDADES IDENTIFICADAS
- ❖ PROGRAMA DE *COMPLIANCE*
- ❖ RELACIONAMENTO COM ÓRGÃOS DE CONTROLE
- ❖ CANAIS DE RELACIONAMENTO

4.1 Modelo de Gestão de Riscos e Controle ²¹

O SESI-SP adota modelo de gestão de riscos com as seguintes premissas:

- atendimento à orientação dos órgãos de fiscalização (TCU) e do Conselho Nacional, com estabelecimento de controles internos institucionais;
- concepção e implementação de um Plano de Integridade que confere coerência e abrangência às ações, incluindo a gestão de risco;
- gestão de riscos baseada em identificação, avaliação e gerenciamento de riscos que possam impactar o alcance dos objetivos estabelecidos.

Os objetivos, responsabilidades e metodologia das ações de gerenciamento de riscos do SESI-SP estão descritos em normativo interno, elaborado em 2019 e revisado em 2021.

A gestão de riscos consiste em um conjunto de atividades coordenadas para identificar, analisar, avaliar, tratar e monitorar riscos. Visa conferir segurança razoável de que os objetivos institucionais serão alcançados. Pressupõe estabelecimento de objetivos para os diversos níveis da organização, permitindo a identificação e análise dos riscos a eles inerentes, que são classificados para determinar as medidas mitigadoras.

A gestão de riscos do SESI-SP está baseada no modelo denominado COSO-ERM ²²- Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission – Enterprise Risk Management (gerenciamento de riscos corporativos).

Os riscos corporativos do SESI-SP são mapeados e revisados em ciclos contínuos, para posterior análise pelo Comitê de *Compliance*, bem como das medidas de mitigação adotadas. Dessa forma, os riscos são continuamente comunicados e monitorados.

O Comitê de *Compliance*, instituído pelo Conselho Regional, instância máxima da governança institucional, monitora quaisquer suspeitas de não conformidades frente às normas legais, regulamentares e internas, que coloquem em risco atividades, negócios, reputação e resultados operacionais das Entidades.

²¹ A Assessoria de Conformidade, Unidade Corporativa do SESI/SENAI, Departamentos Regionais Representativos do Estado de São Paulo, cumprindo determinações estabelecidas na Decisão Normativa – TCU N° 187, de 09 de setembro de 2020 – apresenta parecer de unidade de Controles Internos / Gestão de Riscos, correspondente ao exercício de 2021.

²² O COSO (*Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission*) é uma organização privada sem fins lucrativos, criada nos EUA em 1985 para prevenir e evitar fraudes nos procedimentos e processos internos das empresas. Suas recomendações para controles internos, seu cumprimento e observância, são amplamente praticados e tidos como modelo e referência no Brasil e em muitos países.

O monitoramento contínuo dos riscos corporativos pelo Comitê de *Compliance* possibilita ainda a inclusão de riscos anteriormente não mapeados e de medidas preventivas, bem como avaliação de sua efetividade, para manter os riscos no grau de exposição definido.

Dentre os riscos mapeados e tratados no ano de 2021, cita-se:

4.2 Riscos Mapeados

Quadro 2: Principais Riscos Mapeados e Tratados no Ano de 2021

RISCO ASSOCIADO	
1.	Riscos às liberdades civis e direitos fundamentais de liberdade, de intimidade e de privacidade de dados pessoais.
2.	Riscos associados à segurança digital, potencializados pela implantação de atividades remotas e digitalização de processos.
3.	Riscos associados aos controles sobre processos de aquisição e de gestão de contratos.
4.	Riscos de descumprimento de requisitos legais (alvarás, autorizações, licenças, entre outros)

Em síntese, as atividades de controle estão materializadas em políticas e procedimentos definidos pela administração para atuar sobre os riscos e contribuir com o alcance dos objetivos, dentro dos padrões institucionais estabelecidos.

4.3 Oportunidades Identificadas

Quadro 3: Principais Oportunidades Identificadas e Ações adotadas em 2021

RISCO ASSOCIADO	OPORTUNIDADE IDENTIFICADAS	PRINCIPAIS AÇÕES ADOTADAS
1.	Tratamento de dados pessoais com respeito aos direitos da pessoa natural	Adequação do SESI-SP aos ditames da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), por meio de plano de ação concebido e implementado em 2021
2.	Incremento da segurança digital	Adoção de conjunto de ações para incremento da segurança digital, visando gradativo atendimento às recomendações da ISO 27.001
3.	Otimização de compras, controle sistemático de obrigações contratuais, redução de erros de lançamento	Concepção e implementação de painéis de indicadores, com transações efetuadas
4.	Conformidade legal das unidades	Implementação de ferramenta para controlar a vigência dos alvarás e documentos; monitoramento contínuo e definição de ações nos casos necessários

4.4 Programa de *Compliance*

O programa de integridade do SESI-SP está em implantação desde 2019 e fundamenta-se em princípios, valores e padrões normativos do seu setor de atuação. O programa foi concebido em observância à missão, visão e valores organizacionais, expressos em seu planejamento estratégico.

Os balizadores do Programa de Integridade são:

- ✓ promoção da ética e regras de conduta para seus colaboradores;
- ✓ promoção de transparência ativa e acesso à informação;
- ✓ tratamento de conflitos de interesses;
- ✓ tratamento de denúncias;
- ✓ verificação dos controles internos e cumprimento de recomendações de auditoria; e
- ✓ procedimentos de responsabilização pela não observância ao Código de Ética.

Objetivos do Programa de Integridade

Sua estruturação ampara-se no desenvolvimento de controles que visam garantir à entidade, de modo razoável, que seus integrantes estejam focados no alcance dos objetivos organizacionais e financeiros e que as ações ocorram em conformidade com a legislação aplicável e padrões de ética.

As ações implementadas compõem estrutura que contempla sistema de controles internos, com a operação da auditoria interna e sistema de gestão de riscos, conforme modelo referencial metodológico amplamente adotado nas organizações públicas e privadas.

Objetivos do programa de integridade:

- ✓ Promover uma cultura de integridade, de transparência e conformidade;
- ✓ Conscientizar os colaboradores sobre situações que podem expor a entidade a riscos para a integridade; organizar e planejar ações para reduzi-las ou mitigá-las;
- ✓ Constituir um sistema de gestão da integridade com diretrizes e requisitos de comportamento, inclusive para a alta direção;
- ✓ Oferecer direcionamento para estabelecer e revisar as ações relativas à integridade;
- ✓ Verificar a eficácia do gerenciamento dos riscos para a integridade e para a gestão;
- ✓ Produzir informações íntegras, confiáveis e tempestivas para a tomada de decisões, o cumprimento de obrigações de transparência e a prestação de contas; e
- ✓ Assegurar a conformidade com leis e regulamentos aplicáveis.

ética compromisso cooperação
 Serviços qualidade resultado
 controle estratégia planejamento
 resultados conformidade
Programa de Integridade
 governança gestão de riscos

Destaca-se, a seguir, alguns pontos fundamentais do programa:

1. Comprometimento da alta administração

A demonstração de comprometimento com a integridade e valores éticos deve partir da alta administração e alcançar toda a entidade. No SESI-SP, verificou-se pelo envolvimento dos dirigentes máximos na implementação do programa, reforçando a importância da cultura ética.

Esse comprometimento é demonstrado também, pela atuação do Comitê de *Compliance*, que se reúne periodicamente e analisa dados e reportes das áreas encarregadas das atividades de auditoria interna, gestão de riscos e canais de denúncias. Assim, assegura-se o acompanhamento, pelos órgãos superiores, do alcance dos objetivos relativos à operação da Entidade, e do cumprimento dos normativos de controle interno e externo.

2. Instâncias de controle e disciplinares

O SESI-SP conta com estrutura responsável pela integridade, com recursos humanos, materiais e tecnológicos para a consecução dos seus objetivos. A auditoria interna tem como objetivo a aferição sistemática da adequação e efetividade dos controles. Seu trabalho é acompanhado e supervisionado pelo Comitê de *Compliance* e sua perspectiva é a de atuar como agente indutor de autocontrole por parte das unidades. Dessa forma, fica garantida a independência da unidade responsável.

3. Agentes locais de *Compliance*/integridade

O SESI-SP instituiu a função de agentes locais, com o objetivo de representar suas unidades nas discussões e decisões e no apoio à implementação e a evolução do Programa de Integridade.

O acompanhamento local e direto dos riscos e das medidas de correção adotadas é realizado nas diversas áreas e unidades por meio desses agentes, que atuam como representantes do Comitê de *Compliance*, realizando os reportes necessários e ajudando ainda na disseminação de valores, esclarecimento de questões e reforço na difusão da cultura ética.

4. Comunicação e treinamento

Parte fundamental do Programa de Integridade é a preocupação com a orientação e capacitação de todos os colaboradores nos temas de integridade e ética. Reflete o comprometimento com políticas voltadas ao desenvolvimento humano, esperado em uma entidade com os propósitos do SESI-SP, e contribui para a efetiva mudança cultural com disseminação dos valores de integridade.

A entidade realiza programas de capacitação regulares e sistemáticos, compreendendo programas específicos para os gestores, programas gerais para grande número de colaboradores, campanhas de comunicação, treinamentos orientados para profissionais diretamente envolvidos e responsáveis por processos e funções do programa de integridade, bem como capacitações e tutoriais sobre os instrumentos utilizados.

5. Monitoramento

As estratégias de monitoramento visam acompanhar, avaliar e propor aperfeiçoamento das ações do próprio plano. O monitoramento é contínuo e baseado em avaliações. O SESI-SP realiza avaliação sobre maturidade do sistema de controle, e, com base nos resultados, desenvolve estratégias para aperfeiçoá-lo.

Adicionalmente, o Comitê de *Compliance* acompanha e fiscaliza a implementação das medidas do referido plano, registrando sua evolução, que ocorre por meio de relatórios bimestrais de todas as áreas e unidades operacionais e consolidação de informações para apresentação anual ao Conselho Regional, em sua composição integral.

4.5 Relacionamento com Órgãos de Controle

Buscando a melhoria contínua da sua gestão, por meio do aprimoramento das práticas de *Compliance* e transparência, o SESI-SP mantém estreito relacionamento com o TCU, no sentido de avaliar as recomendações expedidas por esse órgão de controle, bem como de monitorar os planos de ação elaborados por seus gestores com vistas aos esclarecimentos necessários àquela corte.

Nº do Processo	Nº do Acórdão	Nº do Item	Tipo	Descrição da Deliberação	Síntese do Tratamento adotado pela Entidade
017.338/2017-4	ACÓRDÃO DE RELAÇÃO 2979/2021 - SEGUNDA CÂMARA		REPRESENTAÇÃO (REPR)	Providência: enviar a cópia do presente Acórdão ao Ministro-Relator do TC Processo 016.607/2015-5, reforçando a necessidade do julgamento de mérito do aludido feito em face do subjacente sobrestamento de outros processos correlatos.	Não há tratamento a ser adotado pela Entidade
022.428/2019-4	ACÓRDÃO 11253/2021 - PRIMEIRA CÂMARA	1.7.1 do Acórdão 3196/2019-TCU-Primeira Câmara	MONITORAMENTO (MON)	Encerrar o processo e arquivar os autos	Não há tratamento a ser adotado pela Entidade

Quadro 4: Tratamento de Recomendações da Auditoria Interna

Relatório	Nº do Item	Descrição da recomendação	Providências Tomadas/Ações Implementadas
RAI SS 016/2021	2.31.1.3.1	Exigir toda a documentação prevista nos contratos das empresas de serviços terceirizados	Reforço na atuação do fiscal do contrato para que as empresas apresentem todos os documentos (exceções apenas se justificadas pela pandemia)
RAI SS 012/2021	2.23.1.4.1	Especificar de forma precisa os serviços nas propostas de atendimento, e observar se faltam assinaturas em todas as vias do contrato, ou identificação de quem assina	Reforço da orientação aos funcionários envolvidos para elaboração de propostas completas e precisas, e para arquivarem documentação com as devidas assinaturas e identificações
RAI SS 015/2021'	2.29.1.8.1	Verificar se documentos cadastrados no sistema de gestão escolar correspondem aos arquivados nas unidades	Reforço da orientação aos funcionários envolvidos para cadastrarem no sistema de gestão escolar e arquivarem documentação completa
RAI SS 002/2021	2.3.1.2.1	Atualizar documentação de prontuários de funcionários e informações sobre exames médicos ocupacionais	Regularização de exames médicos ocupacionais (exceções apenas se justificadas pela pandemia)
RAI SS 003/2021	2.5.1.8.1	Intensificar providências de negociação e cobrança de inadimplentes	Intensificação de providências de negociação e cobrança de inadimplentes
RAI SS 005/2021	2.9.1.8.1	Acompanhar sistematicamente a vigência de convênios e comodatos	Intensificação de providências junto a terceiros para renovação de convênios e comodatos antes do vencimento

4.6 Canais de Relacionamento

4.6.1 Canal de Relacionamento

O “Fale Conosco” é o canal de comunicação de primeira instância entre o SESI-SP e o público em geral. Nele, os usuários podem requisitar informações sobre atividades, cursos e serviços ofertados pela Entidade, além de enviar dúvidas, sugestões, elogios e reclamações. Existem duas formas para contato:



- **Central de Atendimento:** Localizada na cidade de São Paulo, a Central conta com 04 Postos de Atendimento (PAs), com horário de funcionamento de segunda a sexta feira, das 08h00 às 18h20 e aos sábados, das 09h00 às 15h20.

Para ligações realizadas na Grande São Paulo é disponibilizado o número telefônico local (11) 3322-0050. Para outras regiões, pode-se proceder pelo número 0800 055 1000.

Durante o ano de 2021, o SESI-SP recebeu mais de 5.700 chamadas e o nível de serviço até 10 segundos foi de aproximadamente 99%.

- **Fale Conosco:** Trata-se de contato eletrônico realizado a partir do preenchimento do formulário eletrônico disponível no site da Instituição (<https://www.sesisp.org.br/fale-conosco>).

4.6.2 Site da Instituição

O SESI-SP disponibiliza em sua plataforma online (<https://www.sesisp.org.br/>) diversas informações de interesse público. Entre elas, destacam-se para o cidadão a agenda de cursos e palestras organizados por cidade e diferentes conteúdos sobre a rede escolar. Para a indústria, o site conta com a programação de cursos, palestras e workshops, além de aprofundar conteúdos sobre saúde e segurança do trabalho, ergonomia, higiene ocupacional, gestão empresarial, entre outros assuntos de interesse do setor econômico.

4.6.3 Mídias Sociais

Nas páginas do SESI-SP são divulgadas informações das ações e programas realizados pela Entidade. Estes canais também recebem mensagens de usuários e/ou clientes. Em 2021, a base de seguidores do SESI-SP nas plataformas ultrapassou os 1.296.600 seguidores.



http://twitter.com/sesisp_oficial



<http://www.facebook.com/sesisp>



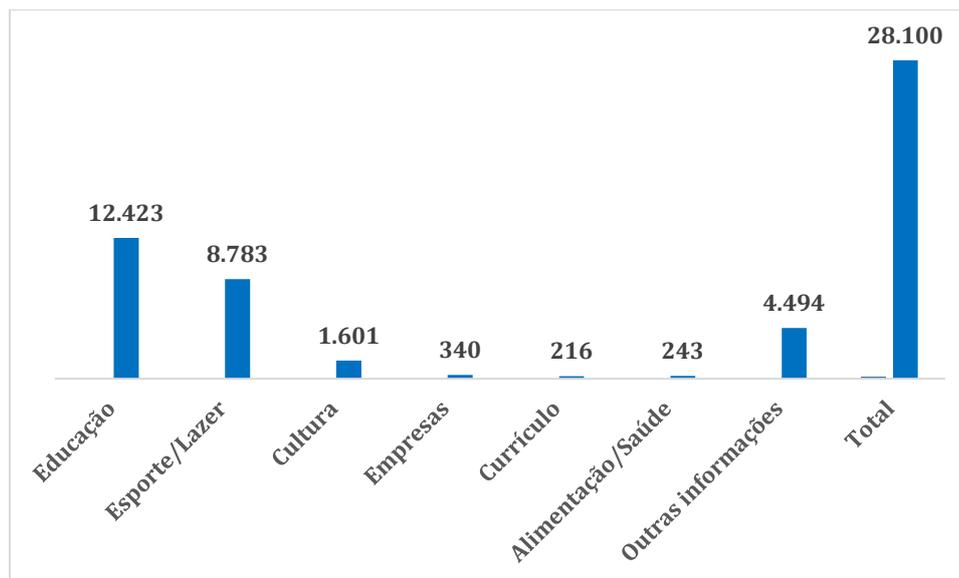
<https://www.linkedin.com/company/sesisp>



<https://www.instagram.com/sesi.sp/>

4.6.4 Canais de Acesso

Gráfico 8: Informações sobre Atendimento



Fonte: SESI-SP (Assessoria de Conformidade)

4.6.5 Ouvidoria

Criada em atendimento ao Acórdão TCU nº 699/2016, a Ouvidoria do SESI-SP possui em sua estrutura 02 funcionários:

- Ouvidor designado: advogado destacado exclusivamente para atuação neste órgão, certificado pela ABO – Associação Brasileira de Ouvidores
- Analista, certificado pela ENAP – Escola Nacional de Administração Pública.

A Ouvidoria constitui canal de segunda instância e tem como função reanalisar manifestações respondidas pelos canais primários de atendimento, revendo as respostas que foram consideradas insatisfatórias pelos manifestantes e tratando as mais complexas. Sua atuação abrange clientes externos (usuários, empresas e comunidade) e internos (colaboradores do SESI-SP).

Os propósitos da Ouvidoria são:

- Mediar o diálogo entre o SESI-SP e seus clientes (e demais partes interessadas), para promover a solução de situações.
- Representar os interesses dos clientes e outros segmentos perante a Entidade.
- Coletar informações com base nos atendimentos, para melhoria em processos e serviços.

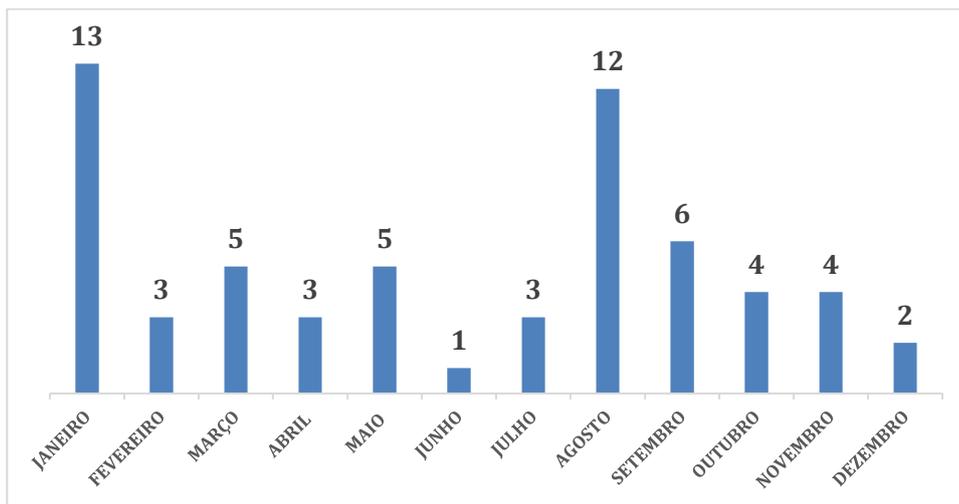
As demandas são recebidas por meio de canal de internet, com registro em formulário eletrônico provido por sistema de mercado, disponível no website do SESI-SP, no Portal da Transparência e, ainda na Intranet, conforme procedimento divulgado no “Manual de Acesso ao Sistema da Ouvidoria do SESI-SP”. Os links de acesso ao público são:

- ✓ <https://sesisenaispouvidoria.omd.com.br/ouvidoria/externo/cadastro.do>
- ✓ <https://transparencia.sp.senai.br/integridade/demonstrativo-resultados-ouvidoria>

O fluxo operacional da Ouvidoria compreende a recepção da manifestação, a mediação com os interlocutores para formulação da resposta e o posterior envio do posicionamento ao manifestante. O prazo máximo definido para este trâmite é de 10 (dez) dias úteis.

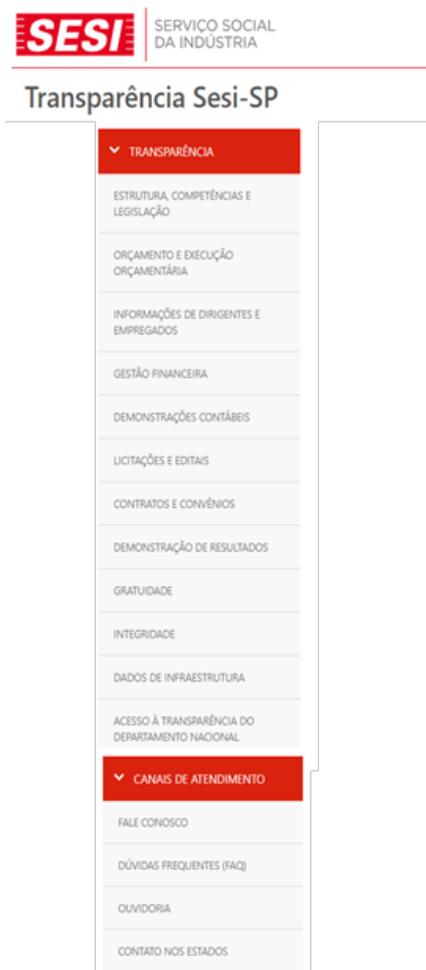
Durante o ano de 2021 a Ouvidoria tratou 61 manifestações relacionadas ao SESI-SP, diretamente com as unidades e áreas operacionais.

Gráfico 9: Ouvidoria - Manifestações Recebidas



Fonte: SESI-SP (Assessoria de Conformidade)

4.6.6 Transparência



O Portal da Transparência do Sesi-SP assegura aos cidadãos a possibilidade de apurar informações relativas à sua gestão institucional, notadamente:

- Recursos financeiros, materiais e humanos.
- Resultados alcançados frente às metas fixadas.
- Atendimento às obrigações e normas aplicáveis.
- Relatórios de prestação de contas.
- Diretrizes e políticas relacionadas à gestão dos recursos, ética e práticas de gestão adotadas.
- Ofertas de serviços e os respectivos mecanismos de acesso.

Por meio do referido Portal - aberto para toda a sociedade, sem qualquer requisito de identificação ou de criação de um “usuário” ou “senha” - é possível acessar os canais de comunicação da Entidade, permitindo que dúvidas sejam dirimidas, problemas sejam reportados ou, ainda, denúncias realizadas.

<https://transparencia.sesisp.org.br/>

5. Estratégia de Atuação

- ❖ AMBIENTE EXTERNO E CONTEXTO -
DESAFIOS
- ❖ DIRECIONADORES E INSTRUMENTOS
INSTITUCIONAIS
- ❖ PLANO ESTRATÉGICO SISTÊMICO
- ❖ PLANO ESTRATÉGICO REGIONAL
- ❖ PROGRAMA DE EFICIÊNCIA



O ano de 2021, pós pandemia, não foi menos desafiador para o SESI-SP. Era preciso compensar perdas sociais e econômicas decorrentes das medidas que mitigavam o risco de contrair a COVID-19. Nesse sentido, soluções de educação e de qualidade de vida - que vinculassem segurança sanitária, manutenção dos atendimentos, qualidade dos serviços prestados - passou a constituir uma prioridade institucional.

Foi um ano de trabalho intenso, que exigiu criatividade, foco e disciplina.

Como será possível verificar ao longo do presente tópico, o SESI-SP foi vitorioso, investindo, inovando e avançando.

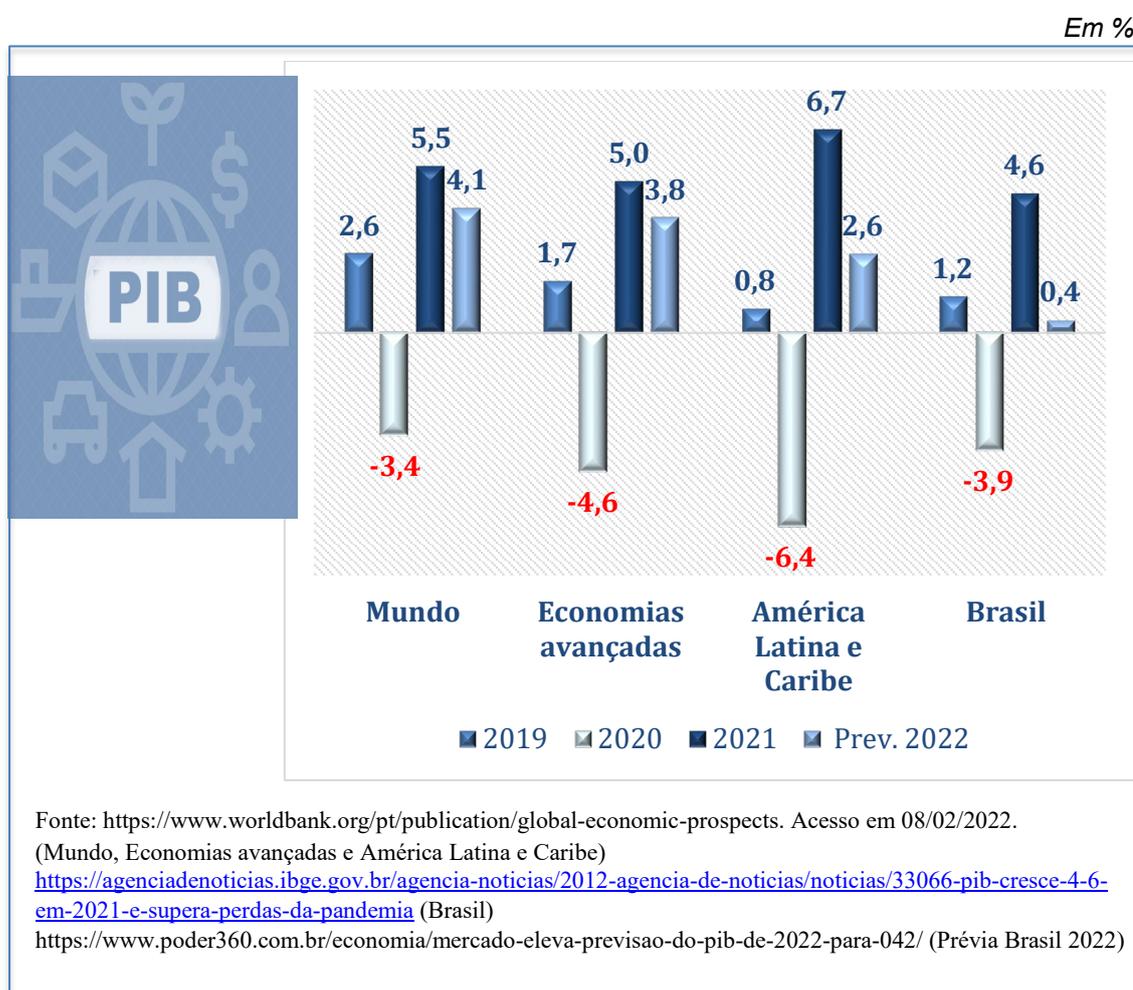
5.1 Ambiente Externo e Contexto - Desafios

Dentre as condicionantes que afetaram de forma mais determinante as decisões e os rumos do SESI-SP, no ano de 2021, assumem relevo as novas e desafiadoras demandas sociais decorrentes da crise sanitária mundial, iniciada em 2020.

De fato, os desdobramentos da crise sanitária, provocada pelo COVID-19, afetaram de forma importante os rumos da economia global. No caso do Brasil, o que se percebeu foi o avanço da desigualdade, com crescimento do desemprego e queda da renda.

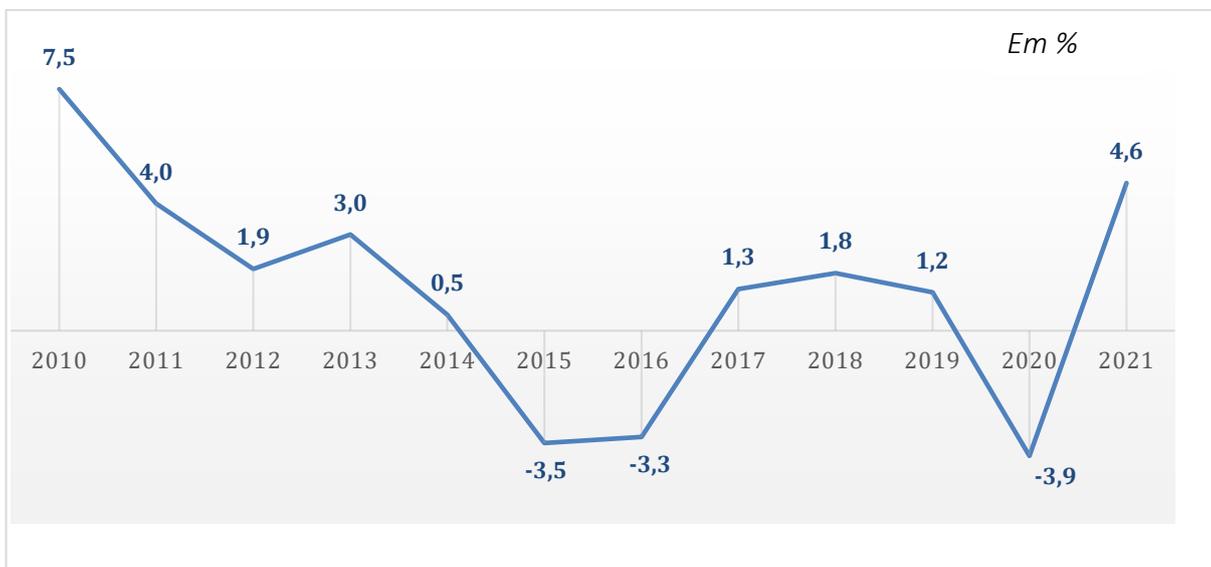
Tomando como referência o Produto Interno Bruto (PIB), as prévias apuradas pelos institutos de pesquisa indicam um crescimento de 4,6%, para o ano de 2021. Apesar da indicação de recuperação, as demandas da sociedade no campo da educação e do desenvolvimento humano permanecem reprimidas, tendo em vista que no ano em que a pandemia foi declarada, o Brasil ainda estava sob os efeitos da crise de 2015, cuja marca foi a sua duração e a profundidade.

Gráfico 10: Produto Interno Bruto: Mundial e Brasileiro



De fato, o gráfico a seguir demonstra a persistência do período recessivo do Brasil, em que observa um PIB cuja variação foi negativa ou muito aquém das necessidades de crescimento do país.

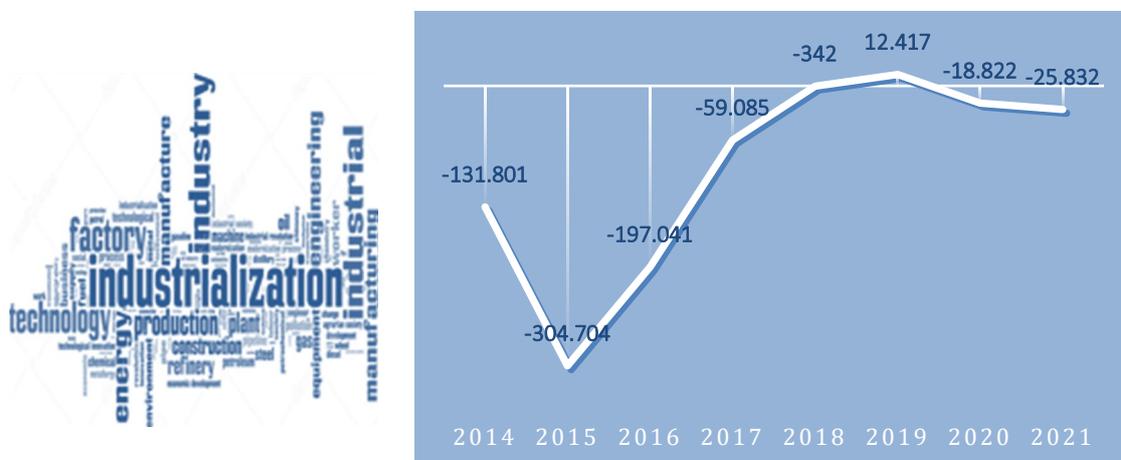
Gráfico 11: Variação Anual do Produto Interno Bruto: Período 2010-2021



Fonte: <https://agenciadenoticias.ibge.gov.br/agencia-noticias/2012-agencia-de-noticias/noticias/33066-pib-cresce-4-6-em-2021-e-supera-perdas-da-pandemia>

Outro importante indicador conjuntural é o comportamento do emprego. A análise dos dados do Cadastro Geral de Empregados e Desempregados (CAGED), que apura o saldo das contratações e demissões ocorridas, indica a ocorrência de perdas em relação à posição de 2019.

Gráfico 12: Saldo das Admissões e Contratações nos Setores Contribuintes - Estado de São Paulo

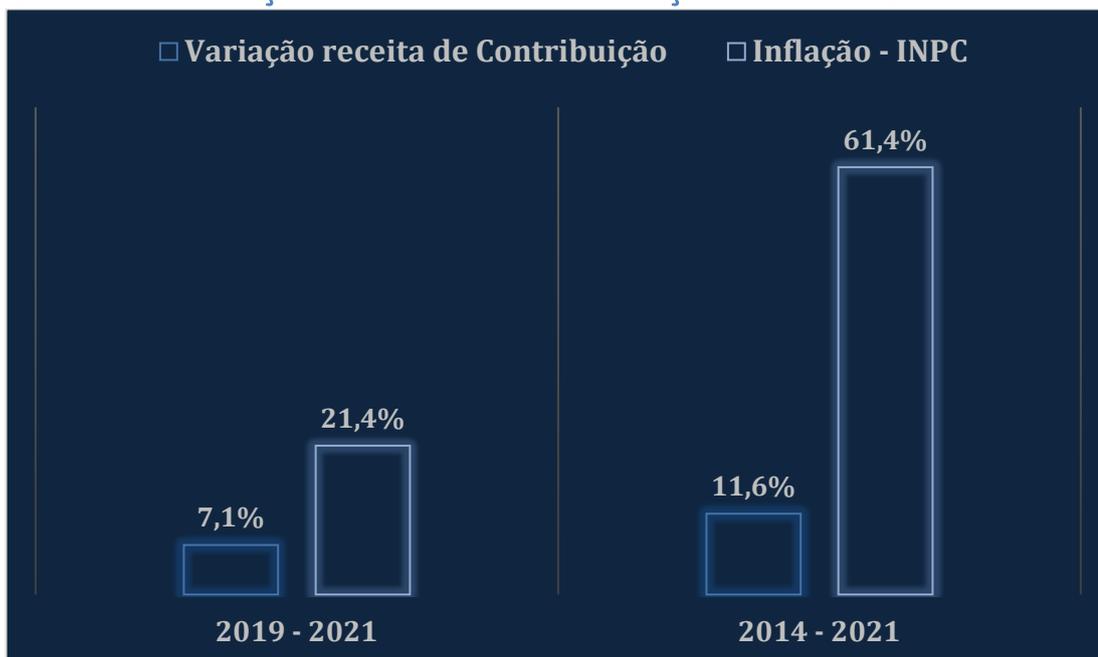


Fonte: Ministério da Economia (CAGED). Disponível em <https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoibWV5NWl0ODEtYmZiYy00Mjg3LTkzNWUtY2UyYjIwMDE1YW12IiwidCI6IjNlYzkyOTY5LTlhNTEtNGYxOC04YW5lLWVvM0ThmYmFmYTtk3OCJ9>, acesso em 08/02/2022.

Com base no exposto, em 2021, a receita de contribuição apresentou, frente ao ano de 2019, ano pré-pandemia, um crescimento inferior ao da inflação. De fato, para um crescimento nominal de 7% no período 2021-2019, observa-se uma inflação acumulada da ordem de 21%.

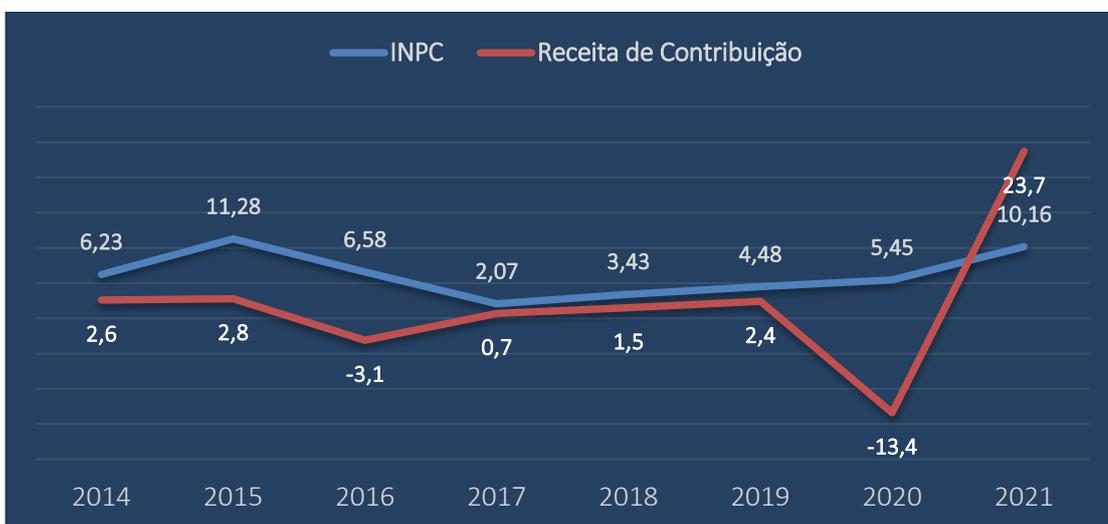
Tomando como referência o exercício de 2014 a 2021, é possível avaliar a dimensão das perdas ocorridas no tocante à receita de contribuição. Para um crescimento nominal da receita arrecadada da ordem de 12%, foi registrada uma inflação acumulada, segundo o INPC-IBGE, de 61%.

Gráfico 13: Variação da Receita de Contribuição *versus* INPC acumulado



Fonte: SESI-SP (Assessoria de Assuntos Estratégicos) e Banco Central.

Gráfico 14: Evolução da Receita de Contribuição do SESI-SP *versus* Inflação (em %)



Fonte: SESI-SP (Assessoria de Assuntos Estratégicos) e Banco Central.

5.2 Direcionadores e Instrumentos Institucionais

As metas físicas e indicadores constantes no Mapa Estratégico²³ são detalhados anualmente no Plano de Ação da Entidade. Adicionalmente, as previsões relativas aos recursos necessários para o seu financiamento, bem como as eventuais receitas oriundas do ressarcimento de serviços ou da execução de iniciativas apoiadas por terceiros, estão registradas no orçamento-programa da Entidade. Tais expectativas (indicadores, metas físicas e metas orçamentárias) estão formalizadas em sistemas próprios.



As atividades de gestão são monitoradas por meio de formulação de relatórios gerenciais, com periodicidade mensal e trimestral, que atendem ao propósito de:

- ✓ acompanhar a execução das metas de produção, financeiras e custos;
- ✓ monitorar a realização dos investimentos e dos projetos estratégicos.

Os mencionados relatórios, que estão organizados segundo unidades operacionais e Diretorias da Administração Central, apresentam, ainda, variações resultantes da gestão dos recursos humanos e físicos da Entidade.

Adicionalmente, os indicadores mais estratégicos e relevantes para a gestão do SESI-SP são monitorados por meio de dashboards, estruturados por meio de ferramentas de business intelligence (BI).

As metas anuais da Entidade, desdobradas para unidades operacionais e órgãos da administração central, são definidas no segundo semestre do ano que antecede cada exercício e, caso necessário, revistas durante o ano de sua vigência²⁴. O processo de fixação de metas ocorre por meio da

²³ As metas físicas, indicadores e o Mapa Estratégico estão descritos no item 5.2.2 do presente relatório.

²⁴ Para tanto, o SESI-SP conta com Sistemas informatizados, denominados:

- Sistema Planejamento Orçamentário (SPO), que permite o planejamento das metas de receita, de despesas e dos investimentos e projetos estratégicos;
- Sistemas de Planejamento e Acompanhamento da Produção da Educação e dos demais serviços.

consideração das seguintes diretrizes ou subsídios:

- Metas quinquenais, que integram o Plano Estratégico da Entidade.
- Avaliações das séries históricas sobre o desempenho do SESI-SP.
- Informes dos órgãos nacionais sobre o comportamento da receita de contribuição da Entidade.
- Carteira de projetos e de investimentos aprovada pelo Conselho Regional.
- Estudos de mercado para identificação das demandas do SESI-SP e para a avaliação da qualidade dos serviços prestados.
- Estudos de viabilidade técnica, econômica e financeira de projetos e iniciativas a serem propostas para o exercício.

No âmbito da gestão orçamentária, o SESI-SP conta com estrutura organizada sob a lógica de Centros de Responsabilidade, para elaboração de suas metas financeiras, adotada nacionalmente, cujo modelo corresponde ao conceito de programa na esfera pública²⁵, o que assegura correspondência direta das metas e resultados com receitas e despesas. Tal modelo, proposto pelo Departamento Nacional do Sesi, conta com aprovação do Conselho Nacional. Além da estrutura de Centro de Responsabilidade, o Departamento Regional de São Paulo adota, ainda, o Plano de Contas do Sistema Sesi, também submetido à aprovação do Conselho Nacional da Entidade.

Com base no acima exposto, a avaliação do desempenho institucional será realizada por meio da análise de cada um dos objetivos apresentados no Mapa Estratégico do SESI-SP.

²⁵ Segundo glossário do Orçamento da União, divulgado pelo Senado Federal, Programa consubstancia “instrumento de organização da ação governamental visando à concretização dos objetos pretendidos, sendo mensurado por indicadores estabelecidos no plano plurianual”. Disponível em: www12.senado.leg.br/orcamento/glossario/programa. Acesso em 11/02/2022.

5.2.1 Plano Estratégico Sistêmico

A atuação sistêmica do SESI é orientada por um plano estratégico, fruto de um processo de construção coletiva (Departamentos Nacional e Regionais), que estabeleceu objetivos que, sistematizados em todo o território nacional, indicam prioridades e rumos para o conjunto dos Departamentos Regionais.

O monitoramento da sua execução analisa o desempenho alcançado e propõe possíveis ajustes, podendo ser corretivos e preventivos.

O plano estratégico parte dos Eixos Estratégicos, que representam escolhas e focos, no âmbito dos negócios, que diferenciam o SESI no mercado.

EDUCAÇÃO BÁSICA INDUTORA DA MELHORIA DA QUALIDADE EDUCACIONAL DO BRASIL

- O foco é elevar o padrão de qualidade do ensino fundamental e médio da rede. A prioridade é implementar o Novo Ensino Médio. O propósito é elevar a escolaridade de jovens e adultos de forma que essas pessoas sejam potenciais trabalhadores da indústria brasileira.

SEGURANÇA E SAÚDE NA INDÚSTRIA INTEGRADAS NO TRABALHO PARA REDUÇÃO DE RISCOS E CUSTOS

- Além de apoiar as empresas no cumprimento das obrigações relacionadas ao sistema público de informações sobre obrigações trabalhistas e previdenciárias, o SESI está focado em desenvolver produtos e serviços inovadores, alinhados às demandas de SST e aos desafios das empresas, com o objetivo de reduzir as taxas de absenteísmo e presenteísmo.

Os objetivos de “Negócios e Clientes” reúnem os compromissos que estão vinculados diretamente à finalidade da instituição – Educação, Saúde e Segurança, Cultura e Cooperação Social.

Seus resultados contribuem de forma direta para a ampliação da competitividade industrial e aumento da equidade social. Por sua natureza, os Departamentos Regionais são os principais responsáveis pela execução.

Para que os objetivos finalísticos sejam alcançados, foi definido outro conjunto de objetivos estratégicos, responsáveis por viabilizar a execução dos objetivos finalísticos com qualidade, efetividade e impacto positivo para os públicos de interesse. Trata-se dos compromissos estratégicos associados à perspectiva "Habilitadores".

Por fim, para que a atuação do SESI se desenvolva em alinhamento com as melhores práticas de gestão de forma a promover o aprimoramento do seu desempenho, foram definidos objetivos estratégicos, firmados entre os Departamentos Nacional e Regionais, que são apresentados na perspectiva "Gestão".

Ilustração 2: Árvore estratégica 2020-2024

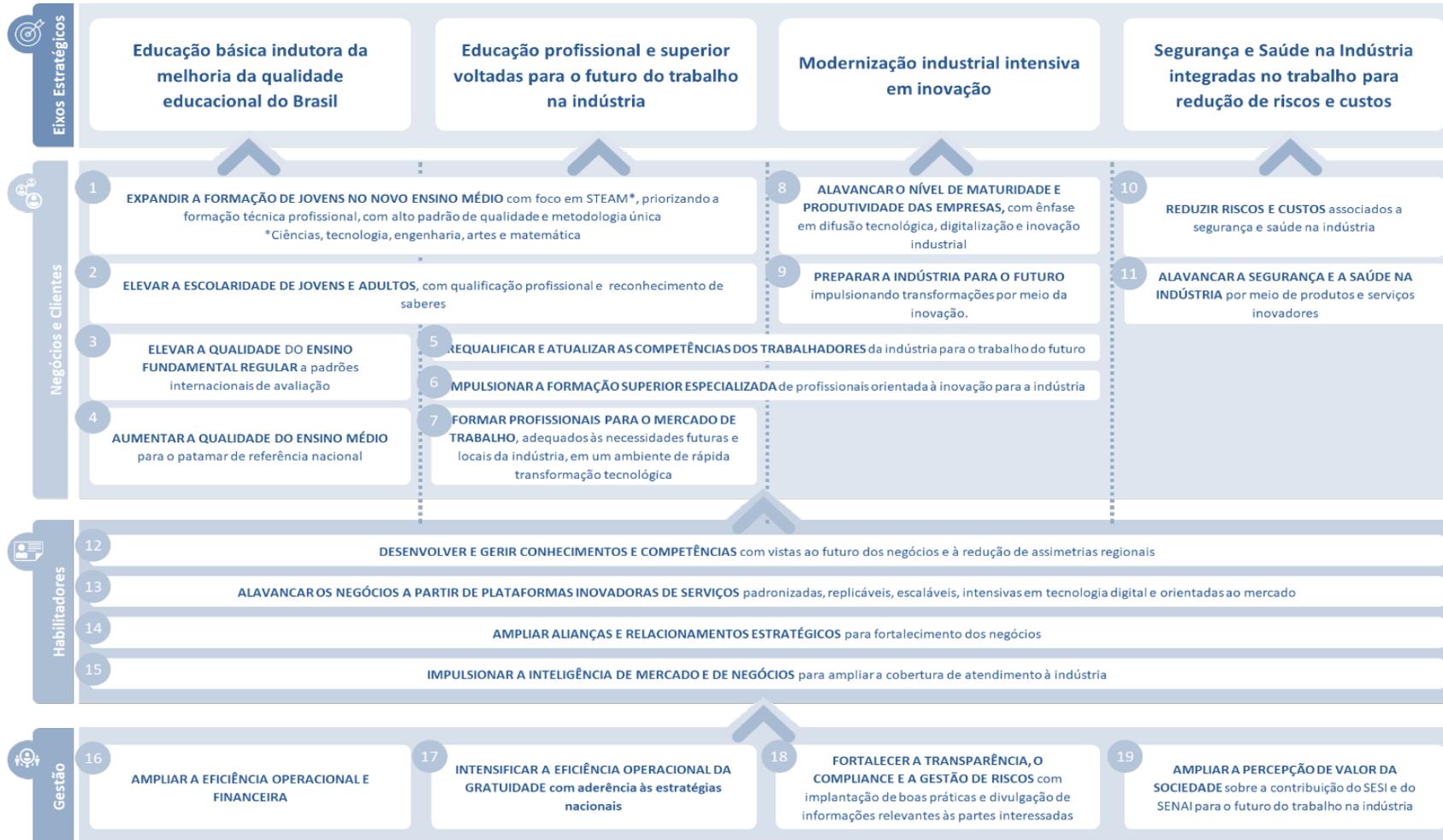


Tabela 1: Planejamento Sistêmico - Indicadores e Resultados

Descrição do Objetivo Estratégico	Indicador	Meta	Resultados 2021	
			Resultado	Índice
4. Aumentar a qualidade do Ensino Médio para o patamar de referência nacional.	Nota média dos alunos da Rede SESI no Exame Nacional do Ensino Médio (ENEM)	582	Não disponível	-
11. Alavancar a Segurança e a Saúde na indústria por meio de produtos e serviços inovadores	Número de trabalhadores na plataforma de Saúde e Segurança - SESI Viva+	25.000	125.628	
12. Desenvolver e gerir Conhecimentos e Competências com vistas ao futuro dos negócios e à redução de assimetrias regionais	Média de horas de capacitação por colaborador concluídas nas ações de educação corporativa do SESI	25	5,6	
15. Impulsionar a inteligência de mercado e de negócios para ampliar a cobertura de atendimento à indústria	Número de empresas industriais atendidas (SESI)	16.561	13.611	
17. Intensificar a eficiência operacional da Gratuidade com aderência às estratégias nacionais	Índice de aderência da oferta de gratuidade regimental às estratégias (SESI)	77%	69,0%	
18. Fortalecer a transparência, o <i>compliance</i> e a gestão de riscos com implantação de boas práticas e divulgação de informações relevantes às partes interessadas	Índice de implantação dos Programas de Transparência e de <i>compliance</i> com aderência às melhores práticas (SESI)	75%	92%	

Nota: Foram considerados somente os Objetivos e Indicadores que o Departamento Regional de SP tem participação.

Fonte: Departamento Nacional SESI.

 Realização > ou = 100%

 Realização > 84,99% e < 99,99%

 Realização < 84,99%

Quadro 5: Planejamento Sistêmico – Metodologia para apuração dos Indicadores

Descrição do Objetivo Estratégico	Indicador	Fórmula de Cálculo	Observações/ Recomendações
4. Aumentar a qualidade do Ensino Médio para o patamar de referência nacional.	Nota média dos alunos da Rede SESI no Exame Nacional do Ensino Médio (ENEM)	Nota Média dos alunos da Rede SESI no Exame Nacional do Ensino Médio (ENEM)	N/A
11. Alavancar a Segurança e a Saúde na indústria por meio de produtos e serviços inovadores	Número de trabalhadores na plataforma de Saúde e Segurança - SESI Viva+	Σ [Número de vidas ativas na Plataforma de Saúde e Segurança (SESI Viva+)]	Serão considerados CPFs únicos com CNPJ da indústria empregadora. Serão considerados os CPFs mensais e em dezembro será contabilizado o somatório de CPFs do ano (Vidas ativas) sem repetição.
12. Desenvolver e gerir Conhecimentos e Competências com vistas ao futuro dos negócios e à redução de assimetrias regionais	Média de horas de capacitação por colaborador concluídas nas ações de educação corporativa do SESI	Número total de horas de capacitação para colaboradores SESI/Total de colaboradores SESI	N/A
15. Impulsionar a inteligência de mercado e de negócios para ampliar a cobertura de atendimento à indústria	Número de empresas industriais atendidas (SESI)	Σ (Estabelecimentos industriais atendidos pelo SESI)	a) Considera-se como atendido o estabelecimento industrial que possuir registro de serviços prestados pelo SESI nos sistemas de produção; b) Para classificar o estabelecimento como indústria foram considerados os indicativos do Código Nacional de Atividade Econômica (CNAE) e Fundo da Previdência e Assistência Social (FPAS). Sendo assim, serão considerados também os CNAEs não indústria, mas com FPAS indústria; c) Não estão contabilizadas obras – matrículas do Cadastro Específico do INSS (CEI) e nem os atendimentos cadastrados com o CNPJ das Entidades; d) O resultado está relacionado a UF onde o CPNJ do estabelecimento está situado, e não ao DR que realizou o atendimento. Assim, é possível que um estabelecimento tenha sido contabilizado em uma UF diferente do DR que realizou o atendimento; e) Foi realizada a validação da existência e situação dos CNPJs na base de dados da Receita Federal (RFB); f) Quando a UF proveniente da RFB é igual a "EX", e status "ativa", foi considerada a UF cadastrada no sistema de produção.
17. Intensificar a eficiência operacional da Gratuidade com aderência às estratégias nacionais	Índice de aderência da oferta de gratuidade regimental às estratégias (SESI)	[Somatório de hora-aluno de ações da gratuidade alinhadas com a estratégia / Hora-aluno da gratuidade total] x 100	Para cada modalidade, serão considerados os seguintes públicos: - Ensino Fundamental e Ensino Médio: todos alunos - EJA Profissionalizante: trabalhadores da indústria O resultado do DR só será considerado mediante o cumprimento da meta de segurança da gratuidade no fechamento de cada ciclo (anual)
18. Fortalecer a transparência, o <i>compliance</i> e a gestão de riscos com implantação de boas práticas e divulgação de informações relevantes às partes interessadas	Índice de implantação dos Programas de Transparência e de <i>Compliance</i> com aderência às melhores práticas (SESI)	(Somatório das ações realizadas do Programa de Transparência + Somatório das ações realizadas do Programa de <i>Compliance</i> /Somatório das ações previstas do Programa de Transparência + Somatório das ações previstas do Programa de <i>Compliance</i>) x 100	Para contabilizar o indicador, deve ser considerado o Conselho Nacional do SESI

5.2.2 Plano Estratégico Regional

O conjunto de prioridades, objetivos e metas que orientou a gestão do SESI-SP está traduzido nos projetos e metas firmados para 2021, decorrentes do Mapa Estratégico da Entidade. Para o estabelecimento dessas expectativas, a Entidade apoiou-se nas indicações e nos desafios firmados em seu Mapa Estratégico.

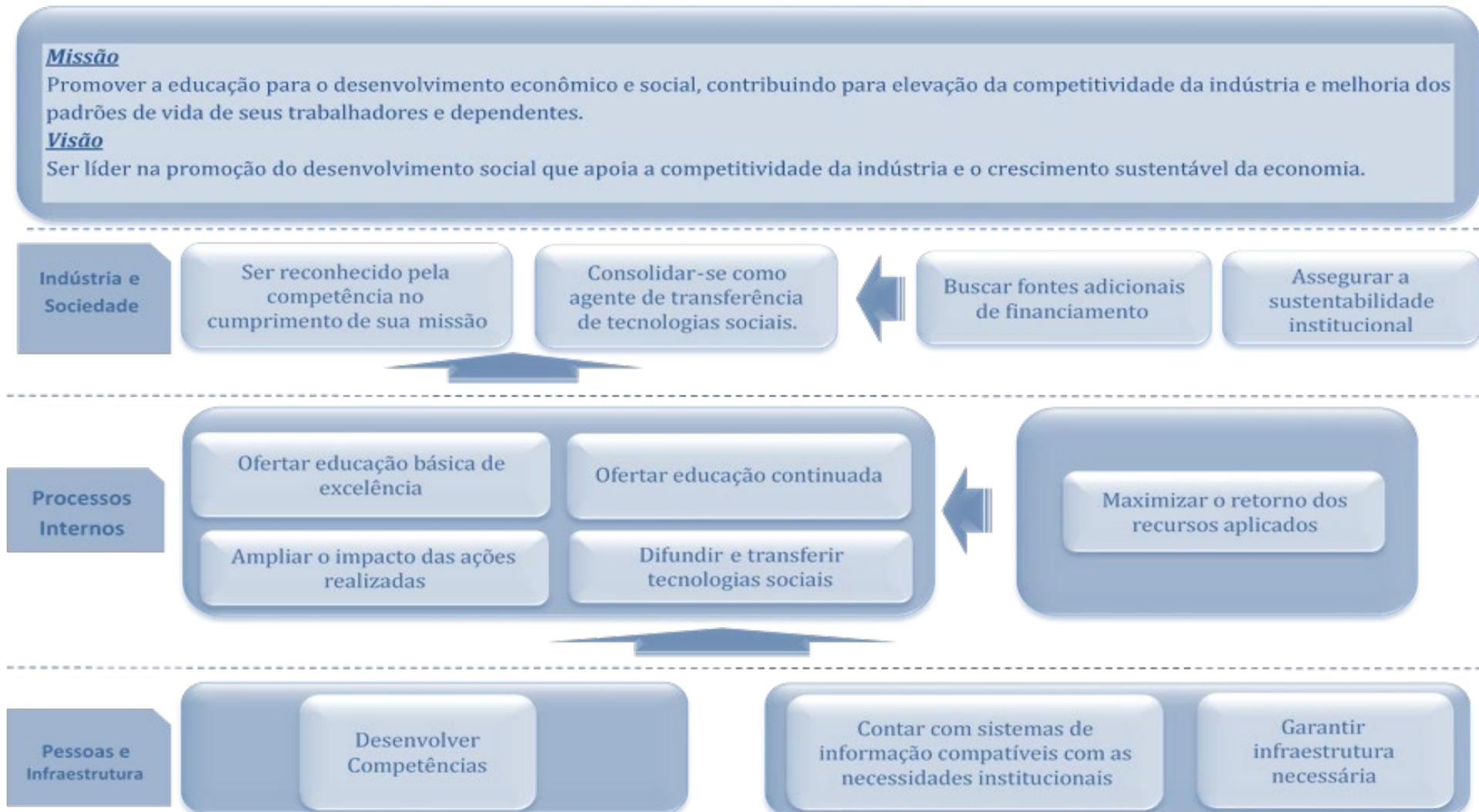
A descrição de cada um dos Objetivos Estratégicos será tratada ao longo do tópico 5.2.2.2 - Objetivos Estratégicos: Conceitos e Resultados, por meio do detalhamento da sua pertinência frente às demandas de sua clientela e às condicionantes do mercado (ambiente de negócios) em que a Instituição atua.

A execução dos planos e metas do SESI-SP foi afetada pela pandemia que marcou o cenário mundial em 2020 e permaneceu em 2021. Nesse período a Instituição direcionou seus esforços para a execução de medidas que trataram de mitigar os efeitos negativos provocados pela crise sanitária. O desafio foi imenso, visto que novo contexto exigiu não somente uma gestão cautelosa no campo dos recursos, mas a execução de novas e imediatas soluções que permitissem a manutenção da oferta dos serviços e o atendimento das demandas sociais surgidas ou agravadas com a pandemia.

A crise gerada pela pandemia do novo coronavírus repercutiu em todas as esferas de atuação do SESI-SP, gerando efeitos sobre os resultados de ordem física e financeira, também no ano de 2021. Diante desse cenário, as expectativas para o exercício foram alteradas significativamente, sem que fosse possível, para alguns casos, estabelecer novos marcos de desempenho.

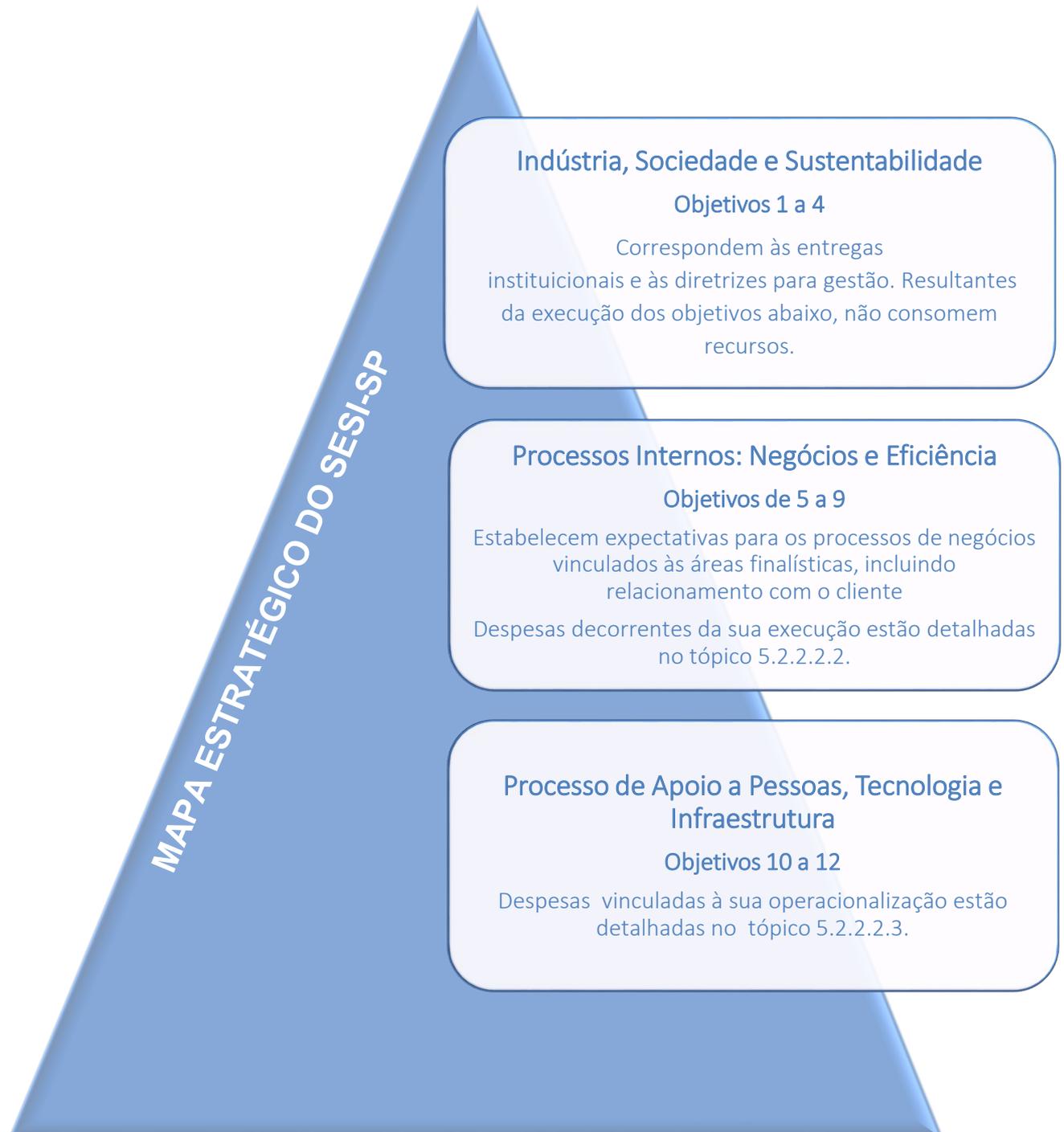
É com base nesse referencial que as análises sobre o desempenho estratégico do SESI-SP estão apoiadas. Vale destacar, por fim, que os indicadores apresentados estão vinculados aos objetivos que figuram no Mapa Estratégico do SESI-SP.

Ilustração 3: Mapa Estratégico do SESI-SP



Fonte: Assessoria de Assuntos Estratégicos

5.2.2.1 Objetivos do Mapa Estratégico Distribuído por Perspectivas



5.2.2.2 Objetivos Estratégicos: Conceitos e Resultados²⁶

5.2.2.2.1 Perspectiva Estratégica “Indústria e Sociedade”

Objetivo Estratégico 1: Ser reconhecido pela sua competência no cumprimento de sua missão.

O cumprimento do referido objetivo se concretiza pela capacidade institucional de: Distinguir-se pela sua competência contribuindo para a produtividade dos indivíduos e a competitividade das indústrias. Oferecer respostas em escala para os beneficiados pela ação do SESI-SP, com efeito duradouro sobre a vida dos indivíduos e de impacto para indústrias.

1.1 Índice de relevância da Entidade	Meta	Resultado
Muita importância	90%	96%
Alguma importância	-	2%
Nenhuma importância	-	2%

1.2 Índice de Favorabilidade (Qual a sua avaliação sobre o SESI-SP?)	Meta	Resultado
Ótimo/Bom	80%	83%
Regular	-	11%
Ruim/Péssimo	-	6%

Nota: A visão das partes interessadas para esse indicador é apurada por meio de pesquisa bianuais. Considerando apuração de 2019, no ano de 2021 a pesquisa não foi realizada.

Objetivo Estratégico 2: Consolidar-se como agente de transferência de tecnologias sociais.

O propósito é ser reconhecido pelos diversos segmentos da sociedade como instituição capaz de contribuir para a elevação da capacidade de inovação das empresas industriais. Com base nisso, é certo que para o atendimento do objetivo em questão o SENAI-SP terá que, num primeiro momento, ampliar a abrangência da sua ação nesse campo, ou seja, elevar a parcela de indústrias atendidas com serviços de desenvolvimento tecnológico e à inovação de processos e produtos.

Indicador	2020 Realizado	2021		Percentual de Realização	Evolução Anual (%)
		Planejado	Realizado		
2.1 Indivíduos diretamente beneficiados ⁽¹⁾	219.478	107.778	207.495	192,5	-5,5

⁽¹⁾ Considera os serviços: Sistema SESI de Ensino e Programa Atleta do Futuro.

²⁶ A metodologia de cálculo de cada um dos indicadores vinculados aos objetivos estratégicos está detalhada na Tabela 2.

Objetivo Estratégico 3: Buscar fontes adicionais de financiamento.

Buscar linhas de financiamento que contribuam para a melhoria e custeio dos serviços ou indivíduos), das condições sociais e econômicas do público

Indicador 3.1- Evolução das Receitas Adicionais	2020 Realizado	2021		Percentual de Realização	Evolução Anual (%)
		Planejado	Realizado		
Serviços ⁽¹⁾	311.822,9	304.593,9	332.016,4	109,0	6,5

⁽¹⁾ Inclui venda de material didático e do livro Sabor na Medida Certa e Programa Alimente-se Bem.

Objetivo Estratégico 4: Assegurar a Sustentabilidade Institucional.

Assegurar que o comprometimento financeiro do SESI-SP ocorra em bases que garantam a capacidade orçamentária e financeira de garantir serviços de qualidade e ainda de investir na melhoria e modernização dos seus recursos humanos, tecnológicos e materiais.

Indicador	Meta Anual (limite máximo comprometimento)	Realizado	
		2020	2021
4.1 Participação da despesa corrente ⁽¹⁾ na receita corrente do exercício	90,00%	80,1%	70,7%
4.2 Participação da despesa de pessoal ⁽¹⁾ na receita total do exercício	60,00%	46,0%	38,7%

⁽¹⁾ Não considera despesas com indenizações trabalhistas

5.2.2.2.2 Perspectiva Estratégica Processos Internos - “Soluções Integradas e Oferta de Serviços”

Denominação: Processos Internos - Soluções Integradas e Oferta de Serviços			
Tipo de Programa: Finalístico			
Objetivo Geral: Assegurar os processos de desenvolvimento e de entrega de serviços compatíveis com os desafios contidos na Missão e Visão do SESI-SP e com as metas das perspectivas “Indústria e Sociedade” e “Sustentabilidade”.			
Objetivo estratégico 5	Ofertar Educação Básica de excelência.		
Objetivo estratégico 6	Ofertar educação continuada.		
Objetivo estratégico 7	Ampliar o impacto das ações realizadas.		
Objetivo estratégico 8	Difundir e transferir tecnologias sociais.		
Público Alvo: Estabelecimentos contribuintes, seus trabalhadores e dependentes, comunidade.			
Linhas de Atendimento, Processos e Projetos Abrangidos no Programa: Educação Básica, Educação Continuada, Qualidade de Vida, Cultura e Esportes e Responsabilidade Social			
Informações Orçamentárias e Financeiras do Programa - em R\$ 1,00⁽¹⁾ - Somente despesas correntes			
Objetivo	2021		
	Despesa Retificada	Despesa Transposta	Despesa Realizada
Objetivo estratégico 5	533.768.244,00	536.706.476,34	505.431.745,57
Objetivo estratégico 6	1.603.791,00	2.055.580,71	2.038.446,11
Objetivo estratégico 7	46.613.186,00	52.251.334,34	47.931.114,83
Objetivo estratégico 8	30.038.351,00	33.364.941,76	32.354.361,38
Total	612.023.572,00	624.378.333,15	587.755.667,89

⁽¹⁾ Centros de Responsabilidade considerados na apuração das despesas planejadas e realizadas:

Objetivo 5: Educação Infantil - Pré-Escola, Ensino Fundamental - 1º ao 5º ano, Ensino Fundamental - 6º ao 9º ano, Ensino Médio, EJA - Ensino Fundamental Anos Iniciais Presencial, EJA - Ensino Fundamental Anos Finais Presencial, EJA - Ensino Fundamental Anos Finais EAD, EJA - Ensino Médio Presencial, EJA - Ensino Médio EAD, Graduação - Licenciatura Presencial, Pós-Graduação lato sensu - Especial. Presencial, Cursos de Extensão - Presencial, Difusão do Conhecimento (Somente os serviços: Biblioteca Escolar, Biblioteca Faculdade, Informática Educacional, Laboratório de Fabricação Digital FAB LAB, Produção Cult-Dif Cult e Literária - CAT e Caixa de Cultura), SESI-SP Idiomas, Ativ. Física Esportiva - Público Geral (somente Esporte na Escola e Esporte na Escola - Refeições) e Educ. Cont. em Esporte - Atleta do Futuro (PAF - 6º ao 9º ano - Refeições e PAF - Ensino Médio - Refeições).

Objetivo 6: Educação Continuada em Educação (Exceto Centro de Línguas), Educação Continuada em Segurança e Saúde no Trabalho, Educação Continuada em Ética, Sustentabilidade e Responsabilidade Socioempresarial, Educação Continuada em Promoção da Saúde e Educação Continuada em Cultura, Cursos Presenciais em SSI.

Objetivo 7: Objetivo 7: Educação Continuada em Esporte - Atleta do Futuro, Eventos Educativos em Educação, Eventos Educativos em Segurança e Saúde no Trabalho, Eventos Educativos em Ética, Sustentabilidade e Responsabilidade Socioempresarial, Eventos Educativos em Promoção da Saúde, Eventos Educativos em Cultura, Programa Vira Vida, PNSST IC (NR18) - Progr. Nacional de SST, PPRa e Higiene Ocupac. (NR 09 e NR 15), Assessoria em Ergonomia (NR 17), LTCAT, Laudos de Insalub. e Periculosidade, PCMSO (NR 07), Consultas Ocupacionais, Exames Ocupacionais, Demais Serviços Especializados em SST, Ações para Prática Alimentar Saudável, Serviços para Fatores Psicossociais, Imunização, Ativ. Física Esportiva - Público Geral, Ativ. Física Esportiva - Empresa, Consultas por Especialidades, Saúde Bucal - Atendimento, Exames Não Ocupacionais, Consult. SST Gestão Inform. (FAP, NTEP), Gestão do Absent. e Intelig. Epidemiol., Consultoria em Alim. Saud. na Indústria, Gestão de Fatores Psicossociais, Soluções Setor. e/ou para Cadeia Forneç. da Ind., Inovação em Higiene Ocupacional, Gestão dos Centros de Inovação SESI, Eventos Culturais, Acesso à Alimentação, Alimentação, Inclusão e Apoio para a Pessoa com Deficiência, Ética e Sustentab. Sócio Empresarial, Ação Global Nacional, Mobiliz. Nacional e Regional p/a Prom. da Saúde, Clubes e Colônia de Férias.

Objetivo 8: Difusão do Conhecimento (somente Editora SESI-SP e Sistema SESI de Ensino), Educação Continuada em Esporte - Atleta do Futuro (Somente Transferência de Tecnologia) e Ativ. Física Esportiva - Público Geral (somente Treinamento Esportivo-Transf Tecnologia).

Fonte: SESI-SP (Gerência Sênior Contábil e Financeira).

Objetivo Estratégico 5: Ofertar Educação Básica de Excelência

Oferecer educação básica (ensino fundamental e médio) e educação para jovens e adultos, assegurando o desenvolvimento de métodos e de práticas de gestão que garantam escala de atendimento e educação de excelência. Para tanto, o modelo de atuação do SESI-SP deverá privilegiar o atendimento dos seguintes requisitos:

- ✓ **Aprimoramento da gestão educacional e da ação docente**, por meio da oferta de programas de que priorizam a formação dos docentes do SESI-SP.
- ✓ **Monitoramento permanente da qualidade da educação ministrada**, por meio da realização de processos internos ou da participação de processos externos de avaliação da educação.

Indicador 5.1: Desempenho no SARESP⁽¹⁾

Ensino Fundamental	Língua Portuguesa				Matemática			
	Realizado 2019 (%)				Realizado 2019 (%)			
	Insuficiente	Básico	Adequado	Avançado	Insuficiente	Básico	Adequado	Avançado
3º ano	0,3	7,9	62,3	29,5	1,8	21,6	40,9	35,6
5º ano	0,9	10,9	41,6	46,6	2,2	18,1	43,1	36,7
7º ano	1,2	12,6	44,4	41,7	2,3	17,1	44,3	36,3
9º ano	3,0	35,3	45,9	15,8	3,8	33,8	42,0	20,4
<i>Ensino Médio</i>	Insuficiente	Básico	Adequado	Avançado	Insuficiente	Básico	Adequado	Avançado
3º ano	8,2	23,0	62,7	6,1	10,7	50,9	33,2	5,3

- ⁽¹⁾ Os resultados do SARESP de 2021 ainda não foram divulgados, impedindo a apuração dos dados do SESI-SP para o presente indicador. Em face disso, estão apresentados somente os últimos resultados disponíveis do SARESP.

Indicador 5.2: Consolidação da Formação de Docentes

Indicador (Matrículas)	2020 Realizado	2021		Percentual de Realização	Evolução Anual (%)
		Planejado	Realizado		
Pós-Graduação (Especialização)	37	60	106	176,7	186,5
<i>Formação Professores</i>	37	60	106	176,7	186,5
Graduação	351	405	365	90,1	4,0
<i>Licenciaturas</i>	351	405	365	90,1	4,0
Cursos de Extensão	222	300	1.623	541,0	631,1
<i>Cursos e Oficinas</i>	222	300	1.623	541,0	631,1
Total	610	765	2.094	273,7	243,3

Objetivo Estratégico 6: Ofertar Educação Continuada

As premissas que orientam as ações nesse campo são:

- ✓ Estimular a competitividade das empresas, que passam a contar com profissionais mais instruídos e com melhor desempenho profissional.
- ✓ Reduzir a exclusão social e promover oportunidades de geração de renda.
- ✓ Contribuir para a redução do desemprego vinculado à dos conhecimentos dos trabalhadores.
- ✓ Promover a formação integral dos indivíduos, viabilizando os conhecimentos que lhe assegurem uma melhor compreensão dos processos produtivos e uma melhor condição física e mental para a realização de uma atividade profissional.

Indicador 6.1: Matrículas da Educação Continuada

Matrículas	2020 Realizado	2021		Percentual de Realização	Evolução Anual (%)
		Planejado	Realizado		
6.1 Matrículas da Educação Continuada	41.896	30.482	69.026	226,4	64,8
Trabalho e Renda	-	2.308	4.845	209,9	-
Responsabilidade Social	38.143	23.410	49.904	213,2	30,8
Cultura (Formação Cultural)	3.753	4.764	5.652	118,6	50,6
Esporte e Qualidade de Vida	-		8.625	-	-

Objetivo Estratégico 7: Ampliar o Impacto das Ações Realizadas

Contribuir para produtividade no trabalho e adoção de estilo de vida saudável, a partir:

- ✓ de programas de orientação e de avaliação de saúde;
- ✓ de eventos e campanhas educativas;
- ✓ da prática de estilo de vida saudável;
- ✓ da difusão cultural.

Indicadores 7.1 a 7.6.

Indicador	2020 Realizado	2021		Percentual de Realização	Evolução Anual (%)
		Planejado	Realizado		
7.1. Número de participantes em ações de Cultura ⁽¹⁾	602.103	82.767	215.460	260,3	-64,2
7.2. Número de alunos em Formação para o Esporte ⁽¹⁾	16.719	6.000	6.953	115,9	-58,4
7.3. Número de alunos em atividades de Prática de Estilo de Vida Saudável	154.426	224.441	227.035	101,2	47,0
7.4. Número de participantes em ações de Promoção de Estilo de Vida Saudável ⁽¹⁾	58.474	500	808	161,6	-98,6
7.5. Número de atendimentos realizados em ações de Saúde dos Trabalhadores ⁽¹⁾	12.208	80.000	83.895	104,9	587,2
7.6. Número de participantes em ações de Responsabilidade Social ⁽¹⁾	621	150	180	120,0	-71,0

⁽¹⁾ Em razão dos efeitos da Pandemia, as atividades em questão sofreram ajustes em sua operação e oferta.

Objetivo Estratégico 8: Difundir e transferir Tecnologias Sociais

Intenções institucionais nessa esfera:

- ✓ Dotar o SESI-SP dos processos e da *expertise* necessários para o desenvolvimento e a transferência de soluções sociais testadas para governos, empresas e organizações do terceiro setor.
- ✓ Ampliar o retorno da receita de contribuição da sociedade, por meio da difusão do seu *know-how* institucional para terceiros.

Indicadores 8.1, 8.2 e 8.3.

Indicador	2020 Realizado	2021		Percentual de Realização	Evolução Anual (%)
		Planejado	Realizado		
8.1 Nº de municípios que aderiram ao Sistema SESI-SP de Ensino	46	51	63	123,5	37,0
8.2 Títulos publicados ⁽¹⁾	20	20	36	180,0	80,0
8.3 Número de municípios que contam com o programa Atleta do Futuro ⁽¹⁾	197	80	86	107,5	-56,3

⁽¹⁾ Em razão dos efeitos da Pandemia, as atividades em questão sofreram ajustes em sua operação e oferta.

Objetivo Estratégico 9: Maximizar o retorno dos recursos aplicados

Realizar a gestão de recursos assegurando a oferta de serviços pertinentes, de excelência e a custos competitivos frente às organizações que realizam atividades de mesma natureza. A prioridade é ampliar o retorno dos recursos empregados, beneficiando parcela crescente de empresas e indivíduos

Indicadores 9.1 a 9.2: Custo-Aluno da Educação (valores nominais em R\$)

Descrição	2020	2021		Percentual de Realização	Evolução Anual
	Realizado	Planejado	Realizado		
9.1) Educação Básica ⁽¹⁾	9.525,15	10.728,97	9.873,76	92,0%	3,7%
Ensino Fundamental ⁽²⁾	9.477,81	10.850,29	10.125,13	93,3%	6,8%
1º ao 5º ano	10.039,21	11.923,73	11.076,97	92,9%	10,3%
6º ao 9º ano	8.805,89	9.645,47	9.050,26	93,8%	2,8%
Ensino Médio	9.687,86	10.338,84	9.057,52	87,6%	-6,5%
9.2) Educação Continuada	254,13	260,08	123,23	47,4%	-51,5%

Fonte: SESI-SP (Assessoria de Assuntos Estratégicos)

⁽¹⁾ Não foi considerada a Educação Infantil.

5.2.2.2.3 Perspectiva Estratégica “Pessoas e Tecnologia”

Denominação: Pessoas e Tecnologia
Tipo de Programa: Apoio
Objetivo Geral: Dotar o SESI-SP dos recursos – humanos, físicos e tecnológicos – necessários para viabilizar suas estratégias.
Objetivo:
Objetivo 10 Desenvolver Competências
Objetivo 11 Contar com Sistemas de Informações Compatíveis com as necessidades institucionais
Objetivo 12 Garantir infraestrutura necessária
Público Alvo: Gestores e técnicos do SESI-SP.

Linhas de Atendimento, Processos e Projetos Abrangidos no Programa:

Processos de trabalho da área meio e da área-fim.

Informações Orçamentárias e Financeiras do Programa - em R\$ 1,00⁽¹⁾

Objetivo	Categoria Econômica	2021		
		Orçamento Retificado	Orçamento Revisado	Despesa Realizada
10	Despesa Corrente	11.139.207	11.040.266	9.468.575
	Despesa de Capital			
	Total	11.139.207	11.040.266	9.468.575
11	Despesa Corrente	46.660.436	36.370.936	34.489.046
	Despesa de Capital	11.490.000	3.480.000	3.381.539
	Total	58.150.436	39.850.936	37.870.585
12	Despesa Corrente			
	Despesa de Capital	365.708.440	365.708.440	362.531.592
	Total	365.708.440	365.708.440	362.531.592

Informações sobre os resultados alcançados

Resultados Alcançados: Os resultados das perspectivas serão avaliados de forma pormenorizada a seguir

⁽¹⁾ Centros de Responsabilidade considerados na apuração das despesas planejadas e realizadas:

Objetivo Estratégico 10: ETD da Gestão, ETD da Educação, ETD dos Serviços de Promoção da Saúde, ETD do Suporte ao Negócio, ETD do Apoio, Gestão de Pessoas e Desenvolvimento Organizacional.

Objetivo Estratégico 11: Gestão de Tecnologia da Informação

Objetivo Estratégico 12: A integralidade dos Centros de Responsabilidade vinculados às contas de despesas de capital, excetuando as inversões financeiras.

Fonte: SESI-SP (Gerência Sênior Contábil e Financeira)

Objetivo Estratégico 10: Desenvolver Competências

Identificar, antecipar e desenvolver as competências estratégicas para o SESI-SP.

Indicador	2020 Realizado	2021	
		Planejado	Realizado
10.1 Capacitação dos colaboradores	54,7%	70,0%	102,3%
10.2 Capacitação de docentes e técnicos	52,3%	70,0%	94,1%
10.3 Investimentos em desenvolvimento de RH por funcionário capacitado	R\$ 119,24	R\$ 132,45	R\$ 139,93

Objetivo Estratégico 11: Contar com Sistemas de Informações Compatíveis com as necessidades institucionais

Assegurar que os sistemas computacionais racionalizem e garantam a integridade dos processos operacionais, apoiando a execução da estratégia.

Indicador	2020 Realizado (%)	2021	
		Planejado (%)	Realizado (%)
11.1 Índice de soluções desenvolvidas ou contratadas no período.	100,0	>75	100,0
11.2 Índice de disponibilidade dos serviços críticos operados no ambiente de TIC.	100,0	>95	99,9
11.3 Índice de capacitação dos técnicos da GSTI em relação às novas tecnologias e à reciclagem nas empregadas.	31,6	>30	93,2
11.4 Investimentos em tecnologia da informação.	85,2	100	30,6

Nota: No caso do indicador 12.4, a postergação de licitações para o início do ano seguinte comprometeu o atendimento da meta. No entanto, faz-se necessário destacar que os equipamentos planejados no exercício em análise já se encontram em processo de entrega desde o início de 2022.

Objetivo Estratégico 12: Garantir a Infraestrutura Necessária

Executar investimentos em infraestrutura de acordo com os propósitos institucionais

Valores nominais em R\$ mil

Indicador	2020 Realizado (%)	2021			
		Planejado		Realizado	
12.1 Investimentos nos projetos de adequação das Escolas SESI-SP	152,3%	100,0%	136.412.149,00	119,9%	163.607.039,55
12.2 Investimentos nos projetos de adequação dos CATs	72,9%	100,0%	185.447.856,00	102,7%	190.523.780,00
12.3 Manutenção das escolas e unidades operacionais da rede SESI-SP	95,0%	100,0%	56.294.318,00	104,8%	58.998.992,29

Tabela 2: Matriz de Indicadores Estratégicos do SESI-SP

Perspectiva	Objetivo	Indicador Proposto	Comportamento do Resultado		
Indústria e Sociedade	1 Ser reconhecido pela competência no cumprimento de sua missão	1.1. Índice de Relevância da Entidade	O SESI-SP não realizou pesquisa	Cumprida:	Superior a 90%
		1.2. Índice de Favorabilidade		Parcialmente Cumprida:	Entre 70% e 90%
				Não Cumprida:	Menor que 70%
		2 Consolidar-se como agente de transferência de tecnologias sociais	2.1. Indivíduos diretamente beneficiados com a transferência de tecnologias sociais	Meta cumprida 	Cumprida:
	Parcialmente Cumprida:				Entre 60% e 80%
	Não Cumprida:				Menor que 60%
	3 Buscar fontes adicionais de financiamento	3.1. Receitas Adicionais	Meta cumprida 	Cumprida:	Variação de até 5 pontos percentuais abaixo da meta estabelecida.
				Parcialmente Cumprida:	Variação de 5,1 a 10 pontos percentuais abaixo da meta estabelecida.
				Não Cumprida:	Variação de mais de 10 pontos percentuais abaixo da meta estabelecida.
	4 Assegurar sustentabilidade Institucional	4.1. Participação da despesa corrente na receita total do exercício	Meta cumprida 	Cumprida:	Percentual igual ou abaixo da meta estabelecida.
				Parcialmente Cumprida:	Variação de até 2,5 pontos percentuais acima da meta estabelecida.
		4.2 Participação das despesas com pessoal na receita total do exercício	Meta cumprida 	Não Cumprida:	Variação superior a 2,5 pontos percentuais frente à meta de estabelecida. .
Cumprida:				Percentual igual ou abaixo da meta estabelecida.	
			Parcialmente Cumprida:	Variação de até 2,5 pontos percentuais acima da meta estabelecida.	
			Não Cumprida:	Variação superior a 2,5 pontos percentuais frente à meta de estabelecida. .	

Perspectiva	Objetivo	Indicador Proposto	Comportamento do Resultado			
Processos Internos	5	5.1. Distribuição dos Alunos da Educação Básica segundo nível de Desempenho no SARESP	7º ano - Fund. avançado - Língua Portuguesa 7º ano - Fund. avançado - Matemática 3º ano - Médio - avançado - Língua Portuguesa 3º ano - Médio - avançado - Matemática	Não apurado	Cumprida:	Varição de até 3 pontos percentuais abaixo da meta estabelecida.
					Parcialmente Cumprida:	Varição de 3,1 a 6 pontos percentuais abaixo da meta estabelecida.
					Não Cumprida:	Varição de mais de 6 pontos percentuais abaixo da meta estabelecida.
		5.2. Matrículas dos cursos superiores	Meta cumprida	Cumprida:	>= 90%	
				Parcialmente Cumprida:	Entre 80% e 89%	
				Não Cumprida:	<= 80%	
	6	Ofertar Educação Continuada	6.1 Matrículas da educação continuada	Meta cumprida	Cumprida:	>= 80%
					Parcialmente Cumprida:	Entre 60% e 79%
					Não Cumprida:	<= 60%
	7	Ampliar o impacto de ações realizadas	7.1 Número de participantes em ações de Cultura	Meta cumprida	Cumprida:	>= 80%
					Parcialmente Cumprida:	Entre 60% e 79%
					Não Cumprida:	<= 60%
			7.2 Número de alunos em Formação para o Esporte	Meta cumprida	Cumprida:	>= 80%
					Parcialmente Cumprida:	Entre 60% e 79%
					Não Cumprida:	<= 60%
7.3 Número de alunos em prática de estilo de vida saudável		Meta cumprida	Cumprida:	>= 80%		
			Parcialmente Cumprida:	Entre 60% e 79%		
			Não Cumprida:	< 60%		

Perspectiva	Objetivo	Indicador Proposto	Comportamento do Resultado	
Processos Internos	7 Ampliar o impacto de ações realizadas	7.4 Número de participantes em ações de Promoção de estilo de vida saudável	Meta cumprida 	Cumprida: >= 80%
				Parcialmente Cumprida: Entre 60% e 79%
				Não Cumprida: <= 60%
		7.5 Número de atendimentos realizados em ações de Saúde dos trabalhadores	Meta cumprida 	Cumprida: >= 80%
				Parcialmente Cumprida: Entre 60% e 79%
				Não Cumprida: <= 60%
		7.6 Número de participantes em ações de Gestão e Educação Empresarial	Meta cumprida 	Cumprida: >= 80%
				Parcialmente Cumprida: Entre 60% e 79%
				Não Cumprida: <= 60%
	8 Difundir e transferir tecnologias sociais	8.1 Número de municípios que aderiram ao Sistema SESI-SP de Ensino	Meta cumprida 	Cumprida: >= 90%
				Parcialmente Cumprida: Entre 80% e 89%
				Não Cumprida: <= 80%
8.2 Títulos publicados		Meta cumprida 	Cumprida: >= 90%	
			Parcialmente Cumprida: Entre 80% e 89%	
			Não Cumprida: <= 80%	
8.3 Número de municípios que contam com Programa Atleta do Futuro		Meta cumprida 	Cumprida: >= 90%	
			Parcialmente Cumprida: Entre 80% e 89%	
			Não Cumprida: <= 80%	

Perspectiva	Objetivo	Indicador Proposto	Comportamento do Resultado				
	9	Maximizar o retorno dos recursos aplicados	9.1 Custo da Educação Básica	Meta cumprida 	Cumprida:	Até 110%	
					Parcialmente Cumprida:	Acima de 110% até 120%	
					Não Cumprida:	Acima de 120%	
				9.2 Custo da Educação Continuada	Meta cumprida 	Cumprida:	Até 110%
						Parcialmente Cumprida:	Acima de 110% até 120%
						Não Cumprida:	Acima de 120%
Pessoas e Tecnologia	10	Desenvolver competências	10.1. Capacitação de colaboradores	Meta cumprida 	Cumprida:	Variação de até 5 pontos percentuais abaixo da meta estabelecida.	
					Parcialmente Cumprida:	Variação de 5,1 a 10 pontos percentuais abaixo da meta estabelecida.	
					Não Cumprida:	Variação de mais de 10 pontos percentuais abaixo da meta estabelecida.	
				10.2. Capacitação de Docentes e Técnicos	Meta cumprida 	Cumprida:	Variação de até 5 pontos percentuais abaixo da meta estabelecida.
						Parcialmente Cumprida:	Variação de 5,1 a 10 pontos percentuais abaixo da meta estabelecida.
						Não Cumprida:	Variação de mais de 10 pontos percentuais abaixo da meta estabelecida.
				10.3 Investimentos em Desenvolvimento de RH por funcionário capacitado	Meta cumprida 	Cumprida:	>= 90%
						Parcialmente Cumprida:	Entre 70% e 90%
						Não Cumprida:	<= 70%
	11		11.1 Índice de Soluções desenvolvidas ou contratadas no período	Meta Cumprida 	Cumprida:	>= 90%	
					Parcialmente Cumprida:	Entre 70% e 90%	
					Não Cumprida:	<= 70%	

Perspectiva	Objetivo	Indicador Proposto	Comportamento do Resultado			
Pessoas e Tecnologia	Contar com sistemas de informações compatíveis com as necessidades institucionais	11.2. Índice de disponibilidade dos serviços críticos operados no ambiente de TIC	Meta Cumprida 	Cumprida:	>= 95%	
		11.3. Índice de capacitação dos técnicos da GSTI em relação às novas tecnologias e à reciclagem nas empregadas	Meta Cumprida 	Parcialmente Cumprida:	Entre 90% e 95%	
			Meta não cumprida 	Não Cumprida:	<= 90%	
			Meta Cumprida 	Cumprida:	>= 95% da Meta	
		11.4. Investimentos em tecnologia da informação	Meta Cumprida 	Parcialmente Cumprida:	Entre 90% e 95% da Meta	
			Meta não cumprida 	Não Cumprida:	<= 90% da Meta	
	Meta não cumprida 		Cumprida:	>= 95%		
	12	Garantir a infraestrutura necessária	12.1. Investimentos nos projetos de adequação das Escolas SESI-SP	Meta Cumprida 	Cumprida:	>= 95%
				Meta Cumprida 	Parcialmente Cumprida:	Entre 90% e 95%
				Meta não cumprida 	Não Cumprida:	<= 90%
			12.2. Investimentos nos projetos de adequação dos CATs	Meta Cumprida 	Cumprida:	>= 80%
				Meta Cumprida 	Parcialmente Cumprida:	Entre 70% e 80%
Meta não cumprida 				Não Cumprida:	<= 70%	
12.3 Manutenção das Escolas e Unidades Operacionais da rede SESI-SP			Meta Cumprida 	Cumprida:	>= 80%	
			Meta Cumprida 	Parcialmente Cumprida:	Entre 70% e 80%	
			Meta não cumprida 	Não Cumprida:	<= 70%	

Fonte: SESI-SP (Assessoria de Assuntos Estratégicos).

Tabela 3: Metodologia para Apuração dos Indicadores Estratégicos do SESI-SP

Nº	Nome do Indicador	Periodicidade	Descrição	Unid. de Medida	Tipo do Indicador
1.1	Índice de Relevância da Entidade	Bianual	$\frac{\sum \text{de entrevistados que admitem "muita importância" da Entidade}}{\text{Total de entrevistas}}$	%	Eficácia
1.2	Índice de Favorabilidade	Bianual	$\frac{\sum \text{de entrevistados cuja opinião sobre o SESI-SP é "ótimo/bom"}}{\text{Total de entrevistas}}$	%	Eficácia
2.1	Indivíduos diretamente beneficiados com a transferência de tecnologias sociais	Anual	$\sum \text{ dos indivíduos diretamente beneficiados com a transferência de tecnologias sociais}$ Indivíduos beneficiados = nº de alunos da educação básica e alunos do Programa Atleta do Futuro	N	Eficácia
3.1	Receitas Adicionais	Anual	$\left\{ \left(\frac{\sum \text{ das receitas de serviços com as receitas de convênios apurados em } T}{\sum \text{ das receitas de serviços com as receitas de convênios auferidas em } T-1} \right) - 1 \right\} * 100$ T = ano Nota: Não inclui repasses do DN.	%	Eficiência
4.1	Participação da despesa corrente na receita total do exercício	Anual	$\frac{\sum \text{ das Despesas Correntes }^{(1)}}{\text{Receita Total do Exercício }^{(2)}} * 100$ ⁽¹⁾ Despesa Correntes = (Despesas com Pessoal ⁽³⁾ + Institucionais + Outras Correntes) ⁽²⁾ Não inclui saldo de exercícios de anos anteriores ⁽³⁾ Sem indenizações	%	Eficiência
4.2	Participação da despesa de pessoal na receita total do exercício	Anual	$\frac{\sum \text{ das Despesas com Pessoal }^{(1)}}{\text{Receita Total do Exercício }^{(2)}} * 100$ ⁽¹⁾ sem indenizações ⁽²⁾ Não inclui saldo de exercícios de anos anteriores	%	Eficiência

Nº	Nome do Indicador	Periodicidade	Descrição	Unid. de Medida	Tipo do Indicador
5.1	Distribuição dos Alunos da Educação Básica segundo nível de Desempenho no SARESP	Anual	<p><u>Σ de alunos classificados no SARESP em um determinado nível de desempenho</u> Total de alunos classificados em todos os níveis de desempenho</p> <p>Obs.: Os resultados das avaliações do SARESP são classificados segundo Escala de Proficiência, que considera os seguintes níveis: - <i>Abaixo do Básico</i>: Insuficiente - <i>Básico, Adequado</i>: Suficiente - <i>Avançado</i>: Avançado</p>	%	Eficácia
5.2	Matrículas dos Cursos Superiores	Anual	Σ das matrículas realizadas em Graduação, Pós-Graduação e Extensão.	N	Eficácia
6.1	Matrículas da educação continuada	Anual	Σ das matrículas dos cursos de educação continuada.	N	Eficácia
7.1	Número de participantes em ações de Cultura	Anual	Σ de participantes em ações de Cultura.	N	Eficácia
7.2	Número de alunos em Formação para o Esporte	Anual	Σ de alunos em Formação para o Esporte	N	Eficácia
7.3	Número de alunos em atividades de prática de estilo de vida saudável	Anual	Σ de alunos em atividades de prática de estilo de vida saudável.	N	Eficácia
7.4	Número de participantes em ações de promoção de estilo de vida saudável.	Anual	Σ de participantes em ações de Promoção de estilo de vida saudável.	N	Eficácia
7.5	Número de atendimentos realizados em ações de saúde dos trabalhadores	Anual	Σ de atendimentos em ações para Saúde dos trabalhadores.	N	Eficácia
7.6	Número de participantes em ações de Responsabilidade Social	Anual	Σ de participantes em ações de Gestão e Educação Empresarial.	N	Eficácia
8.1	Número de municípios que aderiram ao Sistema SESI-SP de Ensino	Anual	Σ de municípios que aderiram ao Sistema SESI-SP de Ensino.	N	Eficácia
8.2	Títulos publicados	Anual	Σ dos títulos publicados no exercício.	N	Eficácia
8.3	Número de municípios que contam com o Programa Atleta do Futuro	Anual	Σ dos municípios que contam com o Programa Atleta do Futuro	Nº	Eficácia

Nº	Nome do Indicador	Periodicidade	Descrição	Unid. de Medida	Tipo do Indicador
9.1	Custo da Educação Básica	Anual	$\left(\frac{\text{Despesas Correntes Diretas das Modalidades} + \text{Cota Parte das Despesas Correntes Indiretas}}{\text{Número de Matrículas Realizadas}} \right)$	R\$	Economicidade
9.2	Custo da Educação Continuada	Anual	$\left(\frac{\text{Despesas Correntes Diretas das Modalidades} + \text{Cota Parte das Despesas Correntes Indiretas}}{\text{Número de Matrículas Realizadas}} \right)$	R\$	Economicidade
10.1	Capacitação de Colaboradores	Anual	$\left(\frac{\sum \text{de colaboradores capacitados no exercício}}{\text{Média mensal de colaboradores}} \right) * 100$	%	Eficácia
10.2	Capacitação de Docentes e Técnicos	Anual	$\left(\frac{\sum \text{de docentes e técnicos capacitados no exercício}}{\text{Média mensal de docentes e técnicos}} \right) * 100$	%	Eficácia
10.3	Investimentos em Desenvolvimento de RH por funcionário capacitado	Anual	$\left(\frac{\sum \text{das despesas com capacitação de colaboradores no exercício}}{\sum \text{de colaboradores capacitados no exercício}} \right)$	R\$	Eficácia
11.1	Índice de soluções desenvolvidas ou contratadas no período	Anual	$\left\{ \left(\frac{\text{Quantidade de novos sistemas desenvolvidos pela GSTI}}{\text{Total de sistemas elencados no Plano de Ação GSTI}} \right) * 100 \right\}$	%	Eficiência
11.2	Índice de disponibilidade dos serviços críticos operados no ambiente de TIC	Anual	$\left\{ \left(\frac{\text{Tempo total} - \text{Tempo de paradas}}{\text{Tempo total}} \right) * 100 \right\}$	%	Eficiência

Nº	Nome do Indicador	Periodicidade	Descrição	Unid. de Medida	Tipo do Indicador
11.3	Índice de capacitação dos técnicos da GSTI em relação às novas tecnologias e à reciclagem nas empregadas	Anual	$\left\{ \left(\frac{\text{Quantidade de técnicos capacitados no período}}{\text{Quantidade total de técnicos da GSTI funcionários das entidades}} \right) * 100 \right\}$	%	Eficácia
11.4	Investimentos em tecnologia da informação	Anual	$\left\{ \left(\frac{\sum \text{das despesas correntes e de capital aplicadas na realização dos projetos estratégicos de TI no exercício}}{\sum \text{das despesas correntes e de capital planejadas para projetos estratégicos de TI no exercício}} \right) * 100 \right\}$	%	Eficácia
12.1	Investimentos nos projetos de adequação das Escolas SESI-SP	Anual	$\left(\frac{\sum \text{Investimentos realizados no exercício para adequação das Escolas SESI - SP}}{\sum \text{Investimentos planejados no exercício para adequação das Escolas SESI - SP}} \right) x 100$	%	Economicidade
12.2	Investimentos nos projetos de adequação dos CATs	Anual	$\left(\frac{\sum \text{Investimentos realizados no exercício para adequação dos CATs}}{\sum \text{Investimentos planejados no exercício para adequação dos CATs}} \right) x 100$	%	Economicidade
12.3	Manutenção das escolas e unidades operacionais da rede SESI-SP	Anual	$\left(\frac{\sum \text{Despesas realizadas no exercício com manutenção das escolas e dos CATs}}{\sum \text{Despesas planejadas no exercício com manutenção das escolas e dos CATs}} \right) x 100$	%	Economicidade

5.2.3 Programa Nacional de Eficiência da Gestão: Indicadores de Desempenho do SESI-SP

O propósito do Programa Nacional de Eficiência da Gestão, aprovado por meio da Resolução 093/2020 do Conselho Nacional do SESI, é promover o fortalecimento estratégico do Sistema SESI. Objetivando garantir sua efetividade, foram celebradas metas com cada um dos Departamentos Regionais, juntamente com a adoção de modelo de monitoramento e gestão que prevê obrigações mediante o não atingimento dos desempenhos pactuados.

Atento ao compromisso firmado, o SESI-SP atendeu a integralidade das metas firmadas para 2021.

Tabela 4: Programa Nacional de Eficiência da Gestão – Desempenho SESI-SP em 2021²⁷

Indicador	Polaridade	2020	2021		
		Realizado	Meta	Realizado	
Custo hora-aluno do Ensino Fundamental	Menos é melhor	R\$ 9,76	R\$ 10,09	R\$ 9,50	
Custo hora-aluno do Ensino Médio	Menos é melhor	R\$ 10,80	R\$ 10,90	R\$ 9,72	
Percentual de recursos destinados às atividades-fim	Mais é melhor	94,0%	90,0%	97,7%	
Impacto da folha de pessoal no orçamento	Menos é melhor	53,2%	57,0%	42,7%	
Percentual de conclusão do Ensino Médio	Mais é melhor	95,4%	96,2%	96,1%	
Número de trabalhadores na plataforma de saúde e segurança	Mais é melhor	19.818	25.000	125.628	
Resultado do ENEM	Mais é melhor	572	546	Não disponível	-
Resultados da Gratuidade Regimental ²⁸	Mais é melhor	21,02%	21,02%	26,49%	

Fonte: SESI-SP (Assessoria de Assuntos Estratégicos); SESI-DN (Superintendência de Controle e Gestão).

Nota:

²⁷ Metodologias e margens consideradas para atendimento da meta, estão detalhadas no Quadro 6.

²⁸ Para detalhamento dessa aplicação de recursos, vide tópico 6.1.2.

Quadro 6: Programa Nacional de Eficiência da Gestão – Metodologia para Apuração dos Indicadores

INDICADOR	Fórmula de Cálculo	Margem de variação em relação a Meta fixada (limites para cumprimento da meta)
Custo hora-aluno do ensino fundamental ⁽¹⁾	$[(\text{Despesas correntes de negócio no ensino fundamental} + \text{Despesas correntes de gestão e apoio proporcionais}) / (\text{Total de hora-aluno no ensino fundamental})]$	+ 28%
Custo hora-aluno do ensino médio ⁽¹⁾	$[(\text{Despesas correntes de negócio no ensino médio} + \text{Despesas correntes de gestão e apoio proporcionais}) / (\text{Total de hora-aluno no ensino médio})]$	+21%
Percentual de recursos destinados às atividades-fim	$[(\text{Despesa total das atividades-fim} / \text{Despesa total líquida})] * 100$	-8%
Impacto da folha de pessoal no orçamento	$[(\text{Despesa de pessoal e encargos}) / (\text{Receita de Contribuição Compulsória} + \text{Subvenção Ordinária e Especial} + \text{Receita de Serviços e de Convênios} + \text{Receitas Industriais})] * 100$	+15%
% de conclusão do ensino médio	$(\text{Quantidade de matrículas no 3º ano do ensino médio com status de conclusão} / \text{Quantidade de matrículas total no 3º ano do ensino médio}) * 100$	-13%
Número de trabalhadores na plataforma de saúde e segurança	$\sum [(\text{Número de vidas ativas na Plataforma de Saúde e Segurança})]$	-10%
Resultado do ENEM	Aplicação de percentuais anuais para redução da diferença entre o resultado de cada departamento regional e a média ponderada de 5% das maiores notas, calculadas conforme	Não possui
Gratuidade ⁽³⁾ Regulamentar	RLCC geral aplicada em educação básica e continuada	Não possui
	RLCC geral aplicada em gratuidade regulamentar	
	Matrículas em gratuidade regulamentar	
	Hora-aluno em gratuidade regulamentar	

Fonte: SESI-DN: Superintendência de Controle e Gestão

⁽¹⁾ As metas dos indicadores de custo hora-aluno devem ser corrigidas anualmente pelo IPCA, conforme estabelecido na Resolução SESI-CN nº 58/2021.

⁽²⁾ Não foram celebradas metas para o SESI-SP no tocante aos indicadores em questão.

⁽³⁾ Meta de aplicação da receita líquida de contribuição compulsória (RLCC), consiste na meta de segurança de 21,02% estabelecida para o exercício, conforme Resolução SESI-CN nº 109/2017, acrescida do déficit de exercícios anteriores, quando for o caso.

5.2.4 Plano de Ação

A partir do plano estratégico definido, são estruturados, em um plano tático-operacional, as ações de curto prazo que serão realizadas na busca dos objetivos e metas estratégicos acertados para o período. O Plano de Ação e Orçamento é definido anualmente e seu monitoramento realizado no intuito de identificar se as ações executadas e os recursos necessários estão de acordo ao planejado, contribuindo efetivamente para o resultado das metas e, também, em alinhamento ao ambiente e contexto externos e com os desafios do cenário atual. Nos casos positivos, permanecem as ações planejadas. Já para os casos negativos, as ações são replanejadas para corrigir os desvios, sejam físicos ou financeiros, que impactam os resultados esperados.

As ações definidas pelo Departamento Regional do Sesi São Paulo para o exercício, os resultados apurados e as análises do seu desempenho estão detalhadas no próximo Capítulo - Desempenho.

6. Desempenho

- ❖ SEGMENTOS DE ATUAÇÃO: DESAFIOS E RESULTADOS
- ❖ PROCESSOS DE APOIO
- ❖ INVESTIMENTOS: RECURSOS FÍSICOS

6.1 Segmentos de Atuação: Desafios e Resultados

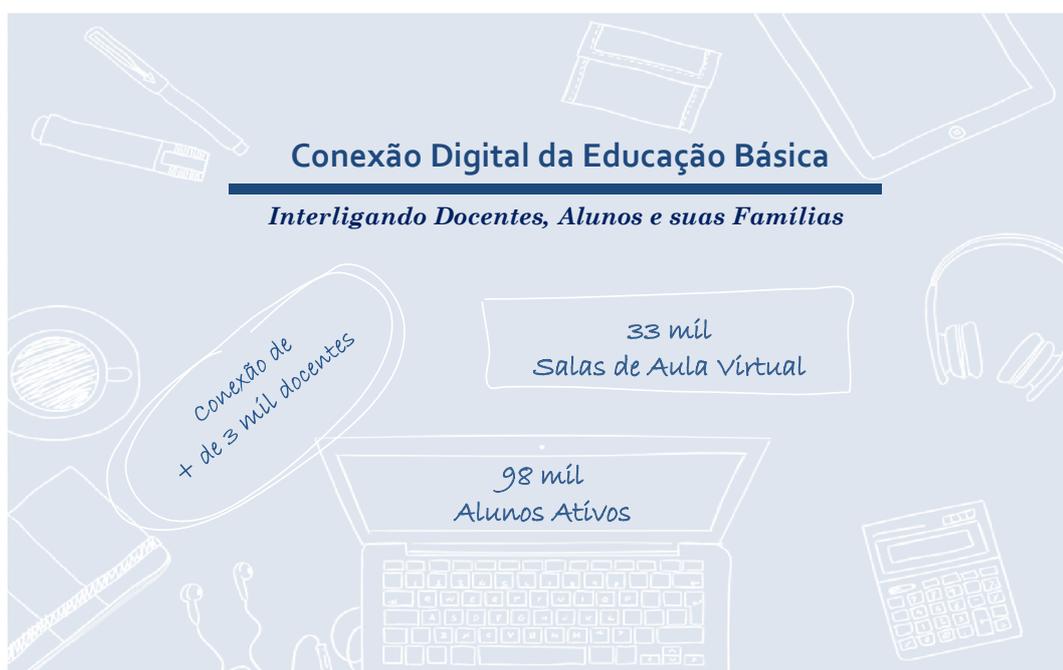
6.1.1 Educação Básica, de Jovens e Adultos e Cursos Superiores

A atuação do SESI-SP no campo da educação básica objetiva contribuir para o desenvolvimento social e econômico do país. São vários os estudos que evidenciam que a instauração de um processo de desenvolvimento econômico sustentado - que vá além do aumento quantitativo da riqueza nacional, ou seja, que acarrete melhor distribuição de renda da população, maior industrialização, progresso tecnológico e avanços sociais – decorre, entre outros aspectos, do nível de desenvolvimento humano que uma nação é capaz de promover.

Assegurar a excelência na educação do SESI-SP é uma prioridade, expressa por meio de ensino de qualidade, atendimento em escala e eficiência operacional. Trata-se de adotar um modelo de atuação compatível com as expectativas dos seus mantenedores e da sociedade em geral.

Os desafios impostos pela pandemia continuaram em 2021. A educação continuou configurando uma das linhas de frente, tendo em vista o propósito de manter a oferta desse serviço. As ações no âmbito da educação continuaram em 2021 com programas de acolhimento e boas relações junto aos alunos e comunidade escolar e monitoramento de estudantes com suspeita ou confirmação para COVID-19.

Com o afastamento social, prioridade institucional permaneceu em acolher alunos no ensino não presencial, assegurando que os métodos adotados viabilizassem, aos professores, os melhores meios para ensinar e, aos alunos, as necessárias condições para aprender. Em 2021, a oferta do ensino remoto permaneceu, para os seus mais de 100 mil alunos da educação básica.



O acolhimento aos estudantes com deficiência, transtornos e altas habilidades, como em 2020, foram motivos de atenção, dando assistência tanto tecnológica quanto às atividades a serem desenvolvidas.

Para o SESI-SP, promover a inclusão na educação consiste em assegurar a aprendizagem nas mais diferentes situações, buscando romper as barreiras impostas pela desigualdade social e econômica, pela ocorrência de deficiências de ordem física ou intelectual, ainda, pela existência de lares disfuncionais ou de contextos marcados por elevada vulnerabilidade. Trata-se, enfim, de assegurar a educação para todos, cuidando de cada um.

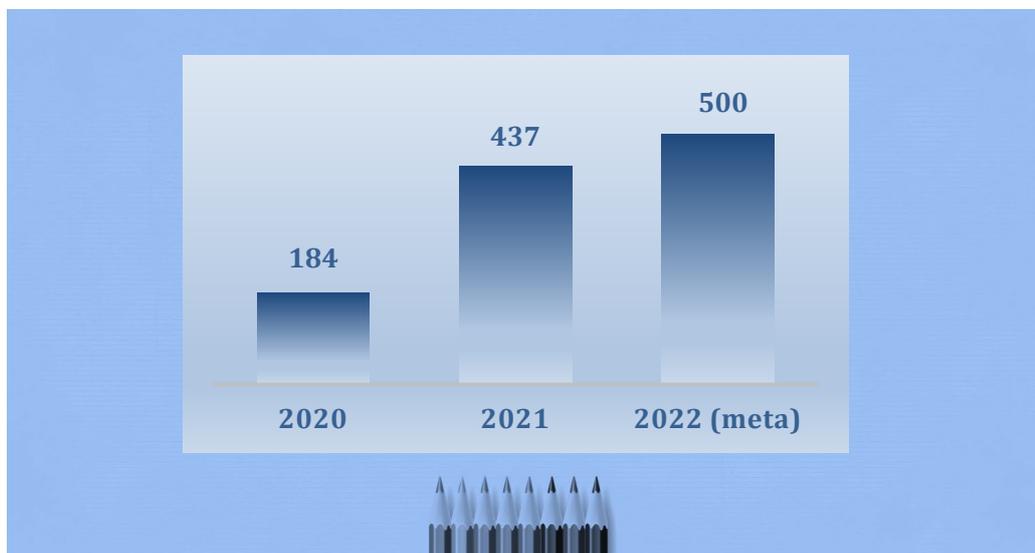
6.1.1.1 Ações Estruturantes Estratégicas

6.1.1.1.1 Educação Infantil

Em 2021 ocorreu a ampliação da matrícula na Educação Infantil, que além da unidade no Campo de Marte passa a ser ofertada nos municípios de Suzano e São José do Rio Preto.

A meta é expandir gradativamente para mais 8 unidades, alcançando 1.200 matrículas ao término da implantação.

Gráfico 15: Educação Infantil - Matrículas

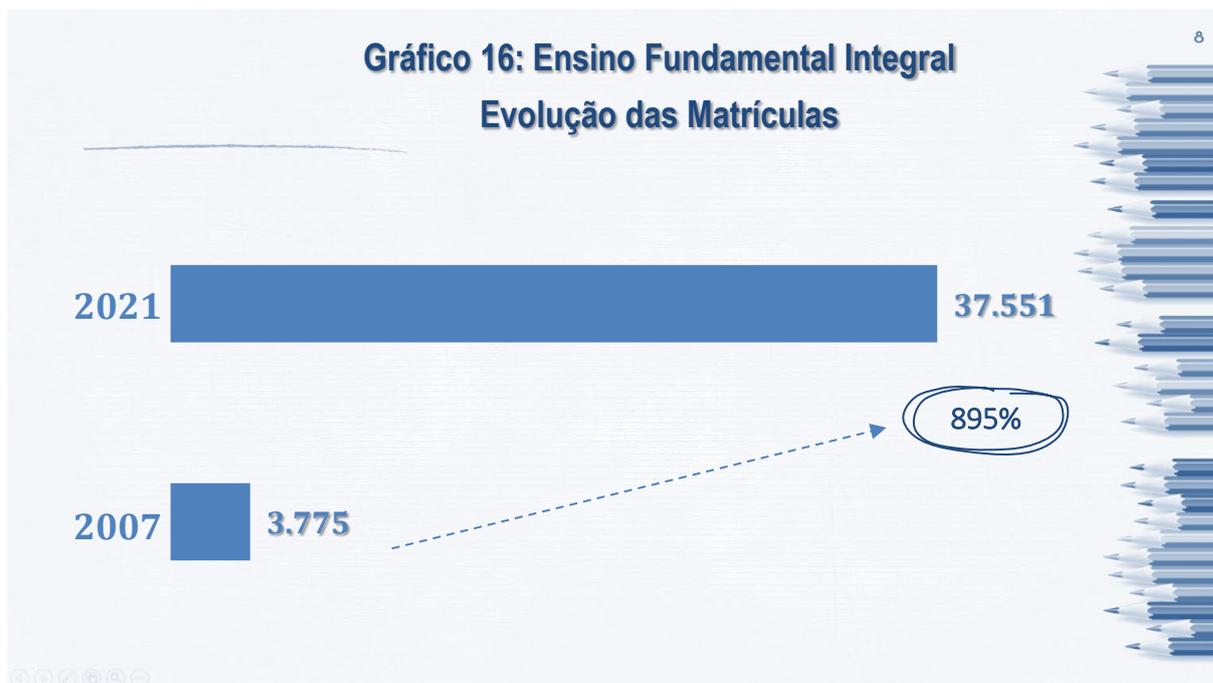


6.1.1.1.2 Ensino Fundamental

Nessa esfera assume relevo a oferta da educação em tempo integral, que objetiva atender 100% dos alunos do 1º ao 5º ano, matriculados na rede SESI-SP. A opção pelo tempo integral está sustentada na constatação de que, apesar de universalizado no Estado de São Paulo, o ensino fundamental ainda precisa superar o desafio da qualidade. Com a expansão do número de horas dedicadas à realização das atividades educacionais, torna-se viável para os alunos da Entidade o ingresso à educação de qualidade e acessível da perspectiva financeira.

Com a implantação da educação em tempo integral, a carga horária anual do ensino fundamental, do 1º ao 5º ano, apresentou incremento da ordem de 54,1%, passando de 800 horas/ano, previstas no período parcial, para 1.233 horas/ano. Tais estatísticas revelam o esforço envolvido no tempo integral, exigindo recursos humanos e materiais, capazes de executar um programa de educação que prevê, entre outros aspectos, a oferta de alimentação para todos os alunos (café da manhã, almoço e lanche), atividades de ciências com ênfase no desenvolvimento de projetos, via a disponibilização de laboratórios FAB LAB ou de Espaços *Makers*, entre outros.

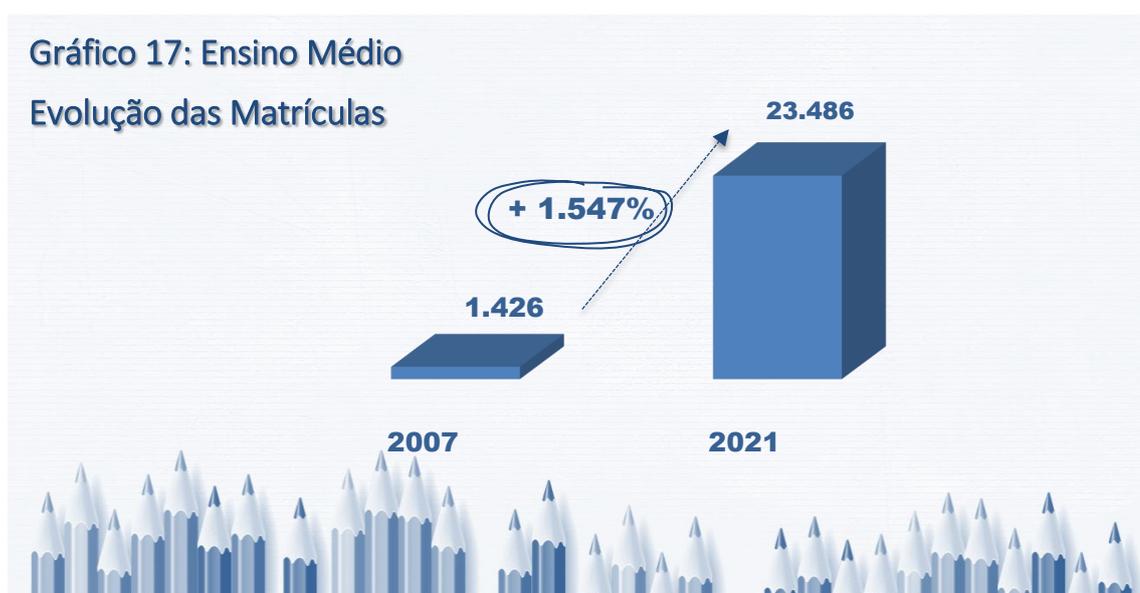
No ano de 2021, as inovações empreendidas em 2020, (aulas de Inglês, Artes, Robótica e Esporte), todas com professores especialistas, continuaram apoiando o objetivo da entidade de ampliar a excelência da educação básica.



6.1.1.1.3 Ensino Médio Articulado com a Educação Profissional

Com relação ao ensino médio, o SESI-SP mantém a estratégia de articulação com o ensino técnico ofertado pelo SENAI-SP, permitindo que, a partir do 2º ano do ensino médio, os alunos possam, também, iniciar uma carreira na indústria. Trata-se do atendimento de expectativa de seus clientes, expressa no desejo de assegurar para seus filhos a oportunidade de concluir sua educação básica acompanhada de uma formação que lhes assegure rápido acesso ao mercado de trabalho.

Em 2021, do total de alunos matriculados nos 2º e 3º anos do ensino médio, 21% estavam também frequentando o ensino técnico do SENAI-SP, por meio da estratégia de articulação mencionada no (gráfico 18).



Além das inovações empreendidas no ano de 2020, Projeto Gabaritar e Turbina SESI, no ano de 2021 o SESI-SP estruturou o Novo Ensino Médio de acordo com a BNCC²⁹ e legislação para o ensino médio.

Para auxiliar, a entidade desenvolveu propostas e publicações nesse âmbito:

- ✓ Proposta Pedagógica Novo Ensino Médio SESI-SP.
- ✓ Publicação do guia para auxílio às escolas na implantação do Novo Ensino Médio nas escolas.

Além dos materiais mencionados acima, ainda no tocante do Novo Ensino Médio, o SESI-SP desenvolveu site com material formativo para os coordenadores do Novo Ensino Médio com o objetivo de disponibilizar recurso e pautas formativas para os coordenadores pedagógicos iniciarem os estudos com professores sobre o Novo Ensino Médio.

Por fim as ações empreendidas no decorrer do ano de 2021 tem o propósito de incrementar a qualidade ofertada.



O Projeto Jovem Aprendiz do SESI-SP está vinculado ao propósito de oferecer uma educação que estimule a curiosidade, que desperte a vontade de aprender e que incentive, por meio de oportunidades concretas, a autonomia para propor soluções de problemas.

O Jovem Aprendiz assume destaque. Dedicado para o público que cursa, articuladamente, ensino médio do SESI-SP e o curso técnico do SENAI-SP, o programa permite que os alunos participantes desenvolvam um projeto autoral, cujo propósito é solucionar problemas presentes no contexto em que vivem. O programa teve sua continuidade no ano de 2021. A primeira turma, formada em 2020, deixou um legado de projetos apoiado na ciência e na tecnologia, contribuindo para o avanço da educação e da sociedade.

O Jovem Aprendiz prevê apoio financeiro da ordem de meio salário mínimo e vale-transporte para os alunos participantes.

6.1.1.1.4 Política de Oferta da Educação Básica

A política de oferta do SESI-SP, na esfera da educação básica, está baseada no posicionamento estratégico que estabelece como diretriz institucional “*a geração de recursos que financiem a expansão e a melhoria da oferta de serviços*”. Diante desse cenário, o SESI-SP adotou *modelo de cobrança subsidiada*, que transfere para as famílias dos alunos parcela dos custos educacionais.

A referida medida conta com aprovação do Conselho Regional, divulgada por meio de Resolução³⁰. De acordo com as decisões tomadas, a partir do ano letivo de 2007, entrou em vigência a cobrança de taxa escolar para os alunos matriculados na educação infantil e ensino fundamental, e de

²⁹ BNCC – Base Nacional Comum Curricular (<http://basenacionalcomum.mec.gov.br/>)

³⁰ Resolução nº 02/06, de 06/10/2006.

mensalidades para os matriculados no ensino médio. Para o ano de 2021, os valores estabelecidos para as taxas e mensalidades estão previstos em Instrução de Serviço divulgada³¹, para unidades operacionais e órgãos da administração central.

Juntamente com o início da cobrança subsidiada da educação básica, o SESI-SP definiu política de oferta gratuita nos seguintes casos:

- estudantes do ensino básico, cujas famílias disponham de renda insuficiente para arcar com o financiamento de seus estudos. A finalidade dessa ação é assegurar oportunidades de acesso à educação do SESI-SP. Com base nisso, a Entidade concede isenção do pagamento de matrículas, taxa escolar ou de mensalidades para alunos, cuja renda familiar *per capita* apresentava, no ano de 2021, valor igual ou inferior a R\$ 998,00³². Para a concessão de isenção, o SESI-SP divide a renda familiar dos alunos solicitantes, declarada em documento próprio por seus responsáveis, pelo número total de pessoas que dela dependam;
- filhos e dependentes de funcionários do SESI-SP cursando o ensino infantil, fundamental e médio;
- alunos da Educação de Jovens e Adultos realizada pelo SESI-SP que trabalham em empresas contribuintes ou que não possuam condições financeiras para financiar o curso;
- alunos do 1º ano do Ensino Médio que tiverem melhor desempenho. Neste caso são apuradas as notas do ano letivo anterior e concedidas duas bolsas de estudo por turma do 1º ano para os alunos que apresentaram os melhores resultados.

³¹ Instrução de Serviço nº 09/20, de 22/10/2020, Instrução de Serviço nº 01/21, de 30/04/2021.

³² Instrução de Serviço nº 09/20, de 22/10/2020, Instrução de Serviço nº 01/21, de 30/04/2021.

Tabela 5: Oferta Gratuita na Educação Básica

	Matrículas Gratuitas				Matrículas Ressarcidas	Total Geral (B)	Participação da Gratuidade na Produção Total (%) $\frac{A}{B}$
	Renda Familiar ^(a)	Oferta Gratuita (na rede SESI-SP ou em Instituições sem fins lucrativos)	Funcionários SESI-SP e convênios	Total (A)			
Educação Infantil	5	-	9	14	423	437	3,2
Ensino Fundamental	16.610	0	1.628	18.238	58.339	76.577	23,8
1º ao 5º ano	8.313	-	970	9.283	31.460	40.743	22,8
6º ao 9º ano	8.297	-	658	8.955	26.879	35.834	25,0
Ensino Médio	8.367	-	1.515	9.882	13.604	23.486	42,1
Educação Regular	24.982	0	3.152	28.134	72.366	100.500	28,0
EJA	-	3.970	-	3.970	83	4.053	98,0
Alfabetização Intensiva	-	137	-	137	83	220	62,3
Nova EAD – Fundamental	-	1.194	-	1.194	-	1.194	100,0
Nova EAD – Médio	-	2.639	-	2.639	-	2.639	100,0
Total da Educação Básica	24.982	3.970	3.152	32.104	72.449	104.553	30,7

Fonte: SESI-SP (Gerência Executiva de Educação).

^(a) Matrículas que estão na Gratuidade Regulamentar.

6.1.1.1.5 Educação Básica: Perfil dos alunos

O acesso à educação básica do SESI-SP ocorre por meio do atendimento de critérios que buscam assegurar o alinhamento da atuação da Entidade com seus propósitos institucionais e modelo de financiamento. A diretriz básica que orienta o ingresso de candidatos nas escolas SESI-SP é a priorização do atendimento dos filhos ou dependentes legais de trabalhadores da indústria. As demandas dos outros segmentos da sociedade são atendidas somente nas localidades cuja procura das categorias citadas apresente-se insuficiente³³.

Tabela 6: Participação do Cliente Beneficiário da Indústria na Produção

Modalidades de Ensino	2020		2021	
	1º ano	1º ao último ano	1º ano	1º ao último ano
Educação Infantil	57,1%	60,3%	62,7%	64,1%
Ensino Fundamental	85,8%	68,9%	79,6%	68,4%
Ensino Médio	49,7%	45,5%	49,4%	45,8%
Total	67,5%	63,6%	63,8%	63,1%

Em %

Fonte: SESI-SP (Gerência Executiva de Educação).

6.1.1.1.6 Sistema SESI-SP de Ensino

Com a oferta do seu Sistema de Ensino, o SESI-SP almeja ir além dos limites de sua capacidade de oferecer educação básica, transferindo para terceiros seu *know-how* educacional, propiciando desenvolvimento social em larga escala.

Para o SESI-SP a estruturação de sistema dessa natureza configura mais do que uma decisão estratégica, mas o compromisso institucional de atender às demandas da indústria e da sociedade por uma educação básica acessível e de excelência. Adicionalmente, as ações empreendidas nessa esfera atendem, ainda, à meta de padronização de métodos e práticas pedagógicas, garantindo que a elevação da qualidade da educação do SESI-SP ocorra de forma homogênea em toda a rede de unidades.

³³ Instrução de Serviço nº 08/20, de 22/10/2020.

	Resultado 2021
	169.940 Alunos
	63 municípios do Estado de São Paulo

Além de viabilizar o acesso dos alunos das redes municipais de ensino à integralidade dos materiais didáticos utilizados nas escolas da rede Sesi-SP, a adoção desse Sistema de Ensino é acompanhada da transferência do *know-how* educacional acumulado, por meio de programas de capacitação e de acompanhamento realizados pelos técnicos e docente da Entidade.

A divulgação dessas Transferências de Tecnologias foi ampliada em diversos meios de comunicação como Revistas Especializadas nas Áreas de Educação e Negócios, e também nas Redes Sociais.



Recursos e Materiais do Sistema Sesi-SP de Ensino

- Orientações didáticas para professores da educação infantil (0 a 3 anos).
- Material didático para alunos da educação infantil (4 e 5 anos).
- Orientações didáticas para cada atividade do livro do aluno - educação infantil (4 e 5 anos).
- Material didático para o ensino fundamental.
- Orientações didáticas, para cada livro do aluno, para professores do Ensino Fundamental.
- Referencial Curricular da Educação Infantil e do Ensino Fundamental.

6.1.1.1.7 Conceito Arquitetônico SESI-SP para Ambientes de Ensino

A finalidade da Entidade nesse campo é dotar as suas unidades escolares de infraestrutura e de recursos didático-pedagógicos capazes de atender aos requisitos definidos na nova proposta educacional do SESI-SP.

Em face desse referencial, a Entidade vem dedicando sua competência técnica para o desenvolvimento de projetos arquitetônicos alinhados com modelos de operação de escolas que viabilizem as premissas estabelecidas para a sua educação. De fato, os projetos arquitetônicos adotados para as unidades escolares da rede SESI-SP contam, entre outros recursos, com amplas salas de aula, laboratórios de informática de última geração, laboratórios de ciências e tecnologia, laboratórios FAB LAB ou ambientes de experimentação denominados “Espaço *Maker*”, bibliotecas, espaços esportivos, refeitórios, salas multidisciplinares, espaços de apoio e de convivência, permitindo a realização de atividades culturais e de recreação, que, além de promover a inclusão cultural, estimulam os alunos a apreciar e valorizar o ambiente escolar.

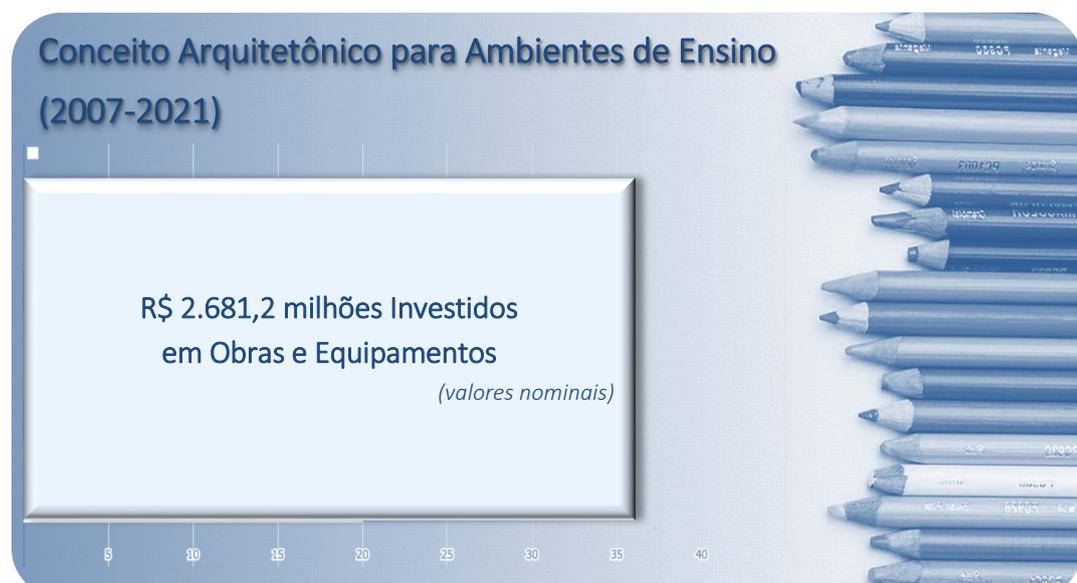


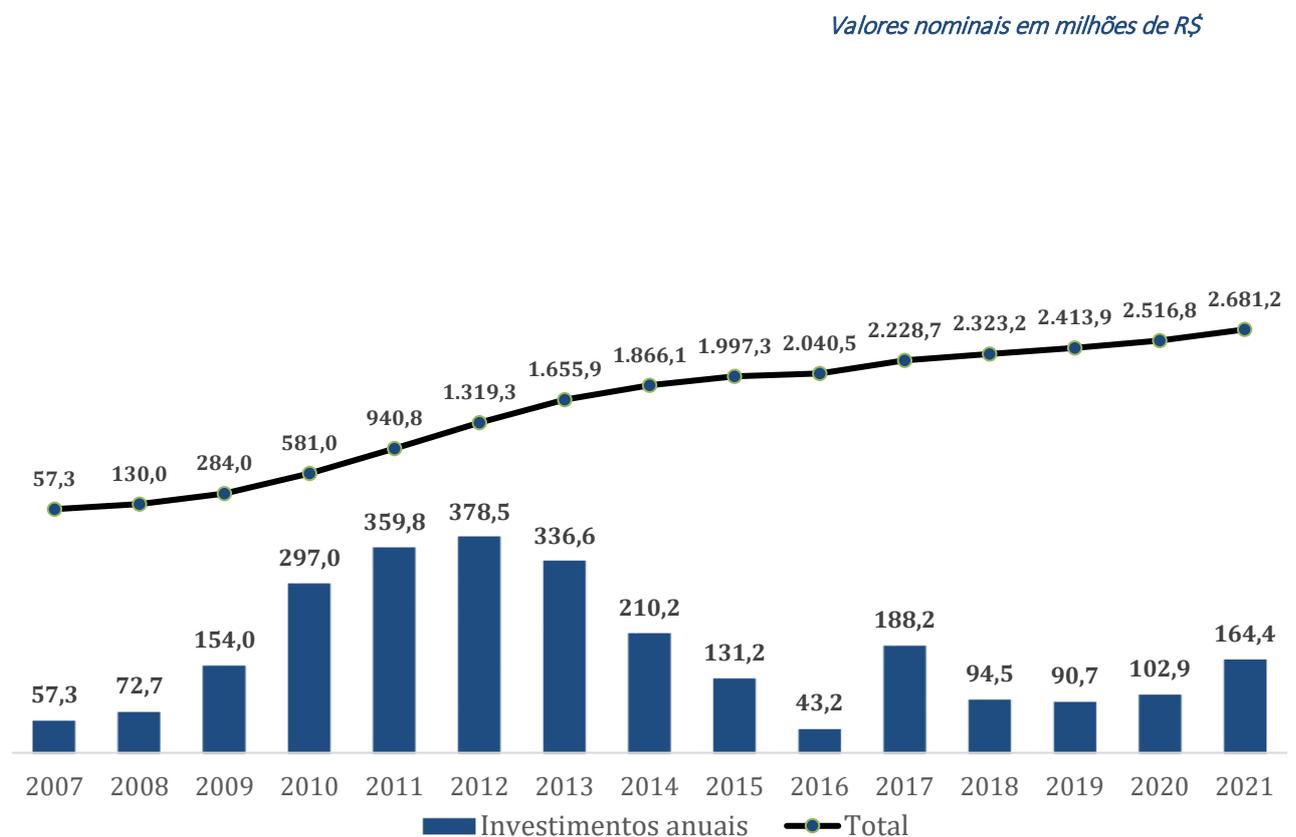
Tabela 7: Evolução dos Investimentos em Educação – Obras e Equipamentos

Valores nominais em milhões de R\$

Unidades Escolares	2020		2021		Varição (%)
	R\$	Distrib. (%)	R\$	Distrib. (%)	<u>2021</u> 2020
Obras	79,3	77,1	124,3	75,6	56,7
Equipamentos / recursos didáticos	23,6	22,9	40,0	24,4	69,8
Total	102,9	100,0	164,4	100,0	59,7

Fonte: SESI-SP (Diretoria de Obras e Serviços e Gerência Sênior Contábil e Financeira)

Gráfico 19: Investimentos em Educação – Obras e Equipamentos



6.1.1.1.8 Ciência e Tecnologia no Ensino Básico

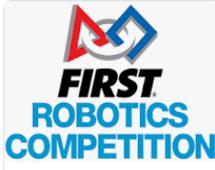
As ações nesse campo estão orientadas para a formação do espírito científico e o desenvolvimento de competências essenciais para a aplicação da ciência, desmistificando o uso da tecnologia e estimulando a criatividade e o raciocínio lógico. Nessa esfera constituem propósitos do SESI-SP o uso intensivo de tecnologias digitais, estimulando a realização de projetos que demandem aplicação de conhecimentos e a realização de pesquisas.

Para incentivar a execução das atividades abrangidas pela ciência e tecnologia, o SESI-SP conta com as seguintes estratégias, desenvolvidas simultaneamente:

- ✓ *Rede de Laboratório de Informática*: para o desenvolvimento de atividades mediadas pelos professores, integrando áreas de conhecimento à lógica e linguagens de programação.
- ✓ *Rede Laboratórios FABLab e Espaço Maker*: que permite o emprego do conhecimento por meio da execução de projetos de fabricação digital, viabilizando, de forma prática, o aprofundamento de conhecimento adquiridos e a testagem de teorias.
- ✓ *Programa de Robótica*: que prevê conjunto de atividades práticas que objetivam expor os alunos do ensino fundamental e médio a problemas do cotidiano, estimulando a formulação de soluções inovadoras, por meio do emprego da tecnologia e, ainda, requerendo o emprego dos conhecimentos adquiridos ao longo da vida escolar.



Conquistas da Ciência e Tecnologia

	<p style="text-align: center;">FRC</p> <p>Regional</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Campeão Skills Competition ✓ Campeão do Prêmio Community Choice Award ✓ +5 prêmios <p>Nacional - Off season</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Chairman's Award ✓ Campeão da Aliança ✓ +7 prêmios
	<p style="text-align: center;">FIRST Lego League</p> <p>Torneio Nacional</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Campeão geral – Campo Limpo Paulista ✓ 1º Lugar em Design do Robô – Rio Claro ✓ 2º Lugar em Projeto de Inovação – Barra Bonita ✓ 3º Lugar em Core Values - Araras ✓ 4º Lugar em Design de Robô – Franca ✓ 4º Lugar em Desempenho do Robô – Bauru (online) ✓ Indicado ao Global Innovation Award – Barra Bonita e Birigui <p>FIRST® LEGO® LEAGUE Virtual Open International Greece</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Campeão geral – Jundiaí
 <p>Olimpíada Brasileira de Robótica</p>	<p style="text-align: center;">OBR</p> <p>Nacional</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Campeão Modelagem virtual - Modalidade prática virtual Apresentação ✓ + 4 prêmios <p>Estadual</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Campeão da modalidade prática virtual ✓ 2º e 3º lugar da modalidade prática virtual

6.1.1.1.9 Processos e Sistemas de Avaliação da Educação Básica

A avaliação da educação básica do SESI-SP foi definida, no Plano Estratégico Institucional, como ação de caráter prioritário. Para a Entidade, a prática de avaliações permanentes, comparando desempenho entre escolas e alunos da rede SESI e, ainda, entre redes de ensino (pública e privada), representam subsídio fundamental para a realização de ajustes e aperfeiçoamentos que resultem no aprimoramento do ensino.

No tocante ao SARESP, observa-se que as médias alcançadas pelo SESI-SP são, de forma geral, superiores às alcançadas pelas redes estadual e privada de ensino.

Tabela 8: Resultados do SARESP³⁴



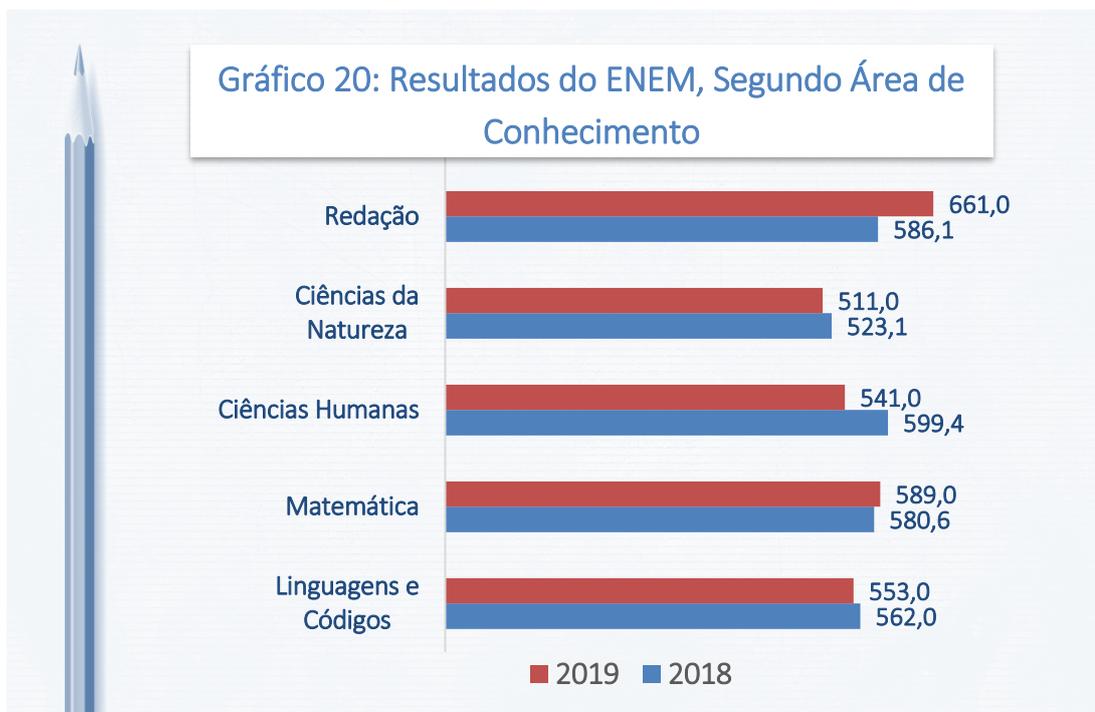
	2018			2019		
	SESI- SP	Rede Estadual	Escolas ^(a) Privadas	SESI- SP	Rede Estadual	Escolas ^(a) Privadas
Língua Portuguesa						
<i>Fundamental</i>						
3º ano	218,1	189,7	217,1	214,9	187,2	213,9
5º ano	245,2	217,0	244,6	246,3	216,8	245,9
7º ano	262,1	226,0	261,9	266,3	231,0	265,9
9º ano	285,8	249,6	285,6	284,2	249,6	284,0
<i>Médio</i>						
3º ano	316,1	278,8	316,4	315,8	274,5	316,7
Matemática						
<i>Fundamental</i>						
3º ano	237,1	217,1	236,2	233,5	212,9	232,9
5º ano	255,8	227,4	255,3	259,6	231,3	259,4
7º ano	275,6	231,5	275,5	284,8	237,7	285,0
9º ano	307,4	255,6	307,8	311,5	259,9	311,8
<i>Médio</i>						
3º ano	331,5	278,6	332,1	332,8	276,6	334,7

Fonte: SESI-SP (Gerência Executiva de Educação)

^(a) Inclui os resultados da Rede SESI-SP

Nota: O SARESP 2020 não foi aplicado em razão da situação atípica provocada pela pandemia por coronavírus.

³⁴ O Sistema de Avaliação de Rendimento Escolar do Estado de São Paulo (Saresp) é aplicado pela Secretaria da Educação do Estado de São Paulo com a finalidade de produzir um diagnóstico da situação da escolaridade básica paulista. Para tanto, os alunos do 3º, 5º, 7º e 9º anos do Ensino Fundamental e da 3ª série do Ensino Médio têm seus conhecimentos avaliados por meio de provas com questões de Língua Portuguesa, Matemática, Ciências Humanas, Ciências da Natureza e redação. Disponível em <https://www.educacao.sp.gov.br/saresp>, acesso em 08/02/2022.



Fonte: SESI-SP (Gerência Executiva de Educação)

Notas: O ENEM foi realizado em 2021, porém, os dados não foram divulgados.

6.1.1.1.10 Ensino Superior

Trata-se de iniciativa pioneira na oferta de licenciaturas por área do conhecimento (Linguagens, Ciências Humanas, Ciências da Natureza e Matemática), que prevê a organização de seus cursos por área de conhecimento, permitindo que o futuro professor trabalhe de forma integrada os conteúdos de cada uma das 4 áreas, evitando fragmentações do conhecimento. A interdisciplinaridade presente na organização desta oferta permite que conteúdos sejam ministrados de forma integrada e contextualizada, mais coerente, portanto, com o cotidiano dos alunos e suas famílias.

A Faculdade SESI-SP de Educação busca contribuir para a superação de uma das principais carências do Brasil, a formação inicial de professores. Além dos cursos inovadores, a metodologia da residência pedagógica, em que os alunos participam desde o 1º semestre de aulas, reforça de maneira pioneira o compromisso do SESI com a melhoria da educação nacional.

Em 2021, a Faculdade SESI-SP realizou o 1º Congresso de Educação e 1º Simpósio de Residência Educacional. A primeira edição do congresso é uma oportunidade de amadurecer e compartilhar as iniciativas de aprimoramento da formação dos professores, proposta que a Faculdade SESI assumiu desde a sua criação, preparar os alunos para a sua prática, para que possam construir o conhecimento específico da profissão de professor.

Gráfico 21: Faculdade SESI-SP - Matrículas

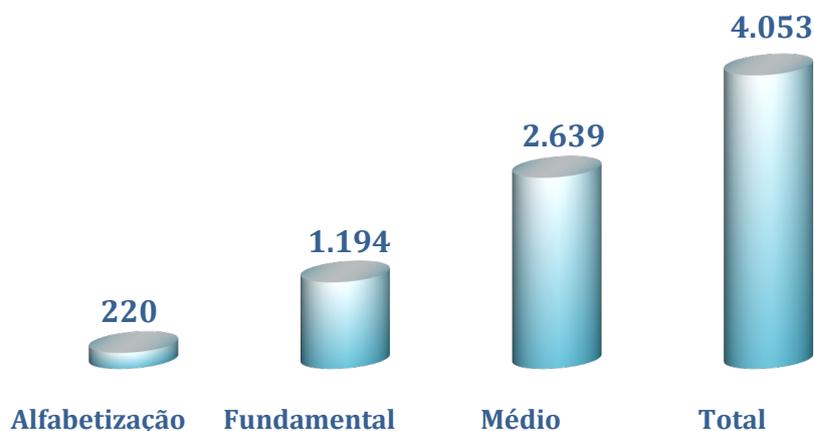


Fonte: SESI-SP (Gerência Executiva de Educação)

6.1.1.1.11 Educação de Jovens e Adultos

O SESI-SP atua na educação de jovens e adultos (EJA) por meio da oferta do Programa de Alfabetização Intensiva (PAI), realizado presencialmente, e dos cursos destinados para aqueles que objetivam concluir o Ensino Fundamental e o Ensino Médio, ofertados na forma de educação à distância. A meta é viabilizar para aqueles que não conseguiram concluir sua escolaridade na idade própria, a oportunidade de retomar ou concluir seus estudos. O SESI-SP oferece a EJA gratuitamente para a sociedade ou para empresas.

Gráfico 22: Educação de Jovens e Adultos – Matrículas



Fonte: SESI-SP (Gerência Executiva de Educação)

6.1.1.2 Desempenho e Recursos alocados

6.1.1.2.1 Resultados Alcançados

A demanda por acesso à educação básica do SESI-SP é, de forma geral, muito superior ao número de vagas ofertado. De fato, a relação candidato *versus* vaga expressa o interesse da sociedade com clareza.

Gráfico 23: Relação Candidato *versus* Vaga da Educação Básica



Fonte: SESI-SP (Gerência Executiva de Educação)

No tocante às matrículas, em 2021, o SESI-SP atendeu às metas firmadas para o exercício, superando em 4,3% as expectativas firmadas. A redução ocorrida na Alfabetização Intensiva (Educação de Jovens e Adultos), frente ao realizado em 2020, se justifica de naturais variações provocadas ainda pela pandemia. No caso dos cursos ofertados pela Faculdade SESI-SP, o significativo crescimento em comparação ao realizado no ano anterior ocorreu devido à realização do I Congresso de Educação e I Simpósio de Residência Educacional.

Tabela 9: Matrícula Geral da Educação

Matrículas	2020 Realizado	2021		Percentual de Realização (%)	Evolução Anual (%)
		Planejado	Realizado		
Educação Básica	96.701	97.660	100.500	102,9	3,9
Educação Infantil	184	428	437	102,1	137,5
Ensino Fundamental	74.618	74.169	76.577	103,2	2,6
Ensino Médio	21.899	23.063	23.486	101,8	7,2
Educação de Jovens e Adultos	3.055	3.787	4.053	107,0	32,7
<i>Alfabetização Intensiva</i>	309	196	220	112,2	-28,8
<i>Nova EAD - Fundamental</i>	952	1.047	1.194	114,0	25,4
<i>Nova EAD - Médio</i>	1.794	2.544	2.639	103,7	47,1
Faculdade	610	765	2.094	273,7	243,3
<i>Graduação</i>	351	405	365	90,1	4,0
<i>Extensão</i>	222	300	1.623	541,0	631,1
<i>Pós Graduação</i>	37	60	106	176,7	186,5
Total Geral	100.366	102.212	106.647	104,3	6,3

Fonte: SESI-SP (Gerência Executiva de Educação e Faculdade SESI-SP)

Tabela 10: Situação das Matrículas da Educação Básica

Indicador	Infantil		Fundamental		Médio		Total	
	matrícula	%	matrícula	%	matrícula	%	matrícula	%
Evasão								
2021	44	10,1	3.071	4,0	1.897	8,1	5.012	5,0
2020	5	2,7	1.924	2,6	1.080	4,9	3.009	3,1
Aprovação								
Promovidos								
2021	184	42,1	65.221	85,2	14.596	62,1	80.001	79,6
2020	74	40,2	64.641	86,6	14.396	65,7	79.111	81,8
Concluintes								
2021	209	47,8	7.987	10,4	6.878	29,3	15.074	15,0
2020	105	57,1	7.995	10,7	6.401	29,2	14.501	15,0
Reprovação								
2021	0	0,0	298	0,4	115	0,5	413	0,4
2020	0	0,0	58	0,1	22	0,1	80	0,1

Fonte: SESI-SP (Gerência Executiva de Educação)

6.1.1.2.2 Recursos Alocados

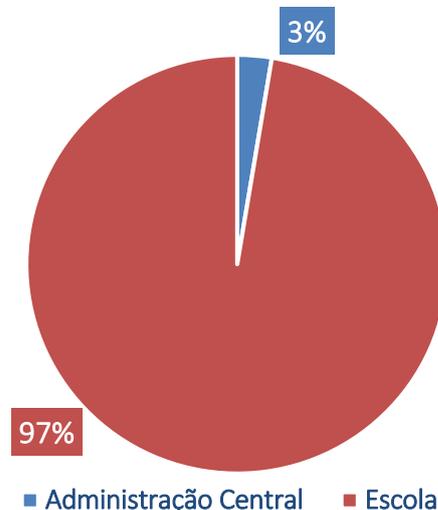
- Colaboradores da Educação³⁵

- A educação concentra 6.414 colaboradores, 72% do quadro do SESI-SP.

- 97% dos 6.414 estão lotados nas escolas da rede SESI-SP.

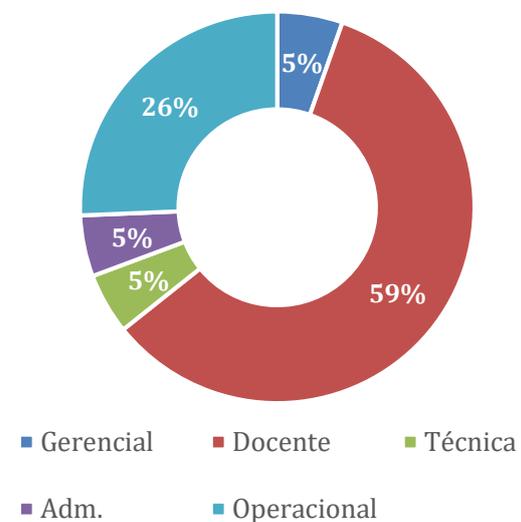
- A maior parte dos colaboradores da educação (85%) desempenham tarefas diretamente ligadas aos alunos:
 - ✓ Docentes (59%).
 - ✓ Operacionais (26%), categoria que reúne, na maior parte, profissionais dedicados ao preparo da alimentação e ao cuidado dos alunos.

Gráfico 24: Colaboradores da Educação
Distribuição por Local de Lotação



No caso da administração, considera exclusivamente o pessoal das áreas técnicas vinculadas à P&D e à avaliação da qualidade dos serviços.

Gráfico 25: Colaboradores da Educação
Distribuição por Categoria Ocupacional



³⁵ Não considera terceirizados e temporários.

O crescimento de 4% no quadro dos colaboradores da educação está concentrado nas categorias:

- ✓ **Administrativa:** Devido o retorno gradual das aulas ao longo de 2021 houve a necessidade de reforçar o quadro de assistentes administrativos das secretarias das escolas.
- ✓ **Operacional:** A atuação dos profissionais que interagem com os alunos mudou no retorno às aulas pós-pandemia, com a necessidade de incrementar o número de profissionais em alguns segmentos. Um exemplo é a presença do Cuidador Escolar, que atua na inclusão dos alunos com deficiência, além do reforço no quadro de Inspetor de Alunos. Reforçamos também a atuação de menores aprendizes junto às atividades.

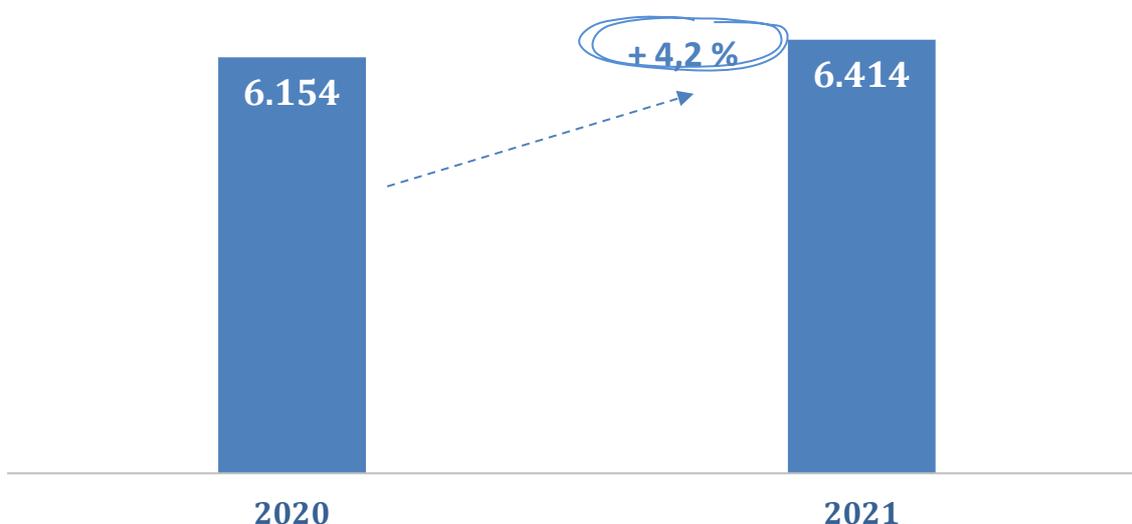
Tabela 11: Distribuição dos Recursos Humanos da Educação, Segundo Categoria Funcional e Local de Lotação ^(a)

Categoria Funcional	2020	2021	Variação (%)
Categoria Funcional	6.154	6.414	4%
Gerencial	343	344	0
Docente	3.807	3.778	-1%
Técnica	307	322	5%
Administrativa	254	324	28%
Operacional	1.443	1.646	14%
Local de Lotação			
Administração Central	162	170	5%
Escolas	5.992	6.244	4%

Fonte: SESI-SP (Gerência Sênior de Recursos Humanos e Assessoria de Assuntos Estratégicos)

(a) Funcionários em 31 de dezembro

Gráfico 26: Quadro de Colaboradores da Educação:



Fonte: SESI-SP (Gerência Sênior de Recursos Humanos e Assessoria de Assuntos Estratégicos)

Recursos Financeiros da Educação

Gráfico 27: Recursos da Educação
Evolução das Receitas de Serviços e Despesas Diretas

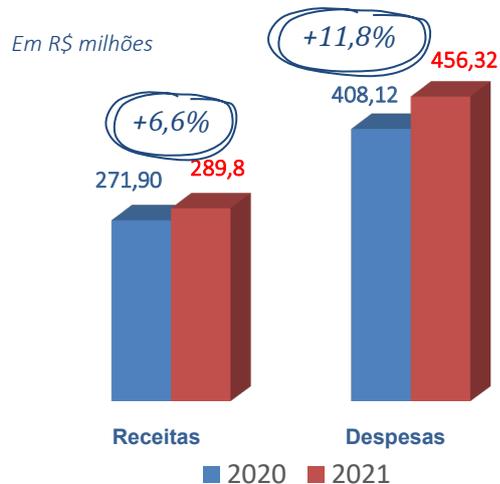


Gráfico 28: Recursos da Educação
Receitas versus Despesas Diretas - 2021
Em R\$ Milhões

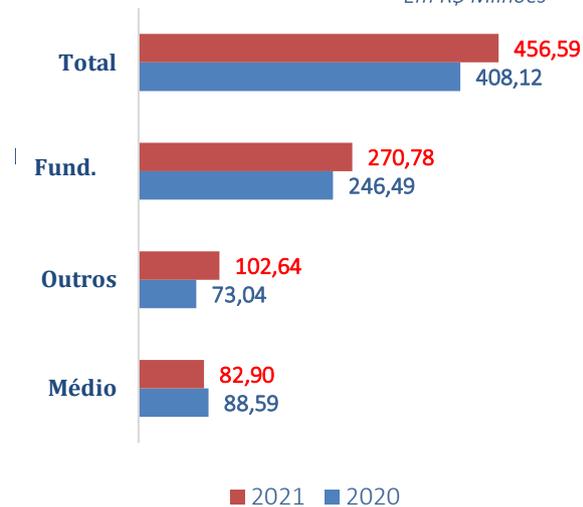


Tabela 12: Receitas da Educação (em R\$ mil)

	2020	2021	
	Realizado	Planejado	Realizado
Educação Infantil	428,47	2.867,70	2.940,17
E. Fundamental	177.708,96	191.065,47	191.016,81
Ensino Médio	70.177,87	54.656,45	63.967,65
Educ. de Jovens e Adultos	68,97	126,30	137,95
Cursos Superiores	274,26	544,68	305,61
Sistema SESI-SP de Ensino	23.146,33	18.428,60	30.547,31
Demais Serviços	90,24	183,03	905,52
Total	271.895,11	267.872,22	289.821,03

Fonte: SESI-SP (Assessoria de Assuntos Estratégicos)

Tabela 13: Despesas Correntes da Educação (a)
(em R\$ mil)

	2020	2021	
	Realizado	Planejado	Realizado
Educação Infantil	812,55	2.163,60	2.001,19
Ensino Fundamental	246.492,77	283.058,77	270.784,76
Ensino Médio	88.588,84	84.285,57	82.900,85
Educ. de Jovens e Adultos	2.091,74	1.701,80	1.599,52
Cursos Superiores	3.654,04	3.622,65	3.429,46
Sistema SESI-SP de Ensino	7.988,45	11.152,11	10.945,70
Demais Serviços de Educação	58.488,60	86.867,51	84.926,63
Total	408.116,99	472.852,00	456.588,12

Fonte: SESI-SP (Assessoria de Assuntos Estratégicos)

- (a) Corresponde ao conjunto de recursos (receitas e despesas) contabilizado diretamente nas contas de negócio. No caso das despesas, corresponde ao grupo das despesas diretas, excetuando-se as despesas alocadas nos centros de custos de manutenção de cada serviço.



A pandemia vivida em 2020 gerou impactos sociais e econômicos de grande monta. Iniciamos 2021 frente a vasto conjunto de incertezas e um forte desejo de retomar as aulas presenciais. A expectativa era de que essa retomada ocorresse no início do ano letivo, porém esse retorno só foi possível, de forma gradual, no segundo semestre.

De fato, sensível ao drama social instalado em 2020 e que perdurou no primeiro semestre de 2021, resultado da crise sanitária e econômica ocorrida, o SESI-SP, além do histórico programa de gratuidade mantido junto aos alunos de baixa renda, manteve, no ano de 2021, a concessão de descontos praticada em 2020, para todos os matriculados em suas unidades. Tais descontos variaram de 10% a 30%, segundo a situação enfrentada pelas famílias (desemprego, suspensão de contrato de trabalho, entre outros).

Como resultado das medidas acima mencionada, no computo geral, as receitas de serviços apresentaram crescimento de 6% (inferior à evolução das despesas). No entanto, há comportamentos relevantes junto a essa alínea, valendo destacar:

- ✓ A ampliação do serviço de Educação Infantil: 2021 foi o primeiro ano de sua expansão, e o serviço passou a estar presente nos municípios de Suzano e São José do Rio Preto.
- ✓ Novos Municípios atendidos pelo Sistema SESI de Ensino: O incremento de 32% nas receitas desse serviço reflete o aumento do número de municípios atendidos em 2021 (de 46 para 63 municípios).

O aumento observado em 2021, de 11,8%, é fato ocasionado pelo retorno das atividades presenciais em todas as unidades escolares do SESI-SP.

6.1.2 Gratuidade Regulamentar³⁶

6.1.2.1 Atendimento à Meta Fixada no Regulamento - Decreto Lei nº 6.637/37³⁸

Compromisso

Segundo o Decreto nº 6.637, de 5 de novembro de 2008, que altera e acresce dispositivos ao Regulamento do Serviço Social da Indústria - SESI, a Entidade deve destinar parcela previamente estabelecida de seu orçamento para o financiamento de ações de educação e, ainda, de educação gratuita para estudantes de baixa renda.

Meta

Conforme as diretrizes estabelecidas no mencionado decreto e normatizadas em seu Regulamento, a destinação de parcela dos recursos orçamentários do SESI para o financiamento da oferta de educação e de educação gratuita para estudantes de baixa renda deverá corresponder, respectivamente, a 33,33% e a 16,67% da receita de contribuição líquida (83,25% da receita de contribuição compulsória geral) arrecadada no exercício.

Recursos Abrangidos

O montante destinado ao financiamento da educação e da gratuidade abarca as despesas de custeio, investimento e gestão.

Oferta

O SESI-SP, no ano de 2021, manteve processos de controle da gratuidade, segundo as normas firmadas em seu Regulamento³⁶, junto aos cursos da Educação Básica. Para tanto, foram computadas, na gratuidade, as matrículas e as respectivas despesas dos alunos com renda familiar per capita igual ou inferior a R\$ 998,00. As isenções concedidas para o ano letivo de 2021 atendem ao estabelecido no Regulamento do SESI - artigo 69. Tais isenções foram prioritariamente concedidas aos alunos enquadrados como isentos no ano letivo de 2020, e que comprovarem a permanência nesta situação³⁵.

³⁶ Os resultados da gratuidade correspondem aos valores apurados em 28/01/2022.

³⁷ Segundo o Regimento do SESI, para consideração dos resultados da gratuidade auferidos pelo Sistema, todas as ações realizadas devem ser gratuitas, direcionadas para trabalhadores e alunos de baixa renda e, ainda, acompanhadas de declaração/documentação que atestem a mencionada situação econômica.

³⁸ Conforme o disposto na Instrução de Serviço 09/2020, disponível na intranet do SESI-SP.



SESI-SP cumpriu a meta de gratuidade regulamentar, com a aplicação de 26,49% da receita de contribuição líquida em educação básica gratuita para alunos de baixa renda.

Tabela 14: Síntese da Aplicação de Recursos em Gratuidade

Descrição	em R\$
Receita de Contribuição Compulsória Bruta	1.469.215.843,21
(A) Receita Compulsória Líquida	1.223.122.189,47
(B) Despesa Total Aplicada em Ações de Educação	1.041.505.227,43
% de Aplicação na Educação (B/A)	85,15%
(C) Despesa Aplicada em Gratuidade – recursos 2021	324.000.129,20
% de Aplicação em Gratuidade recursos 2021 (C/A) em cumprimento disposto na Resolução SESI-CN nº 109/2017	26,49%

Fonte: SESI-SP (Assessoria de Assuntos Estratégicos)

Gratuidade Regulamentar:
Detalhamento da
Produção e Recursos
Aplicados

Descrição	Matrículas Geral			Aplicação dos Recursos	
	Gratuitas regulamentar	Total	Participação Gratuitas no Total (%)	Gratuidade Regulamentar (Em R\$)	Distrib. %
Total	27.601	204.268	13,51	324.000.129,20	100,00
Educação Infantil	5	436	1,15	57.675,29	0,02
Ensino Fundamental	16.416	75.301	21,80	221.623.031,55	68,40
1º a 5º	8.201	39.936	20,54	122.653.073,76	37,86
6º a 9º	8.215	35.365	23,23	98.969.957,79	30,55
Ensino Médio	8.303	23.190	35,80	100.596.094,08	31,05
EJA	-	4.108	-	-	-
Ed. Continuada	2.877	101.233	2,84	1.723.328,27	0,53

Fonte: SESI-SP (Assessoria de Assuntos Estratégicos)
Sistema de Medição de Desempenho

6.1.2.2 Evolução de Cumprimento da Gratuidade³⁹

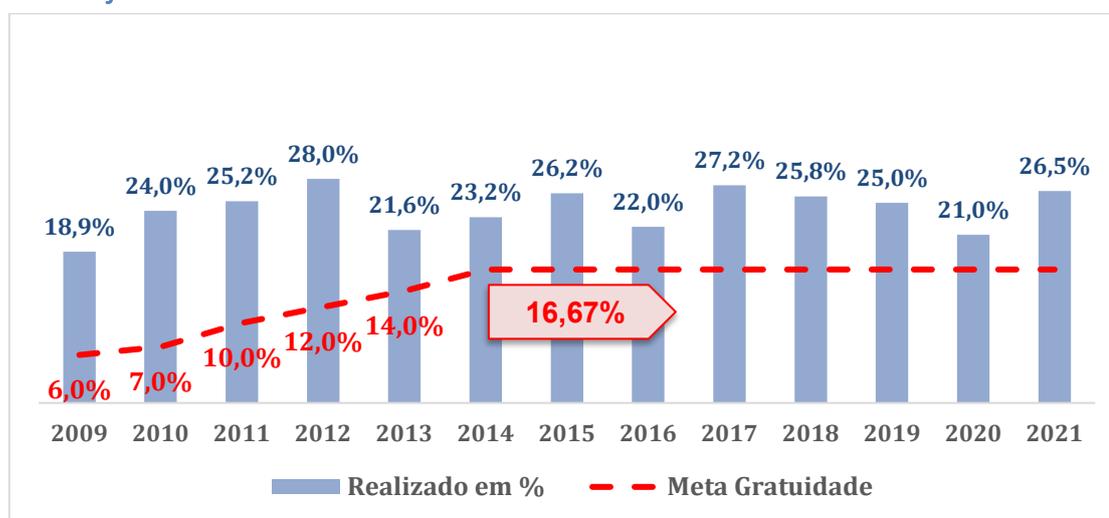
O SESI-SP mantém um histórico de aplicar em gratuidade valores superiores à meta anual estipulada. Tais metas, que correspondem a percentuais da receita de contribuição líquida, configuram patamares a serem atendidos pelo Sistema SESI. Desde a implantação da medida, as metas de gratuidade avançaram gradativamente, alcançando, em 2014, o patamar a ser permanentemente atingido.

Tabela 15: Metas de Aplicação de Recursos em Educação e em Educação Gratuitas para Estudantes de Baixa Renda

Ano	Metas	
	(Receita de Contribuição Líquida destinada ao financiamento da Educação)	(Receita de Contribuição Líquida destinada ao financiamento da Gratuidade)
2009	28,00%	6,00%
2010	29,00%	7,00%
2011	30,00%	10,00%
2012	31,00%	12,00%
2013	32,00%	14,00%
2014	33,33%	16,67%

Fonte: Regulamento do SESI, artigo 69.

Gráfico 29: Gratuidade Regulamentar – Valores Executados versus Planejados



Fonte: SESI-SP (Assessoria de Assuntos Estratégicos)

³⁹ Conforme seu Regulamento, a destinação de parcela dos recursos orçamentários do SESI para o financiamento da oferta de educação e de educação gratuita para estudantes de baixa renda foi instituída de forma progressiva. Os percentuais anuais configuram patamares a serem atendidos pelos Departamentos Regionais, sendo que o percentual alcançado em 2014 corresponde ao valor a ser mantido nos exercícios subsequentes.

6.1.3 Qualidade de Vida

A referência adotada pelo SESI-SP para atuação nesse campo é a Organização Mundial da Saúde – OMS, que vincula desenvolvimento econômico e social sustentável à existência de processos voltados à promoção e proteção da saúde ⁽¹⁾.

Tal posicionamento se coaduna com a missão do SESI-SP à medida que elevação da **Qualidade de Vida**, via iniciativas que promovam a ampliação da produtividade do trabalho e adoção de estilo de vida saudável, repercutem positivamente sobre o desempenho da indústria e, por via de consequência, da economia.

⁽¹⁾ OMS, 2010. Disponível em <https://www.who.int/eportuguese/publications/WHR2010.pdf?ua=1>

Para viabilizar o acesso à Qualidade de Vida, o SESI-SP entende ser necessário educar e informar para uma vida mais saudável e produtiva, além de viabilizar oportunidades concretas para sua prática, oferecendo:

- assessoria e orientação para empresas na área de saúde e segurança no trabalho;
- educação continuada para pessoas;
- serviços destinados à prática de atividades físicas e sociais, operacionalizados na sua ampla rede de unidades operacionais.



Importante destacar que as medidas de mitigação dos efeitos da Pandemia, tais como afastamento social, repercutiram severamente sobre as atividades empreendidas nesse campo, repercussões que avançaram no ano de 2021. A prioridade era resgatar os antigos patamares de atendimento, num contexto de segurança sanitária. Com base nisso, diversas estratégias foram lançadas ou reforçadas em 2021, conforme descrito a seguir.

6.1.3.1 Ações Estruturantes Estratégicas

6.1.3.1.1 Educação Continuada

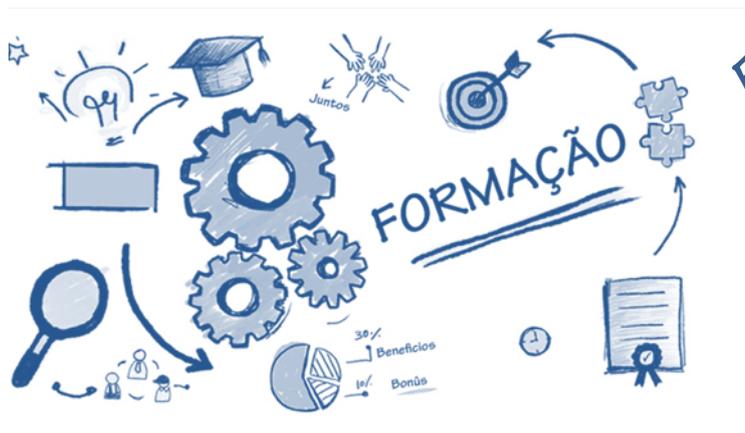
A educação continuada ocorre por meio da oferta de cursos, realizados nos mais diferentes contextos (nas indústrias, nas suas unidades operacionais ou em outros espaços alternativos, disponibilizados por parceiros), e obedece ao formato de cursos presenciais e a distância, de natureza teórica ou prática.



Objetivos da Educação Continuada

- *Estimular a competitividade das empresas*, por meio da ampliação das competências e conhecimentos dos profissionais que nela atuam.
- *Reduzir a exclusão social*, via oferta de cursos que viabilizam a geração de renda
- *Contribuir para a redução do desemprego* vinculado à obsolescência ou à limitação do repertório de conhecimentos dos trabalhadores

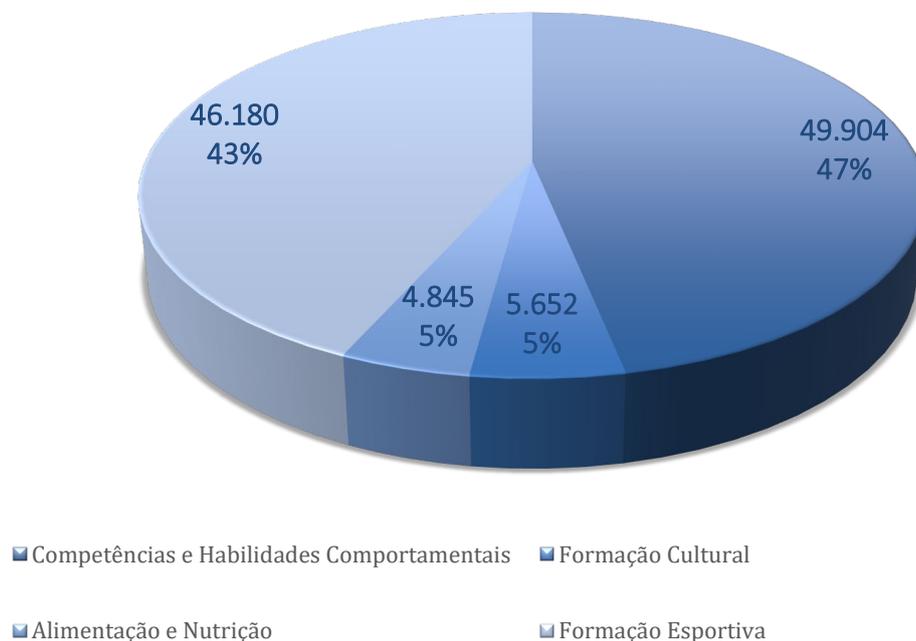
Objetivando superar os desafios impostos pela pandemia, na esfera da educação continuada o SESI-SP acelerou seus planos de digitalização da sua relação com clientes e da entrega de serviços. A oferta de cursos na plataforma a distância foi ampliada e o acesso incentivado.



Educação
Continuada
106.581
matrículas

Em 2021, vale destacar as cerca de 22 mil matrículas decorrentes da formação de entregadores de todo Brasil. Realizado em parceria com a empresa *iFood*, o curso - online e totalmente gratuito para seu público- objetiva desenvolver habilidades pessoais junto a esses profissionais, cuja atuação foi fundamental para continuar o enfrentamento da pandemia, momento em que o livre acesso da população ao comércio era restrito.

Gráfico 30: Distribuição da Matrícula segundo Programações



O Programa Atleta do Futuro, voltado à formação esportiva de crianças e jovens, também integra a educação continuada. Ofertado gratuitamente nas dependências do SESI-SP ou em espaços públicos, mediante convênios com prefeituras, o Programa teve sua realização parcial no ano de 2021, em face das medidas de afastamento social vivenciadas.

Educação Continuada: Competências e Habilidades Comportamentais

Cursos voltados para o desenvolvimento para o mercado de trabalho. São ofertados online (plataforma EAD – SESI Capacita) e presenciais para empresas.



Comunicação

- Desenvolvimento Profissional
- Relacionamento Interpessoal



Empreendedorismo

- Inovação e Criatividade



Planejamento e Organização

- Desenvolvimento Profissional
- Educação Financeira



Treinamento e Desenvolvimento

- Desenvolvimento Profissional
- Inclusão e Diversidade
- Liderança

6.1.3.1.2 Saúde do Trabalhador e no Trabalho

Objetivos da Saúde do Trabalhador e no Trabalho

Cuidar da saúde do trabalhador e auxiliar as empresas na gestão da saúde de seus colaboradores são prioridades institucionais. Para tanto, o SESI-SP oferece serviços para promoção do bem-estar, prevenção de doenças, reabilitação, vacinação e alimentação saudável do trabalhador e seus dependentes. No caso das empresas, as ações empreendidas objetivam orientar para o atendimento da legislação relativa à segurança no trabalho e para a redução dos riscos de acidentes e ameaças à saúde.

ENFRENTAMENTO DA PANDEMIA “SERVIÇOS OFERECIDOS”

- Testes para a COVID-19 em empresas.
- Canal direto via *WhatsApp* com orientações de saúde e apoio psicológico aos funcionários.
- Assessoria de Análise para Controle à Covid-19.
- Assessoria a distância de Diagnóstico e Orientação sobre o Covid-19.
- Questionário de triagem Coronavírus aos funcionários das indústrias.
- Acolhimento Pós-Covid-19: abrangendo reabilitação física, tratamento psicológico e nutricional.
- Análise ergonômicas dos postos de trabalho Home Office.
- Diálogo de Ergonomia (*Home Office*).
- Telemedicina e Telemonitoramento.

O SESI-SP deu continuidade nos programas desenvolvidos em 2020, garantindo segurança sanitária para empresas e trabalhadores. Mantendo a produção e o trabalho em ambiente seguro.

Em 2021, a preocupação com o bem-estar e a saúde dos trabalhadores, principalmente em um ano que a pandemia permaneceu preocupando, não só os trabalhadores mas a sociedade como um todo, o SESI-SP continuou inovando e agregando aos serviços já existentes, permitindo o atendimento remoto e auxiliando as empresas no cumprimento das normas regulamentadoras estabelecidas pelo Ministério do Trabalho e previstas na Consolidação das Leis do Trabalho (CLT), além da promoção de ambientes laborais mais seguros e saudáveis para os trabalhadores. Nessa esfera foram desenvolvidos produtos como SESI Indústria Segura, telemonitoramento e telemedicina.

Saúde do Trabalhador e no Trabalho



Fonte: SESI-SP (Gerência de Operações)

Nota: Os serviços ofertados em saúde e segurança do trabalho constam da tabela 16.

6.1.3.1.3 Vida Saudável

Ainda em 2021, os serviços abrangidos na vida saudável sofreram com os impactos da pandemia, porém, o SESI-SP, preocupado com a saúde de seus beneficiários, desenvolveu em uma plataforma digital, o programa “Viva + Saudável” que promove a conscientização para mudança de comportamento e auxilia os colaboradores das indústrias a criarem rotina e hábito para a prática de atividade física, alimentação saudável e atuando com a parte psicológica para contribuir com a constância nesses fatores que agregam valor e melhora o emocional.

- Atividade Física: respeitando os limites individuais e a partir de orientações em grupo, o programa propõe desafios semanais que incentivam um comportamento mais ativo.
- Nutrição: o plano de ação dos nutricionistas melhora a adesão às práticas alimentares saudáveis, ofertando orientações sobre o comportamento alimentar.
- Psicologia: para entender a motivação e manter o engajamento, os especialistas em psicologia acompanham o grupo semanalmente promovendo auto responsabilização e consciência no processo de mudança.

Permanecendo no âmbito de um cenário pandêmico, onde as pessoas retomavam suas atividades gradativamente, o SESI-SP, também empreendeu esforços na modernização dos espaços dos Centros de Atividades, estimulando o aumento de pessoas em busca das instalações e serviços do SESI-SP.

1.321 mil
pessoas atendidas em ações de
promoção da saúde



46,1 mil
alunos
beneficiados
com o Programa
Atleta do Futuro



Academia
50 mil alunos



Centro de Qualidade de Vida
225 mil usuários



6.1.3.1.4 Desempenho e Recursos Alocados

6.1.3.1.4.1 Resultados Alcançados - Produção

Tabela 16: Ações de Qualidade de Vida

Serviços	2020	2021		Percentual de Realização (%)	Evolução Anual (%)
	Realizado	Planejado	Realizado		
Educação Continuada (Matrículas)	163.918	30.482	106.581	349,7	-35,0
Formação Esportiva	121.787	-	46.180	-	-62,1
<i>Próprios</i>	16.719	-	8.625	-	-48,4
<i>Transferência</i>	105.068	-	37.555	-	-64,3
Competências e Habilidades Comportamentais	38.143	23.410	49.904	213,2	30,8
Formação Cultural	3.753	4.764	5.652	118,6	50,6
Alimentação e Nutrição	235	2.308	4.845	209,9	1.961,7
Saúde dos trabalhadores					
Atividade Física Esportiva (empresas atendidas)	47	26	13	50,0	-72,3
AET - Análise Ergonômica do Trabalho (empresas atendidas)	7	-	27	-	285,7
Avaliação Ambiental (NR 15) (empresas atendidas)	-	12	15	125,0	-
Consultas Clínicas Ocupacionais (empresas atendidas)	99	20	72	360,0	-27,3
Exames Ocupacionais (empresas atendidas)	88	20	39	195,0	-55,7
(atendimentos)	3.526	-	1.209	-	-65,7
Gestão Empresarial (empresas atendidas)	-	8	20	250,0	-
Ginástica na Empresa (empresas atendidas)	318	178	124	69,7	-61,0
(pessoas beneficiadas por contrato)	-	34.571	30.549	88,4	-
LTCAT, Laudos de Insalub. Periculosidade (empresas atendidas)	-	8	44	550,0	-
Odontologia Corporativa (empresas atendidas)	2	-	2	-	-
(atendimentos realizados)	1.493	1.260	2.151	170,7	44,1
(pacientes atendidos)	601	-	811	-	34,9
Serv. Segurança no Trabalho (empresas atendidas)	-	36	156	433,3	-
Reabilitação Corporativa (empresas atendidas)	7	7	6	85,7	-14,3
Serv. Medicina do Trabalho (empresas atendidas)	-	25	147	588,0	-
Serv. Psicologia (empresas atendidas)	12	13	19	146,2	58,3
Vacinação Contra Gripe (pessoas atendidas)	-	47.917	75.758	158,1	-

A produção do SESI-SP, na área de qualidade de vida, superou o conjunto de metas firmado. Ainda, em face dos eventos ocorridos em 2021, com repercussões severas sobre quaisquer atividades que envolvam proximidade social, as reduções ocorridas são previsíveis.

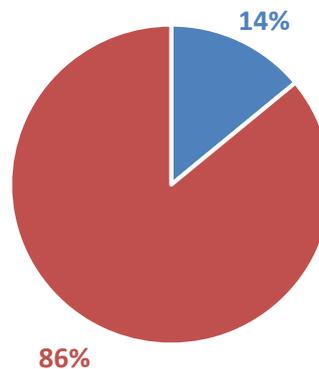
Serviços	2020	2021		Percentual de Realização (%)	Evolução Anual (%)
	Realizado	Planejado	Realizado		
Vida Saudável					
Atividade Física e Esportiva (pessoas atendidas)	54.432	18.283	49.667	271,7	-8,8
Eventos Educ.em Promoção da Saúde (participantes)	-	500	808	161,6	-
Nutrição Clínica (empresas atendidas)	20	11	20	181,8	-
(pessoas atendidas)	-	-	513	-	-
Serv. Promoção da Saúde (empresas atendidas)	7	5	15	300,0	114,3
Associação (Associados)	253.952	224.441	224.907	100,2	-11,4
Treinamento Esportivo (alunos)	2.661	-	1.653	-	-37,9
Plano Empresarial (empresas atendidas)	-	1.700	1.234	72,6	-

Fonte: SESI-SP (Gerência Operações)

6.1.3.1.4.2 Recursos Alocados

• Colaboradores da Qualidade de Vida⁴⁰

Gráfico 31: Colaboradores da Qualidade de Vida – Local de Lotação



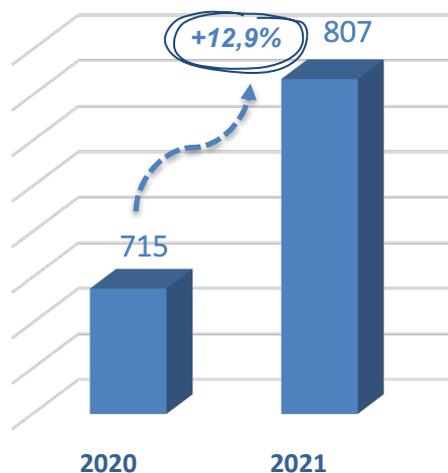
• A qualidade de vida concentra 807 colaboradores, o que corresponde a 9,2% do efetivo do SESI-SP.

• 86% dos 807 colaboradores estão lotados nas unidades operacionais do SESI-SP.

■ Adm. Central ■ Unid. Operac.

Nota: No caso da administração central, considera exclusivamente o pessoal das áreas técnicas vinculadas à P&D e à oferta e avaliação da qualidade dos serviços. Também não estão computadas as equipes de gestão dos CATS.

Gráfico 32: Quadro de Colaboradores da Qualidade de Vida – 2020 e 2021



• Em relação ao exercício anterior, no ano de 2021, o quadro de colaboradores sofreu um aumento de 12,9%, devido à retomada gradual das atividades de Qualidade de Vida nos Centros de Atividades do SESI-SP.

Fonte: SESI-SP (Gerência Sênior de Recursos Humanos).

⁴⁰ Não considera terceirizados e temporários.

- Recursos Financeiros da Qualidade de Vida

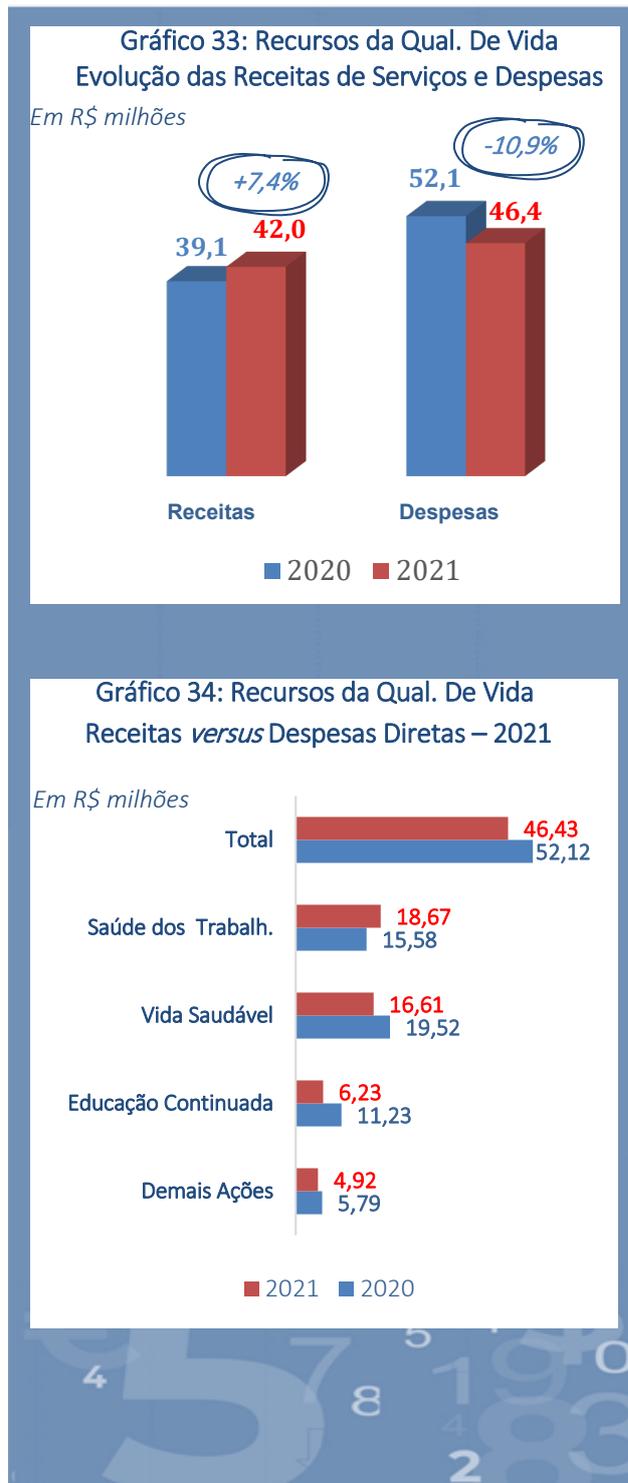


Tabela 17: Receitas da Qualidade de Vida

(em R\$ mil)

	2020	2021	
	Realizado	Planejado	Realizado
Educação Continuada	1.841,4	3.424,6	2.686,4
Saúde dos Trabalh.	13.816,1	18.147,3	19.514,2
Vida Saudável	21.618,5	12.579,2	17.430,9
Demais Ações	1.790,4	2.361,7	2.322,5
Total	39.066,4	36.512,7	41.954,0

Fonte: SESI-SP (Assessoria de Assuntos Estratégicos)

Tabela 18: Despesas Correntes da Qualidade de Vida

(em R\$ mil)

	2020	2021	
	Realizado	Planejado	Realizado
Educação Continuada	11.227,4	6.713,7	6.232,7
Saúde dos Trabalh.	15.579,1	19.914,9	18.671,1
Vida Saudável	19.523,5	20.813,6	16.609,4
Demais Ações	5.792,0	5.749,0	4.916,0
Total	52.122,0	53.191,3	46.429,1

Fonte: SESI-SP (Assessoria de Assuntos Estratégicos)

Nota: Corresponde ao conjunto de recursos (receitas e despesas) contabilizado diretamente nas contas de negócio. No caso das despesas, corresponde ao grupo das despesas diretas.



A redução observada nas despesas decorre, fundamentalmente, do prejuízo sobre a oferta de serviços, decorrentes do conjunto de incertezas que marcaram o ano de 2021. Foi um período marcado por aberturas parciais dos serviços, acompanhado da insegurança dos indivíduos para a retomada de suas atividades normais.

6.1.4 Cultura

A atuação do SESI-SP na cultura objetiva a promoção da cidadania e desenvolvimento de consciências críticas. Para tanto, o SESI-SP busca assegurar a democratização da cultura, nas suas mais diversas manifestações - artes cênicas, artes visuais, artes plásticas, música, dança, literatura, entre outros - e ampliar as oportunidades para que grupos de artistas, com as mais distintas propostas, possam mostrar seus trabalhos ao público e valorizar os meios de produção artísticas da Entidade.

Outra vertente importante na ação do SESI-SP na cultura é a preocupação com a formação, concretizada por meio da oferta de cursos e outras estratégias formativas, com diferentes durações e abordagens.

6.1.4.1 Ações Estruturantes Estratégicas

Em 2021, ano em que continuamos a vivenciar a pandemia, as ações no âmbito das atividades culturais foram fortemente afetadas. O SESI-SP continuou com o desafio de manter o contato com o público e levar atividades culturais de qualidade, preparando e adequando seus espaços e seus serviços seguindo os protocolos de segurança sanitária para a contenção da Covid-19, uns permaneceram remotamente, outros em modo híbrido.

No âmbito da leitura e formação de novos leitores, produziu conteúdos com diversos temas, tendo como destaque:

- ✓ Podcast LiteraTUDO SESI-SP - nos episódios que acontecem mensalmente do Literatudo, é possível ouvir entrevistas com autores, ilustradores e produtores de conteúdo do universo literário. Além de resenhas de livros, leituras de poesias, a literatura na educação, informações sobre a importância do hábito de ler e muito mais.
- ✓ Sábado Literário SESI-SP – o SESI-SP oferece no Centro Cultural FIESP, um projeto de contações de histórias no Teatro do SESI e uma feira de troca de livros. Em 2021 as contações de histórias foram registradas, por meio de vídeos e postadas no Youtube do Centro Cultural FIESP.
- ✓ Clube Literário SESI-SP - para tornar ainda mais significativa a relação do leitor com a obra, o SESI-SP, criou o Clube Literário SESI-SP. Além de ser totalmente gratuito, os participantes adquirem, também sem custo, as obras que são utilizadas. Outro fator que torna o Clube Literário SESI-SP especial, é a presença do Escritor no dia do evento. Em 2021 os eventos ocorreram de forma remota e transmitidos ao vivo pelo Youtube do Centro Cultural FIESP.

O SESI-SP a partir do segundo semestre de 2021, teve a retomada das estreias e temporadas de espetáculos inéditos, nos espaços físicos das suas unidades no estado de São Paulo e no Teatro do SESI do Centro Cultural FIESP.

- Artes Visuais – “Darwin: Origens & Evolução” e “João Carlos Martins: 80 Anos de Música”. As exposições ocorreram no Espaço de Exposição do Centro Cultural FIESP e na Galeria de Arte.
- Artes Cênicas e Música – as programações aconteceram nas unidades do SESI-SP. Os destaques no âmbito da arte cênica foram os espetáculos “Romeu e Julieta 80”, “Mané Gostoso”, “Frida Kahlo” e “Circo Charanga”. Na música tiveram destaques “Beatles Cordel”, “Blaymorphed - Pearl Jam Cover Brasil”, “Wadaiko Sho”, “Grupo Taquitá e Madrigal”. O espetáculo Cordel do Amor sem Fim, teve sua estreia em dois teatros do SESI no interior do estado, com programação presencial e temporadas virtuais no youtube do SESI-SP.

Os espetáculos “Tectônicas” (adulto) e “Meu Reino por um Cavallo” (infantil) com suas estreias e temporadas no Teatro do SESI do Centro Cultural FIESP.



**+ de 200 mil
pessoas
frequentaram
as
instalações
culturais do
SESI-SP**



6.1.4.1.1 Desempenho e Recursos alocados

6.1.4.1.1.1 Resultados Alcançados

Tabela 19: Atividades da Cultura - Produção

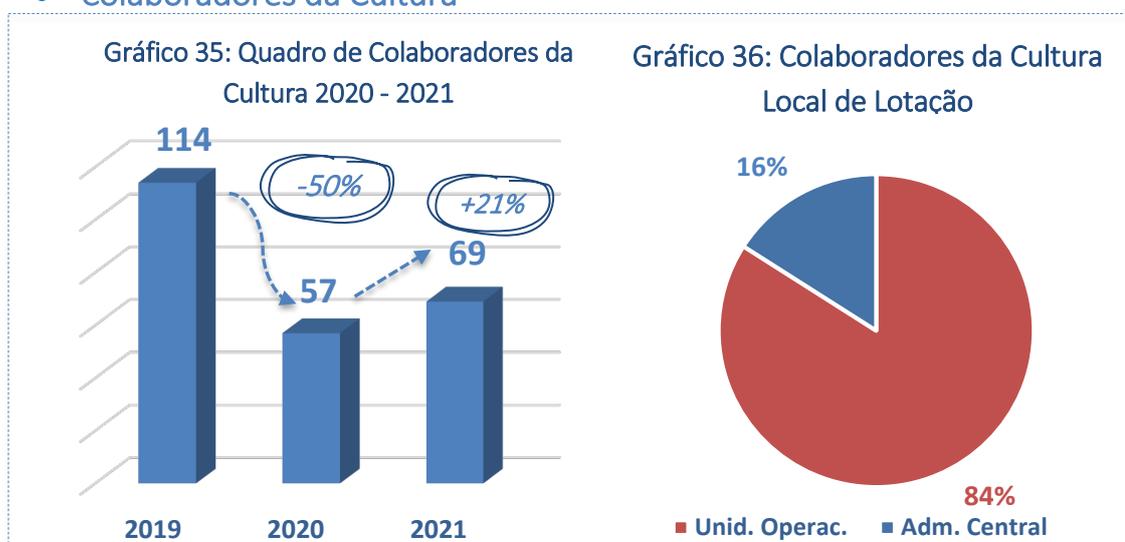
Serviços	2020	2021		% de Realização	Evolução Anual (%)
	Realizado	Planejado	Realizado		
Eventos Culturais (público)	602.103	82.767	215.460	260,3	-64,2
Difusão do Conhecimento (empresas atendidas)	-	244	241	98,8	-

Fonte: SESI-SP (Gerência Operações).

O desempenho apresentado pela cultura no ano de 2021, expressa o esforço empreendido nos dois últimos anos da pandemia, com a retomada dos espetáculos e eventos culturais nas unidades do SESI-SP no estado e no Centro Cultural FIESP e a disponibilização dos conteúdos, nas plataformas digitais e ainda a atuação de modo híbrido, colaboraram para superar as metas firmadas para o ano .

6.1.4.1.1.2 Recursos Alocados

- Colaboradores da Cultura⁴¹



Fonte: SESI-SP (Gerência Sênior de Recursos Humanos)

⁴¹ Não considera terceirizados e temporários.

- Recursos Financeiros

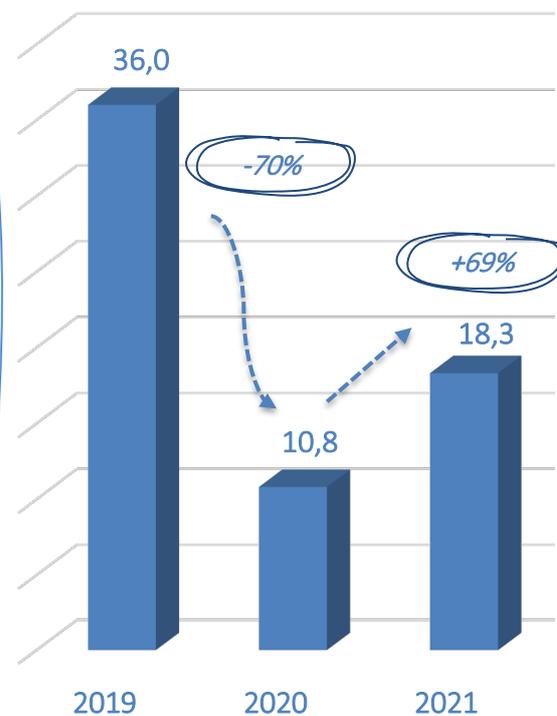
Tabela 20: Despesas Correntes da Cultura

(em R\$ mil)

Serviços	2019	2020	2021		Variação Anual 2021/2020 (%)	Realização da Meta 2021 (%)
	Realizado		Planejado	Realizado		
Eventos culturais	36.001,3	10.814,4	19.382,7	18.319,3	69,3 %	94,5 %

Fonte: SESI-SP (Assessoria de Assuntos Estratégicos)

Nota: Corresponde ao conjunto de despesas correntes contabilizado diretamente nas contas de negócio (despesas diretas).

Gráfico 37: Recursos da Cultura
Variação das Despesas Correntes (em R\$ milhões)

Apesar de expressivo em termos relativos, o crescimento de 69% nas despesas da cultura não foi suficiente para o alcance dos níveis nominais de custeio de 2019. De fato, dentre as atividades realizadas pelo SESI-SP, a Cultura configura o segmento mais afetado pela pandemia.

6.1.5 Esporte

As ações institucionais nessa esfera estão apoiadas no princípio de assegurar que a marca SESI-SP seja uma referência nacional na formação de futuros atletas. Esse posicionamento é reforçado por um contexto esportivo marcado pela escassez de investimentos contínuos no esporte de rendimento, o que significa uma redução de oportunidades para a sociedade na esfera do esporte profissional.



6.1.5.1 Ações Estruturantes Estratégicas

A presença do SESI-SP na esfera do esporte ocorre por meio da atuação em duas linhas: alto rendimento e formação esportiva. O alto rendimento, iniciado em 2008, é executado com o propósito de:

- A. Fortalecer o esporte nacional, por meio da valorização de atletas consagrados e da revelação de novos talentos;
- B. Promover a diversificação da base esportiva nacional, via oferta de modalidades olímpicas pouco divulgadas no Brasil;
- C. Transmitir valores do esporte aos alunos e usuários dos programas do SESI-SP.

Complementarmente o SESI-SP, via programa de educação continuada na área de formação esportiva, cuja base é o Programa Atleta do Futuro, identifica e apoia talentos, estimulando seu ingresso no esporte de competição. Com base nesse referencial, a Entidade prioriza a organização de equipes constituídas de atletas oriundos do processo de formação esportiva do SESI-SP e de profissionais do mercado, com experiência reconhecida, cuja atuação também contribui para acelerar a ampliação das competências e a consolidação de um *know-how* institucional nesse campo.

Total de 626 Atletas

Distribuídos em 21 modalidades Individuais e Coletivas

Gráfico 38: Distribuição dos Atletas segundo Sexo

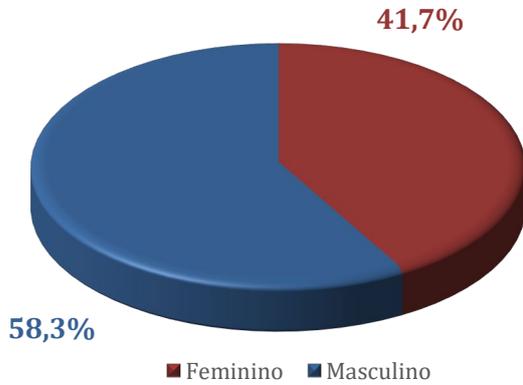
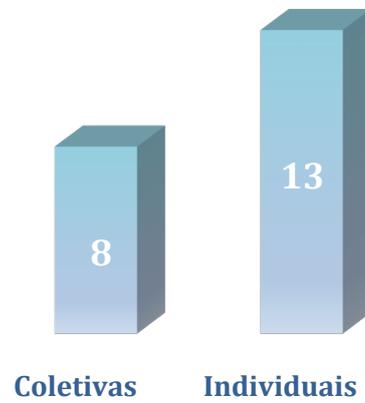


Gráfico 39: Distribuição das Modalidades segundo tipo



42 Atletas Paralímpicos em cinco modalidades

7% do Total de Atletas do SESI-SP

Gráfico 40: Distribuição dos Atletas Paralímpicos por Sexo

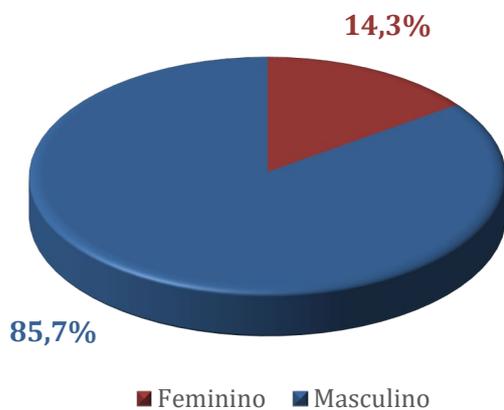
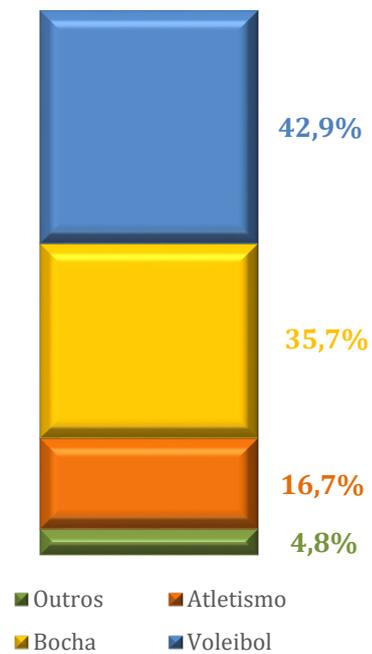
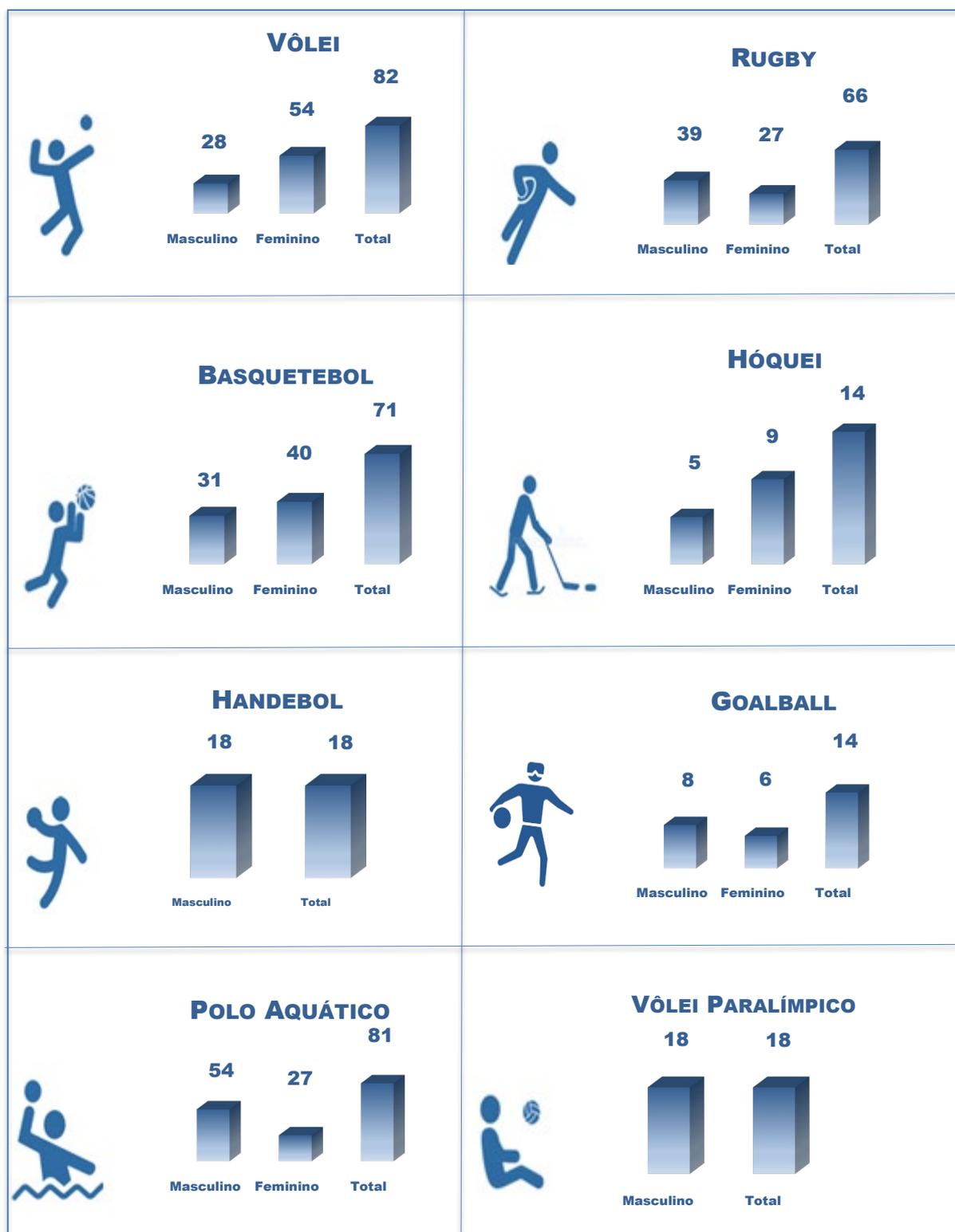


Gráfico 41: Distribuição dos Atletas Paralímpicos por Modalidade



Fonte: SESI-SP (Gerência de Operações)



364 Atletas em 8 Modalidade Coletivas
 44,8% do sexo feminino

Gráfico 42: Total de Atletas - Distribuição por Sexo e Modalidade

262 Atletas
em 13
Modalidades
Individuais.
37% do sexo
feminino

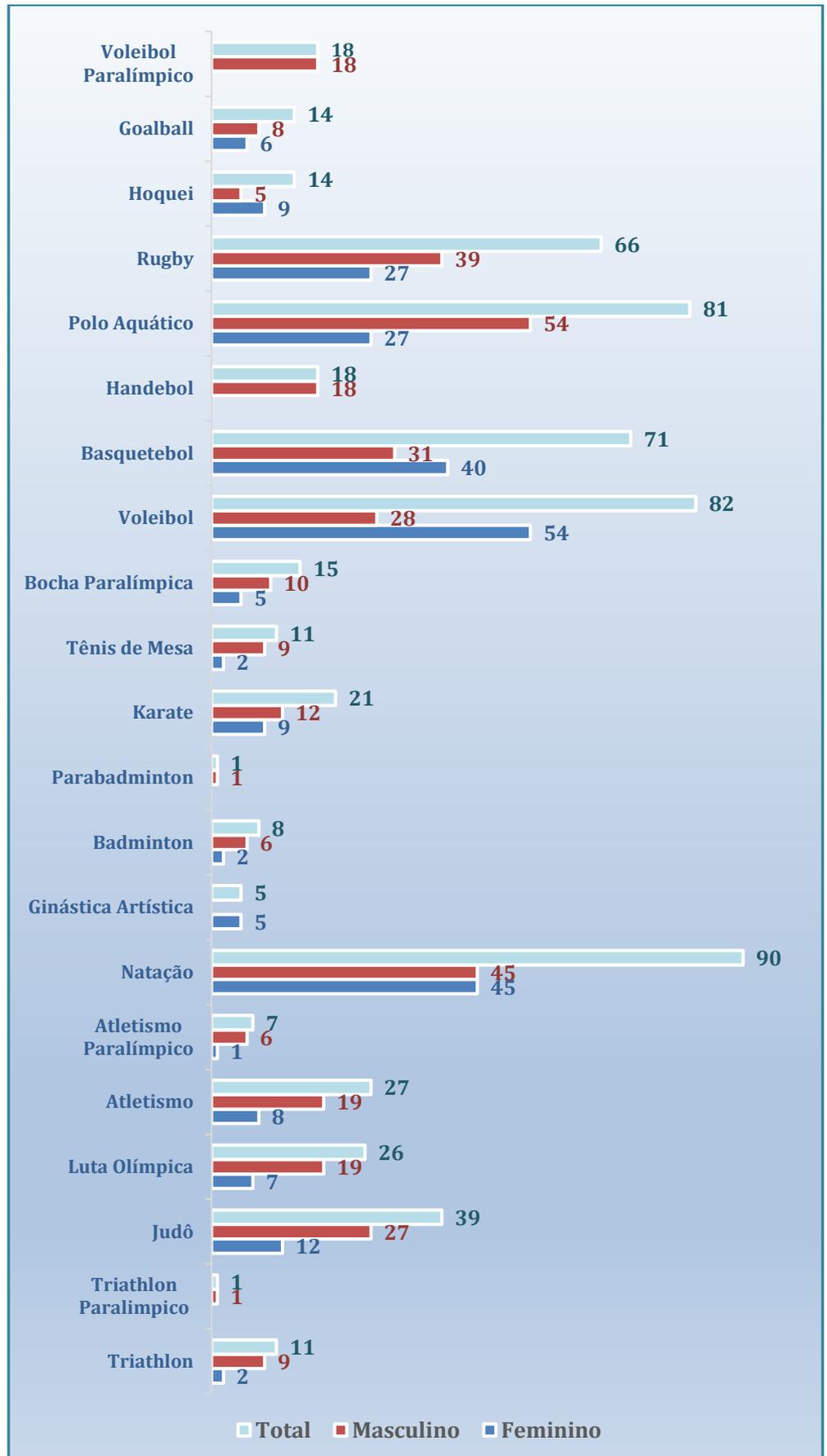


Tabela 21: Destaques do Esporte de Rendimento

Modalidades	Conquistas 2021
ATLETISMO	Ouro (8),Prata(2),Bronze (1)
BADMINTON	Ouro(24),Prata(16), Bronze (6)
BOCHA	Ouro(3),Prata(5)
BASQUETEBOL	Ouro(2),Prata
GINÁSTICA ARTÍSTICA	Ouro (2); Prata (4); Bronze (3)
GOALBALL	Ouro(3); Prata(3)
HÓQUEI	Ouro(4)
JUDÔ	Bronze
KARATÊ	Ouro(1); Prata (3)
LUTA OLÍMPICA	Ouro(16); Prata(5); Bronze (7)
NATAÇÃO	Ouro(15); Prata (9); Bronze (2)
PARABDMINTON	Ouro; Bronze
POLO AQUÁTICO	Prata; Bronze
TÊNIS DE MESA	Ouro(14); Prata(6); Bronze (27)
TRIATHLON	Ouro(2); Prata(1); Bronze(2)
VÔLEI	Ouro (4)
VÔLEI SENTADO	Ouro(5); Prata(1)

Fonte: SESI-SP (Gerência de Esportes)

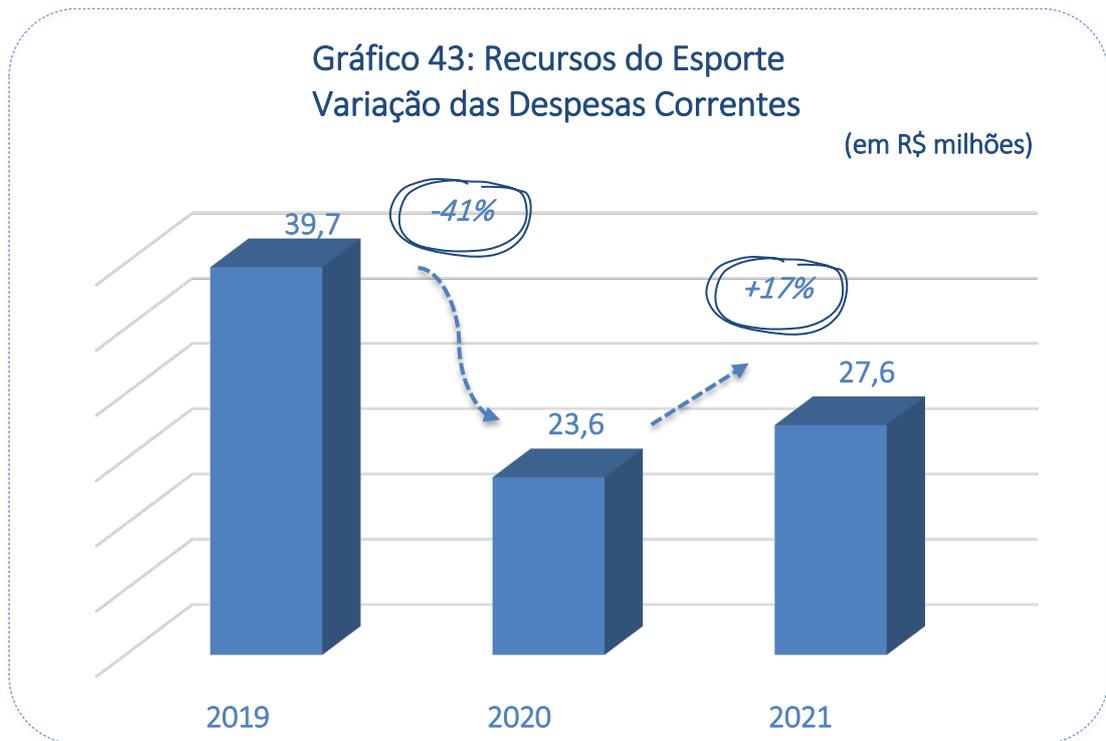
OLIMPIADAS DE TÓQUIO



25 Atletas e Paratletas do SESI-SP que compuseram a delegação brasileira nas Olimpíadas de Tóquio.

Medalhas: ouro no goalball masculino, prata no arremesso de peso e bronze no vôlei sentado e modalidades paralímpicas.

6.1.5.1.1 Recursos Alocados no Esporte



Fonte: Assessoria de Assuntos Estratégicos

6.2 Processos de Apoio - Destaques

6.2.1 Gestão dos Recursos Humanos



Considerando que o principal negócio do SESI-SP são pessoas, no ano pós pandemia, os cuidados com a saúde física e mental dos seus colaboradores continuam a figurar como uma das prioridades máximas na relação de preocupações institucionais.

O conjunto de projetos, focado na prevenção, bem-estar e manutenção da produtividade foi mantido e continuaram a apoiar os colaboradores que permaneceram em 2021.

As diretrizes que comandaram o desenvolvimento de tais iniciativas foram:

- ✓ apoiar o SESI-SP a contar com colaboradores acessíveis, produtivos e saudáveis;
- ✓ garantir a conformidade do trabalho remoto, em todas as suas perspectivas;
- ✓ garantir que novo normal fosse um fato.

	Central de Acolhimento	Apoio aos colaboradores desligados durante as reestruturações ocorridas no exercício.
	Central de Monitoramento	Acompanhamento dos colaboradores com suspeita ou comprovação de ter contraído o coronavírus. Uso da Telemedicina.
	Ações de prevenção contra a Covid-19	Adoção de protocolos de segurança nas unidades: <ul style="list-style-type: none"> - medição da temperatura, - adoção de álcool gel, - uso obrigatório de máscaras - estabelecimento de novos leiautes de trabalho - novas rotinas de limpeza e de sanitização dos espaços físicos.
	Lives abordando Saúde Física e Mental	Abertas para todos os colaboradores, realizadas pelos profissionais do "Espaço Saúde" do SESI-SP.
	Programa "Apoio ao Empregado"	Atendimento de caráter confidencial para apoiar colaboradores e seus dependentes legais em questões de ordem psicológica, financeira, social ou jurídica.
	"Programa Jornada Digital Positiva"	Operacionalização de canais digitais de comunicação: <ul style="list-style-type: none"> - Sistema Inteligente SESI SENAI de Atendimento - Fale Conosco - Direct RH - Bate Papo com RH - Conecta RH
	Campanhas de Saúde	- Vacinação via Drive thru dos colaboradores - Programas de Informação e Conscientização: <ol style="list-style-type: none"> 1) Janeiro Branco - Saúde Mental 2) Agosto Dourado - Gestantes 3) Setembro Amarelo - Saúde Mental 4) Outubro Rosa - Saúde da Mulher 5) Novembro Azul - Saúde do Homem
	Adequações de natureza legal e logística das relações de trabalho	<ol style="list-style-type: none"> 1) Adequação dos Contratos de Trabalho. 2) Avaliações Ergonômicas. 3) Divulgação de informes e publicação de resolução acerca das regras do trabalho remoto. 4) Disponibilização de equipamentos (computadores, celulares, modems). 5) Realização de treinamento para uso dos recursos digitais.

6.2.2 Gestão da Tecnologia da Informação

• Planejamento das ações relativas à Tecnologia da Informação

O planejamento das ações de TI é realizado anualmente, de forma corporativa, consoante as diretrizes oriundas do Mapa Estratégico das Entidades e subsidiado com recomendações específicas fornecidas pelas áreas de negócio do SESI-SP.

Dentre as ações empreendidas em 2021, merece destaque:

- ✓ levantamento de necessidades de recursos de hardware e software para instalação em novas unidades;
- ✓ renovação do licenciamento de softwares, tais como (Corel, Adobe, Microsoft e Trend), nas Unidades e no Datacenter objetivando a conformidade de acordo com a legislação vigente;
- ✓ implantação da Secretaria Digital da Faculdade SESI, permitindo que o processo de matrícula dos alunos se dê integralmente de forma remota, segura e digital;
- ✓ adaptação do fluxo de reservas com controle de assentos e capacidade dos ambientes físicos em eventos culturais em função do cenário da pandemia. Esse recurso integra a plataforma Meu SESI, portal unificado de serviços digitais do SESI-SP;
- ✓ aplicativo SESI Agenda - integração do sistema de gestão escolar com o app SESI, voltado para comunicação com alunos e seus responsáveis;
- ✓ contratação de serviços de suporte técnico e operacional para o ambiente de segurança de TI, incluindo soluções de backup de dados, firewall, antivírus, segurança avançada, análise de vulnerabilidades, além de contar com time especializado para resposta à incidentes cibernéticos, bem como apoio nos procedimentos de governança;
- ✓ novo Sistema de Tramitação Digital: desenvolvimento de solução de software voltada para a tramitação digital de processos administrativos.

- **Governança de TI**

Em nossa estrutura contamos com o Comitê de Gestão da Infraestrutura do SESI-SP que dispõe de competências para analisar e aprovar a política institucional de Tecnologia da Informação e posteriormente estabelecer diretrizes para o planejamento de TI e por fim, aprovar o plano de ação com periodicidade anual.

De acordo com recomendação do Comitê de Riscos e *Compliance*, a área de tecnologia da informação foi submetida a auditoria de conformidade às normas ISO 27001⁴² e 27002⁴³, ação ocorrida em julho/21 e, de acordo com as recomendações recebidas foi desenvolvido plano de ação, já em execução para reavaliação em 2022 da evolução da maturidade dos processos.

Destaca-se também o documento Política de Segurança da Informação (PSI) desenvolvido e homologado, pelo Comitê Gestor de Segurança da Informação.⁴⁴

A PSI é uma declaração formal do SESI-SP acerca do compromisso com a proteção das informações (de sua propriedade ou sob sua guarda), sendo comunicada a todos os seus colaboradores, a fim de que seus preceitos sejam cumpridos. A observância aos dispositivos desta política está prevista nos instrumentos contratuais firmados.

Nota:

42 ISO 27001 – Norma que trata da Segurança da Informação

43 ISO 27002 – Norma que trata das Boas práticas para a gestão da Segurança da Informação

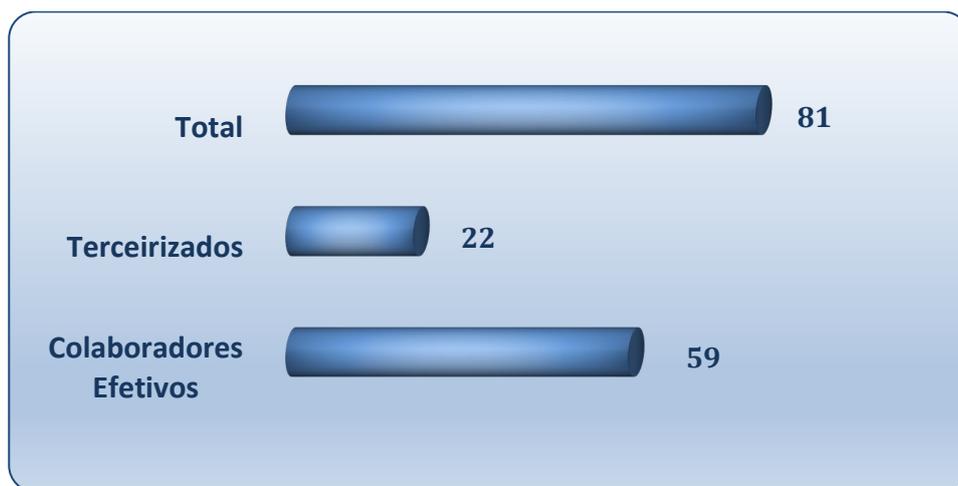
44 Conforme formalizado por meio das seguintes Resoluções: Resolução Conjunta 01/12, já retificada nas RC 03/14, RC-06/16, RC-05/18 e RC 01/19

- **Capacitação do corpo técnico de TI**

Em 2021 os colaboradores da área de tecnologia e inovação tiveram vários treinamentos, merecendo destaque:

- ✓ treinamentos internos de riscos e LGPD (Lei Geral de Proteção de Dados), visando capacitar o corpo técnico e administrativo da área de tecnologia da informação na operacionalização das funções do sistema segundo o envolvimento de cada um no fluxo de cada processo;
- ✓ treinamentos com objetivo de aprimorar processos internos (business analytics e cissp - certified information systems security);
- ✓ treinamentos funcionais na solução ERP/SAP.

Gráfico 44: Corpo Técnico de TI



- **Processos de gerenciamento de serviços TI implementados**

- ✓ Os processos de gerenciamento e serviços de TI implementados e mantidos no SESI-SP estão aderentes à norma ISO/IEC 20000⁴⁵ e às recomendações ITIL v3⁴⁶, sendo adotados desde a contratação e implantação da Central de Serviços de TIC ⁴⁷ (Service Desk).
- ✓ O novo processo licitatório, abrange os itens acima citados e tem como objetivo o atendimento às necessidades, dos usuários atuando como um único ponto de contato para todos os colaboradores das Unidades Operacionais e Corporativa do SESI-SP, através de atendimento remoto, telessuporte e/ou atendimento técnico em campo.

Nota

⁴⁵ ISO/IEC 2000 – Padrão Internacional para Gerência de Serviços

⁴⁶ ITIL (Information Technology Infrastructure Library) – Melhores práticas para orientar o gerenciamento das atividades de TI.

⁴⁷ TIC – Tecnologia da Informação e Comunicação

- ✓ Aderiu também a novos requisitos técnicos, contando com equipe capacitada à atender as demandas que envolvem diversas tecnologias, em especial aquelas relacionadas ao fabricante Microsoft, software de maior utilização em nosso ambiente corporativo.
- ✓ Um dos diferenciais neste processo é automatização gradativa dos atendimentos (robotização ou *chatbot*), com a expectativa de redução nos custos dos serviços e a redução no número de técnicos de atendimento humanizado. Para os usuários, esta ação, resulta em facilidade com a opção de utilização do celular na abertura e consulta do status de chamados aberto na Central de Serviços.

Principais responsabilidades da Central de Serviços:

- ✓ trata as demandas visando o restabelecimento da operação regular do ambiente de TIC, minimizando o impacto nos negócios causados por eventuais paralizações;
- ✓ assegura o cumprimento dos prazos definidos pelos acordos de níveis de serviço (SLA);
- ✓ garante a operação dos processos com a qualidade monitorada por indicadores de desempenho (KPI) estabelecidos.

Quadro 7: Principais projetos de TI desenvolvidos em 2021

Projeto	Síntese/Objetivo
Renovação do licenciamento das Unidades e do Datacenter nas tecnologias Corel, Adobe, Microsoft e Trend	Manter o conjunto de licenças em conformidade com a legislação, evitando-se o risco da pirataria de software na rede e oferecer plenos recursos para suporte às atividades regulares das áreas-meio e fim do SESI-SP.
Implantação da Secretaria Digital da Faculdade Sesi	Permite que o processo de matrícula dos alunos ocorra integralmente de forma remota, segura e digital. A nova plataforma está integrada com o sistema de gestão acadêmica da Faculdade Sesi-SP.
Plataforma MeuSesi	Adaptação do fluxo de reservas com controle de assentos e capacidade dos ambientes físicos em eventos culturais em função do cenário da pandemia. Esse recurso integra a plataforma MeuSesi, portal unificado de serviços digitais do Sesi-SP, mecanismo universal de autenticação e relacionamento dos clientes do Sesi-SP.
Aplicativo Escola Sesi	Integração do sistema de gestão escolar com o app Sesi, voltado para comunicação com alunos e seus responsáveis, melhorando o processo de comunicação, experiência do usuário e relacionamento com o cliente educacional.
Novo Sistema de Tramitação Digital	Desenvolvimento de solução de software voltada para a tramitação digital de processos administrativos, com suporte a workflow, rastreabilidade, assinatura digital e gerenciamento eletrônico de documentos.

- **Modernização e ampliação do perímetro de Segurança da Informação**

Constitui uma série de estratégias para aprimorar os recursos de segurança da informação dos ambientes de TIC das entidades, compreendendo a terceirização dos serviços de análise de eventos, de riscos e monitoramento da segurança, a ampliação do nível de proteção de computadores e demais recursos via *end-points*, assim como a melhoria e maior disponibilidade e funcionalidade dos firewalls. Foram desenvolvidas as seguintes ações:

- Desenvolvimento de licitação para contratação de serviços de suporte técnico e operacional ao ambiente de segurança de TI, envolvendo ambientes de backup de dados, firewall, antivírus, segurança avançada, análise de vulnerabilidades, time especializado para resposta à incidentes cibernéticos, bem como apoio nos procedimentos de governança de segurança. O contrato abrangerá os ambientes dos datacenters corporativos, de sorte a ampliar o nível de segurança da informação protegendo as aplicações e base de dados.
- Também foi desenvolvido processo para aquisição de licenciamento ferramentas de segurança avançada Trend, para uso em nossos servidores, mitigando riscos de impacto na continuidade de nossas operações de TI, assegurando assim, a plena disponibilidade dos ambientes e confidencialidade/ integridade dos dados armazenados.

6.3 Investimentos: Recursos Físicos

Os investimentos efetuados em recursos físicos (rede de unidades, equipamentos e outros materiais) vincula-se ao propósito de contar com unidades arquitetonicamente adaptadas para a oferta de serviços. Tal propósito integra plano de investimentos do SESI-SP, cuja execução foi iniciada em 2007. Com base no exposto, as ações empreendidas nesse campo estão abaixo sintetizadas.

Tabela 22: Evolução da Rede Física: Áreas Total e Construída (em m²)

Ano	Área de Terreno	Área Construída
2007	2.900.978	499.336
2021	5.059.404	1.265.211
	74,4%	153,4%
Varição 2021/2007		

Fonte: SESI-SP (Diretoria de Obras e Serviços)

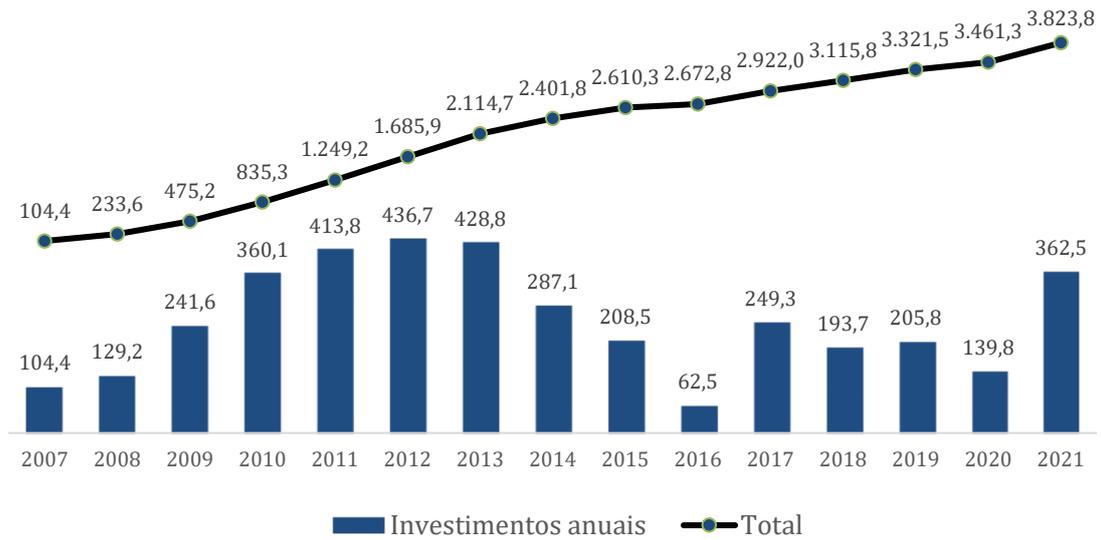
Tabela 23: Investimentos Realizados em Obras e Equipamentos: 2007-2021

(Valores nominais em R\$ mil)

Anos	Obras	Equipamentos	Total
2021	286.505,0	76.026,6	362.531,6
2007-2021	3.306.838,6	516.979,5	3.823.818,2

Fonte: SESI-SP (Assessoria de Assuntos Estratégicos)

Gráfico 45: Evolução dos Investimentos em Obras e Equipamentos: Valores Anuais e Acumulados
(Valores nominais em R\$ milhões)



Fonte: SESI-SP (Assessoria de Assuntos Estratégicos)

7. Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

- ❖ RESULTADO OPERACIONAL
- ❖ ALOCAÇÃO ORÇAMENTÁRIA —
FINALIDADE DOS RECURSOS
- ❖ DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

7.1 Resultado Operacional

No ano de 2021, foram mantidas as diretrizes de gestão orçamentária adotada no exercício anterior: eficiência e adaptabilidade. De fato, diante do cenário marcado por inseguranças, a prioridade institucional se concentrou em duas grandes linhas de ação:

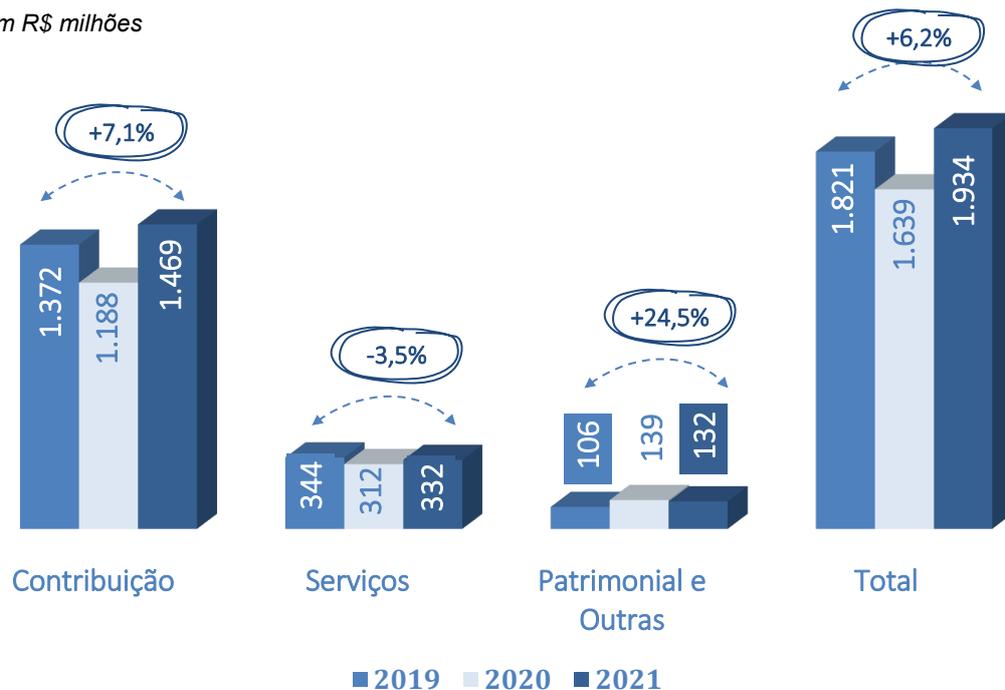
- ✓ garantir a manutenção dos padrões de eficiência institucional;
- ✓ adotar alternativas que garantissem a entrega dos serviços num contexto de segurança sanitária.

Outro aspecto que assumiu relevo na gestão das receitas foi a decisão de prosseguir com a política de descontos, já adotada no ano de 2020, junto aos alunos da educação básica. Portanto, além do já consolidado processo de concessão de gratuidade, para alunos sem condições financeiras de custear seus estudos, foram praticados descontos, cuja dedução da mensalidade partiu de 10%, para todos os matriculados, podendo chegar ao patamar de 30%, para aqueles que se encontravam em situação financeira mais dramática. A meta era assegurar as melhores condições possíveis para que os alunos prosseguissem os estudos, contornando os riscos de desalento ou de evasão.

Com base nisso, ao final de 2021, o SESI-SP registrou perda real em suas receitas. Em relação ao ano de 2019 (no pré-pandemia), a variação nas suas receitas foi inferior a inflação (INPC-IBGE) acumulada no mesmo período (21,4%). Tais desempenhos estão demonstrados no gráfico a seguir.

Gráfico 46: Evolução das Receitas

em R\$ milhões



Fonte: SESI-SP (Gerência Sênior Contábil e Financeira e Assessoria de Assuntos Estratégicos).

Tabela 24: Receitas

valores nominais em R\$ mil

Receitas	2020	2021			2022	Variações (%)	
	Realizado	Planejado	Realizado	% Realiz.	Previsto	2021 2020	2022 2021
					R\$		
Receitas Correntes	1.637.404,8	1.823.268,9	1.931.429,7	105,9	1.998.331,9	18,0	3,5
Contribuições	1.187.940,5	1.404.661,5	1.469.215,8	104,6	1.449.765,5	23,7	-1,3
Patrimoniais	42.218,3	63.521,1	79.351,4	124,9	130.084,7	88,0	63,9
Serviços	311.822,9	304.594,0	332.016,4	109,0	368.607,0	6,5	11,0
Outras Correntes	95.423,1	50.492,3	50.846,1	100,7	49.874,8	-46,7	-1,9
Capital	1.277,5	1.500,0	2.215,1	-	1.500,0	73,4	-32,3
Subtotal da Receita	1.638.682,2	1.824.768,9	1.933.644,8	106,0	1.998.331,9	18,0	3,3
Saldo Exerc. Anteriores				-		-	-
Total	1.638.682,2	1.824.768,9	1.933.644,8	106,0	1.998.331,9	18,0	3,3

Fonte: SESI-SP (Gerência Sênior Contábil e Financeira)

Ainda, com relação às mensalidades praticadas no âmbito da educação básica, vale destacar que as receitas auferidas representam 26,4% dos custos necessários para o financiamento desses serviços, indicando que a receita de contribuição financia 73,6% das despesas desse segmento de oferta.

Gráfico 47: Receita de Serviços no Custo da Educação Básica

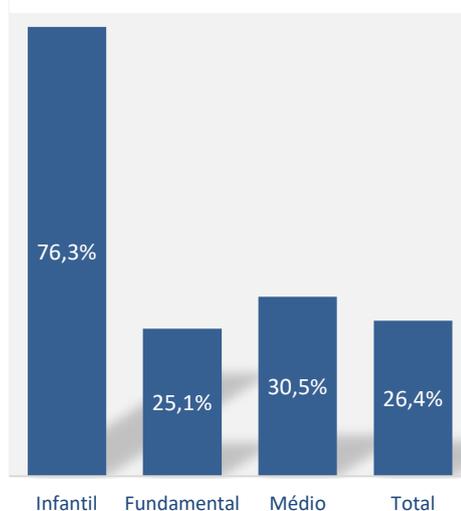


Tabela 25: Receitas da Educação nas Despesas Diretas e Indiretas – 2021

Valores nominais em R\$

Serviço	Receitas com Mensalidades	Despesas Diretas e Indiretas	Receitas Despesas
Educação Infantil	2.940.175	3.854.347	76,3%
Ensino Fundamental	191.016.813	762.432.617	25,1%
Ensino Médio	63.967.646	210.043.920	30,5%
Total	257.924.634	976.330.884	26,4%

Fonte: SESI-SP (Assessoria de Assuntos Estratégicos)

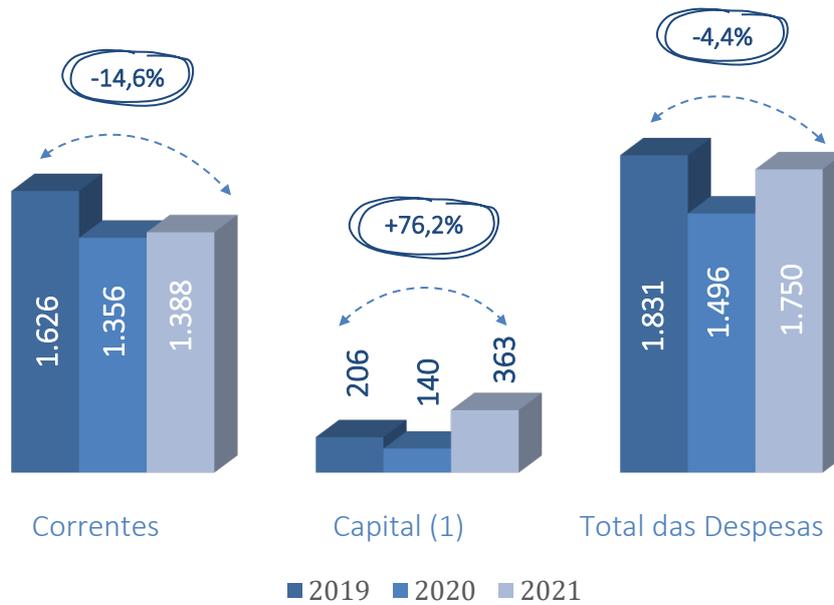
Nota: Despesas Diretas e Indiretas conforme sistemática de apuração de custos para apuração da Gratuidade.

Tomando como referência somente as despesas correntes (dedicadas ao custeio da operação do SESI-SP), observa-se o decréscimo de 14,6%, na comparação dos anos 2021 e 2019 (pré-pandemia). Tal redução decorre, entre outros aspectos, das naturais economias provenientes da abertura gradual da rede de unidades do SESI-SP, de acordo com as orientações das autoridades para o funcionamento de serviços de atendimento ao público no ano de 2021. Adicionalmente, nesse período o SESI-SP colheu os frutos dos investimentos realizados em modernização de processos e sistemas, permitindo uma significativa redução nas suas despesas operacionais. Vale lembrar que a referida queda nominal ocorreu num contexto de inflação acumulada, segundo o INPC-IBGE, de mais de 21,4%.

No tocante às despesas totais, observa-se uma redução nominal da ordem de 2% em comparação ao realizado em 2019 (ano pré-pandemia). De fato, o efeito das economias auferidas no âmbito do custeio foram atenuadas em decorrência da decisão de intensificar a realização de investimento no exercício (R\$ 363 milhões), assegurando a conclusão do ciclo de Investimentos planejado pela Entidade.

Gráfico 48: Evolução das Despesas

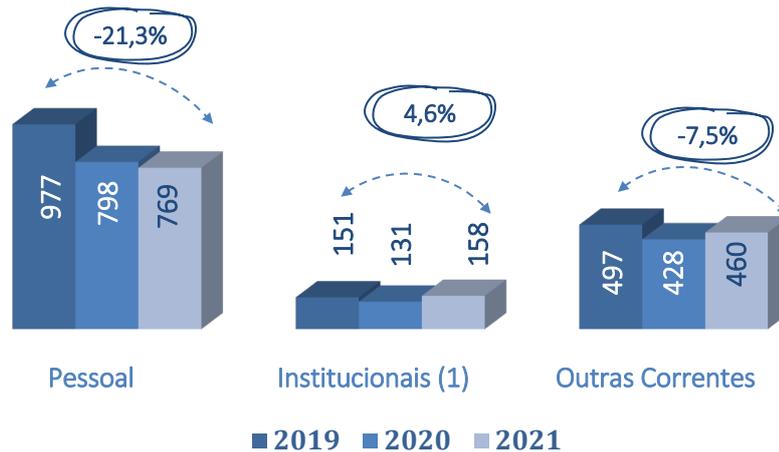
em R\$ milhões



(1) Inclui Inversão Financeira

Gráfico 49: Evolução das Despesas Correntes Detalhadas

em R\$ milhões



(1) Reúne as despesas que decorrem da receita de contribuição (3,5% referentes à taxa de contribuição federal e retenção empresas) e o repasse regulamentar para a Federação.

Fonte: SESI-SP (Gerência Sênior Contábil e Financeira e Assessoria de Assuntos Estratégicos).

Tabela 26: Despesas Totais

Valores nominais em R\$ mil

Despesas	2020	2021			2022		Variações (%)	
	Realizado	Planejado	Realizado	% Realiz.	Previsto		<u>2021</u> 2020	<u>2022</u> 2021
					R\$	Distrib. (%)		
Correntes	1.356.165,5	1.459.003	1.387.868	95,1	1.757.606	87,9	2,3	26,6
Pessoal	797.740,1	772.594	769.319	99,6	906.098	45,3	-3,6	17,8
Institucionais ⁽¹⁾	130.584,0	160.067	158.301	98,9	156.870	7,8	21,2	-0,9
Outras	427.841,4	526.343	460.248	87,4	694.638	34,7	7,6	50,9
Capital	139.764,1	365.708	362.532	99,1	242.168	12,1	159,4	-33,2
Obras	107.061,1	287.069	286.505	99,8	170.855	8,5	167,6	-40,4
Equipam.	32.703,0	78.640	76.027	96,7	71.313	3,6	132,5	-6,2
Invers. Finan.	34,4	57	45	79,2	57	0,0	31,0	26,3
Total	1.495.964,1	1.824.769	1.750.444	95,9	1.999.832	100,0	17,0	14,2

Fonte: SESI-SP (Gerência Sênior Contábil e Financeira)

⁽¹⁾ Reúne as despesas que decorrem da receita de contribuição (3,5% referentes à taxa receita federal e retenção empresas) e o repasse regulamentar para a Federação.

Gráfico 50: Resultado Corrente e Orçamentário



	R\$ mil
Receitas Correntes	1.931.429,7
(-) Despesas Correntes	1.387.867,5
(=) Resultado Corrente	543.562,2
(+) Receita de Capital	2.215,1
(-) Despesas de Capital	362.531,6
(-) Inversões Financeiras	45,1
(=) Resultado Orçamentário	183.200,5

Fonte: SESI-SP (Assessoria de Assuntos Estratégicos).

7.2 Alocação Orçamentária – Finalidade dos Recursos



Em 2021, 83,9% das despesas do SESI-SP foram aplicados diretamente no custeio e investimentos das atividades finalísticas (negócio). Parcela relevante dos recursos destinados às demais linhas refere-se às despesas decorrentes da receita de contribuição e à provisões e investimentos que suportam atividades de apoio, realizadas na sede ou nas atividades operacionais.

Tabela 27: Despesas Totais por Linhas de Atuação

(em R\$)

Finalidade	2019	2020	2021
Gestão	14.307.931	13.285.850	14.704.784
Desenvolvimento Institucional	174.496.063	188.866.888	186.456.951
Negócio	1.563.178.304	1.219.008.460	1.469.189.406
Educação	948.786.958	817.062.223	916.732.163
Saúde e Segurança na Indústria	158.635.762	101.380.370	120.806.830
Cultura	52.244.711	22.207.881	28.129.139
Cooperação Social	18.525.105	42.025.600	15.191.669
Suporte ao Negócio	384.985.768	236.332.386	388.329.605
Apoio	79.443.423	74.802.900	80.093.117
Total	1.831.425.721	1.495.964.098	1.750.444.258

Fonte: SESI-SP (Gerência Sênior Contábil Financeira)

Gráfico 51: Despesas Totais por Linha de Atuação



Tabela 28: Receitas e Despesas segundo Plano Contábil

(Em R\$)

<i>Descrição</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>
RECEITAS			
Receitas Correntes	1.820.625.531	1.637.404.758	1.931.429.699
Receitas Correntes Próprias	1.819.437.693	1.606.990.825	1.931.429.699
<i>Receitas de Contribuições</i>	<i>1.371.542.581</i>	<i>1.187.940.476</i>	<i>1.469.215.843</i>
<i>Receitas Financeiras</i>	<i>78.303.996</i>	<i>42.218.328</i>	<i>79.351.396</i>
<i>Receitas de Serviços</i>	<i>319.445.109</i>	<i>311.822.859</i>	<i>332.016.372</i>
<i>Outras Receitas Correntes</i>	<i>50.146.007</i>	<i>65.009.162</i>	<i>50.846.088</i>
Transferências Correntes	1.187.838	30.413.934	-
<i>Convênios</i>	<i>15.610</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
<i>Auxílios Financeiros</i>	<i>1.172.228</i>	<i>30.413.934</i>	<i>-</i>
Receitas de Capital	10.800.189	1.277.458	2.215.070
<i>Alienação de Bens</i>	<i>577.479</i>	<i>1.277.458</i>	<i>2.215.070</i>
<i>Outras Receitas de Capital</i>	<i>10.222.711</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
Total	1.831.425.721	1.638.682.216	1.933.644.769
DESPESAS			
Despesas Correntes	1.625.596.193	1.356.165.544	1.387.867.528
Aplicações Diretas	1.533.558.590	1.276.442.533	1.289.114.670
<i>Pessoal e Encargos Sociais</i>	<i>977.266.756</i>	<i>797.740.068</i>	<i>769.318.524</i>
<i>Ocupação e Utilidades</i>	<i>63.675.109</i>	<i>44.506.639</i>	<i>57.879.052</i>
<i>Materiais</i>	<i>109.920.070</i>	<i>90.405.202</i>	<i>91.346.829</i>
<i>Transportes e Viagens</i>	<i>13.688.186</i>	<i>4.326.557</i>	<i>8.110.576</i>
<i>Material de Distribuição Gratuita</i>	<i>461.637</i>	<i>7.111</i>	<i>976</i>
<i>Serviços de Terceiros</i>	<i>313.806.824</i>	<i>236.356.970</i>	<i>306.277.413</i>
<i>Despesas Financeiras</i>	<i>1.475.509</i>	<i>1.900.678</i>	<i>1.728.644</i>
<i>Impostos, Taxas e Contribuições</i>	<i>1.795.916</i>	<i>721.245</i>	<i>1.139.009</i>
<i>Despesas Diversas</i>	<i>51.468.583</i>	<i>100.478.063</i>	<i>53.313.647</i>
Transferências Correntes	92.037.603	79.723.011	98.752.857
<i>Contrib./Transf. Regulamentares</i>	<i>92.025.240</i>	<i>79.722.011</i>	<i>98.752.857</i>
<i>Auxílios a Terceiros</i>	<i>12.364</i>	<i>1.000</i>	
Despesas de Capital	205.829.527	139.798.553	362.576.730
<i>Investimentos</i>	<i>205.761.068</i>	<i>139.764.106</i>	<i>362.531.592</i>
<i>Inversões Financeiras</i>	<i>68.459</i>	<i>34.447</i>	<i>45.138</i>
Total	1.831.425.721	1.495.964.098	1.750.444.258

Fonte: SESI-SP (Gerência Sênior Contábil e Financeira)

7.3 Demonstrações Contábeis⁴⁸

As demonstrações contábeis da entidade estão elaboradas e apresentadas em observância às determinações contidas na Lei nº 4.320/64 e Norma Brasileira de Contabilidade Técnica aplicada ao Setor Público – NBC TSP 11, de 18/10/2018, Plano de Contas e Manual de Padronização Contábil do Sistema Indústria e disposições do Departamento Nacional do SENAI, que preveem o registro das receitas e despesas em regime orçamentário. Essas demonstrações compreendem:

- **Balanco Patrimonial** – apresenta os saldos das contas patrimoniais na data do levantamento do balanço em 31 de dezembro de 2021, comparado com o exercício anterior.
- **Balanco Orçamentário** – demonstra as despesas e receitas orçamentárias orçadas e realizadas no exercício de 2021, comparado com o exercício anterior.
- **Balanco Financeiro** – demonstra os recursos obtidos e aplicados durante o exercício findo em 31 de dezembro de 2021 com ênfase na variação das contas do disponível.
- **Demonstração das Variações Patrimoniais** – demonstra a apuração do superávit do exercício findo em 31 de dezembro de 2021, comparado com o exercício anterior.
- **Demonstração do Fluxo de Caixa – Método Indireto** – demonstra a origem e aplicação dos recursos financeiros no exercício de 2021, comparado com o exercício anterior.
- **Demonstração do Resultado do Exercício** – demonstra a composição do resultado, receitas menos despesas orçamentárias e extra orçamentárias, no exercício de 2021.
- **Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis** – contêm informações complementares ou suplementares àquelas evidenciadas nas referidas demonstrações, bem como critérios utilizados em sua elaboração.

Toda a documentação referente às demonstrações contábeis e financeiras encontra-se disponível no Portal da Transparência do SESI-SP.



<https://transparencia.sp.sesi.br/>

Nota:

⁴⁸ Toda a documentação referente às demonstrações contábeis e financeiras encontra-se disponível no Portal da Transparência do SESI-SP (<https://transparencia.sesisp.org.br/demonstracoes-contabeis>)

7.3.1 Entidade e Apresentação das Demonstrações Contábeis

O Serviço Social da Indústria – SESI é uma instituição, sem fins lucrativos, criada pela Confederação Nacional da Indústria, em 1º de julho de 1946, através do Decreto-lei nº9403, de 25 de junho de 1946, com a finalidade de estudar, planejar e executar, direta ou indiretamente, medidas que contribuam para o bem-estar social dos trabalhadores na indústria e nas atividades assemelhadas, concorrendo para a melhoria do padrão geral de vida no país, para o aperfeiçoamento moral e cívico e o desenvolvimento do espírito de solidariedade entre as classes.

As demonstrações contábeis da entidade estão elaboradas e apresentadas em observância às determinações contidas na Lei nº 4.320/64 e Norma Brasileira de Contabilidade Técnica aplicada ao Setor Público – NBC TSP 11, de 18/10/2018, Plano de Contas e padronização Contábil do Sistema Indústria e Departamento Nacional do SESI, que preveem o registro das receitas e despesas em regime orçamentário.

Essas demonstrações compreendem:

- Balanço Patrimonial – apresenta os saldos das contas patrimoniais na data do levantamento do balanço em 31 de dezembro de 2021, comparado com o exercício anterior.
- Balanço Orçamentário – demonstra as despesas e receitas orçamentárias orçadas e realizadas no exercício de 2021.
- Balanço Financeiro – demonstra os recursos obtidos e aplicados durante o exercício de 2021 com ênfase na variação das contas do disponível, comparado com o exercício anterior.
- Demonstração das Variações Patrimoniais – demonstra a apuração do superávit do exercício, comparado com o exercício anterior.
- Demonstração do Fluxo de Caixa – demonstra a origem e aplicação dos recursos financeiros no exercício, comparado com o exercício anterior.
- Demonstração da Mutações do Patrimônio Líquido – demonstra a movimentação de todas as contas do patrimônio líquido durante o exercício social.
- Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis – contêm informações complementares ou suplementares àquelas evidenciadas nas referidas demonstrações, bem como critérios utilizados em sua elaboração e outras informações relevantes, como as medidas adotadas para evitar a disseminação do coronavírus e seus impactos nos demonstrativos contábeis e financeiros de 2021.

7.3.2 Sumário das Principais Práticas Contábeis

1. Disponível

As disponibilidades são destinadas à execução e manutenção de suas atividades e mensuradas pelo valor justo. As aplicações financeiras junto ao Banco do Brasil S/A e Caixa Econômica Federal, são mantidas em aplicações financeiras de liquidez imediata e fundos exclusivos compostos por títulos públicos federais visando proporcionar retorno acima da variação do CDI, com menor risco possível para a entidade e estão atualizadas até a data do balanço.

2. Ativo Circulante – Créditos a Receber

Composição	2021	2020
Clientes <i>Prestação de Serviços educacionais, de saúde, culturais, lazer, esportes, aluguéis e reembolsos de despesas.</i>	46.697.490,87	45.000.317,79
(-) Provisão para Créditos de Liquidação Duvidosa	(11.967.667,27)	(23.021.527,65)
Adiantamento a Empregados (<i>Férias, viagem a serviço</i>)	2.768.209,01	1.132.525,34
Departamentos conta Movimento (<i>Departamento Nacional</i>)	3.335,26	302.620,26
Cheques em Cobrança	2.816,88	2.816,88
Receitas a Receber <i>Receitas de Contribuições das indústrias via INSS, referente dez/2021 e 13º salário a ser creditado em janeiro/2022.</i>	73.102.152,86	61.645.282,31
Sistema Indústria Conta Movimento <i>Encontro de Contas entre SESI/CIESP e SENAI</i>	842.451,19	495.093,42
Convênio Arrecadação Direta <i>Notificações de débitos às indústrias</i>	22.154.002,81	17.949.701,06
Contas Correntes Ativas <i>Salário Família e Salário Maternidade via INSS</i>	3.923.819,27	1.511.339,49
Total	137.526.610,88	105.018.168,90

A Provisão para Créditos de Liquidação Duvidosa foi constituída a partir da análise dos títulos recebíveis não pagos em seus vencimentos, relativos à Prestação de Serviços Educacionais, de Saúde, Culturais, Lazer, Esportes e Outros.

O saldo da provisão em 31/12/2021 soma R\$ 11.967.667,27, com risco pulverizado em diversos clientes, em sua maioria, pessoas físicas e serão baixados somente depois de esgotadas todas as tentativas de cobrança.

Cabe ressaltar que tivemos uma redução da inadimplência relativa aos serviços prestados, em razão da retomada econômica e do retorno das aulas presenciais em 2021, bem como da política de renegociações adotada pela SESI, com descontos de 10% nas mensalidades escolares, às famílias afetadas pela crise e desemprego.

3. Estoques

Os estoques são compostos, por materiais destinados ao consumo próprio da entidade, bem como livros e publicações da Editora SESI-SP, totalizando R\$ 21.191.407,02 em 2021, sendo avaliados ao custo médio de aquisição que não supera o valor de reposição.

Foi efetuado o inventário físico anual da totalidade dos bens em estoque, bem como análises com vistas ao replanejamento das reposições de materiais para o ano de 2021, uma vez que a movimentação de estoque em 2020 foi reduzida em relação às restrições nas atividades, impostas pelo COVID-19.

Realizamos ainda, ajuste no estoque da Editora SESI no valor de R\$ 1.338.041,14, relativo à baixa de materiais didáticos obsoletos que não poderiam mais ser utilizados na Educação.

4. Ativo Circulante – Valores a Apropriar

Composição	2021	2020
Valores a Apropriar <i>Descontos de funcionários a serem regularizados em jan 2022</i>	368.340,86	767.440,44
Outros <i>Prêmios de seguro a vencer e vales refeição, alimentação e transporte, a ser regularizado na Folha de janeiro de 2022</i>	6.147.203,03	4.795.481,22
Total	6.515.543,89	5.562.921,66

Em 31/12/2021 o SESI/SP manteve a cobertura de seguros da totalidade de seus bens, contra incêndios, riscos nomeados, automóveis e outros riscos.

Seguros	2021		2020	
	Importância Segurada R\$	Prêmio de Seguro R\$	Importância Segurada R\$	Prêmio de Seguro R\$
Bens Imóveis	4.011.993.750,40	1.094.312,48	4.047.603.178,43	1.115.100,00
Bens Móveis	209.224.370,08		173.614.942,05	
Mercadorias	20.744.907,42		20.744.907,42	
Total	4.241.963.027,90		4.241.963.027,90	

5. Ativo Não Circulante – Realizável a Longo Prazo – Créditos e Valores

Composição	2021	2020
Fundo de Reserva Financeira <i>Conforme resolução 01/2012, do Conselho Nacional do SESI</i>	1.202.654,85	834.999,55
Depósitos para Recursos Judiciais <i>Depósitos recursais, trabalhistas e cíveis</i>	39.311.667,43	33.667.705,69

Receitas a Receber <i>Cobrança Judicial (Contribuição das Indústrias - Direta)</i>	152.160.591,60	138.971.988,31
Total	192.674.913,88	173.474.693,55

Os depósitos para Recursos Judiciais estão registrados em valores nominais, uma vez que, para a contabilidade pública, se não for possível determinar, em bases confiáveis, o valor que será recebido, ele não deve ser reconhecido como receita e estarão em conformidade com o princípio da Prudência se, diante de alternativas igualmente válidas, o ativo estiver sendo estimado pelo menor valor.

Enquanto perdurar a pendência judicial, os rendimentos produzidos por depósitos judiciais sujeitam-se à condição suspensiva, não cabendo, pois, a sua apropriação como receita, o que deverá ocorrer somente por ocasião da solução da lide ou desistência da ação proposta no Poder Judiciário. De igual forma, também não cabe a apropriação de encargos (juros) relativa à obrigação correspondente aos valores depositados.

Em relação às cobranças judiciais de Contribuição Direta das Indústrias, não constituímos provisão para perdas, uma vez que a legitimidade da entidade e o objeto discutido já estão pacificados nos tribunais. Temos somente provisões para garantir eventuais honorários a serem pagos.

6. Ativo Não Circulante – Imobilizado

São registrados os bens destinados à manutenção das atividades das entidades, divididos nos subgrupos:

Bens Imóveis (terrenos, prédios, construções em andamento, instalações e benfeitorias em imóveis).

São considerados para fins de incorporação todos os bens imóveis sem restrição de valor e tempo de vida estimado ou ainda aquisições e contratações de serviços que objetivam o acréscimo da área construída, adaptações, recuperações ou adequações nas instalações físicas dos imóveis, desde que agreguem valor na avaliação patrimonial do imóvel. A posição dos bens imóveis está a seguir constituída:

Bens Imóveis	2021			2020			Taxa %
	Custo	Depreciação Acumulada	Saldo Residual 31/12/2021	Custo	Depreciação Acumulada	Saldo Residual 31/12/2020	
Terrenos	417.639.726,04		417.639.726,04	417.639.726,04		417.639.726,04	-
Prédios	2.312.269.583,69	-430.151.662,11	1.882.117.921,58	2.311.942.061,45	-383.902.383,21	1.928.039.678,24	2
Obras em Andamento	458.218.038,31		458.218.038,31	366.642.168,09		366.642.168,09	-
Subtotal	3.188.127.348,04	-430.151.662,11	2.757.975.685,93	3.096.223.955,58	-383.902.383,21	2.712.321.572,37	-

Bens Móveis (mobiliário em geral, discoteca, filmoteca e pinacoteca, instrumentos musicais, veículos, máquinas, equipamentos de cozinha, eletrodomésticos, equipamentos laboratoriais, equipamentos de informática, equipamentos esportivos, artísticos e de recreação, equipamentos de comunicação e outros equipamentos em geral,).

Os critérios para incorporação de bens móveis são:

- Ter prazo de vida útil igual ou superior a dois anos de acordo com a Política de Patrimônio do Sistema Indústria, Ato CSC nº 02/2010;
- Possuir valor de aquisição unitário igual ou superior a R\$ 1.200,00 (Hum mil e duzentos reais) conforme RIR/2018 - Decreto nº 9.580 de 22/11/2018 e Lei nº 12973/2014, artigo 15 de 13/05/2014;
- Não perder sua identidade física em razão de sua utilização ou aplicação;

São considerados como exceções os seguintes itens, com vida útil menor que dois anos, mesmo que tenham valores inferiores ao limite de R\$ 1.200,00 (Hum mil e duzentos reais):

- Mobiliário em geral, tais como: mesas, cadeiras, carteiras escolares, armários, etc.
- Aparelhos elétricos, eletrônicos e informática, tais como: televisor, rádio, gravador, som, scanner, monitores e etc.

Há ainda, parâmetros excludentes de incorporação como: Durabilidade, Fragilidade, Percibilidade, Incorporabilidade e Transformabilidade, quando o material ou estrutura do bem está sujeito a alterações ou deformações decorrentes de seu uso, ou sofra transformações ou ainda seja incorporado a outro bem.

O imobilizado está registrado ao custo de aquisição ou construção e a depreciação sobre os bens móveis e imóveis é calculada pelo método de quotas constantes, de acordo com as orientações contidas no Ato CSC nº 02/2010, da CNI e em conformidade com a NBC T 16.9.

Os bens móveis da entidade em 31 de dezembro estão assim constituídos:

Bens Móveis	2021			2020			
	Custo	Depreciação Acumulada	Saldo Residual em 31/12/2021	Custo	Depreciação Acumulada	Saldo Residual em 31/12/2020	Taxa %
Mobiliário em Geral	85.969.078,39	-48.928.069,55	37.041.008,84	78.549.664,74	-47.848.577,50	30.701.087,24	10
Veículos	9.467.024,27	-6.663.205,58	2.803.818,69	7.609.020,35	-6.537.537,59	1.071.482,76	20
Máquinas e Equipamentos em geral	125.761.913,96	-68.320.576,52	57.441.337,44	118.504.699,77	-62.169.369,02	56.335.330,75	10
Equip. Méd. Cirúrg. Odontol. e Laboratório	5.018.284,06	-3.236.719,54	1.781.564,52	5.382.428,78	-3.238.375,99	2.144.052,79	10
Equip. Informática	123.636.517,85	-77.316.455,49	46.320.062,36	98.236.536,74	-70.466.178,94	27.770.357,80	20
Equip. Esport. e Recreação	38.058.563,29	-23.056.243,26	15.002.320,03	37.323.893,94	-22.275.995,73	15.047.898,21	10
Equip. Comunicação	3.690.353,08	-2.088.439,85	1.601.913,23	3.351.403,62	-1.924.118,18	1.427.285,44	10
Outros	25.250.732,30	-15.555.734,98	9.694.997,32	22.953.327,88	-14.134.316,42	8.819.011,46	10
Subtotal	416.852.467,20	-245.165.444,77	171.687.022,43	371.910.975,82	-228.594.469,37	143.316.506,45	
Total	3.604.979.815,24	-675.317.106,88	2.929.662.708,36	3.468.134.931,40	-612.496.852,58	2.855.638.078,82	

Os ativos imobilizados encontram-se em perfeito estado de uso, atendendo às operações das entidades, uma vez que adotamos a política de inventários anuais, com as devidas baixas de bens obsoletos e inservíveis, que são leiloados ou doados para entidades assistenciais.

Os ativos imobilizados obtidos gratuitamente são considerados pelo valor patrimonial definido nos termos da doação.

A depreciação sobre os bens móveis e imóveis é calculada pelo método de quotas constantes, de acordo com as orientações contidas no Ato CSC nº 02/2010, do Conselho Nacional da Indústria e em conformidade com a NBC T 16.9.

A NBC T 16.10 - Avaliação e mensuração de ativos e passivos em entidades do setor público - traz a necessidade de aplicação do teste de impairment para ativos do setor público e o Plano de Implantação dos Procedimentos Contábeis Patrimoniais, anexo à Portaria STN nº 548, de 24/09/2015, que regulamenta a Portaria STN nº 634, de 19/11/2013, trata do reconhecimento, mensuração e evidenciação dos bens móveis e imóveis, das variações patrimoniais como reavaliação, depreciação ou exaustão e redução ao valor recuperável nos entes públicos de maneira cadenciada.

Objetivando comprovar que os ativos não estejam registrados contabilmente por um valor superior àquele passível de ser recuperado por venda ou uso nas operações, procedemos a avaliação (teste de impairment) dos grupos de bens Imóveis (avaliação elaborada por Engenheiros da Diretoria de Obras) pelo valor de reconstrução, dos Veículos e Unidades Móveis calculando o valor de reposição com base na tabela FIPE ou site de bens usados quando não constasse da tabela, dos bens Móveis como máquinas e equipamentos diversos, equipamentos de informática, comunicação e esportivos com base em sites especializados de bens usados.

Restou assegurado que os referidos ativos não estão registrados contabilmente por um valor superior àquele passível de ser recuperado por uso ou por venda, não sendo necessário registrar a perda por impairment correspondente à diferença entre o valor contábil e o valor justo.

A partir de 1º janeiro de 2019, conforme CPC 06 (R2), procedemos à interpretação sobre a atividade de arrendamento mercantil, nos contratos que envolvem o direito de uso de bens de terceiros, hipótese em que deveríamos reconhecer em Balanço os ativos e passivos ali contidos. Os contratos verificados, por não conterem as características da aplicação da norma, permaneceram classificados como despesas de aluguel.

7. Passivo Circulante - Obrigações a Pagar

Composição	2021	2020
Contas a Pagar	835.948,02	491.411,94
Fornecedores	47.783.339,10	37.013.493,09
Impostos, Taxas e Contribuições a Recolher <i>IRRF sobre serviços e folha, ISS, Contribuição Sindical, PIS, COFINS e CSLL</i>	10.013.874,63	8.591.812,74
Salários e Encargos a Pagar	12.084.540,22	11.297.222,09

Provisão sobre Férias	34.186.628,46	30.464.743,84
Provisão para Contingências Trabalhistas	37.436.002,53	31.699.564,04
Provisão para Contingências Cíveis e Tributárias	1.836.003,98	1.901.170,28
Provisão para Plano de Previdência Complementar	4.474.766,77	
Retenções e Depósitos em Garantia <i>Cauções sobre contratos de obras e serviços</i>	8.908.633,88	8.770.287,07
Convênios – Arrecadação Direta <i>25% da Arrecadação a ser repassada ao Departamento Nacional – dez/2021 e 13º salário</i>	39.374.440,51	36.144.996,93
Sistema Indústria – Conta Movimento <i>Encontro de Contas SESI com FIESP</i>	16.353.259,89	13.168.869,79
Convênios e Acordos <i>Valores de Projetos por conta do Departamento Nacional</i>	569.829,14	320.797,97
Credores Diversos <i>Outros Departamentos Regionais, etc.</i>	378.181,08	902.282,90
Recursos a Classificar <i>Créditos judiciais a serem classificados pela CEF e B.Brasil e outros</i>	869.019,40	598.850,63
Outras Obrigações <i>Empréstimos aos funcionários consignados em Folha de Pagamento, Seguros de vida, Sindicatos, Plano de saúde, Recebimentos de serviços a serem realizados em 2022, etc.</i>	5.323.104,29	1.673.075,71
Total	220.427.571,90	183.038.579,02

Destaques para a conta de Fornecedores que cresceu em relação a 2020, em virtude da retomada das atividades presenciais nas Unidades.

A provisão do Plano de Previdência complementar foi efetuada em R\$ 4.474.766,77, devido ao déficit apresentado no Plano de Previdência Privada, detalhado no item 16 destas Notas explicativas.

Outras obrigações tiveram aumento em 2021, em razão da reabertura das unidades para realização de atividades presenciais.

8. Passivo Não Circulante – Exigível a Longo Prazo

Composição	2021	2020
Provisão para Contingências Trabalhistas	61.495.490,28	57.858.109,79
Provisão para Contingências Cíveis e Tributárias	8.265.733,73	9.212.898,22
Total	69.761.224,01	67.071.008,01

Total Passivo Circulante e Não Circulante	290.188.795,91	250.109.587,03
--	-----------------------	-----------------------

As provisões são constituídas com base nos valores de reconhecimento para os passivos, com a possibilidade de ajustes quando deixarem de existir os motivos que as originaram. As atualizações e os ajustes apurados são contabilizados em contas de resultado.

Os processos judiciais do SESI-SP estão sob a responsabilidade da Gerência Sênior Jurídica da Entidade, sendo que os advogados são todos contratados nos termos da CLT.

As provisões de perdas prováveis para os exercícios seguintes foram constituídas no valor de R\$ 98.931.492,81 para os processos trabalhistas (R\$ 37.436.002,53 e R\$ 61.495.490,28) e R\$ 14.576.504,48 para os processos cíveis/tributários (R\$ 6.310.770,75 e R\$ 8.265.733,73) classificados por ordem de liquidez e divididos entre circulante (curto prazo) e não circulante (longo prazo), respectivamente.

9. Receitas

As receitas orçamentárias são contabilizadas com base no regime de competência, conforme Resolução do Conselho Federal de Contabilidade nº 1111/2007 - art. 9º e Normas Brasileiras de Contabilidade.

9.1 Receitas de Contribuições

As receitas de contribuições diretas e indiretas, por critério determinado pelo Departamento Nacional, são registradas pelos valores constantes no Sistema informatizado da CNI, que correspondem aos valores recolhidos pelas indústrias.

Em 2020, por meio da Medida Provisória nº 932 de 31/03/2020, convertida na Lei 14.025/2020, o Governo Federal determinou a redução temporária em 50% das alíquotas das contribuições devidas ao SENAI-SP sobre o total da remuneração devida aos empregados, no trimestre de abril a junho/2020, motivo pelo qual a variação percentual de 2021 sobre 2020 fica acima da média.

Tal medida teve a finalidade de reduzir as despesas parafiscais das empresas brasileiras para manutenção do fluxo de caixa e preservação dos empregos no momento em que atividade econômica nacional seria atingida com mais intensidade pela crise provocada pela disseminação do Covid-19.

Em 2021, a arrecadação direta sofreu impacto com alguns cancelamentos de convênios, encerramento de atividades industriais de algumas empresas e da limitação da base de cálculo nos recolhimentos através de liminares concedidas pela Justiça. São realizados periodicamente procedimentos de fiscalização.

A arrecadação indireta também sofre o impacto das liminares concedidas pela justiça limitando a base de cálculo de recolhimento das Entidades. As cobranças, quando não resolvidas administrativamente, são enviadas para proposição de cobrança judicial.

Os mandados de fiscalização, tem ocorrido remotamente objetivando mitigar os efeitos da crise de pandemia.

Composição	2021	2020
Contribuições Indiretas – Repassado pelo INSS	784.415.680,94	527.132.346,57
Contribuições Diretas – Recolhido pelas Empresas	684.800.162,27	660.808.129,41
Total	1.469.215.843,21	1.187.940.475,98

9.2 Receitas Financeiras

As Receitas financeiras em 2021 superaram o ano de 2020 em razão do aumento da Selic (a taxa básica de juros) que em 2021 chegou a 9,25% contra 2% atingido em 2020, sendo o menor patamar histórico já registrado.

Composição	2021	2020
Receitas Imobiliárias <i>(Aluguéis de Bens Móveis e Imóveis)</i>	8.016.685,84	7.449.253,33
Receitas Financeiras <i>(Aplicações)</i>	71.334.709,77	34.769.074,93
Total	79.351.395,61	42.218.328,26

9.3 Receitas de Serviços

As receitas de serviços estão assim constituídas:

Composição	2021	2020
Serviços Educacionais	293.125.920,70	274.706.850,94
Serviços de Saúde	22.351.580,86	14.515.260,04
Serviços de Lazer	15.675.416,22	21.921.682,32
Serviços de Consultoria	863.454,27	679.065,56
Total	332.016.372,05	311.822.858,86

9.4 Outras Receitas Correntes

Em 2020 os valores de INSS e PIS patronais, de abril e maio, no valor de R\$ 14.025.089,60, tiveram os pagamentos postergados para outubro e novembro/2020 (Medida Provisória Federal 932/2020) e, sua exigibilidade suspensa com a decisão judicial de imunidade reconhecida no mês de setembro/2020, desta forma, para efeito compensatório registramos a Recuperação de Despesas em igual valor.

Composição	2021	2020
Recuperação de Despesas <i>Material Didático, INSS e PIS patronal não pagos retroativos à decisão judicial (no ano de 2020), materiais inservíveis, etc.</i>	30.534.027,26	45.160.997,56
Multas e Juros de Mora	6.924.478,91	9.621.756,72

Descontos Obtidos	3.622.492,66	3.359.448,40
Indenizações e Restituições <i>Multas contratuais, restituições, sinistros de seguros, etc.</i>	6.942.340,53	5.388.304,61
Receitas de Patrocínios	2.822.749,11	1.478.654,22
Total	50.846.088,47	65.009.161,51

9.5 Transferências Correntes

O valor de R\$ 30.000.000,00 foi repassado pelo Departamento Nacional no âmbito de auxílio financeiro para operacionalização de Plano de Contingências para o estado de calamidade pública causado pela COVID19 na linha de “Redimensionamento da Estrutura” com o custeio de indenizações trabalhistas no ano de 2020.

Composição	2021	2020
Auxílios Financeiros do Departamento Nacional		
. <i>Auxílios Emergenciais para reestruturação de pessoal</i>	-	30.000.000,00
. <i>Projetos Estratégicos/Departamento Nacional</i>	-	413.933,75
Total	-	30.413.933,75

9.6 Receitas de Capital

Os bens inservíveis para o SESI que ainda estejam em condição de uso, são baixados com aprovação do Conselho Regional e levados à leilão. Em 2020 o valor foi menor que 2021, uma vez que tivemos menos leilões realizados em razão da pandemia que assolou o país principalmente no primeiro semestre daquele ano.

Composição	2021	2020
Alienação de Bens Móveis (<i>Leilões de bens inservíveis</i>)	2.215.069,86	1.277.458,10
Total	2.215.069,86	1.277.458,10

10. Despesas

Conforme disposto na Lei nº 4.320/64, as despesas orçamentárias são contabilizadas, com base no regime de competência, após empenhadas pela Entidade.

10.1 Despesas Correntes

Destacamos no quadro abaixo a economia com as Despesas de Pessoal e Encargos devido à imunidade em relação ao INSS e PIS patronal a partir de setembro/2020, já as variações nas Despesas de Custeio (ocupação e utilidades, materiais, transportes, viagens e serviços) em prol principalmente do retorno às atividades presenciais (aulas, esportes, cultura, etc.) que foi intensificado no segundo semestre de 2021 e das Despesas com arrecadação devido à elevação nas Receitas de Contribuição.

As provisões para Despesas Judiciais e para Créditos de Liquidação Duvidosa reduziram em 2021, uma vez que foram reforçadas no ano de 2020 para cobrir expectativas futuras de obrigações, resultantes da aplicação do princípio contábil da prudência.

Composição	2021	2020
Pessoal e Encargos Sociais		
Ordenados e Salários	449.299.685,77	415.872.958,97
Encargos Trabalhistas	163.608.828,50	247.281.967,72
Encargos Assistenciais	132.199.994,01	116.266.558,89
Mão de Obra Temporária	9.955.786,21	6.909.945,81
Bolsas e Estágios	14.254.229,91	11.408.636,48
Sub total	769.318.524,40	797.740.067,87
Outras Despesas Correntes	2021	2020
Ocupação e Utilidades <i>Energia Elétrica, Água e Esgoto, Condomínio, Telefonia, Locação de Imóveis, etc.</i>	57.879.051,56	44.506.639,20
Material de Consumo	91.347.805,22	90.412.313,21
Transportes, Viagens e Pedágios	8.179.151,35	4.387.727,17
Serviços de Terceiros	270.697.585,92	206.475.596,98
Reversão de Contribuição às Indústrias <i>Convênio para Arrecadação Direta</i>	35.579.827,52	29.881.372,85
Despesas Financeiras	1.728.643,78	1.900.678,22
Impostos, Taxas e Contribuições	1.139.009,10	721.244,87
Despesas Judiciais (Provisões, Cartoriais)	21.502.895,41	55.933.826,72
Despesas com Arrecadação Indireta <i>3,5% cobrado pelo INSS sobre a Contribuição Indireta</i>	23.968.008,66	20.980.653,69
Despesas com Provisão para Créditos de Liquidação Duvidosa	7.774.167,37	23.502.412,37
Contribuições Regulamentares	98.752.857,27	79.722.011,27

Auxílios a Terceiros		1.000,00
Sub total	618.549.003,16	558.425.476,55
Total	1.387.867.527,56	1.356.165.544,42

10.2 Despesas de Capital

Retomamos os investimentos essenciais para o retorno das atividades pós-pandemia, após garantirmos o equilíbrio orçamentário e financeiro das despesas operacionais.

Composição	2021	2020
Investimentos		
Construções em Andamento	286.504.976,72	107.061.076,20
Mobiliário em Geral	8.955.064,43	8.131.994,71
Veículos	2.147.245,70	286.598,99
Máquinas e Equipamentos em Geral	9.308.093,81	6.337.628,68
Equipamentos Médicos Cirúrgicos e Odontológicos	33.865,00	4.375,00
Equipamentos de Informática	28.803.199,31	12.563.391,00
Equipamentos Esportivos, Artísticos e de Recreações	23.839.917,88	2.841.943,07
Equipamentos de Comunicação	137.892,00	624.744,00
Outros Bens Móveis	2.801.337,51	1.912.354,28
Sub total	362.531.592,36	139.764.105,93
Inversões Financeiras		
Constituição de Fundo de Reserva Financeira - FRF <i>Contribuição para o FRF, conforme resolução 01/2012, do Conselho Nacional do SESI</i>	45.137,80	34.447,26
Total	362.576.730,16	139.798.553,19

Concomitantemente, ao lançamento da despesa de capital, é realizado o lançamento na conta do Ativo Imobilizado, em contrapartida às “Mutações Patrimoniais Ativas”. Dessa forma, não influencia no Resultado Patrimonial.

11. Resultado Patrimonial

No exercício de 2021, o Resultado Patrimonial foi “Superavitário” em R\$ 491.776.681,00.

12. Ativo e Passivo Compensado

O sistema de Compensação é um sistema à parte do patrimonial, que abrange contas que servem exclusivamente para controle interno, sem fazer parte do resultado, somente com a finalidade de registrar atos que “possam vir a afetar” o patrimônio e serve como fonte de dados para maior

transparência. Tem contrapartida de idêntico valor nas compensações ativas e passivas, sendo estornadas à medida que cessam os atos que as originaram.

Destaque aos microcomputadores cedidos em Comodato de Bens aos alunos com baixa renda para acompanhamento das aulas à distância no total de R\$ 9.390.824,37 e as Outras Compensações Ativas com 6.281 processos judiciais, sendo R\$ 110.843.235,72 trabalhistas e R\$ 30.525.306,23 cíveis/tributários, que somados ao processo que concedeu imunidade de INSS e PIS patronal no valor de R\$ 200.292.963,45 não recolhidos de set/2020 a dez/2021, totalizam R\$ 341.661.505,40 registrados para controle.

Contas de Compensação	2021	2020
Seguros <i>Importância segurada das apólices de seguros</i>	4.241.963.027,90	4.241.963.027,90
Obras e Serviços <i>Saldos dos contratos de obras e serviços</i>	140.233.847,56	165.541.145,33
Garantias Diversas <i>Bens penhorados e Cartas de Fiança e Seguro Garantia</i>	54.647.310,12	30.934.406,21
Comodato de Bens <i>Bens cedidos e recebidos em regime de comodato</i>	9.541.399,89	9.547.389,89
Outras Compensações Ativas <i>Processos Trabalhistas e cíveis e decisão judicial pelo não recolhimento do INSS e PIS</i>	341.661.505,40	223.955.429,02
Total	4.788.047.090,87	4.671.941.398,35

13. Outras Considerações importantes

As ações de enfrentamento das consequências da pandemia seguiram orientações definidas pelo Conselho Regional do Sesi e detalhadas no Comitê de *Compliance*, que as discutiram nas reuniões ordinárias, inclusive com a colaboração de especialista médico Dr. José Medina, diretor do Hospital do Rim e membro da comissão sobre a pandemia criada pelo presidente da FIESP.

14. Ações de Recursos Humanos

Manutenção da Central de Monitoramento do COVID-19 – Monitoramento dos Funcionários do Sesi/SP, pela Equipe do Espaço Saúde (3 médicos, 2 enfermeiros e 3 auxiliares de enfermagem e 2 psicólogas) para tratativas relacionadas aos encaminhamentos e direcionamentos relacionados ao coronavírus, realizando os atendimentos presenciais, por telefone e vídeo.

Permanência e reforço dos protocolos de segurança na entrada dos prédios, com disponibilização de álcool gel, aferimento de temperatura, questionário relacionado aos sintomas da COVID-19 e obrigatoriedade do uso de máscara nos ambientes compartilhados.

Disponibilização do programa de Apoio ao Empregado (saúde mental) para todos os funcionários e estagiários do SESI/ SP: benefício gratuito e confidencial para apoiar os funcionários e dependentes legais em questões psicológicas, sociais, financeiras e jurídicas.

Implantação em maio de 2021 da TELEMEDICINA, plataforma digital de atendimento médicos sem custo para todos os funcionários do SESI SENAI e seus dependentes Plano de Saúde 24h por dia 7 dias na semana, para atendimento emergencial e também planos de cuidados para promoção da saúde, prevenção de doenças e tratamento de doenças crônicas.

Implantação do programa “Diálogos de Saúde e Segurança”, voltado para multiplicação de ações de prevenção nas unidades.

Disponibilização de aulas de Ginástica Laboral (2X na semana) e Tai Chi Chuan (1x na semana) on-line para todos os funcionários.

Realização de:

- ✓ 37 LIVEs para todos os funcionários abordando temas de promoção da saúde; prevenção de doenças; estímulo de vida saudável; bem-estar, diversidade e inclusão.
- ✓ Campanhas de prevenção a saúde: Janeiro Branco - Saúde Mental; Agosto Dourado – Gestantes; Setembro Amarelo – prevenção ao suicídio; Outubro Rosa – Saúde da Mulher ; Novembro Azul – Saúde do Homem; Dezembro Vermelho – HIV/AIDS.
- ✓ Ações de Voluntariado e Sustentabilidade: Doação de Sangue; Doação de Mechas de Cabelo para pacientes com câncer, coleta de tampinhas plásticas e lacres para ONGs de apoio a pacientes com Câncer.
- ✓ Vacinação da Gripe para funcionários e dependentes.
- ✓ Vacinação gratuita para Hepatite B, Sarampo, Rubéola e Caxumba (SRC) e Tétano e Difteria (DT), HPV e Meningocócica (ACWY)
- ✓ Jornada pela Saúde – Check-up executivo, realizados com 22 Diretores de Unidades.
- ✓ Suporte para o retorno das atividades presenciais.
- ✓ LIVEs sobre os processos de RH, facilitando o dia-a-dia da unidade.
- ✓ Ajustes no Sistemas informatizados para atender obrigatoriedades do E-Social.

15. Mitigação de riscos, revisão de processos e novas tecnologias implementadas

Com foco na saúde e futuro da entidade e apoio das novas tecnologias necessárias para a continuidade dos serviços prestados, segue um resumo das ações implementadas:

- ✓ Ampliação dos recursos técnicos para Segurança da Informação
- ✓ Adaptação do fluxo de reservas com controle de assentos e capacidade em eventos culturais em função do cenário da pandemia.
- ✓ Secretaria Digital da Faculdade SESI, permitindo que o processo de matrícula dos alunos se dê integralmente via digital.
- ✓ Adequação do Portal Financeiro para renovação de serviços do SESI de maneira digital, integrada ao ERP, com possibilidade de pagamento via cartão de crédito.
- ✓ Aplicativo SESI Agenda - integração do sistema escolar com o aplicativo SESI, voltado para comunicação com alunos e responsáveis.
- ✓ Novo Sistema de Tramitação Digital: desenvolvimento de solução de software voltada para a tramitação digital de processos administrativos, com suporte a workflow.

- ✓ Melhorias no ERP SAP - Registro online de boletos: desenvolvimento da integração em tempo real do SAP com o Banco do Brasil para registro em tempo real dos boletos, possibilitando a imediata disponibilização destes aos clientes, já registrados no sistema bancário.
- ✓ Monitoramento de processos de compras e de contratos

16. Plano de Benefícios de Entidade Fechada de Previdência Complementar

O SESI-SP na qualidade de patrocinador de um Plano de Benefícios de Entidade Fechada de Previdência Complementar, denominado “Indusprev” e que atualmente é administrado pelo MultiBRA Fundo de Pensão, está estruturado na modalidade de Contribuição Variável, em conformidade com a legislação vigente.

Anualmente é elaborada a avaliação atuarial do plano, que consiste em estudo técnico para os participantes, assistidos e beneficiários que participam do plano, considerando as premissas biométricas, financeiras, demográficas e econômicas, tendo por objetivo mensurar o valor atuarial dos benefícios atuais e futuros, as provisões matemáticas e determinar os custos estabelecendo o Plano de Custeio para o ano de 2022.

As hipóteses biométricas adotadas na avaliação atuarial estão baseadas no estudo de adequação, realizado em 2020, em conformidade com normas da Previc, sendo que as hipóteses adotadas apresentaram aderência às características do plano de benefícios e da massa de participantes, assistidos e beneficiários.

Foi realizado estudo técnico para Comprovação da Convergência da hipótese da Taxa Real de Juros, em conformidade com a Instrução Previc nº 10 de 30 de novembro de 2018. Os resultados do estudo atestaram a utilização da taxa de juros real de 4,95% a.a. a ser adotada na avaliação atuarial de 2021, para a parcela de Benefício Definido do Plano, estando dentro do limite estabelecido pela Portaria publicada pela PREVIC de nº 228 de 20 de abril de 2021, que divulgou a estrutura a termo de taxa de juros para o exercício de 2021, juntamente com os limites inferiores e superiores relativos a duration do passivo.

Destacamos que para a gestão do portfólio que garante os compromissos de Benefício Definido é adotado o estudo de ALM – Asset Liability Management, na modelagem Cash Flow Matching, que tem por objetivo fazer um hedge da carteira de ativos, minimizando os efeitos da volatilidade do mercado financeiro.

A carteira de investimentos possui aproximadamente 80% (oitenta por cento) dos ativos em títulos públicos marcados na curva (NTN-B), cuja taxa média é de 6,0% mais o IPCA.

Com o estudo é feito a compra de títulos públicos federais atrelados ao IPCA, que são mantidos até o vencimento, permitindo assim a contabilidade de forma “accrual” dos ganhos dos títulos, verificando e respeitando a capacidade financeira de honrar com os pagamentos dos benefícios com liquidez necessária de forma a garantir o fluxo de caixa positivo.

Os passivos atuariais do plano com características de benefício definido foram calculados adotando-se o método prospectivo para os assistidos e crédito unitário projetado para os ativos. Os ganhos e perdas atuariais são reconhecidos de forma imediata no patrimônio de cobertura e utiliza-se o ajuste de precificação para apuração do resultado do plano.

Para a parcela dos benefícios com características de contribuição definida, a obrigação é limitada aos saldos de conta em nome de cada participante, pelo sistema de cotas, e são reconhecidos nos resultados das provisões matemáticas.

O MultiBRA – Fundo de Pensão é responsável pelo fechamento das demonstrações contábeis do exercício findo de cada ano, em conformidade com plano de contas para os planos de previdência complementar e legislação pertinente.

O custeio do plano previsto no regulamento é efetuado através de aportes mensais de contribuições de participantes e da patrocinadora, de forma paritária, em conformidade com o regulamento do plano, cujos valores são registrados em Parecer Atuarial e no Demonstrativo Atuarial – DA, cujo documento é submetido à Superintendência Nacional de Previdência Complementar – PREVIC, no limite do prazo legal de 31/03/2022.

O plano de custeio para 2022 compreende o aporte de contribuições normais e extraordinárias de participantes, patrocinadora e assistidos.

O plano apresentou desequilíbrio técnico ajustado no valor de R\$ 8.949.533,54 relativo a cobertura das provisões matemáticas que asseguram os Benefícios Definidos, resultado esse de natureza conjuntural decorrente das incertezas trazidas pela pandemia de Covid-19, no ano de 2020, o que impactou o desempenho da carteira, reduzindo o retorno esperado dos investimentos do plano em renda fixa.

Dessa forma, foi implementado um plano de equacionamento de déficit com início no exercício do Plano de Custeio de 2022, uma vez que o valor do desequilíbrio técnico apurado em 31/12/2020 foi superior ao limite de déficit técnico, permitido pela legislação, sendo que o plano de equacionamento foi aprovado pelo Conselho Deliberativo da Entidade.

O déficit de R\$ 8.949.533,54 foi contabilizado nas Provisões Matemáticas a Constituir do Plano e será equacionado de forma paritária entre a patrocinadora e os participantes e assistidos, sendo R\$ 4.474.766,77 a ser pago para cada parte.

As contribuições extraordinárias foram estabelecidas pelo prazo de 140 meses calculado com base em 1,5 vezes a duração do passivo de 8,23 anos, pelo sistema da “Tabela Price”, em conformidade com as regras da legislação.

Ressaltamos que para cobertura das contribuições extraordinárias mensais da patrocinadora, foi constituída uma provisão contábil, na rubrica “Provisão para Plano de Previdência Privada”.

A parcela de contribuição definida não gera déficits nem superávits por estar estruturada na fase de acumulação no sistema de cotas que sofre variação mensal do retorno dos investimentos.

Ressaltamos que o cadastro dos participantes ativos e assistidos que serviu de base para a realização da avaliação atuarial de 2021, bem como as provisões matemáticas dos benefícios concedidos, foram submetidos à auditoria independente (KPMG) das demonstrações contábeis do MultiBRA Fundo de Pensão, do exercício findo de 31/12/2021, para conferência, validação e aprovação dessa auditoria.

Para garantir a estabilidade futura do plano de previdência, está sendo estudado o encerramento do plano de benefícios que possui parcelas de benefício definido que está iminentemente sensível as mudanças macroeconômicas, gerando os desequilíbrios técnicos.

Um novo plano de contribuição definida e mais adequado a essa nova realidade econômica está sendo desenvolvido e será oferecido a todos participantes e assistidos.

17. Gratuidade Regulamentar

Em atendimento aos artigos 6º e 69º do Regulamento do Sesi, o Departamento Regional de São Paulo destinou, em 2021, para ações educativas, o valor de R\$ 1.041.505.227,43 correspondendo a 85,15% da receita líquida da contribuição compulsória e, para a gratuidade o valor de R\$ 324.000.129,20, conforme Resolução Sesi-CN 109/2017 art. 2º, corresponde a 26,49 % da receita líquida de contribuição.

Demonstrativo de Cumprimento da Aplicação de Recursos no Programa de Gratuidade

RECEITAS	Jan-Dez/2021
Receita Bruta de Contribuição Compulsória (RBCC)	1.469.215.843,21
Receita Líquida de Contribuição Compulsória (RLCC) ¹	1.223.122.189,47
Compromisso de Aplicação da RLCC em Educação Básica e Continuada ²	407.666.625,75
Compromisso de Aplicação da RLCC em Gratuidade Regulamentar ³	203.894.468,99
(+/-) Saldo do Exercício Anterior ⁴	-
DESPESAS	
<i>em Educação Básica e Continuada⁵</i>	1.041.505.227,43
<i>em Gratuidade Regulamentar</i>	324.000.129,20
HORA-ALUNO⁶	
<i>Hora-aluno Total</i>	105.181.256
<i>Hora-aluno em Gratuidade Regulamentar</i>	25.803.585
Resultado do Cumprimento de Aplicação da RLCC em Educação Básica e Continuada⁷	633.838.601,68
% da RLCC Aplicado em Educação Básica e Continuada	85,15%
Resultado do Cumprimento de Aplicação da RLCC em Gratuidade Regulamentar⁸	120.105.660,22
% da RLCC Aplicado em Gratuidade Regulamentar⁹	26,49%

Fonte: Sesi-SP (Assessoria de Assuntos Estratégicos)

Notas:

1. Receita Líquida de Contribuição Compulsória: Corresponde a 83,25% da Receita Bruta de Contribuição Compulsória Geral, em conformidade com o Art. 69 do Regulamento do SESI, atualizado pelo Decreto Lei nº 6.637, de 5 de novembro de 2008.
 2. Compromisso da RLCC em Educação: Corresponde à 33,33% da Receita Líquida de Contribuição Compulsória (RLCC).
 3. Compromisso da RLCC em Gratuidade: Corresponde à meta de 16,67% da Receita Líquida de Contribuição Compulsória (RLCC).
 4. Saldo de Exercício anterior: Corresponde a diferença entre a despesa total realizada em gratuidade e o compromisso de aplicação do exercício anterior, conforme disposto na Resolução SESI-CN nº 109/2017
 5. Despesa em educação básica e continuada: Corresponde a despesa total em educação básica e continuada, deduzidas as receitas de serviços e demais receitas em educação básica e continuada, conforme Resolução SESI-CN nº 040/2018.
 6. Hora-Aluno: Considera a soma das horas destinadas ao desenvolvimento dos alunos matriculados em cursos de educação básica e continuada, dentro de um determinado período, nas unidades operacionais.
 7. Resultado do Cumprimento da RLCC em Educação: Corresponde ao resultado (positivo ou negativo), de aplicação da receita líquida de contribuição compulsória para a gratuidade, em relação ao compromisso de 33,33%.
 8. Resultado do Cumprimento da RLCC em Gratuidade: Corresponde ao resultado (positivo ou negativo), da aplicação de recursos da receita líquida de contribuição compulsória destinada para a gratuidade, em relação à meta regulamentar.
 9. Percentual da RLCC aplicado em Gratuidade Regulamentar: Corresponde ao percentual da receita líquida de contribuição compulsória aplicada em gratuidade regulamentar, considerando o saldo de exercício anterior, conforme disposto na Resolução SESI-CN nº 109/2017.
18. Impacto da COVID 19 na Instituição e Seus Efeitos nas Demonstrações Contábeis
- A Instituição avaliou detalhadamente o impacto e seus os efeitos nas demonstrações contábeis, conforme descrito em cada item desta nota explicativa.
19. Eventos Subsequentes
- A direção da instituição avaliou, ainda, os eventos subsequentes e aprovou a emissão das demonstrações contábeis na data de 31/01/2022.

ANEXOS

- ❖ IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE
- ❖ RELATÓRIO DA AUDITORIA INTERNA
- ❖ GRATUIDADE REGULAMENTAR
- ❖ RELATÓRIO DE AUDITORES
INDEPENDENTES
- ❖ PRESTAÇÃO DE CONTAS ANUAL DAS
ADMINISTRAÇÕES REGIONAIS

A. Identificação da Unidade

➤ Identificação da Unidade

Poder e Órgão de Vinculação	
Poder	Executivo
Órgão de Vinculação	Ministério da Cidadania
Identificação da Unidade Jurisdicionada	
Denominação Completa	Serviço Social da Indústria – Departamento Regional do Estado de São Paulo
Denominação Abreviada	SESI-SP
Código SIAFI	389019
Natureza Jurídica	Serviços Sociais Autônomos
CNPJ	03.779.133/0001-04
Principal Atividade Econômica	Outras atividades de ensino não especificadas anteriormente
Código CNAE	85.99-6/99
Telefones	(11) 3322-0050 0800 55 1000
Endereço Eletrônico	sesisenaisp@sesisenaisp.org.br
Página na Internet	http://www.sesisp.org.br
Endereço Postal	Avenida Paulista, 1313 – Bela Vista CEP 01311-923 – São Paulo – SP
Normas Relacionadas à Unidade Jurisdicionada	
Normas de Criação	Decreto – Lei Nº 9.403, de 25 de junho de 1946, que atribui à Confederação Nacional da Indústria o encargo de criar, organizar e dirigir o Serviço Social da Indústria, e dá outras providências.
Outras Normas Infralegais Relacionadas à Gestão e Estrutura	<p>Regulamento do SESI – Decreto nº 57.375, de 2/12/1965, que aprova o Regulamento do Serviço Social da Indústria. Versão Vigente: Posterior ao Decreto nº 6.637, de 5/11/2008.</p> <p>Regulamento de Licitações e Contratos do SESI – Ato Ad Referendum Nº 04/1998, emanado da Presidência do Conselho Nacional do SESI, aprova o Regulamento de Licitações e Contratos do Serviço Social da Indústria – SESI e dá outras providências. <i>Modificações aprovadas pelo Conselho Nacional:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Ato Ad Referendum Nº 02/2001, • Ato Ad Referendum Nº 04/2002, • Ato Ad Referendum Nº 01/2006, • Resolução nº 01/2011 do Conselho Nacional, • Resolução nº 21/2011 do Conselho Nacional.
Manuais e Publicações	Comunicados, Instruções de Serviço e Resoluções: constantes da Intranet do SESI-SP.

B. Relatório da Auditoria Interna

➤ D1. PARECER DA UNIDADE DE AUDITORIA INTERNA - 2021

A Unidade de Auditoria Interna do Serviço Social da Indústria – SESI – Departamento Regional no Estado de São Paulo – cumprindo determinações estabelecidas com as disposições da Instrução Normativa TCU Nº 84 de 22/04/2020, Decisão Normativa TCU nº 187 de 09/09/2020, Decisão Normativa TCU nº 188 de 30/09/2020 – apresenta parecer de auditoria interna correspondente ao exercício de 2021.

A Unidade de Auditoria Interna do Serviço Social da Indústria – SESI – e do Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial – SENAI – Departamentos Regionais no Estado de São Paulo está diretamente subordinada aos Conselhos Regionais do SESI-SP e do SENAI-SP; conta com 7 (sete) funcionários, sendo 1(um) Assessor de Conformidade, 1(um) Assistente Técnico de Auditoria, 1(um) Auditor II, 3(três) Auditores I e 1(um) Engenheiro Auditor de Obras Cíveis. Além do quadro interno, contrata a prestação de serviços técnicos profissionais de Auditoria Interna.

O plano de Auditoria Interna do Serviço Social da Indústria – SESI – Departamento Regional no Estado de São Paulo contempla procedimentos e normas definidos em programas de trabalhos objetivando a análise de operação do sistema de Controles Internos em conformidade com os postulados de economicidade, eficiência e efetividade.

Após a realização de cada trabalho de auditoria foi emitido um relatório com os resultados, e este enviado aos canais instituídos no processo de Governança Corporativa.

O acompanhamento dos achados de auditoria elencados no relatório de auditoria interna ocorreu de forma oportuna com a avaliação das respostas recebidas e posterior monitoramento realizado nos trabalhos subsequentes.

O Plano de Auditoria Interna Operacional do exercício de referência das contas foi executado contemplando Órgãos de Controle Corporativo e unidades vinculadas – Centro de Atividades e Escolas do SESI-SP.

São Paulo, 31 de dezembro de 2021.

Luiz Daniel Pereira Rose
Assessor de Conformidade

➤ D2. DECLARAÇÃO

Com o propósito de aperfeiçoar permanentemente a sua gestão e, ainda, de atuar em harmonia com as orientações do Tribunal de Contas da União, o SESI-SP conta com uma Unidade de Auditoria Interna, conforme expresso em sua estrutura organizacional.

A referida unidade, que atua de forma independente, opera com a missão de auxiliar a Entidade a alcançar seus objetivos por meio de uma abordagem sistêmica e disciplinada, avaliando a eficácia e a conformidade dos processos de gerenciamento de riscos, de controle e de governança corporativa.

Outrossim, em situações específicas, é realizado um procedimento administrativo interno, dotado de rito próprio, que objetiva apurar os fatos, identificar eventual responsável e quantificar, também eventual prejuízo, com o imediato ressarcimento, quando for o caso.

Há de consignar que o resultado advindo desse procedimento administrativo pode alterar, ou até mesmo criar normas e procedimentos internos que propiciem o fortalecimento de seus controles.

São Paulo, 31 de dezembro de 2021.

Priscilla de Held Mena Barreto Silveira
Gerente Sênior Jurídico
C.P.F. nº 261.630.838-06

Luiz Daniel Pereira Rose
Assessor de Conformidade
C.P.F. nº 081.082.278-44

C. Gratuidade Regulamentar

Gastos referentes à gratuidade dos cursos

Demonstrativo do Cumprimento da Aplicação de Recursos no Programa de Gratuidade

Valores em R\$

RECEITAS	Jan-Dez/2021
Receita Bruta de Contribuição Compulsória (RBCC)	1.469.215.843,21
Receita Líquida de Contribuição Compulsória (RLCC)¹	1.223.122.189,47
Compromisso de Aplicação da RLCC em Educação Básica e Continuada²	407.666.625,75
Compromisso de Aplicação da RLCC em Gratuidade Regulamentar³	203.894.468,99
(+/-) Saldo do Exercício Anterior ⁴	-
DESPESAS	
<i>em Educação Básica e Continuada⁵</i>	1.041.505.227,43
<i>em Gratuidade Regulamentar</i>	324.000.129,20
HORA-ALUNO⁶	
<i>Hora-aluno Total</i>	105.181.256
<i>Hora-aluno em Gratuidade Regulamentar</i>	25.803.585
Resultado do Cumprimento de Aplicação da RLCC em Educação Básica e Continuada⁷	633.838.601,68
% da RLCC Aplicado em Educação Básica e Continuada	85,15%
Resultado do Cumprimento de Aplicação da RLCC em Gratuidade Regulamentar⁸	120.105.660,22
% da RLCC Aplicado em Gratuidade Regulamentar⁹	26,49%

Fonte: SESI-SP (Assessoria de Assuntos Estratégicos)

Notas:

1. Receita Líquida de Contribuição Compulsória: Corresponde a 83,25% da Receita Bruta de Contribuição Compulsória Geral, em conformidade com o Art. 69 do Regulamento do SESI, atualizado pelo Decreto Lei nº 6.637, de 5 de novembro de 2008.

2. Compromisso da RLCC em Educação: Corresponde à 33,33% da Receita Líquida de Contribuição Compulsória (RLCC).

3. Compromisso da RLCC em Gratuidade: Corresponde à meta de 16,67% da Receita Líquida de Contribuição Compulsória (RLCC).

4. Saldo de Exercício anterior: Corresponde a diferença entre a despesa total realizada em gratuidade e o compromisso de aplicação do exercício anterior, conforme disposto na Resolução SESI-CN nº 109/2017

5. Despesa em educação básica e continuada: Corresponde a despesa total em educação básica e continuada, deduzidas as receitas de serviços e demais receitas em educação básica e continuada, conforme Resolução SESI-CN nº 040/2018.

6. Hora-Aluno: Considera a soma das horas destinadas ao desenvolvimento dos alunos matriculados em cursos de educação básica e continuada, dentro de um determinado período, nas unidades operacionais.

7. Resultado do Cumprimento da RLCC em Educação: Corresponde ao resultado (positivo ou negativo), de aplicação da receita líquida de contribuição compulsória para a gratuidade, em relação ao compromisso de 33,33%.

8. Resultado do Cumprimento da RLCC em Gratuidade: Corresponde ao resultado (positivo ou negativo), da aplicação de recursos da receita líquida de contribuição compulsória destinada para a gratuidade, em relação à meta regulamentar.

9. Percentual da RLCC aplicado em Gratuidade Regulamentar: Corresponde ao percentual da receita líquida de contribuição compulsória aplicada em gratuidade regulamentar, considerando o saldo de exercício anterior, conforme disposto na Resolução SESI-CN nº 109/2017.

Matrículas em educação básica realizadas em gratuidade regulamentar

Programa/Modalidade ⁽¹⁾	Matrícula Total em Gratuidade Regulamentar
Educação Infantil (Pré-Escola)	5
Ensino Fundamental	16.416
1º ao 5º Ano	8.201
6º ao 9º Ano	8.215
Ensino Médio Regular	8.303
Total	24.724

Fonte: SESI-SP (Assessoria de Assuntos Estratégicos).

⁽¹⁾ Matrículas constantes do SCAE/2021.

Matrículas em Educação Continuada em Gratuidade Regulamentar

Programa/Modalidade ⁽¹⁾	Matrícula Total em Gratuidade Regulamentar
Educação Continuada	2.877
Educação Continuada em Educação	781
Esporte - Atleta do Futuro	2.096
Total	2.877

Fonte: SESI-SP (Assessoria de Assuntos Estratégicos).

⁽¹⁾ Matrículas constantes do SCAE/2021.

Hora-Aluno em Educação Básica Realizado em Gratuidade Regulamentar

Programa/Modalidade ⁽¹⁾	Hora-Aluno em Gratuidade Regulamentar
Educação Infantil	4.000
Ensino Fundamental	17.791.944
1º ao 5º Ano	9.713.408
6º ao 9º Ano	8.078.536
Ensino Médio Regular	7.884.773
Total	25.680.717

Fonte: SESI-SP (Assessoria de Assuntos Estratégicos).

Sistema de Medição de Desempenho - SCAE/2021

Hora-Aluno em Educação Continuada Realizadas em Gratuidade Regulamentar

Programa/Modalidade ⁽¹⁾	Matrícula Total em Gratuidade Regulamentar
Educação Continuada	122.868
Educação Continuada em Educação	8.283
Esporte - Atleta do Futuro	114.585
Total	122.868

Fonte: SESI-SP (Assessoria de Assuntos Estratégicos).

⁽¹⁾ Matrículas constantes do SCAE/2021.

Gasto Médio Hora-Aluno Realizado em Educação Básica*Valores em R\$*

Programa/ Modalidade	Gasto Médio Hora-Aluno
Educação Infantil	14,42
Ensino Fundamental	12,47
1º ao 5º Ano	12,63
6º ao 9º Ano	12,25
Ensino Médio Regular	12,76
Educação de Jovens e Adultos	7,58
EJA - Ensino Fundamental anos iniciais Presencial	13,19
EJA - Ensino Fundamental anos finais EAD	7,42
EJA - Ensino Médio EAD	7,12
Total	12,46

Fonte: SESI-SP (Assessoria de Assuntos Estratégicos).
Sistema de Medição de Desempenho - SCAE/2021.

Gasto Médio Hora-Aluno Realizado em Educação Continuada*Valores em R\$*

Programa/ Modalidade	Gasto Médio Hora-Aluno
Educação Continuada	
Educação Continuada em Educação	11,49
Educação Continuada em Saúde e Segurança	
Educação Continuada em Ética, Sustentabilidade e Respons. Socioempresarial	
Educação Continuada em Promoção de Saúde	
Educação Continuada em Cultura	
Esporte - Atleta do Futuro	
Total	11,49

Fonte: SESI-SP (Assessoria de Assuntos Estratégicos).
Sistema de Medição de Desempenho - SCAE/2021.

Despesa Total em Educação Básica Realizada em Gratuidade Regulamentar*Valores em R\$*

Programa/ Modalidade	Despesa Total em Gratuidade Regulamentar
Educação Infantil	57.675,29
Pré-Escola	57.675,29
Ensino Fundamental	221.623.031,55
1º ao 5º Ano	122.653.073,76
6º ao 9º Ano	98.969.957,79
Ensino Médio Regular	100.596.094,08
Total	324.000.129,20

Fonte: SESI-SP (Assessoria de Assuntos Estratégicos).
Sistema de Medição de Desempenho - SCAE/2021.

Despesa Total em Educação Continuada em Gratuidade Regulamentar*Valores em R\$*

Programa/ Modalidade	Despesa Total em Gratuidade Regulamentar
Educação Continuada	
Educação Continuada em Educação	
Educação Continuada em Saúde e Segurança	
Educação Continuada em Ética, Sustentab. e Respons. Socioempresarial	1.723.328,27
Educação Continuada em Promoção de Saúde	
Educação Continuada em Cultura	
Esporte - Atleta do Futuro	
Total	1.723.328,27

Fonte: SESI-SP (Assessoria de Assuntos Estratégicos).
Sistema de Medição de Desempenho - SCAE/2021.

D. Relatório Auditores Independentes

SERVIÇO SOCIAL DA INDÚSTRIA – SESI / SP
DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EM
31 DE DEZEMBRO DE 2021
RELATÓRIO DOS AUDITORES INDEPENDENTES

SERVIÇO SOCIAL DA INDÚSTRIA – SESI /SP
DEPARTAMENTO REGIONAL DE SÃO PAULO

ÍNDICE

RELATÓRIO DOS AUDITORES INDEPENDENTES

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

Balanço Patrimonial

Balanço Financeiro

Balanço Orçamentário

Demonstração do Resultado do Exercício

Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido

Demonstração do Fluxo de Caixa

Demonstração das Variações Patrimoniais

Notas Explicativas sobre as Demonstrações Contábeis

OUTROS DEMONSTRATIVOS

Comparativo das Receitas Orçadas com as Receitas Arrecadadas

Comparativo das Despesas Autorizadas com as Despesas Realizadas por Natureza de Gastos

Comparativo das Despesas Orçadas com as Despesas Realizadas por Programa de Trabalho – Ministério da Cidadania

Comparativo das Despesas Orçadas com as Despesas Realizadas por Programa de Trabalho – DN

Comparativo das Despesas Orçadas com as Despesas Realizadas por Programa de Trabalho - DN

Comparativo das Despesas Realizadas por Programa de Trabalho Detalhada por Natureza de Gastos – DN.



Matriz
São Paulo - SP
 Rua Cel. Ruyter de Toledo, 254 - 2º andar - Centro
 São Paulo - SP - CEP: 01048-000
 E-mail: loudonsp@loudon.com.br
 Tel.: (11) 2104-8000/8001-7192
 Fax: (11) 2104-8000

Filial
Rio de Janeiro - RJ
 Av. Pres. Vargas, 506 - 2º andar - Centro
 Rio de Janeiro - RJ - CEP: 20.071-002
 E-mail: secretaria@loudon.com.br
 Tel.: (21) 2506-8858
 Fax: (21) 2545-7212

Escritório
Brasília - DF
 SCS - Quadra 06 - B, A - Conj. 402
 Edifício Carosol - Brasília - DF - CEP: 70.305-600
 E-mail: projetos@loudon.com.br
 Tel.: (61) 3225-0100 / 3460-0305

RELATÓRIO DOS AUDITORES INDEPENDENTES

Aos
 Conselheiros e Administradores do
 Serviço Social da Indústria – SESI
 Departamento Regional de São Paulo
São Paulo – SP

Opinião

Examinamos as demonstrações contábeis do Serviço Social da Indústria – SESI (Departamento Regional de São Paulo), que compreendem os balanços patrimonial, financeiro e orçamentário em 31 de dezembro de 2021 e as respectivas demonstrações do resultado, das variações patrimoniais e dos fluxos de caixa para o exercício findo nessa data, bem como as correspondentes notas explicativas, incluindo o resumo das principais políticas contábeis.

Em nossa opinião, as demonstrações contábeis acima referidas, apresentam adequadamente, em todos os aspectos relevantes, a posição patrimonial, financeira e orçamentária do Serviço Social da Indústria – SESI (Departamento Regional de São Paulo) em 31 de dezembro de 2021, o desempenho de suas operações, o resultado de suas variações patrimoniais e os seus fluxos de caixa para o exercício findo nessa data, de acordo com as políticas contábeis adotadas no Brasil.

Base para opinião

Nossa auditoria foi conduzida de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria. Nossas responsabilidades, em conformidade com tais normas, estão descritas na seção a seguir intitulada “responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis”. Somos independentes em relação à Entidade de acordo com os princípios éticos relevantes previstos no código de ética profissional e nas normas profissionais emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade e cumprimos com as demais responsabilidades éticas de acordo com essas normas. Acreditamos que a evidência de auditoria obtida é suficiente e apropriada para fundamentar nossa opinião.

Ênfase

Conforme descrito nas notas explicativas nº 8 e 15, o SESI-SP é patrocinador de um Plano de Benefícios de Entidade Fechada de Previdência Complementar, denominado INDUSPREV, administrado atualmente pelo MULTIBRA Fundo de Pensão, cujas demonstrações contábeis são auditadas por outros auditores independentes. Até a presente data, o SESI-SP ainda não havia recebido o parecer de auditoria referente às demonstrações contábeis do fundo, para o exercício findo em 31 de dezembro de 2021. Também, os responsáveis pela avaliação atuarial anual, com base nos números de 2020, informam que foi necessário aporte de contribuição extraordinária de R\$ 4.474.766,77, constituída no ano de 2021, em face ao “déficit” técnico apurado em dezembro de 2020,

tendo sido aprovado pelo Conselho Deliberativo do MULTBRA em dezembro de 2021. Nossa opinião não apresenta modificação em relação a esse assunto.

Conforme descrito na nota explicativa nº 01, as demonstrações contábeis da Entidade foram elaboradas em observância às determinações contidas na Lei nº4.320/64, plano de contas e manual de padronização contábil e disposições do departamento nacional do SESI. Nossa opinião não apresenta modificação em relação a esse assunto.

Outros Assuntos

As demonstrações contábeis referentes ao exercício findo em 31 de dezembro de 2020, apresentadas para fins comparativos, também foram examinadas por nós, cujo parecer datado de 27 de janeiro de 2021, não continha ressalva.

Responsabilidade da administração e da governança pelas demonstrações contábeis

A administração da Entidade é responsável pela elaboração e pela adequada apresentação das demonstrações contábeis de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil e pelos controles internos que ela determinou como necessários para permitir a elaboração de demonstrações contábeis livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro.

Na elaboração das demonstrações contábeis, a administração é responsável pela avaliação da capacidade de a Entidade continuar operando, divulgando, quando aplicável, os assuntos relacionados com a sua continuidade operacional e o uso dessa base contábil na elaboração das demonstrações contábeis a não ser que a administração pretenda liquidar a Entidade ou cessar suas operações, ou não tenha nenhuma alternativa realista para evitar o encerramento das operações.

Os responsáveis pela governança da Entidade são aqueles com responsabilidade pela supervisão do processo de elaboração das demonstrações contábeis.

Responsabilidade do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis

Nossos objetivos são obter segurança razoável de que as demonstrações contábeis, tomadas em conjunto, estão livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro, e emitir relatório de auditoria contendo nossa opinião.

Segurança razoável é um alto nível de segurança, mas não uma garantia de que uma auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria sempre detectarão as eventuais distorções relevantes existentes. As distorções podem ser decorrentes de fraudes ou erro e são consideradas relevantes quando, individualmente ou em conjunto, possam influenciar, dentro de uma perspectiva razoável, as decisões econômicas dos usuários tomadas com base nas referidas demonstrações contábeis.

Como parte de uma auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria, exercemos julgamento profissional, e mantemos ceticismo profissional ao longo da auditoria. Além disso:

- Avaliamos a apresentação geral, a estrutura e o conteúdo das demonstrações contábeis, inclusive as divulgações e se essas demonstrações representam as correspondentes transações e os eventos de maneira compatível com o objetivo de apresentação adequada.

- Comunicamo-nos com os responsáveis pela governança a respeito, entre outros aspectos, do alcance planejado, da época da auditoria e das constatações significativas de auditoria, inclusive as eventuais deficiências significativas nos controles internos (caso houvesse) que poderíamos identificar durante nossos trabalhos.
- Identificamos e avaliamos os riscos de distorção relevante nas demonstrações contábeis, independentemente se causada por fraude ou erro, planejamos e executamos procedimentos de auditoria em resposta a tais riscos, bem como obtivemos evidência de auditoria apropriada e suficiente para fundamentar nossa opinião. O risco de não detecção de distorção relevante resultante de fraude é maior do que o proveniente de erro, já que a fraude pode envolver o ato de burlar os controles internos, conluio, falsificação, omissão ou representações falsas intencionais.
- Obtivemos entendimento dos controles internos relevantes para a auditoria para planejamos procedimentos de auditoria apropriados nas circunstâncias, mas não com o objetivo de expressarmos opinião sobre a eficácia dos controles internos da Entidade.
- Avaliamos a adequação das políticas contábeis utilizadas e a razoabilidade das estimativas contábeis e respectivas divulgações feitas pela administração.
- Concluimos sobre a adequação do uso, pela Administração, da base contábil de continuidade operacional e, com base nas evidências de auditoria obtidas, se existe uma incerteza significativa em relação a eventos ou circunstâncias que possam levantar dúvida significativa em relação à capacidade de continuidade operacional da Entidade. Se concluimos que existe uma incerteza significativa devemos chamar atenção em nosso relatório de auditoria para as respectivas divulgações nas demonstrações contábeis ou incluir modificação em nossa opinião, se as divulgações forem inadequadas. Nossas conclusões estão fundamentadas nas evidências de auditoria obtidas até a data de nosso relatório. Todavia, eventos ou condições futuras podem levar a Entidade a não mais se manter em continuidade operacional.

Fornecemos também aos responsáveis pela governança declaração de que cumprimos com as exigências éticas relevantes, incluindo os requisitos aplicáveis de independência e comunicamos todos os eventuais relacionamentos ou assuntos que poderiam afetar consideravelmente nossa independência, incluindo, quando aplicável, as respectivas salvaguardas.

LOUDON BLOMQUIST
AUDITORES INDEPENDENTES
 CRC- RJ-000064/O-7 -T- SP

Noel Luiz Ferreira
 Sócio Administrador
 CRC-RJ-023.317-T-SP- 1458-S-RJ
 CNAI nº 748

São Paulo,
 31 de janeiro de 2022.

***E. Prestação de Contas Anual das
Administrações Regionais - Resolução
Conselho Nacional - SESI nº 0031/2022***



Resolução CN-SESI nº 0031/2022

**Prestação de Contas Ordinária Anual
das Administrações Regionais do
Sesi - exercício de 2021.**

O CONSELHO NACIONAL DO SERVIÇO SOCIAL DA INDÚSTRIA, na 207ª Reunião Ordinária de 28/03/2022, no uso de suas atribuições legais, regulamentares e regimentais,

CONSIDERANDO o Ofício nº 020/2022 - DIDEN, de 04/03/2022, do diretor do Departamento Nacional do Sesi;

CONSIDERANDO que as Prestações de Contas das Administrações Regionais do Sesi, exercício de 2021, estão compostas dos respectivos Relatórios de Gestão, pareceres, atas das aprovações dos Conselhos Regionais, demonstrações/informações contábeis, orçamentárias e financeiras dos Órgãos Regionais (Departamentos Regionais), para apreciação do Egrégio Conselho Nacional e posterior encaminhamento aos órgãos fiscalizadores externos, na forma regulamentar;

CONSIDERANDO que os processos dos regionais estão formalizados conforme os elementos exigidos pelo Tribunal de Contas da União, especificados na Instrução Normativa do TCU nº. 84/2020, de 22 de abril de 2020, e na Decisão Normativa do TCU nº. 187/2020, de 09 de setembro de 2020, respeitando o contido no § 2º do art. 57 do Regulamento do Sesi;

CONSIDERANDO que as Prestações de Contas das Administrações Regionais foram examinadas pela Superintendência de *Compliance* e Integridade – SUCOM, do Departamento Nacional do Sesi, de onde foram extraídos resumos das operações de natureza orçamentária, financeira e patrimonial, conforme demonstrado nas respectivas análises;

CONSIDERANDO que a elaboração e adequada apresentação das demonstrações e informações contábeis, orçamentárias e financeiras que compõem a prestação de contas são de responsabilidade de cada unidade administrativa do Sesi;





Cont. da Resolução CN/SESI nº 0031/2022

CONSIDERANDO o que estabelece o art. 24, alínea "f", do Regulamento do Sesi;

CONSIDERANDO a Nota Técnica COPLAN Nº 0033/2022, de 15/03/2022, emitida pela Coordenação de Planejamento, Gestão e Fiscalização;

CONSIDERANDO os termos do parecer CONJUR nº 0069/2022, emitido pela Consultoria Jurídica e Governança Corporativa do Conselho Nacional do Sesi no processo CN0170/20201.

CONSIDERANDO que houve atraso no encaminhamento da Prestação de Contas do Departamento Regional do Mato Grosso do Sul, o qual justificou que devido a implantação de novo Software de gestão contábil financeira, acabou por acarretar atraso no seu processo de fechamento contábil, o que não permitiu o envio das peças contábeis necessárias para avaliação e consequente emissão do parecer pelo Departamento Nacional;

CONSIDERANDO que diante desse atraso fez-se necessário a emissão de Nota Técnica COPLAN complementar nº 34/2022, bem como parecer complementar CONJUR nº 0084/2022, emitido pela Consultoria Jurídica e Governança Corporativa do Conselho Nacional do Sesi.

RESOLVE

Art. 1º Apreciar as prestações de contas - exercício 2021, das administrações regionais do Sesi abaixo indicadas, que deverão ser disponibilizadas ao Tribunal de Contas da União - TCU, no sítio eletrônico de cada estado:

ADMINISTRAÇÕES REGIONAIS

ACRE, ALAGOAS, AMAZONAS, BAHIA, CEARÁ, DISTRITO FEDERAL, ESPÍRITO SANTO, GOIÁS, MARANHÃO, MATO GROSSO, MATO GROSSO DO SUL, MINAS GERAIS, PARÁ, PARAÍBA, PARANÁ, PERNAMBUCO, PIAUÍ, RIO DE JANEIRO, RIO GRANDE DO NORTE, RIO GRANDE DO SUL, RONDÔNIA, RORAIMA, SANTA CATARINA, SÃO PAULO, SERGIPE e TOCANTINS.





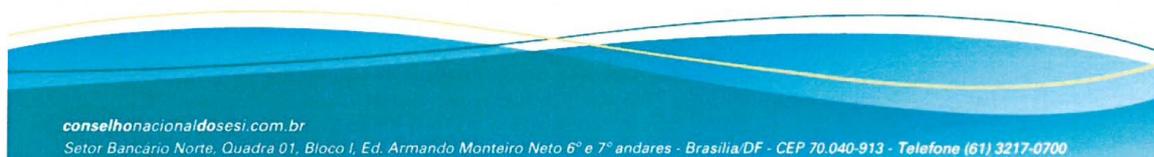
Cont. da Resolução CN/SESI nº 0031/2022

Art. 2º Recomendar aos departamentos regionais que utilizem em seus respectivos relatórios de gestão a nomenclatura Ministério da Cidadania como órgão de vinculação, considerando a estrutura administrativa federal vigente.

Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua assinatura.

Registre-se, dê-se ciência e cumpra-se.
Brasília, 28 de março de 2022.


Flávio Roscoe Nogueira
Presidente Substituto



conselhonacionaldosesi.com.br

Setor Bancário Norte, Quadra 01, Bloco I, Ed. Armando Monteiro Neto 6º e 7º andares - Brasília/DF - CEP 70.040-913 - Telefone (61) 3217-0700